





**DECRETO N. 120 DEL 22.03.2022**

**Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Tecnica e Pianificazione delle Opere**

**OGGETTO: "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n° 26 del terminal commerciale". Validazione progetto e avvio gara lavori.**

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Ing. Maurizio Marini	 22/03/2022	Ing. Maurizio Marini	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13 08 2010 e ss mm. ti.)

**CIG: 915282916F**

**CUP: J36H15000000001**

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 2.1.

Capitolo: 0211/30-03

Importo stanziato in competenza: €

Importo a residuo: € 68.492.556,08 (TFR, 2020-2016)

Importo già utilizzato: €

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 22.576.088,87

Impegno n. 5020/L/32/4010

del 22.03.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 22.03.2022 (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data 22.03.2022 (firma)

Impegno Pluriennale

Anno 20  
n.

€

Anno 20  
n.

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto

Numero (R. e str. Area Finanziaria Contabile)

n. 67/2020 Data

22.03.2022

**PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:**

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma

Data

**IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino**

## II DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE DELLE OPERE E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.L.gs. 169 del 04 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il Decreto Ministeriale n. 353 del 13.08.2020, registrato alla Corte dei Conti in data 08.09.2020 al n. 3278, pubblicato in Gazzetta Ufficiale –Serie Generale- n. 244 del 02.10.2020, che



riporta, nell'Allegato 2, l'elenco degli interventi ammessi a finanziamento pubblico, tra i quali risulta quello denominato "Viabilità principale e rampe Nord (II lotto OO.SS.) - Nuovo Assetto Viabilità Portuale e studio trasportistico";

- VISTO l'Accordo di Programma, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 241/90, denominato "Fondo per gli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale del Paese" sottoscritto tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e questa AdSP in data 13.10.2020, con il quale sono state disciplinate le modalità di erogazione delle somme autorizzate con il Decreto MIT di cui sopra, finalizzate all'esecuzione dell'intervento denominato "Viabilità principale e rampe Nord (II lotto OO.SS.) - Nuovo Assetto Viabilità Portuale e studio trasportistico" assegnatario di un cofinanziamento di € 69.041.335,00;
- CONSIDERATO che in base al suddetto Accordo di Programma, prot. n. 25240 del 14.10.2020, approvato con Decreto Ministeriale n. 228 del 23.11.2020 si fissa un termine di 18 mesi da quest'ultima data per l'assunzione di una "obbligazione giuridicamente rilevante per l'affidamento dei lavori", pena la revoca del finanziamento stesso (nota MIT prot. n. 1616 del 19.01.2021);
- VISTO il Decreto del Presidente n.330 del 30.11.2020 con il quale è stata approvata la project review relativa all'intervento denominato "Viabilità principale e rampe Nord (II lotto OO.SS.) - Nuovo Assetto Viabilità Portuale e studio trasportistico" ed è stato approvato il relativo quadro economico di spesa generale per complessivi € 102.097.146,38 di cui € 94.844.496,45 per lavori comprensivi degli oneri della sicurezza ed € 7.252.649,93 per somme a disposizione;
- VISTO il Decreto del Presidente n.181 del 03.08.2021 con il quale, al fine di sviluppare la progettazione definitiva della Fase IB denominata "piazzali" a seguito della project review di cui sopra, è stata approvata la rimodulazione del servizio denominato "Progettazione preliminare parziale, definitiva parziale, esecutiva parziale e coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, relativamente ai lavori di realizzazione dell'intervento denominato - Il Stralcio Opere Strategiche nel Porto di Civitavecchia" affidato al Raggruppamento MODIMAR S.r.l. (Capogruppo), V.A.M.S. Ingegneria S.r.l. (Mandante) e SEACON S.r.l. (Mandante);
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n.66 del 27.10.2021 con la quale è stato adottato il "Piano di configurazione strategica della zona commerciale e di quella settentrionale dello scalo – Darsena Traghetti – del porto di Civitavecchia. Interventi del PNRR nel periodo 2021-2026";
- CONSIDERATA la necessità di dare avvio in fasi agli interventi proposti nel suddetto piano;
- VISTO il progetto definito dell'intervento denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena



traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale” redatto dal Raggruppamento MODIMAR S.r.l. (Capogruppo), V.A.M.S. Ingegneria S.r.l. (Mandante) e SEACON S.r.l. (Mandante) e trasmesso con nota del 18.10.2021 acquisita al protocollo dell’Ente n.12312;

