





DECRETO N. 38

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Pianificazione, Progettazione, Gestione delle Opere, Operazioni e Sicurezza portuale

OGGETTO: Procedura ristretta per l'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (COLD IRONING)" – Validazione P.F.T.E. e avvio II fase procedura di gara

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Direttore: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Ing. Maurizio Marini	 28/07/2014	Ing. Maurizio Marini	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: A014BEC9ED

CUP: J39J21006710005

Allega Modulo Gara

SI

NO

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____

Data _____

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino



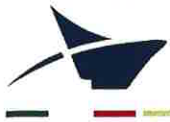
IL DIRETTORE AREA PIANIFICAZIONE, PROGETTAZIONE, GESTIONE DELLE OPERE, OPERAZIONI E SICUREZZA PORTUALE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Risso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.94 del 23.03.2023 con il quale la Dott.ssa Angela Andriani è stata nominata Direttore dell’Area “Amministrativa, Finanziaria e Contabile” di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO che il Consiglio dei Ministri, in data 12 gennaio 2021, ha approvato una proposta di “PNRR”, sottoposta all’esame del Parlamento che lo ha approvato il 31 marzo 2021, che si sviluppa intorno a tre assi strategici (digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale) e si articola in sedici Componenti, raggruppate in sei Missioni;
- CONSIDERATO che la “Missione 3” rubricata “infrastrutture per una mobilità sostenibile” mira a rendere, entro il 2026, il sistema infrastrutturale più moderno, digitale e sostenibile e in grado di rispondere alla sfida della decarbonizzazione, e pone, tra gli altri, l’obiettivo specifico di rafforzare e garantire l’interoperabilità della piattaforma logistica nazionale (PNL) per la rete dei porti;
- VISTO il Decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito con modificazioni dalla legge 1° luglio 2021 n.101, recante “Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e



resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti”, all’articolo 1 approva il “Piano nazionale per gli investimenti complementari” finalizzato ad integrare con risorse nazionali gli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza, e ripartisce le relative risorse, per complessivi 30.622,46 milioni di euro, per gli anni dal 2021 al 2026;

- **CONSIDERATO** che per perseguire lo sviluppo del sistema portuale al fine del miglioramento della competitività, capacità e produttività dei porti italiani, con particolare attenzione alla riduzione delle emissioni inquinanti nell’ottica di una maggiore sostenibilità ambientale della mobilità via mare dei passeggeri e delle merci, con Decreto Ministeriale n. 330 del 13 agosto 2021, registrato alla Corte dei Conti in data 6.09.2021 al n. 2660, è stato approvato il programma di interventi infrastrutturali in ambito portuale sinergici e complementari al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR);
- **CONSIDERATO** altresì che con il Decreto sopra richiamato, sono state destinate al settore portuale risorse per complessivi euro 2.860 milioni e in particolare complessivi euro 700 milioni per gli interventi di “Elettrificazione delle banchine (Cold ironing)”;
- **VISTO** che nell’ambito del programma infrastrutturale, per quanto di competenza di questa AdSP, risulta ammesso al finanziamento l’intervento denominato “Porto di Civitavecchia: Cold Ironing”, per un importo complessivo di euro 80.000.000,00;
- **VISTA** la Delibera del Comitato di Gestione n.66 del 27.10.2021 con la quale è stato adottato il “Piano di configurazione strategica della zona commerciale e di quella strategica della zona commerciale e di quella settentrionale dello scalo – Darsena Traghetti – del porto di Civitavecchia. Interventi nel periodo 2021-2026”;
- **VISTO** l’Accordo Procedimentale, denominato “Piano Nazionale per gli Investimenti complementari”, sottoscritto tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e questa AdSP in data 10.11.2021, con il quale sono state disciplinate le modalità e gli obblighi relativi all’attuazione e al monitoraggio dell’intervento e dell’erogazione delle somme autorizzate con il Decreto MIT n. 330 del 13 agosto 2021;
- **VISTO** il Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP) denominato “Porto di Civitavecchia-Cold Ironing e PV”, redatto dal sottoscritto Responsabile del Procedimento, conformemente alle indicazioni di cui alle “Linee guida del CSLP per la redazione del PFTE da porre a base dell’affidamento dei contratti pubblici di lavori del PNRR e PNC (ex art. 48 comma 7 del DL 31 maggio 2021, n.77 convertito nella L.29 luglio 2021, n.108)”;
- **VISTO** il Decreto del Presidente n. 309 del 14.10.2022 con il quale è stato affidato il “Servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica per i “Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)” al RTI DBA PRO. S.p.A. (mandataria) - Galileo Engineering



S.r.l. (mandante) - C&G Engineering Service S.r.l. (mandante) - RINA Consulting S.p.A. (mandante) - Capofila DBA PRO. S.p.A., con sede legale in Piazza Roma, 19 – Santo Stefano di Cadore (BL) C.F. 01673560304 e P. I.V.A. 00812680254, per un importo complessivo di € 816.063,00 per servizi a corpo;

- VISTO il P.F.T.E. redatto dal RTI di cui sopra e trasmesso con nota n. G2231-L06-2023 del 3.08.2023 acquisita al protocollo dell'Ente n. 11046 del 4.08.2023;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 242 del 26.09.2023 con il quale è stato approvato il quadro economico dell'intervento suddetto, per l'importo complessivo di €. 80.000.000,00, di cui € 69.275.320,05 per lavori ed € 10.724.679,95 per somme a disposizione ed autorizzato il Responsabile del Procedimento all'avvio della procedura ristretta per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori;
- VISTO che il Bando di Gara è stato pubblicato sulla G.U.U.E. 2023/S 188-588426 del 29.09.2023, pubblicato sulla G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 113 del 29.09.2023 sul portale di e-procurement dell'Ente in data 29.09.2023 (ID 678), sul portale ANAC e su testate giornalistiche (n. 2 a tiratura nazionale e n. 2 a tiratura locale);
- VISTO il Decreto del Presidente n. 249 del 09.10.2023 di approvazione del servizio di verifica preventiva ex art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Esecutivo (opzionale) relativi all'intervento denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)" dell'importo per un importo totale di €. 397.100,08 (valore stimato) di cui €. 117.369,48 per la verifica del progetto di fattibilità tecnico ed economica e €. 279.730,60 per la verifica della progettazione esecutiva comprensivo del compenso integrativo per tecnologia BIM (opzionale), oltre cassa 4%;
- CONSIDERATO che alla scadenza per la presentazione delle domande di partecipazione fissata alle ore 12:00 del giorno 23.10.2023 risultano confermate a sistema n. 07 (sette) domande;
- VISTA la Determina del Direttore dell'Area Amministrativa Finanziaria e Contabile n. 10 del 15.11.2023 con la quale è stato nominato il Seggio di Gara (ai sensi del paragrafo 5.2 delle Linee Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 emanate dall'ANAC con Delibera n. 1096 del 26.10.2016 e pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23.11.2016 aggiornate con delibera ANAC n. 1007 dell'11.10.2017 e pubblicate sulla G.U. n. 260 del 07.11.2017);
- VISTO il Decreto del Presidente n. 6 dell'11.01.2024 con il quale è stato affidato il servizio di verifica preventiva ex art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Esecutivo (opzionale) relativi all'intervento denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)" in favore della società CONTECO Check a r.l., che ha offerto un ribasso del 78,180% per un importo di € 25.610,02 per il



Servizio di Supporto al RUP per la verifica del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica, oltre Cassa 4%;

- VISTO il verbale conclusivo di prequalifica redatto dal Seggio di Gara in data 14.02.2024;
- VISTO il rapporto conclusivo 01-02_00 del 27/02/2024, rubricato al protocollo dell'Ente al n. 2711 del 28.02.2024, emesso dalla CONTECO Check S.r.l., con il quale è stata accertata, ai sensi dell'ex art. 26, comma 4 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la conformità del progetto di Fattibilità Tecnico Economica dell'intervento in parola;
- VISTO il Verbale di Validazione della Progettazione di Fattibilità Tecnica Economica emesso dal sottoscritto RUP in data 28.02.2024;
- CONSIDERATA la ristretta tempistica imposta dal PNRR per l'avvio dei lavori delle opere finanziate, pena la revoca dei fondi assegnati con il Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18.11.2022;
- CONSIDERATO che risulta necessario procedere alla fase successiva della procedura di gara;
- VISTO il Disciplinare di gara – II fase, allegato al presente Decreto quale parte integrante e sostanziale, con cui vengono definite condizioni, modalità di presentazione della domanda, e dell'offerta, nonché i criteri di aggiudicazione;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni,

PROPONE

AL SEGRETARIO GENERALE

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario:

- all'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica validato denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)";
- all'approvazione del Disciplinare di gara – II Fase Procedura ristretta per l'appalto integrato per la progettazione definitiva/esecutiva e l'esecuzione dell'intervento denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)", che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale;

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Maurizio Marini

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Rizzo a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.94 del 23.03.2023 con il quale la Dott.ssa Angela Andriani è stata nominata Direttore dell’Area “Amministrativa, Finanziaria e Contabile” di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Direttore dell’Area Pianificazione, progettazione, gestione delle opere, operazioni e sicurezza portuali/Responsabile del Procedimento, con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;



ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

PROPONE

AL PRESIDENTE

- Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario:
 - all'approvazione del Progetto di Fattibilità Tecnico Economica validato denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)";
 - all'approvazione del Disciplinare di gara – II Fase Procedura ristretta per l'appalto integrato per la progettazione definitiva/esecutiva e l'esecuzione dell'intervento denominato "Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)", che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Paolo Riso

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento dal Direttore dell’Area Pianificazione, progettazione, gestione delle opere, operazioni e sicurezza portuali/Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;

DECRETA

ART. 1

È approvato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica validato denominato “Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)”.

ART. 2

È approvato il Disciplinare di gara – II Fase Procedura ristretta per l'appalto integrato per la progettazione definitiva/esecutiva e l'esecuzione dei lavori dell'intervento denominato “Lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (*COLD IRONING*)”, che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale.

ART. 3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente decreto è composto da nn. 9 pagine e da n. 1 allegato nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino



Autorità di Sistema Portuale
del Mar Tirreno Centro Settentrionale

PORTI DI ROMA E DEL LAZIO - CIVITAVECCHIA - FIUMICINO - GAETA

molo Vespucci, snc – 00053 Civitavecchia (RM)
tel. +39 0766/366201 – fax +39 0766/366243
sito: www.portidiroma.it - mail: autorita@portidiroma.it

**PROCEDURA RISTRETTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO
INTEGRATO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E
L’ESECUZIONE DELL’INTERVENTO DENOMINATO “LAVORI DI
ELETTRIFICAZIONE DELLE BANCINE DEL PORTO DI
CIVITAVECCHIA (COLD IRONING)”**

C.I.G.: A014BEC9ED C.U.P.: J39J21006710005

**DISCIPLINARE DI GARA
II FASE PROCEDURA RISTRETTA**

Termine di presentazione delle offerte:

Termine di presentazione dei quesiti:

Termine presentazione della richiesta di sopralluogo (facoltativo):

Avvio della verifica delle offerte in seduta pubblica:

A seguito del superamento della fase di prequalifica alla procedura in oggetto, codesto candidato è invitato a presentare offerta per l'affidamento dell'appalto integrato in oggetto, come di seguito specificato.

