



Spett. le
FAERMA SERVICE S.r.l.
Vicolo del Colle della Strega, 44
00143 – Roma (RM)
Trasmessa via pec:
faermaservicesrl@pec.it

Oggetto: Porto di Civitavecchia - "Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnnia" e "Cappelletto" (località' la Frasca)".
Richiesta di offerta.

L'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale (di seguito, anche "Amministrazione"), con sede in Civitavecchia, Molo Vespucci, C.F. 01225340585, invita codesta Impresa a presentare la propria migliore offerta per l'esecuzione dell'intervento citato in oggetto, secondo le specifiche di seguito riportate. e come meglio descritte negli elaborati tecnici e computo metrico estimativo allegati alla presente. Si precisa che la presente richiesta non ingenera nell'operatore alcun affidamento, l'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare seguito ai lavori o di seguire altra procedura prevista dalla normativa vigente.

1. Luogo di esecuzione dell'intervento.

Comune di Civitavecchia - Località "La Frasca".

2. Importo dei lavori soggetti a ribasso e descrizione dei lavori.

Importo dei lavori soggetti a ribasso: €. 26.058,69 (euro ventiseimilacinquantotto/69)::

3. Descrizione dell'intervento

L'intervento consiste nel recintare i due insediamenti archeologici "Cappelletto" e "Columnnia" e alla verifica periodica settimanale della corretta chiusura delle aree recintate.

4. Tipologia contratto.

In relazione alla natura dell'opera, il contratto per l'esecuzione dei lavori sarà a corpo. Per le prestazioni a corpo il prezzo offerto rimane fisso e non può variare in aumento o in diminuzione, secondo la qualità e la quantità effettiva dei lavori eseguiti.

5. Documenti da inserire per la validità dell'offerta economica.

1) DGUE Documento di Gara Unico Europeo (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016).

Da inserire nell'apposito campo obbligatorio, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.

Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea



Legge n. 3 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da autorità pubbliche o terzi (art. 85 del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative e alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto 445/2000.

Nel documento unico sono contemplate tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lett. a) alla lett. g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lett. a) alla lett. m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.lgs. 159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. 165/2001.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Rappresentante legale di codesto operatore economico.

6. OFFERTA ECONOMICA.

Il concorrente dovrà inserire una dichiarazione in lingua italiana, resa e sottoscritta con firma digitale dal soggetto munito di rappresentanza dell'Impresa concorrente, contenente l'indicazione del ribasso che intende offrire, specificando l'importo dei propri costi della mano d'opera e l'importo che intende destinare ai costi della sicurezza aziendali.

La stessa deve essere inserita nel campo obbligatorio della piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>).

Per rendere la dichiarazione anzidetta, il concorrente potrà utilizzare il "Modello Offerta Economica" allegato alla presente lettera di invito.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato quale scadenza per la presentazione dell'offerta stessa, salvo eventuali proroghe richieste dalla Stazione Appaltante.

Codesta Società, con la presentazione dell'offerta, consente il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D.Lgs n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali.

Al riguardo si informa che, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs n. 196/2003, "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti vengono acquisiti dalla Stazione Appaltante per verificare la sussistenza dei requisiti necessari per l'affidamento e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di Legge, nonché per la stipula del "contratto normativo" e dei consequenziali "contratti applicativi", per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso.



Questa Autorità di Sistema Portuale, prima di procedere all'affidamento dell'intervento di cui trattasi, procederà alla verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, con le modalità previste dal D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. nel rispetto delle Linee Guida n. 4 emesse dall'ANAC con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 così come aggiornate al decreto Legislativo n. 56 del 19.04.2017 con Delibera n. 206 dell'01.03.2018.

7. Termine di esecuzione dei lavori.

Le attività previste avranno una durata di **nove mesi** naturali e consecutivi decorrenti dalla data di consegna delle attività desunta da apposito verbale, e secondo le indicazioni che saranno impartite dal Responsabile del Procedimento e/o dal Direttore dell'esecuzione del contratto. E' richiesta all'impresa una pronta disponibilità alla consegna.

8. Divieto di subappalto.

La Società è tenuta ad eseguire in proprio le attività sopra descritte, fatta salva la possibilità di avvalersi di collaboratori nei limiti e per gli effetti previsti dalle norme di Legge in materia di servizi, forniture e lavori pubblici.

Resta espressamente inteso tra le Parti che, in caso di inosservanza del divieto di cui al periodo precedente, il contratto verrà risolto di diritto, salvo il diritto dell'Amministrazione al risarcimento del maggior danno.

9. Modalità di pagamento.

Per quanto attiene ai pagamenti, trova applicazione l'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136, in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

Il pagamento del corrispettivo verrà e così corrisposto:

- 70 % al completamento della recinzione
- 30 % ad ultimazione delle attività

Il Pagamento sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura e previa certificazione del Direttore dell'esecuzione del contratto e/o del Responsabile del Procedimento che l'intervento svolto è stato eseguito nel rispetto di quanto ordinato per qualità e quantità, a regola d'arte e con piena soddisfazione di questa Amministrazione, mediante l'apposizione del visto sulle fatture.

10. Osservanza norme antinfortunistiche e previdenziali - obbligo di regolarità contributiva previdenziale ed assistenziale.

Nell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente contratto, la Società si obbliga ad osservare tutte le norme, gli obblighi e le prescrizioni tecniche relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza ed assistenza vigenti nel luogo di esecuzione delle attività.

Il tecnico incaricato
Geom. Raffaele Lomartore