- VISTO il Decreto del Presidente n.290 del 06/12/2021 con il quale è stato affidato il “Servizio di verifica preventiva ex art. 26 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. del progetto definitivo - Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale” alla Società INARCHECK S.p.A.;
- VISTO il rapporto finale emesso in data 15.03.2022 (rubricato al nostro protocollo al n. 2990 in pari data) con il quale la Ditta INARCHECK S.p.A. ha verificato le conformità del progetto definitivo dell’intervento, ai sensi dell’art. 26 del d.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., ed il cui computo metrico, anche a seguito di specifico rilievo (scheda rilievi GE05), è stato aggiornato con il nuovo prezzario 2022 della Regione Lazio (Deliberazione 13 gennaio 2022, n. 3, BURL n. 7 del 18.01.2022);
- VISTO il Verbale di Validazione della Progettazione definitiva del 16.03.2022, emesso dal sottoscritto Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell’art. 26, comma 8, del D.lgs. n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- CONSIDERATO che a seguito delle operazioni di verifica e della revisione del progetto di cui sopra, si è reso necessario rimodulare ed incrementare il quadro economico dell’intervento;
- VISTO il Disciplinare di Gara, allegato al presente Decreto quale parte integrante e sostanziale, con cui vengono definite condizioni e requisiti di partecipazione alla gara, modalità di presentazione della domanda, della documentazione amministrativa e dell’offerta, nonché i criteri di aggiudicazione;
- PRESO ATTO dei disposti dell’art. 49 comma 1, lettera b, punti 1 e 2 del D.L. del 30.05.2021, n. 77, in materia di subappalto delle opere previste nell’intervento di che trattasi, per la cui applicazione si rimanda a quanto previsto nel Disciplinare di Gara, allegato al presente Decreto quale parte integrante e sostanziale;
- CONSIDERATO che il quadro economico di spesa per l’importo di € 22.576.088,67 può essere impegnato a valere sull’importo di € 69.041.335,00 già presente in bilancio a seguito della II nota di variazione al Bilancio di Previsione 2020 – Delibera n 61 del 5.11.2020;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di



economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PROPONE  
AL SEGRETARIO GENERALE**

1. Di approvare il progetto definitivo validato denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale", dell'importo di € 20.894.135,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 180.082,48.
2. Di approvare il relativo quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto, rimodulato a seguito delle attività di verifica ai sensi dell'art.26 comma 6 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'importo complessivo di € 22.576.088,67.
3. Di approvare il Disciplinare di Gara per l'appalto denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale", che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale.
4. Di autorizzare il sottoscritto RUP all'avvio della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n° 26 del terminal commerciale", per l'importo di € 21.138.651,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso pari € 180.082,48 ed € 244.516,00 per la progettazione esecutiva a base d'asta (soggetto a ribasso), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida dell'ANAC n. 2, di attuazione del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. del 19 aprile 2017 n. 56, con Delibera del Consiglio n. 424 del 02 maggio 2018, con i criteri di valutazione dell'offerta contenuti nel Disciplinare di Gara allegato al presente Decreto.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente Area Tecnica e Pianificazione Opere  
**Dott. Ing. Maurizio Marini**

## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere/Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;