L'affidamento avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli articoli 95, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. (di seguito "Codice"), sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Delibera a contrarre (Decreto del Presidente) n. 242 del 26.09.2023 e le pubblicazioni del Bando di Gara sono state effettuate sulla G.U.U.E. GU/S S188 - 29/09/2023 - 588426-2023-IT del 29.09.2023, sulla G.U.R.I. 5^ Serie Speciale - Contratti Pubblici - numero 113 del 29/09/2023, sul portale di e-procurement dell'Ente (ID 678), sul portale ANAC e sui giornali, due a tiratura nazionale e due a tiratura locale.

Con Decreto del Presidente n. _____ del _____ è stato riapprovato il PFTE validato e il presente disciplinare di gara II Fase che definisce le modalità di partecipazione dei concorrenti che hanno superato positivamente la fase di prequalifica che sostituisce la lettera di invito.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è il Dott. Ing. Maurizio Marini, Direttore dell'area pianificazione, progettazione, gestione delle opere, operazioni e sicurezza portuale di questa Autorità di Sistema Portuale. Contatto: marini@portidiroma.it.

Il PFTE è stato validato ai sensi dell'art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con verbale in data 28.02.2024 sottoscritto dal suddetto Responsabile del Procedimento.

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto opera unitaria composta da lavorazioni strettamente collegate.

In osservanza di quanto indicato nella Circolare del MIT del 12 luglio 2023 denominata "*Il regime giuridico applicabile agli affidamenti relativi a procedure afferenti alle opere PNRR e PNC successivamente al 1 luglio 2023 – Chiarimenti interpretativi e prime indicazioni operative*", la normativa applicabile agli affidamenti e contratti PNRR e assimilati è quella derogatoria di cui al regime speciale previsto per gli appalti PNRR, applicabile alla luce del combinato disposto di cui agli articoli 225, comma 8 e 226, comma 2 del d.lgs. n.36 del 2023.

Posto che la presente procedura afferisce ad investimento pubblico finanziato con le risorse previste dal Piano Nazionale per gli Investimenti Complementari (PNC) al PNRR, trovano applicazione, fatte salve le deroghe previste dal presente documento, le disposizioni contenute all'art. 47 D.L. n. 77/2021, convertito con L. n. 108/2021, rubricato "*Pari opportunità e inclusione lavorativa nei contratti pubblici, nel PNRR e nel PNC*", volte a favorire le pari opportunità generazionali e di genere nonché a promuovere l'inclusione lavorativa delle persone disabili nell'ambito degli appalti suindicati. Si richiamano altresì le "*Linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC*", adottate con Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le pari opportunità del 7.12.2021.

Il Disciplinare è inoltre conforme ai principi e agli obblighi specifici del PNRR relativamente al non arrecare un danno significativo agli obiettivi ambientali cd. "*Do No Significant Harm*" (di seguito, "DNSH"), ai sensi dell'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 giugno 2020, e, ove applicabili, ai principi trasversali, quali, tra gli altri, ai principi del contributo all'obiettivo climatico e digitale (cd. Tagging), della parità di genere (Gender Equality), della protezione e valorizzazione dei giovani e del superamento dei divari territoriali.

In particolare, trovano applicazione:

- i dispositivi per la promozione dell'occupazione giovanile e femminile di cui all'articolo 47, co. 4, del D.L. n. 77/2021, convertito, con modificazioni, dall'articolo 1 della L. n. 108/2021;



2

- le specifiche tecniche e le clausole contrattuali contenute nei cd. Criteri Ambientali Minimi (di seguito, “C.A.M.”) di cui al Decreto del Ministero della Transizione Ecologica del 23 giugno 2022, n. 256.

Ai fini di quanto previsto dall’articolo 23, co. 1, lett. h), del Codice, allorquando previsto obbligatoriamente dal Decreto del Ministero dei Trasporti del 1 dicembre 2017, n. 560, così come modificato dal Decreto del MIMS del 2 agosto 2021, n. 312, gli elaborati progettuali/esecutivi – costruttivi dovranno essere sviluppati utilizzando la tecnologia Building Information Modeling (di seguito, “B.I.M.”), in modo da permettere l’utilizzazione di modelli in 3D digitali ed il rilevamento delle interferenze, per seguire e supportare i progetti in tutto il loro ciclo di vita – dalla progettazione e documentazione, alla costruzione e al supporto in cantiere, alla manutenzione.

In merito al rispetto degli obblighi di cui al citato principio del DNSH, si precisa che gli interventi oggetto della presente procedura contribuiranno al raggiungimento dell’obiettivo nazionale di aumento annuale dell’efficienza energetica stabilito dalla direttiva 2012/27/UE del Parlamento europeo e del Consiglio.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell’art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l’Ing. Maurizio Marini, Direttore dell’Area Pianificazione, Progettazione, Gestione delle opere, Operazioni e Sicurezza di questa di questa Autorità di Sistema Portuale. Contatto: marini@portidiroma.it.

L’appalto non è suddiviso in lotti in quanto opera unitaria composta da lavorazioni strettamente collegate.

La procedura ristretta viene indetta ai sensi delle seguenti norme principali:

- Legge n. 108 del 29.07.2021, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77;
- Legge n. 41 del 21.04.2023, Conversione in legge con modificazioni, del decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13;
- Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 art. 225, comma 8;
- Legge n. 120 del 11.09.2020, Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76;
- Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, recante il “Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii. (nel prosieguo Codice) per quanto vigente ed applicabile ai sensi della Legge n. 108/2021;
- Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 (ex Codice dei Contratti) emanato con D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 e ss.mm.ii. limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore in base all’art 216 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii per quanto vigente ed applicabile;
- Decreto Legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (Sicurezza sul Lavoro) e ss.mm.ii.;
- Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e Decreto-Legge n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010 (Piano straordinario contro le mafie - Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Decreto Legislativo n. 159 del 06 settembre 2011 e ss.mm.ii. (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
- Capitolato Generale D.M. n. 145/2000 per quanto vigente ed applicabile;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 14 settembre 2011, n. 117;
- Regolamento dell’Ente per la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui alle Delibere del Comitato Portuale n. 6 del 02.03.2015 e n. 22 del 27.07.2015

ed ai Decreti Presidenziali n. 57 del 12.03.2015 e n. 199 del 22.06.2015 per quanto applicabile (https://portidiroma.etrasparenza.it/moduli/downloadFile.php?file=oggetto_allegati/1833313_572000_Oregolamento-disciplina-contratti-pubblici-2015.pdf);

- D.M. 49 del 7 marzo 2018 recante Regolamento rubricato «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», in attuazione dell'art. 111, comma 1, del Codice;
- D. M. (Giustizia) 17 giugno 2016 – Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed alle condizioni contenute nella documentazione di gara – elencata al successivo paragrafo 3 “Documenti di gara” - parte integrante e sostanziale del Bando di Gara;
- le disposizioni di legge e di regolamento vigenti in materia, alle quali si fa rinvio per quanto qui non espressamente contemplato

Le prescrizioni del presente Disciplinare di gara della II Fase, prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara.

La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, comma 12, del “Codice”;
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli Operatori Economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco fornitori e delle gare telematiche dell'Amministrazione, accessibile al seguente indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

A tal fine, gli Operatori Economici interessati dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione *online* sul sistema per il rilascio della *password* che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

Al suddetto indirizzo sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

1. Oggetto e tipologia dell'appalto – Breve descrizione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

L'oggetto dell'appalto consiste nella redazione della progettazione definitiva-esecutiva e nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento come descritto nella relazione generale del progetto di fattibilità tecnica ed economica (nel seguito in breve anche “PFTE”).

Sono compresi nell'appalto la progettazione definitiva-esecutiva, la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'ottenimento di autorizzazioni presso gli Enti competenti, l'esecuzione dei lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro compiuto



e secondo le condizioni stabilite dal PFTE validato, salvo più precise indicazioni che all'atto della progettazione definitiva-esecutiva potranno essere impartite dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva, nei limiti di quanto disposto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., la insindacabile facoltà di introdurre nelle opere, all'atto esecutivo, quelle varianti che riterrà opportune, nell'interesse della buona riuscita e dell'economia dei lavori, senza che l'Appaltatore possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi ed indennizzi, di qualsiasi natura e specie, non stabiliti dagli atti contrattuali dell'appalto.

Salvo quando espressamente indicato, nessuna delle opere risultanti dagli elaborati progettuali, è esclusa dall'appalto.

La gara per l'affidamento del contratto è indetta sulla base del PFTE validato, con il criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all' art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del Codice civile.

I lavori dovranno essere condotti in modo da non intralciare né interrompere in alcuna maniera l'operatività portuale generale, salvo quanto già previsto in progetto.

2. Importo dei lavori, della progettazione definitiva, esecutiva e categorie

L'importo complessivo dei lavori ammonta ad € 69.275.320,05. Tale valore è ricavato dall'importo totale dei lavori pari ad € 66.663.510,74, oltre € 1.200.521,09 per costi della sicurezza (non soggetti a ribasso), ai sensi dell'art. 100 del D.lgs. 81/2008, ed € 1.411.288,22 per oneri di progettazione. Di seguito la tabella riepilogativa degli importi dell'appalto:

Importo delle opere inclusa progettazione e costi della sicurezza	
Lavori a corpo	
a.1) Lavori	
001 Opere edili e strutturali	€ 2.915.337,50
002 Opere elettromeccaniche	€ 63.748.173,24
Totale lavorazioni a corpo	€ 66.663.510,74
a.2) progettazione definitiva-esecutiva	
003 Progettazione definitiva-esecutiva	€ 1.411.288,22
Totale progettazione definitiva-esecutiva	€ 1.411.288,22
Totale lavorazione e progettazione (a.1 + a.2)	€ 68.074.798,96
a.3) stima dei costi della sicurezza (da computo metrico estimativo)	€ 1.200.521,09
Totale (A) Progettazione, Lavori e Costi della sicurezza a corpo (a.1+a.2+a.3)	€ 69.275.320,05

Sono riconosciuti, a valere sulle somme a disposizione della stazione appaltante indicate nei quadri economici dell'intervento e, ove necessario, utilizzando anche le economie derivanti dai ribassi d'asta, i maggiori costi derivanti dall'adeguamento e dall'integrazione, da parte del coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione, del piano di sicurezza e coordinamento.