## **ESPRIME**

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

## **PROPONE AL PRESIDENTE**

1. Di approvare il progetto definitivo validato denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale", dell'importo di € 20.894.135,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 180.082,48.
2. Di approvare il relativo quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto, rimodulato a seguito delle attività di verifica ai sensi dell'art.26 comma 6 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'importo complessivo di € 22.576.088,67.
3. Di approvare il Disciplinare di Gara per l'appalto denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale", che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale.
4. Di autorizzare il RUP all'avvio della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n° 26 del terminal commerciale", per l'importo di € 21.138.651,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso pari € 180.082,48 ed € 244.516,00 per la progettazione esecutiva a base d'asta (soggetto a ribasso), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida dell'ANAC n. 2, di attuazione del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. del 19 aprile 2017 n. 56, con Delibera del Consiglio n. 424 del 02 maggio 2018, con i criteri di valutazione dell'offerta contenuti nel Disciplinare di Gara allegato al presente Decreto.



5. Di disporre la pubblicazione del presente Decreto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con le modalità e disposizioni di cui al D.Lgs. del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii, sul sito *web* istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Segretario Generale

**Dott. Paolo Riso**





## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere/Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,



## DECRETA

### ART. 1

È approvato il progetto definitivo validato dell'intervento denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale" per l'importo pari ad € 20.894.135,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso d'asta pari ad € 180.082,48.

### ART. 2

È approvato il quadro economico di spesa dell'intervento suddetto, rimodulato a seguito delle attività di verifica ai sensi dell'art.26 comma 6 lettera b) del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., dell'importo complessivo di € 22.576.088,67.

### ART. 3

È approvato il Disciplinare di Gara per l'appalto denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n. 26 del terminal commerciale", che allegato al presente Decreto ne forma parte integrante e sostanziale.

### ART. 4

Il RUP è autorizzato all'avvio della procedura aperta per l'affidamento dell'appalto integrato per la progettazione esecutiva e l'esecuzione dei lavori di "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. Realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina n° 26 del terminal commerciale", per l'importo di € 21.138.651,15 comprensivo degli oneri della sicurezza specifici non soggetti a ribasso pari € 180.082,48 ed € 244.516,00 per la progettazione esecutiva a base d'asta (soggetto a ribasso), con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida dell'ANAC n. 2, di attuazione del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. del 19 aprile 2017 n. 56, con Delibera del Consiglio n. 424 del 02 maggio 2018, con i criteri di valutazione dell'offerta contenuti nel Disciplinare di Gara allegato al presente Decreto.



## **ART. 5**

Di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con le modalità e disposizioni di cui al D.Lgs. del 14/03/2013, n. 33 e ss.mm.ii, sul sito *web* istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il presente Decreto è composto da n.11 pagine e n.2 allegati.

**Il Presidente**

**Dott. Pino Musolino**

**QUADRO TECNICO ECONOMICO (art. 16 DPR 207/2010)**

<b>A)</b>	<b>Lavori :</b>				
	a1 ) Importo per l'esecuzione delle lavorazioni	= €	20'714'052.67		
	a2 ) Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	= €	180'082.48		
			=====		
	<b>IMPORTO TOTALE DEI LAVORI (a1 + a2)</b>	= €	----->	<b>A)</b>	<b>20'894'135.15</b>
	Prezzario OO.PP. Regione Lazio 2022				
<b>B)</b>	<b>Somme a disposizione della Stazione Appaltante :</b>				
	b1 ) Lavori in economia e forniture, previsti in progetto ed esclusi dall'appalto	= €	-		
	b2 ) Rilievi, accertamenti e indagini	= €	-		
	b3 ) Allacciamenti ai pubblici servizi	= €	25'000.00		
	b3bis ) Oneri di scarica	= €			
	b4 ) Imprevisti (1,5%)	= €	313'412.03		
	b5 ) Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi	= €			
	b6 ) Accantonamento di cui all'art. 106 del D.Lgs. 50/2016	= €			
	b7 ) Spese tecniche : (Progettazione esecutiva)	= €	244'516.00		
	b7bis ) Spese tecniche : (Dir. Lav. ; Coord. Esecuzione ; misura e contabilità)	= €	633'164.59		
	b7tris ) Incentivi art. 113 D. Lgs. n. 50/2016 (1.8% di A/2)	= €	188'047.22		
	b8 ) Spese attività tecnico-amministrative connesse alla progett. e di supporto RUP	= €	108'906.46		
	b9 ) Spese per commissioni giudicatrici	= €	18'000.00		
	b10 ) Spese per pubblicità	= €	15'000.00		
	b11 ) Spese per accertamenti di laboratorio e verifiche tecniche previste dal capitolato speciale d'appalto, collaudo tecnico - amministrativo, collaudo statico ed altri eventuali collaudi specialistici.	= €	100'000.00		
	<b>b12 ) Imposte</b>				
	b12.1 ) C.N.P.A.I.A. ( 4 % di b7 + b7bis )	= €	877'680.59		
	b13 ) ANAC	= €	800.00		
	<b>B ) TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>	= €	----->		<b>1'681'953.52</b>
	di cui per C.N.P.A.I.A. ( b 12 )	= €	35'107.22		
	<b>IMPORTO COMPLESSIVO (A + B)</b>	= €	-----		<b>22'576'088.67</b>



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Tirreno Centro Settentrionale

PORTI DI ROMA E DEL LAZIO CIVITAVECCHIA FREGUCCINO GAETA

molo Vespucci, snc – 00053 Civitavecchia (RM)  
tel. +39 0766/366201 – fax +39 0766/366243  
sito: [www.portidiroma.it](http://www.portidiroma.it) - mail: [16autorita@portidiroma.it](mailto:16autorita@portidiroma.it)

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELL’APPALTO INTEGRATO PER LA  
PROGETTAZIONE ESECUTIVA E L’ESECUZIONE DEI LAVORI DI "NUOVO ASSETTO  
VIABILITÀ PRINCIPALE COMPLETAMENTO VIABILITÀ A NORD DELLO SCALO.  
REALIZZAZIONE PIAZZALI A TERGO DELLE BANCHINE DARSENA TRAGHETTI E  
DELLA BANCHINA N° 26 DEL TERMINAL COMMERCIALE"**

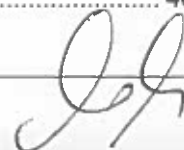
**C.I.G.: 915282916F**

**C.U.P.: J36H15000000001**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

<b>Termine di presentazione delle offerte:</b>	_____	<b>ore 12:00</b>
<b>Termine per la presentazione di quesiti:</b>	_____	<b>ore 12:00</b>
<b>Termine per la presentazione della richiesta di sopralluogo:</b>	_____	<b>ore 12:00</b>
<b>Avvio della procedura in seduta pubblica:</b>	_____	<b>ore 11:00</b>