Le categorie di lavoro previste nell'appalto sono le seguenti:

LAVORI							
Categorie		Importo	Totale Cat.	Incidenza %	Prevalente/Altra categoria	Qualifica Obbligatoria	Classifica
OG1	LAVORI	2.915.337,50	2.915.337,50 €	4,37 %	Scorporabile (> 150.000 €)	SI	IV
OG10		60.036.004,88	60.036.004,88 €	90,06 %	Prevalente	SI	VIII
OS28		1.997.757,86	1.997.757,86 €	3,00 %	Scorporabile (> 150.000 €)	SI	IV
OS30		1.714.410,50	1.714.410,50 €	2,57 %	Scorporabile (> 150.000 €)	SI (divieto di avvalimento)	III bis
Totale lavori		66.663.510,74		100 %			

Tabella 1

In materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., "fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. n. 207/2010", nella fattispecie gli art. da 60 a 96.

NB: Garanzia della qualità: Le imprese qualificate dalla classifica III devono possedere la certificazione di sistema di qualità di cui all'art. 63 del DPR 207/2010 conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000

I lavori appartenenti alla/e categoria/e diversa/e da quella prevalente con i relativi importi, sono riportati nella tabella sopra. Tali lavori sono scorporabili e, a scelta dell'appaltatore, preventivamente autorizzata dalla stazione appaltante, possono essere subappaltate secondo le condizioni del Codice degli appalti.

Restano esclusi dall'appalto i lavori che la stazione appaltante si riserva di affidare in tutto od in parte ad altra ditta senza che l'Appaltatore possa fare alcuna eccezione o richiedere compenso alcuno.

Per servizi tecnici

€ 1.411.288,22 importo complessivo della progettazione definitiva ed esecutiva a base d'asta (soggetto a ribasso) comprensivo di cassa, di cui per progettazione definitiva € 737.568,26, per progettazione definitiva (relazione geologica € 7.070,01) e per progettazione esecutiva € 666.649,95. L'importo complessivo dei lavori, pari ad **66.663.510,74** è così suddiviso in categorie e classi di cui al D.M. n°143/2013 e D.M. 17/06/2016:

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE		Grado Complessità "G"	Costo Categorie (€)
	codice	descrizione		
Impianti	IB.08	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - Laboratori con ridotte problematiche tecniche	0,50	21.532.378,95 €

 6

Impianti	IA.02	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni Distinta: Impianti meccanici	0,85	1.997.757,86 €
Impianti	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni – Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota Distinta: Imp. elettrici	1,30	1.714.410,50 €
Strutture	S.03	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali Distinta: Edile	0,95	2.915.337,50 €
Impianti	IB.09	Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia e segnali - Laboratori con ridotte problematiche tecniche	0,60	38.503.625,93

Tabella 2

L'importo della progettazione definitiva ed esecutiva posto a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: DM 17.6.2016) come meglio precisato nell'elaborato "DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI", facendo presente che le tariffe contengono un aumento del 4% per BIM su compenso netto (Parere del C.T.A.P. n. 12 del 10/05/2022) reso disponibile nella fase di prequalifica.

Il contratto dei lavori e del servizio di ingegneria e architettura è stipulato "a corpo" ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. del 09 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.lgs. del 09 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136.

Entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori potrà essere erogata un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, con le modalità di cui all'art. 35, comma 18, del Codice. L'Aggiudicatario dovrà costituire idonea garanzia fidejussoria come previsto al citato art. 35, comma 18, del Codice.

3. Forma dell'appalto - Finanziamento

Il presente appalto è dato *a corpo* con offerta ad Unico Ribasso.

L'intervento è finanziato con fondi del PNNR/PNC.

4. Termini per la progettazione e l'esecuzione - Premio accelerazione

La progettazione definitiva ed esecutiva, completa in ogni sua parte, unitamente agli studi, indagini, rilievi e verifiche supplementari deve essere consegnata alla Stazione appaltante entro **120** giorni naturali e consecutivi, a far data dall'avvio delle attività.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in **720** giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori, fatto salvo l'eventuale riduzione temporale offerta dal concorrente in sede di gara.

 7

Si applica quanto previsto dall'articolo 50, co. 4, del D.L. n. 77/2021, in materia di premio di accelerazione.

5. Criterio di aggiudicazione e valutazione dell'offerta

La gara per l'affidamento del contratto è indetta sulla base del PFTE validato, con il criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. determinato mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**, come di seguito riportato:

- Elementi qualitativi (Offerta Tecnica): **max Punti 80**
- Elementi quantitativi (Offerta Economica/Tempo): **max Punti 20** così suddivisi:
 - Offerta temporale **max Punti 5**
 - Offerta economica **max Punti 15**

L'offerta sarà valutata in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella successiva tabella.

La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta Tecnica.

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA			
Elementi natura qualitativa			Punti 80
N.	Criteri di valutazione	Pesi W_i	Coeff.
A	SERVIZIO DI PROGETTAZIONE		
A1	Adeguatezza della struttura tecnica organizzativa: Il Concorrente dovrà presentare l'organigramma dettagliato (anche tramite diagramma a blocchi) relativo al team di tecnici che sarà messo a disposizione per l'espletamento della progettazione esecutiva, che dovrà essere predisposta anche in conformità al DM 560/2017 e smi (Decreto BIM). Sarà valutata l'esperienza e la qualifica professionale dei singoli progettisti indicati con riferimento alle esperienze ritenute più idonee o che possano dare garanzie in termini di adeguatezza della struttura di progettazione proposta.	5	0-1
A2	Livello qualitativo della gestione della progettazione: Il Concorrente dovrà presentare almeno 2 servizi di progettazione affini alle opere oggetto della presente procedura, svolti nel decennio antecedente alla data di presentazione dell'offerta, ritenuti significativi della propria capacità di realizzare la prestazione nei tempi e con la qualità richiesta. Saranno valutati positivamente i servizi maggiormente affini per tipologia di opere, per importi e tempi di realizzazione all'opera da appaltare, portati a compimento con buon esito.	5	0-1
B	ESECUZIONE DEI LAVORI		
B1	Professionalità ed esperienza del concorrente: Il Concorrente dovrà dimostrare l'esperienza specifica maturata nell'ambito di lavori affini all'intervento in appalto, mediante la produzione di documentazione utile ad illustrare	15	0-1

	<p>almeno 2 interventi significativi iniziati e/o ultimati nei 5 anni antecedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta, concernenti opere simili per tipologia di lavori, importo, complessità e, possibilmente, ambiente di esecuzione rispetto all'intervento oggetto di affidamento. Per ogni intervento dovranno essere riportati gli estremi del contratto, l'indicazione del committente, l'importo dei lavori, la categoria di lavori prevista, l'oggetto dell'intervento, la quota di esecuzione in caso di RTI, la data di inizio e fine lavori, il luogo di esecuzione lavori, la dichiarazione del committente/Direttore dei lavori di regolare esecuzione ed ogni ulteriore informazione utile a dimostrare la professionalità ed esperienza del concorrente. Potranno essere presentati anche interventi iniziati nei cinque anni antecedenti la data di scadenza della presentazione dell'offerta ma non ancora ultimati e quindi in corso di esecuzione alla suddetta data; gli stessi, per la quota parte dei lavori eseguiti in detto periodo, saranno valutati soltanto a condizione che siano stati contabilizzati e certificati dal Committente. Saranno valutate positivamente le opere maggiormente affini per complessità ed importo a quella oggetto del bando e condotte con buon esito dal concorrente.</p>		
	<p>Proposte tecniche migliorative in termini di modalità realizzative e costruttive dell'opera: Il Concorrente dovrà descrivere le proprie proposte tecniche migliorative rispetto:</p>		
B2	<p>B2.a</p> <p>Alle specifiche di progetto: dovranno essere presentate proposte tecniche migliorative e di ottimizzazione delle previsioni progettuali con particolare riferimento alla qualità e alle caratteristiche tecnologiche innovative delle componenti impiantistiche.</p> <p>Saranno valutate positivamente le proposte che, in coerenza con il PFTE posto a base di gara, propongano soluzioni finalizzate:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Al miglioramento della flessibilità degli impianti di banchina; - Al miglioramento delle scelte impiantistiche; - Alla durabilità dei materiali e dei componenti, con ottimizzazione delle relative manutenzioni; - Alla sostenibilità dei materiali dei componenti, che siano prodotti con processi produttivi energeticamente efficienti e con ridotte emissioni inquinanti, caratterizzati dall'assenza di emissioni nocive nell'ambiente dopo la messa in opera e dall'elevata riciclabilità al momento dello smaltimento; - Alla migliore integrazione delle cabine nelle aree portuali e di banchina, al fine di ridurre l'impatto visivo, anche tramite opere di mitigazione finalizzate al miglioramento della qualità paesaggistica complessiva dei luoghi. 	15	0-1
	<p>B2.b</p> <p>Alla riduzione dell'impatto ambientale dei diversi siti del cantiere nel rispetto del principio DNSH: l'offerente deve opportunamente descrivere le eventuali metodologie finalizzate alla riduzione dell'impatto ambientale delle diverse attività; in particolare dovrà far riferimento alla riduzione di emissioni acustiche, alla riduzione delle polveri e al contenimento delle emissioni GHG (emissioni gas serra) in termini di:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Utilizzo mezzi d'opera a basse emissioni acustiche e l'utilizzo nella misura del 50% di automezzi ecologici (elettrici, metano, ibridi, GPL) da impiegare nell'appalto; 2. Utilizzo attrezzature e mezzi con ridotto rilascio di emissioni in atmosfera. 	5	0-1
B3	<p>Sistema di controllo e gestione proposto: Il concorrente dovrà descrivere il sistema SCADA previsto per la gestione ed il</p>	15	0-1

	monitoraggio dei sistemi AT ed MT; saranno valutate positivamente le architetture che descrivono la gestione dei vari equipaggiamenti connessi in termini di monitoraggio, allarmistica, messaggi e controlli remoti anche al fine di minimizzare i periodi di fermo impianto.		
B4	Assistenza e manutenzione impianti: Con riferimento al servizio di assistenza e manutenzione post installazione, il Concorrente dovrà descrivere l'organizzazione della struttura che garantirà il servizio e le modalità di esecuzione dello stesso. Saranno valutati positivamente gli aspetti relativi alla qualità della proposta con particolare riferimento ai tempi d'intervento.	10	0-1
B5*	Possesso di una certificazione di Responsabilità sociale d'Impresa (Social Accountability) SA 8000 o equivalente: Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il Concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di partecipazione in RTI il possesso della certificazione dovrà essere soddisfatto dalla mandataria o da una mandante, in caso di consorzio dal consorzio stesso o da almeno una delle consorziate esecutrici, pena l'attribuzione di un punteggio pari a zero.	3	SI/NO
B6*	Possesso certificazione SRG 88088:20 (Social Responsibility and Governance) Certificazione dei Sistemi di Gestione per la Sostenibilità delle Organizzazioni di qualsiasi natura: Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il Concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di partecipazione in RTI il possesso della certificazione dovrà essere soddisfatto dalla mandataria o da una mandante, in caso di consorzio dal consorzio stesso o da almeno una delle consorziate esecutrici, pena l'attribuzione di un punteggio pari a zero.	2	SI/NO
B7*	Partecipazione dei giovani: Si impegni ad assumere, oltre alla soglia minima percentuale prevista nel punto 21 del modello A domanda di partecipazione della fase di prequalifica, la partecipazione di giovani di età inferiore a trentasei anni per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali.	2	SI/NO
B8*	Possesso certificazione ISO 30415:2021 (Applicazione dei principi di "Diversity & Inclusion" nei processi aziendali): Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al presente sub-criterio il Concorrente fornisce gli estremi della Certificazione in corso di validità. In caso di partecipazione in RTI il possesso della certificazione dovrà essere soddisfatto dalla mandataria o da una mandante, in caso di consorzio dal consorzio stesso o da almeno una delle consorziate esecutrici, pena l'attribuzione di un punteggio pari a zero.	3	SI/NO
TOTALE PESO PONDERALE OFFERTA TECNICA QUALITATIVA		80	

*Per gli elementi di valutazione B5-B6-B7-B8, in quanto oggettivi, si attribuisce il punteggio corrispondente al verificarsi della condizione.



TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA			
Elementi natura quantitativa			Punti 30
Elementi di valutazione.	Modalità di valutazione	Peso pond P_{max}	Note
Tempo	Offerta temporale - saranno valutate le riduzioni dei tempi contrattuali rispetto al cronoprogramma posto a base di gara	5	
Prezzo	Ribasso percentuale offerto sul prezzo posto a base di gara	15	
TOTALE PESO PONDERALE OFFERTA ECONIMICA			20
TOTALE PESI PONDERALI			100

Il punteggio complessivo ottenuto dal singolo concorrente i-esimo sarà dato dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA OFFERTA TECNICA max punti 80

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta, economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando il metodo aggregativo compensatore.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$Pt_i = \sum_n (W_i \times V_{ai})$$

dove:

Pt_i = punteggio tecnico dell'offerta i-esima

n = numero totale dei criteri

W_i = peso o punteggio attribuito al criterio (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero ed uno

Σ = sommatoria

Al fine dell'attribuzione dei punteggi ai concorrenti si applicano le procedure pertinenti per il metodo aggregativo compensatore previste nelle Linee Guida dell'ANAC n. 2 di attuazione del nuovo Codice degli Appalti recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate con Delibera 1005/2016 ed aggiornate con Delibera n. 424 del 02 maggio 2018.

I coefficienti V_{ai} sono determinati con la seguente procedura:

1. Per ogni concorrente, esaminata la documentazione, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente V_{ai} compreso tra 0 e 1 per ogni peso di valutazione di cui alla tabella di valutazione riportata nel seguito. Si riporta nel seguito la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi) sulla base della quale verranno attribuiti i punteggi:

GIUDIZIO	VALORI	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA/ DEL MIGLIORAMENTO
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori o qualità della proposta superiore
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali

Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente
Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante o totale assenza di documentazione in risposta al sub-criterio

2. Per ogni peso viene quindi fatta la media aritmetica dei coefficienti V_{ai} attribuiti ed assegnato il coefficiente pari a 1 al concorrente che aveva ottenuto la media dei V_{ai} migliore. Agli altri concorrenti viene assegnato un coefficiente che è determinato in modo proporzionale sulla base del rapporto tra il V_{ai} ottenuto e il V_{ai} migliore. Eseguendo questa operazione si intende applicare il criterio della riparametrazione con riferimento ai pesi di valutazione di ogni criterio. Non sarà applicata una seconda riparametrazione.
3. Per ogni concorrente e per ogni peso di valutazione viene quindi determinato il punteggio relativo moltiplicando il V_{ai} riparametrato per il corrispondente peso di valutazione.
4. Il punteggio complessivo P_i per ogni concorrente è determinato sommando tutti i punteggi con la formula già riportata.

CRITERIO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

OFFERTA TEMPORALE max punti 5

L'offerta di ciascun partecipante viene messa in relazione tramite l'uso della formula lineare.

La formula applicata è la seguente:

$$T_{ei} = T_{e_{max}} \times (R_i / R_{max})$$

Dove:

T_{ei} è il punteggio di riduzione temporale del singolo partecipante

R_{max} è la riduzione temporale più alta offerta

R_i è la riduzione temporale offerta dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

$T_{e_{max}}$ è il punteggio temporale massimo

OFFERTA ECONOMICA max punti 15

L'offerta di ciascun partecipante viene messa in relazione tramite l'uso della formula quadratica con $\alpha=0,2$ al ribasso più alto.

La formula applicata è la seguente:

$$P_{ei} = P_{e_{max}} \times (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove:

P_{ei} è il punteggio economico del singolo partecipante

R_{max} è il ribasso più alto offerto

R_i è il ribasso offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

$P_{e_{max}}$ è il punteggio economico massimo

α è il coefficiente pari a 0,2.

Si precisa che la congruità delle offerte sarà determinata ai sensi degli artt. 95 e 97 del Codice.



Qualora l'offerta risulti anomala, l'Autorità di Sistema Portuale si riserva di richiedere all'offerente le giustificazioni per gli elementi dell'offerta presentata.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, la congruità delle offerte verrà valutata sulle offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di Gara. La Stazione Appaltante richiederà ai concorrenti le cui offerte risultino anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte medesime ed assegnerà un termine di giorni 15 (quindici) per la presentazione per iscritto delle spiegazioni.

La Stazione Appaltante **procederà ad escludere** le offerte risultate anormalmente basse nell'ipotesi in cui la spiegazione/prova fornita non giustifichi sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 5, del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento, che si avvarrà della Commissione di gara per l'istruttoria di valutazione.

Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12 del Codice.

6. Documentazione di gara - Presa visione documentazione di gara - Comunicazioni e chiarimenti

La documentazione di gara pubblicata e visionabile comprende:

- **Bando di Gara;**
- **Disciplinare di prequalifica;**
- **Disciplinare di gara II Fase**
- **Schema di Contratto;**
- Istanza di partecipazione alla gara "**Modello A**" - istanza;
- "**Modello E**" - dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società concorrente;
- "**Modello F**" - dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm. ii.;
- **Modello - Offerta Economica;**
- **Patto di Integrità;**
- **PFTE validato;**
- **Segreti Commerciali;**
- **Informativa ex art. 13 Regolamento 2016/679/UE - GDPR** (pubblicata sul portale istituzionale dell'ente sotto la sezione amministrazione trasparente all'indirizzo https://portidiroma.etrasparenza.it/contenuto18610_privacy-ulteriori-contenuti_746.html)

Tutta la documentazione di gara è visionabile, sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.portidiroma.it>, nella sezione *e-procurement* di collegamento alla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale

(<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la sola documentazione amministrativa di gara solo dopo aver effettuato il *Login*.

La documentazione di gara sarà disponibile, a partire dal giorno dell'inoltro del disciplinare di gara II Fase agli operatori economici che hanno superato positivamente la fase di prequalifica.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono aver effettuato la registrazione nel Portale di qualifica degli Operatori Economici, accedendo alla piattaforma di *e-procurement* (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), sotto la sezione "Guide - Manuali e guide", le istruzioni sono riportate nel link denominato "guida alla registrazione preliminare". I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Per richiedere supporto tecnico all'iscrizione e partecipazione alle gare telematiche, è possibile contattare la società fornitrice della piattaforma di e-procurement, per l'assistenza con le modalità di seguito elencate:

- Inoltrare un ticket attraverso il sistema di "ticketing" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate, nell'area "Assistenza tecnica". Attendere la risposta che perverrà entro 8 ore lavorative.
- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un ticket di assistenza che dovrà essere comunicato all'operatore.

Per informazioni di carattere generale e/o amministrativo:

- utilizzare il form sotto la sezione contatti.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://portidiroma.acquistitelematici.it> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere od impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica ed avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali malfunzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un Procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare l'offerta.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'Operatore Economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'Operatore Economico registrato.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali – Guide".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica si prega di contattare il supporto tecnico tramite il sistema di ticket (<https://portidiroma.acquistitelematici.it/helpdesk>).

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli Operatori Economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

a) Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1GB o superiore
- Scheda grafica e memoria on-board
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html> oltre all'obbligo di aggiornamento del Plugin di Java

c) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

d) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM del 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali.

e) L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del Bando di Gara, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", presso l'indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- una busta telematica contenete l'Offerta Tecnica;
- una busta telematica contenente l'Offerta Economica.

A tal fine il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
 - Anagrafica
 - Legale Rappresentante
 - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *.pdf, *.p7m e *.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta

alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari di cui all'art. 2602 del Codice Civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo Titolare/Legale Rappresentante/Procuratore, **a pena di non ammissione alla gara.**

Inoltre, in caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di Aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, **pena la non ammissione**, le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento o Consorzio o Geie od Aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari ex art. 2602 del Codice Civile, GEIE ed imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma I, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti dei lavori che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguiranno le attività lavorative.

Nel caso di partecipazione di Aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata che dovrà corrispondere a quello utilizzato per la registrazione in piattaforma per la partecipazione alla presente procedura di gara ed a cui verranno inoltrate le relative comunicazioni.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate tramite la piattaforma all'indirizzo e-mail utilizzato in fase di registrazione.

La pubblicazione di Verbali di gara, Determine e altra documentazione inerente alla presente procedura nella sezione pubblicazioni equivale alle comunicazioni ai sensi dell'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.



16

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente.

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema ed ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);

b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;

c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le comunicazioni effettuate dalla Stazione Appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "Area Messaggi" ovvero in "Cruscotto Ultimi messaggi ricevuti non letti". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il login con la password rilasciata dal sistema e dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara". Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre il giorno indicato in premessa.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni in merito alla presente procedura saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli", nella tendina a sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito può essere tradotto in FAQ visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli Operatori Economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

N.B. I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara a cui si sta partecipando, sulla piattaforma digitale, al fine di apprendere tempestivamente eventuali rettifiche che potrebbero essere apportate al Bando e/o al Disciplinare anche successivamente alla sua pubblicazione; in tal caso, sarà presente una comunicazione in "dettagli del Bando di Gara" a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in "Documentazione di gara".

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal

fatto che abbiano presentato essi stessi od altri tali richieste. A tal fine si richiede un'apposita dichiarazione, a cura del Legale Rappresentante dell'Impresa/Società/Consorzio/R.T.I. già costituito, con la quale si attesti di aver preso visione ed accettato tutte le risposte ai chiarimenti e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta. In caso di R.T.I. da costituirsi, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun raggruppando.

N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative od espresse in aumento.