PREMESSE.....	4
1. OGGETTO E TIPOLOGIA DELL'APPALTO – BREVE DESCRIZIONE DELLE PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO.....	5
2. IMPORTO DEI LAVORI, DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E CATEGORIE- ANTICIPAZIONE.....	6
3. TERMINI PER LA PROGETTAZIONE E L'ESECUZIONE.....	9
4. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE E VALUTAZIONE DELL'OFFERTA.....	9
5. DOCUMENTAZIONE DI GARA - PRESA VISIONE DOCUMENTAZIONE DI GARA - COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI.....	13
6. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.....	18
7. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE.....	22
7.1 REQUISITI DI ORDINE GENERALE.....	22
7.2 REQUISITI DI IDONEITÀ.....	24
7.3 REQUISITI DELL'OPERATORE ECONOMICO CHE ESEGUE I LAVORI: CAPACITÀ TECNICA.....	26
8. AVVALIMENTO.....	29
9. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.....	31
10. SUBAPPALTO.....	32
11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE E DELL'OFFERTA.....	33
12. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E SUO CONTENUTO.....	34
12.1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ED IMPOSTA DI BOLLO SULLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.....	35
12.2 DGUE, DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (APPROVATO DAL REGOLAMENTO DI ESECUZIONE UE 2016/7 DELLA COMMISSIONE DEL 5 GENNAIO 2016).....	37
12.3 DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DELL'ATTESTAZIONE SOA.....	38
12.4 CAUZIONE PROVVISORIA E DOCUMENTAZIONE A CORREDO AI FINI DELLA RIDUZIONE.....	38
12.5 ATTESTAZIONE DELL'AVVENUTO VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO ALL'ANAC.....	40
12.6 PATTO DI INTEGRITÀ.....	40
12.7 AVVALIMENTO.....	40
12.8 DICHIARAZIONI PER IL RILASCIO DELLE INFORMAZIONI ANTIMAFIA.....	41
12.9 DICHIARAZIONI IN CASO DI RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO.....	42
12.10 DICHIARAZIONI IN CASO DI CONSORZIO STABILE DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETTERA C), DEL CODICE.....	42
12.11 ATTESTATO SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO.....	42
12.12 DOCUMENTAZIONE DA SOTTOSCRIVERE PER CONOSCENZA E ACCETTAZIONE.....	42
12.13 PASSOE.....	43
13. BUSTA OFFERTA TECNICA E SUO CONTENUTO.....	43
13.1 BUSTA OFFERTA TECNICA E SUO CONTENUTO.....	43
13.2 DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA.....	43
13.3 SCHEMA DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA E DESCRIZIONE DEI CRITERI MOTIVAZIONALI 44	
14. BUSTA OFFERTA ECONOMICA E SUO CONTENUTO.....	45
15. SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE.....	46



16.	MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE.....	47
17.	AGGIUDICAZIONE.....	48
18.	INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.....	48
19.	INFORMAZIONI COMPLEMENTARI.....	49

A handwritten signature in black ink, consisting of stylized, cursive letters, positioned in the bottom right corner of the page.

## Premesse

Il presente Disciplinare di Gara (nel prosieguo "Disciplinare") costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di Gara e contiene le norme integrative al Bando di Gara stesso relative alla modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui all'oggetto, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di aggiudicazione, nonché ulteriori informazioni relative all'appalto stesso.

In particolare, formano oggetto dell'appalto la progettazione esecutiva e la realizzazione dei lavori relativi all'intervento denominato "Nuovo assetto viabilità principale completamento viabilità a nord dello scalo. realizzazione piazzali a tergo delle banchine darsena traghetti e della banchina. n° 26 del terminal commerciale" nel Porto di Civitavecchia.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con Delibera a contrarre (Decreto del Presidente) n. \_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.2022 ed avverrà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida dell'ANAC n. 2, di attuazione del D.Lgs. del 18 aprile 2016, n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 ed aggiornate al D.Lgs. del 19 aprile 2017 n. 56, con Delibera del Consiglio n. 424 del 02 maggio 2018.

Il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, è l'Ing. Maurizio Marini, Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere di questa Autorità di Sistema Portuale. Contatto: [marini@portidiroma.it](mailto:marini@portidiroma.it).

Il progetto esecutivo è stato validato ai sensi dell'art. 26, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. con verbale in data 16.03.2022 sottoscritto dal suddetto Responsabile del Procedimento nelle fasi della Programmazione, Progettazione e Procedure di Gara (Ing. Maurizio Marini).

L'appalto non è suddiviso in lotti in quanto opera unitaria composta da lavorazioni strettamente collegate.