7. Identità giuridica e sostanziale tra gli operatori economici prequalificati e quelli offerenti

I destinatari del presente Disciplinare di II fase sono esclusivamente i concorrenti che hanno superato la fase di prequalifica della procedura ristretta indetta con il bando di gara richiamato in premessa. Gli operatori economici concorrenti dovranno pertanto rispettare il requisito dell'identità giuridica e sostanziale con gli operatori economici prequalificati (Cfr. sentenza della Corte di Giustizia dell'Unione Europea 11 luglio 2019, e sentenza CGUE del 24 maggio 2016).

8. Condizioni di partecipazione

8.1 Requisiti di ordine generale

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

8.1.1. ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), e g), nonché le condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), f- bis), f-ter), g), h), i), l), e m) del Codice;

8.1.2. ► (art. 80, comma 2, del Codice) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. del 06 settembre 2011, n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto;

8.1.3. ► (art. 80, comma 4, del Codice) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui gli Operatori Economici sono stabiliti;

8.1.4. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

8.1.5. ► gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "*black list*", di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04 maggio 1999 ed al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. del 31 maggio 2010, n. 78);

8.1.6. ► agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi

abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti od Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, Aggregazione di imprese di rete); **8.1.7.** ► ai consorziati indicati per l'esecuzione da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

N.B.: In relazione al suindicato punto, si precisa che in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art.80, comma 1, del Codice degli Appalti, anche con riferimento agli Amministratori ed ai Direttori Tecnici che hanno operato presso la Società cedente, incorporata o le Società fuse nell'ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. C.d.S. Adunanza Plenaria del 04 maggio 2012, n. 10 e del 17 giugno 2012, n. 21). In relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 5, lettera l), dell'art 80, si precisa, inoltre, che nel caso di Società di capitali in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (C.d.S. Adunanza Plenaria del 06 novembre 2013, n.24).

N.N.B.: In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o da costituirsi, o Consorzio, i suddetti requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o, in caso di Consorzio Ordinario di concorrenti da tutti i consorziati che partecipano alla gara. In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45, comma 2, del Codice, i requisiti anzidetti dovranno essere posseduti anche dai consorziati indicati quali soggetti esecutori dei lavori

PROGETTAZIONE

8.2 Requisiti di idoneità

8.2.1 Requisiti di idoneità professionale

Possono partecipare alla gara i concorrenti che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83 co.1 lett. a del D. Lgs. 50/2016 (parte IV sezione A D.G.U.E.).

In particolare, gli operatori economici, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento. Agli operatori cittadini di altro Stato membro, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, di cui all'allegato XVI al Codice Appalti, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 co.2 del D. Lgs. 50/2016, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/e consorziata/e indicata/e. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. d) e) del D. Lgs. 50/2016, costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda.

8.2.1.1 Requisiti del concorrente

a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi)

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

8.2.1.2 Requisiti del gruppo di lavoro

Il concorrente deve disporre ed indicare nel gruppo di lavoro:

a. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali ed abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi od altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.

Le figure previste contemplano almeno le seguenti professionalità iscritte ai rispettivi ordini professionali da almeno 10 anni:

- **N°1 Progettista – Ingegnere Elettrico o Elettrotecnico.** Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria elettrica o elettrotecnica ed iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale.
- **N°1 Progettista Civile – Ingegnere edile.** Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria civile ed iscrizione alla sezione A del relativo Ordine Professionale.
- **N°1 Geologo.** Laurea in scienze geologiche o geofisiche ed Iscrizione al relativo ordine professionale.
- **N°1 Coordinatore della Sicurezza in fase di progettazione** abilitato ai sensi del titolo IV del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.. Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria e abilitazione al ruolo di Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'Art. 98 del D.Lgs. 81/08).

Tali esperti devono essere dipendenti del soggetto offerente o comunque figure professionali, muniti di partita I.V.A., che abbiano prestato la propria attività professionale nei confronti della Società concorrente in misura prevalente ovvero che abbiano fatturato, nei confronti di detta Società, una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.

- a) **Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto: Iscrizione agli appositi albi professionali da almeno 10 anni**, previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83,

 20

comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) **Per il geologo: Requisiti di iscrizione al relativo albo professionale da almeno 10 anni.**

LAVORI

8.3 Requisiti dell'Operatore Economico che esegue i lavori: capacità tecnica

I lavori si compongono delle lavorazioni e categorie SOA, riportate nella tabella 1 di cui al precedente paragrafo 2.

Il Concorrente, oltre alla qualificazione conseguita nella categoria OG 10 classifica VIII, deve aver realizzato, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 2,5 volte l'importo a base di gara, ai sensi dell'art 61 comma 6 del D.P.R. n. 207/2010.

Si precisa, oltre a quanto già riportato in precedenza:

- Ai sensi dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010:

a) **Il Concorrente Singolo** può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA in corso di validità) relativi alle Categorie e Classifiche richieste.

b) **I Raggruppamenti Temporanei di Imprese od i Consorzi Ordinari o GEIE**, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e) e g), del "Codice".

N.Bb.1) in caso di Associazione di tipo orizzontale:

1) I requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una Impresa consorziata nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;

2) La restante percentuale è posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell'importo dei lavori;

3) L'Impresa mandataria, nell'ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d'appalto;

4) In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

Ferma la precisazione di cui al punto che precede, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'articolo 89 del "Codice", è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che si avvalga dei requisiti di cui all'art. 84 del "Codice" di un altro soggetto, come dettagliatamente specificato in seguito (Cfr. paragrafo 10 "Avvalimento"). In tal caso si specifica quanto segue:

Il concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;

Non è consentito che della stessa Impresa Ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'Impresa Ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, a pena di esclusione dalla procedura di gara di entrambi.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento non è ammesso per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del "Codice".

Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.

Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti

I requisiti del D.M. n. 263/2016 [*«Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito».*] devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica

Il requisito di Iscrizione agli appositi albi professionali, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito di cui all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.

N.B: Si rappresenta che è vietata la modifica in qualsiasi forma del Raggruppamento indicato in sede di prequalifica, ad eccezione dei casi previsti dall'art. 48, commi 17, 18, 19, 19 bis e 19 ter, del Dlgs 50/2016 e s.m.i..

Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- I requisiti del D.M. n. 263/2016 devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.

- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

- Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.



- Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del D.lgs. n.81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza. - I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

Consorzi stabili

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici.

9. Requisiti di cui al D.L. 77/2021 convertito con legge 108/2021

Considerato che la presente procedura di gara è volta all'affidamento di prestazioni rientranti nei finanziamenti PNRR/PNC, è richiesto altresì il possesso dei seguenti requisiti speciali previsti dalla normativa di riferimento (D.L. 77/21 convertito con Legge 108/2021):

a) Ai sensi dell'art. 47 co. 2, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, gli operatori economici tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, (con un numero di dipendenti superiore alle 50 unità) ai sensi dell'art. 46 del D.lgs. 198/2006, producono, a pena di esclusione, al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto redatto con attestazione della sua conformità a quello eventualmente trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo art. 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità;

b) Ai sensi dell'articolo 47, comma 3, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti e non tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'articolo 46 del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198, sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art. 1326), a consegnare alla stazione appaltante una relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile in ognuna delle professioni ed in relazione allo stato di assunzioni, della formazione, della promozione professionale, dei livelli, dei passaggi di categoria o di qualifica, di altri fenomeni di mobilità, dell'intervento della Cassa integrazione guadagni, dei licenziamenti, dei prepensionamenti e pensionamenti, della retribuzione effettivamente corrisposta.

L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità. La mancata produzione della relazione comporta l'applicazione delle penali di cui all'articolo 47, comma 6, D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art. 50 D.L. 77/21 L. 108/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 1 ‰ (1 per 1000) dell'importo netto

contrattuale. Comporterà inoltre l'impossibilità di partecipare in forma singola ovvero in raggruppamento temporaneo, per un periodo di dodici mesi, ad ulteriori procedure di affidamento afferenti agli investimenti pubblici finanziati con le risorse derivanti da PNRR e PNC;

c) Ai sensi dell'articolo 47, comma 3-bis, D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, gli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a quindici dipendenti sono tenuti, entro sei mesi dalla conclusione del contratto (si precisa che l'inquadramento normativo relativo alla "conclusione contrattuale" fa riferimento al codice civile art. 1326), a consegnare alla stazione appaltante una relazione che chiarisca l'avvenuto assolvimento degli obblighi previsti a carico delle imprese dalla legge 12 marzo 1999, n. 68, e illustri eventuali sanzioni e provvedimenti imposti a carico delle imprese nel triennio precedente la data di scadenza della presentazione delle offerte. L'operatore economico è altresì tenuto a trasmettere la relazione alle rappresentanze sindacali aziendali. La penale in via sistematica con quanto previsto dall' art. 50 D.L. 77/21 L. 108/21, è applicata come sanzione giornaliera pari al 1 ‰ (1 per 1000) dell'importo netto contrattuale.

d) Ai sensi dell'articolo 47, comma 4, del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, salvo deroghe ai sensi del comma 7 del medesimo articolo è requisito necessario dell'offerta, a pena di esclusione:

a) l'aver assolto, al momento della presentazione dell'offerta, agli obblighi di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68;

b) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 30 %, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, per l'occupazione giovanile.

c) l'assunzione dell'obbligo di assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, una quota pari almeno al 15 %, delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del contratto o per la realizzazione di attività ad esso connesse o strumentali, per l'occupazione femminile.

[Suddette quote sono calcolate secondo le modalità di cui alle linee guida approvate con Decreto ministeriale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento delle pari opportunità, del 7 dicembre 2021 (Adozione delle linee guida volte a favorire la pari opportunità di genere e generazionali, nonché l'inclusione lavorativa delle persone con disabilità nei contratti pubblici finanziati con le risorse del PNRR e del PNC), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 30 dicembre 2021, n. 309].

Tali obblighi vengono assunti rendendo le relative dichiarazioni di impegno nell'allegato Modello 5 "Dichiarazioni PNRR/PNC".

Si precisa che, in conformità all'interpretazione fornita dal MIMS con il Parere n. 1366/2022 gli adempimenti di cui all'art. 47 del D.L. 77/2021, convertito, con modificazioni, dalla L. 108/2021, in caso di operatore economico plurisoggettivo, devono essere assicurati sia da tutti i soggetti facenti parte dello stesso, sia da tutti gli operatori economici da esso indicati per la realizzazione dell'intervento quali Consorziare esecutrici, Impresa ausiliaria e Progettisti indicati.

Si precisa altresì che in fase di esecuzione dovranno essere prodotti anche dal subappaltatore per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

10. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di

idoneità professionale. Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria. Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'Operatore Economico dovrà produrre in caso di avvalimento la seguente documentazione:

- Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico singolo o raggruppato o consorziato od aggregato in rete, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'Impresa Ausiliaria, nel caso di specie attestazione SOA propria e dell'Impresa Ausiliaria;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., quelli relativi alla normativa antimafia ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio od associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016;
- originale o copia autentica del contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento, a pena di esclusione, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012, deve riportare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse ed i mezzi prestati, da elencare "in modo determinato e specifico". Pertanto, il contratto di avvalimento non può



sostanziarsi nell'impegno generico "a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente".

Trova, altresì, applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i., in quanto compatibili, ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La predetta documentazione dovrà essere inserita nella Busta telematica "Busta Documentazione Amministrativa", contenente la documentazione di prequalifica.

Si precisa, inoltre, che, in caso di ricorso all'avvalimento:

► non è ammesso, ai sensi dell'art. 89, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, che della stessa Impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, pena l'esclusione di tutti i concorrenti che si siano avvalsi della medesima Impresa;

► non è ammessa, ai sensi del richiamato art. 89, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016, la partecipazione contemporanea dell'Impresa ausiliaria e di quella che si avvale dei requisiti di quest'ultima, pena l'esclusione di entrambe le Imprese;

► ai sensi dell'articolo 89, comma 8, del Codice dei Contratti, il contratto è in ogni caso eseguito dall'Impresa che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione. L'Impresa ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore, nei limiti dei requisiti prestati.

► non possono essere oggetto di avvalimento i requisiti elencati nell'articolo 80 del Codice dei Contratti e quelli che sono connotati da un'intrinseca natura "soggettiva" in quanto acquisiti sulla base di elementi strettamente collegati alla capacità soggettiva dell'operatore e non scindibili da esso (ad esempio, la certificazione di qualità, tranne nell'ipotesi in cui la stessa sia compresa nell'attestazione SOA, l'iscrizione ad Albi speciali, l'iscrizione alla Camera di Commercio).

► non è consentito il ricorso all'avvalimento per la categoria OS30 (Scorporabile con obbligo di qualificazione in proprio o mediante RTI e divieto di avvalimento)

11. Subappalto

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del "Codice", a cui espressamente si rimanda, come modificato dalla Legge del 14 giugno 2019, n. 55, e dal Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni in Legge n. 108 del 29 luglio 2021.

La mancata indicazione, in fase di prequalifica, della volontà di subappaltare comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

In riferimento al Subappalto, si rimanda a quanto previsto al paragrafo 11 del disciplinare di prequalifica, nonché a quanto dichiarato dai concorrenti in fase di prequalifica.

11. Garanzia provvisoria

L'offerta dovrà essere corredata, a pena di esclusione, da:
PER I LAVORI:



26

- a) una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, di € 1.357.280,64, pari al 2% dell'importo dei lavori posto a base di gara comprensivo degli oneri della sicurezza. Si applicano le riduzioni di cui all'art. 93, comma 7, del Codice;
- b) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva (della quota parte lavori), qualora il concorrente risulti affidatario.

PER LA PROGETTAZIONE

- c) copertura assicurativa dei progettisti contro i rischi professionali per un massimale non inferiore del 10% dell'importo dei lavori posti a base d'asta e dichiarazione di impegno a prestare garanzia definitiva.
- d) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'articolo 93, comma 3, del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva (della quota parte progettazione), qualora il concorrente risulti affidatario.

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

La dichiarazione di impegno di cui al punto b) e d), non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese (art. 93, comma 8, secondo periodo, del Codice).

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali, nonché la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione non comporta l'escussione della garanzia provvisoria.

12. Modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta – Soccorso istruttorio

La documentazione e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.



27

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata, indicata in sede di registrazione, sia sulla piattaforma telematica, in "*Cruscotto ultimi messaggi ricevuti non letti*", ovvero in "*Area Messaggi*", visionabile nella tendina a sinistra.

Pertanto, la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso la piattaforma telematica, selezionando "*Rispondi al messaggio*" (ove comporre il Testo e allegare il file e/o i files contenenti detta documentazione).

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

Busta "Documentazione amministrativa" e suo contenuto

L'operatore economico inserisce negli appositi spazi previsti dalla Piattaforma di e-procurement per la documentazione amministrativa tutta la seguente documentazione (di cui in dettaglio più avanti):

- Dichiarazioni di conferma di quanto dichiarato e indicato in sede di prequalifica da parte di ogni soggetto facente parte del concorrente (Imprese qualificate per l'esecuzione dei lavori, eventuali imprese consorziate esecutrici, progettisti);
- Qualora sia intervenuta una modifica della compagine societaria da parte Imprese qualificate per l'esecuzione dei lavori, eventuali imprese consorziate esecutrici, progettisti, il concorrente, dovrà produrre una dichiarazione con l'indicazione delle modifiche intervenute all'interno della compagine societaria (esempio cessazione da cariche sociali, avvicendamento nell'organico societario con riguardo alle cariche munite di rappresentanza, o altri soggetti di cui all'art. 80 c.3 del codice) e riprodurre il Modello A e DGUE aggiornato
- Dimostrazione di quanto dichiarato in sede di prequalifica al punto 12.3 del Disciplinare di prequalifica (*Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui al comma 6 art. 61 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. di aver realizzato, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 2,5 volte l'importo a base di gara*) mediante produzione della documentazione prevista all'articolo 79, commi 3 e 4, del D.P.R. 207/2010.

- Cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione nonché dichiarazione copertura assicurativa R.C. professionale e di impegno a prestare garanzia definitiva di cui al successivo punto 11.3;
- Documento attestante il versamento del contributo ANAC di cui al successivo punto 11.4;
- Patto di integrità di cui al successivo punto 11.5;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società concorrente, Modello E, e dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii., Modello F, di cui al punto 9.8 (NB: in caso di possesso di iscrizione alla white-list, e non siano intervenute modifiche alla compagine societaria il concorrente può in alternativa ai modelli E ed F produrre copia della suddetta iscrizione, mentre in caso di richiesta di rinnovo o prima iscrizione, il concorrente è tenuto a produrre la dichiarazione sostitutiva della CCIAA. "modello E" e le dichiarazioni familiari conviventi dei soggetti sottoposti a verifiche antimafia ai sensi dell'art. 85 dec. Leg.vo 159/2011 "modello F" in quanto è fatto obbligo alla S.A. di dover inserire i dati nella BDNA come in ogni altra situazione ordinaria);
- Documentazione da sottoscrivere per conoscenza ed accettazione (Disciplinare di Gara II Fase, Schema di Contratto – Capitolato Speciale di Appalto, Relazione generale del PFTE validato) di cui al successivo punto 11.7;
- PassOE di cui al successivo punto 11.8;
- Eventuale documentazione o altri atti e documenti ritenuti necessari dall'OE.

11.1 Dichiarazioni di conferma di quanto dichiarato e indicato in sede di prequalifica e/o di modifica della compagine societaria

Il concorrente dovrà rendere le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, tramite i seguenti modelli:

- “Modello A.1 - Dichiarazioni di conferma/modifica di quanto dichiarato e indicato in sede di prequalifica e dichiarazioni ulteriori del concorrente”;
- “Modello A.2 - Dichiarazioni di conferma/modifica di quanto dichiarato in sede di prequalifica dal progettista indicato”;
- “Modello A.3 - Dichiarazioni di conferma/modifica di quanto dichiarato in sede di prequalifica dall'Impresa consorziata indicata come esecutrice dei lavori”;

in caso di conferma di quanto dichiarato e indicato IN SEDE DI PREQUALIFICA il concorrente è tenuto a produrre i soli modelli A.1, A.2 e A.3(ove previsto).

In caso di mutamento dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 il concorrente è tenuto a produrre i modelli A.1, A.2 e A.3(ove previsto) con l'indicazione delle modifiche avvenute all'interno della compagine societaria e produrre nuovamente il modello A e il DGUE, di cui alla fase di prequalifica, con i dati aggiornati.

11.2 Dimostrazione di quanto dichiarato in sede di prequalifica al punto 12.3 del Disciplinare di prequalifica.

Il concorrente dovrà produrre la documentazione prevista all'articolo 79, commi 3 e 4, del D.P.R. 207/2010 o altra documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di prequalifica al punto 12.3 del Disciplinare di prequalifica (*Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000 di cui al comma 6 art. 61 del D.P.R. 207/2010 e ss.mm.ii. di aver realizzato, nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando, una cifra di affari, ottenuta con lavori svolti mediante attività diretta ed indiretta, non inferiore a 2,5 volte l'importo a base di gara*)

11.3 Cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione e Dichiarazione Copertura assicurativa R.C. professionale - Garanzia definitiva.

Lavori:

L'offerta è corredata, **a pena d'esclusione**, da una garanzia, pari all'2% dell'importo posto a base dell'appalto (lavori + oneri della sicurezza), ovvero pari ad € **1.357.280,64**, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti od in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria od assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo del 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo del 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria ed assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in R.T.I. per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il Raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere rilasciata, **a pena di esclusione**, nell'interesse di tutti i componenti il Raggruppamento. Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli Operatori Economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE)

n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli Operatori Economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% (quindici per cento) per gli Operatori Economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 od un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'Operatore Economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Cauzione-fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.

Servizi di progettazione:

L'Operatore economico deve prestare dichiarazione di impegno in caso di aggiudicazione a prestare copertura assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza, con massimale almeno pari a quanto indicato al successivo punto 18 del presente Disciplinare.

N.B. In caso di aggiudicazione l'appaltatore dovrà costituire per la sottoscrizione del contratto anche la garanzia, denominata "garanzia definitiva" per l'importo dei servizi di progettazione previsto all'art. 103 comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sotto forma fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 93, comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella misura prevista al comma 1 dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016

11.4 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 560,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 e delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

Dal 16 dicembre 2019 le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi disponibili per gli Operatori Economici all'interno del Portale dell'A.N.A.C. sono state dismesse a favore del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), tramite il sistema di pagamento pagoPA, che resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

Il termine ultimo per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta relativa al numero C.I.G. della presente procedura di gara a cui la contribuzione si riferisce.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005.

11.5 Patto di Integrità

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai Legali Rappresentanti delle Imprese mandanti, delle Imprese Ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio “*Patto di Integrità*”.

11.6 Dichiarazioni per il rilascio delle informazioni antimafia

Dichiarazione sostitutiva resa ai fini del rilascio delle informazioni antimafia mediante la compilazione delle schede di cui al “**Modello E**”, allegato al presente Disciplinare di Gara, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.

Dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia di cui al “**Modello F**”, allegato al presente Disciplinare di Gara, (*tale documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa in formato digitale, nel rispetto di quanto previsto dal comma 1, lettere a) e c), dell'art. 65 del Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i.. (Codice dell'Amministrazione Digitale)*), dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del “Codice” e dai soggetti di cui all'art 85 del D.Lgs n. 159/2011 e s.m.i., della Società concorrente singolarmente, tenendo presente che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Società componenti lo stesso Consorzio, compreso la/e consorziata/e che realizzerà/anno i lavori.