La procedura aperta viene indetta ai sensi delle seguenti norme principali:

- Legge n. 120 del 11.09.2020, e s.m.i. Conversione in Legge, con modificazioni, del Decreto-Legge del 16 luglio 2020, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale".
- Decreto Legislativo n. 50 del 18 aprile 2016, recante il "Codice dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi e forniture" e ss.mm.ii. (nel prosieguo Codice);
- Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 (ex Codice dei Contratti) emanato con D.P.R. n. 207 del 05 ottobre 2010 e ss.mm.ii. limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore in base all'art 216 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Decreto Legislativo n. 81 del 09 aprile 2008 (Sicurezza sul Lavoro) e ss.mm.ii.;
- Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e Decreto-Legge n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010 (Piano straordinario contro le mafie - Tracciabilità dei flussi finanziari);
- Decreto Legislativo n. 159 del 06 settembre 2011 e ss.mm.ii. (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
- Capitolato Generale D.M. n. 145/2000 per quanto vigente ed applicabile;
- Decreto del Presidente della Repubblica del 14 settembre 2011, n. 117;



- Regolamento dell'Ente per la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui alle Delibere del Comitato Portuale n. 6 del 02.03.2015 e n. 22 del 27.07.2015 ed ai Decreti Presidenziali n. 57 del 12.03.2015 e n. 199 del 22.06.2015 per quanto applicabile;
- D.L. 77/2021 convertito con modifiche della Legge n. 108 del 2021.
- D.M. 49 del 7 marzo 2018 recante Regolamento rubricato «Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del direttore dei lavori e del direttore dell'esecuzione», in attuazione dell'art. 111, comma 1, del Codice;
- D. M. (Giustizia) 17 giugno 2016 – Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016 ed alle condizioni contenute nella documentazione di gara – elencata al successivo paragrafo 3 “Documenti di gara” - parte integrante e sostanziale del Bando di Gara.

Le prescrizioni del presente Disciplinare di Gara prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara.

La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, comma 12, del “Codice”;
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

L'appalto è interamente gestito con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli Operatori Economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco fornitori e delle gare telematiche dell'Amministrazione, accessibile al seguente indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

A tal fine, gli Operatori Economici interessati dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione *online* sul sistema per il rilascio della *password* che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica.

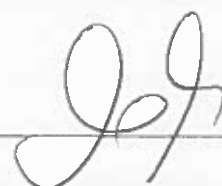
Al suddetto indirizzo sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

## **1. Oggetto e tipologia dell'appalto – Breve descrizione delle prestazioni oggetto dell'appalto.**

L'oggetto dell'appalto consiste nella redazione del progetto esecutivo e nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per la realizzazione dell'intervento come di seguito identificato.

Descrizione sommaria dei lavori:

- esecuzione delle reti di drenaggio per lo smaltimento delle acque di pioggia ruscellanti sull'area;
- predisposizione della rete di smaltimento delle acque nere, finalizzata a minimizzare gli impatti di eventuali futuri interventi edilizi;



- predisposizione mediante stesa di corrugati di idoneo diametro per i cavidotti a servizio delle future reti di bassa tensione;
- impianto elettrico e di illuminazione dei piazzali a mezzo di torri faro da 30,0m ed ottiche con tecnologia a led;
- reti per il convogliamento dell'acqua potabile, industriale ed antincendio;
- fornitura in opera della fondazione stradale in misto granulare stabilizzato con cemento di spessore 30cm;
- completamento dell'area mediante la distesa di una pavimentazione flessibile in conglomerato bituminoso modificato tipo hard dello spessore di 20cm (pacchetto 10+7+3 composta da uno strato di base con sovrastante bynder e strato di usura a coprire);
- movimenti in terra, scavi di sbancamento e rinterrì con materiali di scavo e con materiali da cava, classificazione dei materiali da conferire in discarica ai fini dell'attribuzione dei codici CER.

Sono compresi nell'appalto la progettazione esecutiva, la redazione dei piani di sicurezza e manutenzione, la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'ottenimento di autorizzazioni presso gli Enti competenti, l'esecuzione dei lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro compiuto e secondo le condizioni stabilite dal Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto definitivo con i relativi allegati.