(NB: in caso di possesso di iscrizione alla *white-list*, e non siano intervenute modifiche alla compagine societaria il concorrente può in alternativa ai modelli E ed F produrre copia della suddetta iscrizione, mentre in caso di richiesta di rinnovo o prima iscrizione, il concorrente è tenuto a produrre la dichiarazione sostitutiva della CCIAA. “modello E” e le dichiarazioni famigliari conviventi dei soggetti sottoposti a verifiche antimafia ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. n. 159/2011 “modello F” in quanto è fatto obbligo alla S.A. di dover inserire i dati nella BDNA come in ogni altra situazione ordinaria);

11.7 Documentazione da sottoscrivere per conoscenza e accettazione

Il concorrente deve sottoscrivere per conoscenza ed accettazione i seguenti documenti:

- Il presente **Disciplinare di Gara II Fase**, firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;
- Lo **Schema di contratto** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;
- Il **Capitolato Speciale d'Appalto** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante

della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.

- La **Relazione generale del PFTE** validato firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.

NB: i suddetti documenti possono non essere sottoscritti dal progettista indicato.

11.8 PassOE

Il **PassOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in ottemperanza della Delibera numero 464 del 27 luglio 2022 di attuazione dell'articolo 81, comma 2, del decreto legislativo del 18/4/2016, n. 50 Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022. È opportuno ricordare che il concorrente deve effettuare la registrazione al servizio FVOE onde poter ottenere dal sistema il PASSOE, da inserire all'interno della busta "A", attraverso l'utilizzo del sistema FVOE reso disponibile (dall'A.N.A.C. con la Delibera attuativa sopra richiamata accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità servizi ad accesso riservato FVOE) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il suddetto, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

12. Busta Offerta Tecnica e suo contenuto

12.1 Busta Offerta Tecnica e suo contenuto

L'Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza ed in caso di costituendo R.T.I., Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

La busta B dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione degli elementi indicati nel Bando di Gara, anche suddivisi in sub-elementi, come meglio specificato nel seguito. Gli elementi di valutazione sono indicati al precedente paragrafo 4.

12.2 Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica

Nella busta "B - Offerta Tecnica" il concorrente dovrà inserire, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., eventuale dichiarazione circa la sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello "*Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica*", allegato al presente Disciplinare, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare nel dettaglio le parti dell'Offerta Tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, esplicitando le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale in riferimento a precisi dati tecnici. Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate.

La Stazione Appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fonda su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto, le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione Appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto od in parte.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente.

In caso di Raggruppamento Temporaneo o di GEIE, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall'operatore economico indicato quale mandatario.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell' apposito spazio previsto.

La mancata presentazione della citata dichiarazione è da intendersi che l'Offerta Tecnica presentata non contiene segreti tecnici o commerciali.

12.3 Schema di presentazione dell'Offerta Tecnica e descrizione dei criteri motivazionali

Sono definiti 10 elementi di valutazione di natura qualitativa (A1) e (A2) e da (B1) a (B8), come da tabella riportata al precedente paragrafo 2 "Criterio di aggiudicazione e valutazione dell'offerta", riportante i criteri di valutazione con i relativi pesi e coefficienti.

Ogni Operatore Economico dovrà presentare l'Offerta Tecnica in un fascicolo rilegato in formato A4, corredato dagli allegati richiesti redatto secondo le seguenti indicazioni e le note di dettaglio relative ad ogni criterio:

FASCICOLO FORMATO A4			
carattere scrittura: <i>Times New Roman</i> grandezza: 12 interlinea: 1,15			
	Formato	N. pagine	Facciate
Copertina	A4	1	1
indice	A4	1	1
Relazione descrittiva contenente i criteri da A1) a B4)	A4	20	40

ALLEGATI		
	Formato	Nr.pagine
Per i criteri A2) B1) B2) B3) B4)	A3	Max 3 schede per ogni criterio
Per A1)	A3	1 scheda per organigramma
Per A1)	A4	C.V.
Da B5) a B8)	A4	Dichiarazioni e/o copia certificazioni

12.4 Computo metrico non estimativo delle migliorie proposte

Il concorrente dovrà produrre il Computo metrico NON estimativo delle migliorie, corredato di una relazione di asseverazione delle proposte tecniche migliorative, il quale – a pena di esclusione – non dovrà contenere alcun riferimento di tipo economico.

13. Busta Offerta Economica e suo contenuto

13.1 Offerta economica e riduzione dei tempi

L'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo R.T.I./Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Il punteggio massimo attribuibile di 20 punti sarà assegnato come di seguito:

- punti 5 al concorrente che ha presentato la maggior riduzione dei tempi contrattuali per l'esecuzione dei lavori rispetto al cronoprogramma posto a base di gara (720 giorni naturali e consecutivi); in ogni caso la riduzione in giorni dell'offerta temporale non potrà essere superiore a giorni 150 e, pertanto, tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.
- punti 15 al concorrente che avrà presentato il maggior ribasso.

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta.

Essa deve contenere:

- distinta dichiarazione in bollo sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo Procuratore recante tutte le indicazioni relative alla gara di cui trattasi con cui viene formulata, in cifre ed in lettere, la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso), al netto degli oneri previsti per la sicurezza non soggetti a ribasso, non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 1 n. 6), del D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, apposita dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera;
- che la propria offerta tiene conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori di cui trattasi e delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. del 09.04.2008, n. 81 e ss.mm.ii..

La stessa deve essere inserita, una volta completata la fase 3, nel campo obbligatorio "Busta Offerta Economica – fase 4".

La documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà inserita nell'apposito campo "Imposta di bollo".

Il concorrente può inserire nel campo "Eventuali documenti integrativi" della "fase 4 – Busta Offerta Economica", le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

Per rendere la dichiarazione anzidetta il concorrente potrà utilizzare il "**Modello Offerta Economica**" e "**Modello riduzione Tempi**".

Solamente il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre copia del versamento dell'imposta di bollo da € 16,00 sull'offerta economica, ai sensi dell'interpello n. 7 del 05.01.2021 dell'Agenzia delle Entrate. Per tale adempimento il concorrente può utilizzare il "modello imposta di bollo".



13.2 Computo metrico estimativo

Il computo metrico estimativo (con gli importi) relativo alle migliorie offerte deve essere redatto completo della parte estimativa ed inserito nella Busta Offerta Economica. In tale computo, per tutte le migliorie (monetizzabili) proposte dovrà essere fornita la quantificazione economica relativa alla singola lavorazione. Al fine di garantire la massima comprensione l'operatore economico dovrà riportare:

- le lavorazioni migliorative proposte dall'impresa in sostituzione di quelle del progetto a base di gara;
- le lavorazioni del progetto a base di gara che sono state sostituite in tutto o in parte con le nuove attività migliorative offerte dall'impresa;
- le (eventuali) lavorazioni aggiuntive proposte dall'impresa rispetto a quelle del progetto a base di gara.

Per ciascuna delle suddette lavorazioni dovrà essere indicata la quantità risultante dalla proposta dell'impresa, il prezzo unitario offerto e l'importo corrispondente.

Le lavorazioni sostituite integralmente dovranno essere comunque riportate nel computo metrico in oggetto con le relative quantità pari a 0,00 (zero).

Il computo metrico estimativo delle migliorie di cui sopra, redatto in conformità all'art. 32 del D.P.R. 207/2010, dovrà essere asseverato, sotto l'aspetto della corretta valutazione economica, da un tecnico abilitato.

L'eventuale mancata realizzazione delle migliorie offerte (anche singolarmente o parzialmente) per scelta della Stazione Appaltante, comporta la detrazione del relativo valore economico determinato in base al prezzo unitario offerto.

L'eventuale impossibilità di realizzazione delle migliorie offerte (anche singolarmente) dovuta a motivi tecnici, non imputabili alla Stazione Appaltante, costituisce errore progettuale ed è soggetto alla computazione in detrazione del doppio del maggiore valore economico indicato.

Il computo metrico estimativo dovrà riguardare tutte le migliorie tecniche offerte.

Il suo mancato inserimento comporterà l'attribuzione di un punteggio nullo per l'offerta economica.

L'errato inserimento nella busta B (offerta tecnica) comporterà l'esclusione dalla gara.

L'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 11.

Nel caso in cui le suddette dichiarazioni siano sottoscritte da un procuratore del legale rappresentante, dovrà essere allegata nella stessa busta "Offerta economica", la relativa procura.

Non saranno ammesse offerte redatte secondo modalità non conformi a quanto sopra indicato.

Non sono ammesse offerte in aumento e/o sottoposte a condizione.

Si precisa che costituiscono irregolarità non sanabili, che comporteranno l'immediata esclusione del concorrente:

- la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica da parte del legale rappresentante/procuratore dell'operatore economico concorrente (o da parte di uno dei componenti del raggruppamento/consorzio costituendo);
- il mancato inserimento in tre buste diverse della documentazione amministrativa, della documentazione tecnica e dell'offerta economica.

Si raccomanda di nominare i file da caricare sulla Piattaforma Telematica adottando le denominazioni riportate nel presente Disciplinare, al fine di rendere immediatamente riconoscibili i documenti presentati.

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

13.3 Dichiarazione del concorrente art. 97 comma 5 lettera d) del D.L.gs 50/2016 e s.m.i.

Il Concorrente deve produrre i giustificativi e dimostrare, ai sensi dell'art. 97 comma 5 lettera d) del D.L.gs 50/2016 e s.m.i., che il costo della manodopera indicato nell'offerta economica anche in funzione del computo metrico estimativo delle migliori proposte non è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del D.L.gs 50/2016 e s.m.i.. La stessa potrà essere prodotta dal concorrente anche in successiva fase (efficacia dell'aggiudicazione) su richiesta della stazione appaltante e prodotta entro i termini previsti dall'art. 97 comma 5 del D.L.gs 50/2016 e s.m.i..

14. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica telematica, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, sita in Molo Vespucci snc, 00053 Civitavecchia (RM), nella data indicata nel presente Disciplinare e nelle eventuali successive date comunicate agli Operatori Economici concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara **esclusivamente** da remoto, collegandosi al *link* contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara (ovvero selezionare "*Dettagli*" della gara e "*Assisti alla seduta di gara*").

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte pervenute (cfr. Linee Guida n. 3 dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016).

Il RUP, con l'ausilio eventualmente di un seggio di gara istituito ad hoc, per la sola verifica della Documentazione Amministrativa, avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la Documentazione Amministrativa dei concorrenti partecipanti alla presente procedura concorsuale, provvedendo:

- alla verifica e controllo della Documentazione Amministrativa;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 83 comma 9, del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la Commissione Giudicatrice, nominata, con Decreto del Presidente dell'AdSP, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione "Busta Offerta Tecnica" dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al presente Disciplinare.

In successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica, con relativa pubblicazione sulla piattaforma dei punteggi, e procederà allo sblocco della "Busta Offerta Economica", dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica.

Qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, risultare anormalmente basse, la Commissione Giudicatrice, sospende la seduta di gara. Gli atti vengono rimessi al RUP per l'espletamento dell'istruttoria ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Ad esito dell'istruttoria, ai sensi degli art. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio, eventualmente, di detta Commissione Giudicatrice, sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale, la Commissione Giudicatrice procede a stilare la graduatoria definitiva ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione da parte del RUP.

La Commissione Giudicatrice può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del richiamato Codice. L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta od infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a), del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante può, comunque, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Esclusioni definitive

- Sono comunque esclusi gli offerenti:
 - o in caso di inutile decorso del termine di integrazione della documentazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice;
 - o per i quali risulta uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
 - o che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
 - o le cui dichiarazioni od altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:
 - risultano falsi o mendaci;
 - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal Codice o dalle disposizioni di attuazione dello stesso Codice, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Documento;
 - non sono idonee a rimediare alle irregolarità oggetto del soccorso istruttorio;

Ai sensi dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, le esclusioni e le ammissioni sono pubblicate sul profilo di committente di cui al punto 1.3, entro due giorni dall'adozione di relativi atti, anche ai fini dell'articolo 120, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 104 del 2010.

15.Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

Al termine della seconda fase della procedura di gara ed ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto in oggetto, l'AdSP procederà a verificare le dichiarazioni rese in sede di qualificazione e in sede di seconda fase ad inviti e riferite ai requisiti ed ai criteri di selezione di cui ai precedenti articoli, dall'operatore economico posto al primo posto della graduatoria di gara, acquisendo, per quanto



possibile, la documentazione comprovante il possesso dei requisiti e dei criteri di selezione attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'ANAC.

In tal senso si informa sin d'ora che - nel corso della seconda fase ad inviti - tutti gli offerenti dovranno registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale ANAC (<https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>) secondo le istruzioni ivi contenute nel manuale utente operatore economico FVOE consultabile all'indirizzo (<https://www.anticorruzione.it/documents/91439/68743743/FVOE+Manuale+utente+OE.pdf/08065cb3-136d-c515-c12d-9c7d7738ad96?t=1666619844780>), indicando a sistema il CIG della procedura di gara. Il sistema rilascerà un "PASSOE" (Pass Operatore Economico) che andrà inserito nella documentazione amministrativa relativa alla seconda fase ad inviti.

Il PassOE è rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC), in ottemperanza della Delibera numero 464 del 27 luglio 2022 di attuazione dell'articolo 81, comma 2, del decreto legislativo del 18/4/2016, n. 50 Pubblicata nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 249 del 24 ottobre 2022.

16. Informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Ente Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro-settentrionale.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti a valutazione dell'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'Amministrazione appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata e disponibile sul sito web istituzionale (art. 13 del Regolamento UE 2016/679).

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) all'indirizzo: serviziordp@pa326.it.

Il concorrente/fornitore è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.



17. Protocollo operativo (delibera CIPE n. 15/2015) - Protocollo di legalità (delibere CIPE n. 62/2020)

Le parti si impegnano a rispettare tutte le prescrizioni nonché ad adottare le misure necessarie affinché l'intera filiera dei soggetti comunque coinvolti nella realizzazione dell'opera si conformi ai relativi obblighi disposti dal Protocollo di Legalità di cui alla Delibera CIPE n.62/2020, pertanto l'impresa è tenuta a produrre copia del suddetto Protocollo di Legalità sottoscritto per accettazione e l'adempimento dalla Società, tutti i pagamenti connessi alla realizzazione dell'intervento medesimo, verranno dall'Amministrazione effettuati unicamente sul conto corrente dedicato in via esclusiva.

L'impresa in ottemperanza a quanto rappresentato è tenuta a tramettere prima della stipula del contratto lo schema di Protocollo Operativo (MGO), di cui alla delibera CIPE n. 15/2015, debitamente compilato con i dati mancanti, unitamente alla Delega sottoscritti, anche digitalmente, per accettazione per il monitoraggio dei movimenti finanziari relativi all'Opera.

L'impresa si impegnerà altresì, a pena di nullità assoluta del successivo contratto, ad assolvere a tutti gli obblighi posti dal Protocollo Operativo di cui alla delibera CIPE n. 15/2015, compreso l'obbligo per il soggetto aggiudicatario di verificare che nei contratti stipulati da tutte le imprese della filiera, sia inserita analoga clausola, come meglio previsto nel Protocollo Operativo per il monitoraggio finanziario.

La violazione di quanto previsto dal precedente comma costituirà causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 1456 c.c.

Prevenzione delle interferenze illecite a scopo corruttivo

L'Appaltatore e tutte le altre imprese della filiera si impegneranno a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura-UTG competente e all'Autorità giudiziaria dei tentativi di concussione o di induzione indebita a dare o promettere denaro o altra utilità che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti di impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'articolo 317 c.p. o per il delitto previsto dall'art 319 quater, comma 1, c.p.”;

L'Appaltatore e le imprese della filiera, si impegneranno ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti del titolare, dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa, con funzioni specifiche relative all'affidamento, alla stipula e all'esecuzione del contratto, di un proprio avente causa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto di cui all'articolo 321 c.p. in relazione agli articoli 318, 319, 319-bis e 320 c.p., nonché per i delitti di cui agli articoli 319-quater, comma 2 c.p., 322 e 322-bis comma 2 c.p., 346-bis comma 2 c.p., 353 e 353-bis c.p”.

Prevenzione delle interferenze illecite di natura mafiosa

L'appaltatore si impegnerà a denunciare all'Autorità giudiziaria o agli organi di Polizia giudiziaria ogni tentativo di estorsione, ogni illecita richiesta di denaro, prestazioni o altra utilità (quali, ad esempio, pressioni per assumere personale o affidare lavorazioni, forniture o servizi), ogni atto intimidatorio ed ogni altra forma di condizionamento criminale che si manifesti nei confronti dell'imprenditore, dei componenti la compagine sociale, dei dipendenti o dei loro familiari, sia nella fase dell'aggiudicazione sia in quella dell'esecuzione del contratto di affidamento e dei subcontratti da esso derivanti. Della denuncia è tempestivamente informato il prefetto, il quale, sentita l'Autorità

giudiziaria e sulla base delle indicazioni da questa fornite, valuta se informarne il soggetto aggiudicatore”.

L'Appaltatore si impegnerà all'integrale rispetto di quanto previsto nel protocollo di legalità sottoscritto dalla Prefettura-UTG di Roma e dal soggetto aggiudicatore e dichiarando di essere pienamente consapevole e di accettare il sistema sanzionatorio ivi previsto.

È fatto obbligo per l'Appaltatore di adottare i comportamenti collaborativi posti dall'art. 6 terzo periodo del Protocollo Operativo di cui alla delibera CIPE n. 15/2015.

L'eventuale mancata adozione dei richiamati comportamenti, se riferiti alla previsione normativa delineata dall'art. 6 terzo periodo lett. a) darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'articolo 1456 c.c nonché all'applicazione di una penale pari al 5% del valore del contratto medesimo a titolo di liquidazione forfettaria del danno e salvo maggior danno.

Nel caso di inadempimento riferito invece alle altre previsioni di cui all'art. 6, terzo periodo, lett. b, c, d,e,f, ripetuto per più di due volte, la violazione di siffatti comportamenti comporterà— previa diffida dell'Amministrazione ad adeguarsi alle prescrizioni del presente protocollo entro i successivi trenta giorni — la risoluzione del contratto.

Oltre alla risoluzione sarà prevista l'applicazione di una penale pari al 5% della parte residua del valore del contratto a titolo di liquidazione forfettaria del danno e salvo il maggior danno.

18. Informazioni complementari

L'Amministrazione ha facoltà di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti od aspettative di sorta.

Tutti gli orari sono intesi come riferiti all'ora locale della Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione degli atti di gara, all'esito della verifica dei requisiti dichiarati ed all'immunità da provvedimenti antimafia.

È fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Il contratto di appalto verrà stipulato per atto pubblico notarile informatico, entro il termine di 60 giorni che decorre dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Al fine della stipula del contratto d'appalto, l'operatore economico aggiudicatario, entro 15 gg. dalla richiesta, dovrà far pervenire i documenti occorrenti per la stipula del contratto come verrà all'uopo richiesta ed indicata dalla Stazione Appaltante, in particolare la Garanzia Definitiva di cui all'art. 103 del “Codice”.

L'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna del servizio, a produrre una polizza assicurativa per la responsabilità civile professionale, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di progettazione, stipulata con primaria compagnia di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione per un massimale di € 5.000.000,00.

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Stazione Appaltante avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tale ipotesi, l'Autorità di Sistema Portuale provvederà a comunicare il nominativo



41

dell'operatore economico aggiudicatario all'Autorità Nazionale Anticorruzione per le eventuali sanzioni.

Tutte le controversie nascenti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sono deferite all'Autorità Giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs n.. 104/2010, gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale predetto nel termine di 30 giorni, secondo quanto disposto dai citati articoli. **Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.**

Il diritto di accesso ai documenti di gara è garantito ai sensi degli artt. 53 e 76, comma 4, del "Codice". Qualora la richiesta provenga da R.T.I. dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della capogruppo. Per tutto quanto non risulta regolato nel presente Disciplinare di gara fase II si rimanda alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del Bando di Gara ed agli avvisi, secondo le modalità di cui agli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice dei Contratti e Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 - recante definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei Bandi di Gara, di cui agli artt. 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate dallo stesso entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, comunque, prima della stipula del contratto. L'importo presunto da rimborsare è di circa € 10.000,00 (diecimila/00), salvo conguaglio.

Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario tutte le spese previste per la stipula del contratto che avverrà con atto pubblico notarile informatico.

Inoltre, rispetto a quanto previsto all'articolo 41 del Capitolato Speciale di Appalto, l'Amministrazione si riserva di verificare il gradimento verso la/le compagnia/e proposte dall'appaltatore. Qualora dette compagnie per motivate ragioni non siano di gradimento dell'amministrazione, l'amministrazione comunicherà all'appaltatore ulteriori compagnie di primaria importanza, da interpellare per la stipula delle suddette polizze.

La Stazione Appaltante applica la disciplina prevista dall'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di revoca dell'autorizzazione, ai sensi di Legge, o di rinuncia dell'aggiudicatario, ai sensi di Legge.

Conformemente a quanto previsto dall'art. 6 D.L. 76/2020, convertito in Legge n. 120/2020, l'amministrazione e l'appaltatore si obbligano alla nomina del Collegio Consultivo Tecnico, in linea con quanto disposto dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili – MIMS – con Decreto n. 12 del 17.01.2022 pubblicato nella G.U.R.I. n. 55 del 07.03.2022, recante "Adozione delle linee guida per l'omogenea applicazione da parte delle stazioni appaltanti delle funzioni del collegio consultivo tecnico", con la finalità preventiva di risoluzione di tutte le controversie e le dispute che possano rallentare o compromettere l'iter realizzativo dell'opera o comunque influire sulla regolare esecuzione dei lavori, ivi comprese quelle che possono generare o hanno generato riserve.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

È esclusa la competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto è deputata al Giudice del Tribunale Civile di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ing. Maurizio Marini