I lavori che formano oggetto dell'appalto sono descritti negli elaborati del progetto definitivo facenti parte del Capitolato Speciale d'Appalto salvo più precise indicazioni che all'atto della progettazione esecutiva potranno essere impartite dalla Stazione Appaltante.

La Stazione Appaltante si riserva, nei limiti di quanto disposto dall'art. 106 del D.Lgs.50/2016, la insindacabile facoltà di introdurre nelle opere, all'atto esecutivo, quelle varianti che riterrà opportune, nell'interesse della buona riuscita e dell'economia dei lavori, senza che l'Appaltatore possa trarne motivi per avanzare pretese di compensi ed indennizzi, di qualsiasi natura e specie, non stabiliti dagli atti contrattuali dell'appalto.

Salvo quando espressamente indicato, nessuna delle opere risultanti dagli elaborati progettuali, è esclusa dall'appalto.

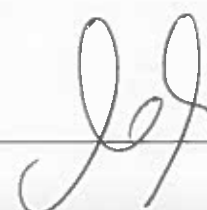
La gara per l'affidamento del contratto è indetta sulla base del progetto definitivo, con il criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all' art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'Appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.

I lavori dovranno essere condotti in modo da non intralciare né interrompere in alcuna maniera l'operatività portuale generale.

## **2. Importo dei lavori, della progettazione esecutiva e categorie- Anticipazione**

L'importo complessivo a base d'appalto è previsto in € 21.138.651,15, di cui:



**Per lavori**

€ 20.714.052,67 importo lavori a base d'asta (soggetto a ribasso)

€ 180.082,48 per costi contrattuali sicurezza inerente ai lavori (non soggetto a ribasso)

**Per un totale di € 20.894.135,15**

I lavori si compongono delle seguenti lavorazioni e categorie SOA:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazio- neobbligato- ria (si/no)	Importo(€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Opere stradali	OG3	VII	si	14.357.178,22	69,31 %	Prevalente	SI (nei limiti del 25,885% )
Impianti idrici	OG6	IV	si	4.238.065,11	20,46%	Scorporabile (quali- ficazione obbligato- ria)	Subappalto qualifi- cante (totalmente subappaltabile)
Impianti elettrici	OG10	IIIbis	si	2.118.809,34	10,23%	Scorporabile (quali- ficazione obbligato- ria)	Subappalto qualifi- cante (totalmente subappaltabile)
Totale				20.714.052,67	100,00%		

Le categorie OG6 e OG10 possono essere subappaltate per intero ai sensi dell'art. 105 del Codice. Per la categoria OG3 il limite di subappalto, ex artt.105, commi 1 e 2 del D.Lgs.n.50/2016 e ss.mm.ii., vista la natura delle lavorazioni da effettuare ed al fine di rafforzare il controllo delle attività di cantiere, è posto dalla presente Stazione Appaltante pari al 25,885% dell'importo della categoria.

In materia di qualificazione all'esecuzione di lavori pubblici, ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., "fino all'adozione del regolamento di cui all'articolo 216, comma 27-octies, continuano ad applicarsi, in quanto compatibili, le disposizioni di cui alla Parte II, Titolo III, nonché gli allegati e le parti di allegati ivi richiamate, del D.P.R. n. 207/2010", nella fattispecie gli art. da 60 a 96.

**Garanzia della qualità**

Le imprese qualificate per la classifica III devono possedere la certificazione di sistema di qualità di cui all'art. 63 del DPR 207/2010 conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 rilasciata da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000

**Per servizi tecnici**

€ 244.516,00 importo progettazione esecutiva a base d'asta (soggetto a ribasso)

L'importo complessivo dei lavori, pari ad € 20.714.052.67 è così suddiviso in categorie e classi di

cui al D.M. n°143/2013 e D.M. 17/06/2016:

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE		Grado Complessità "G"	Costo Categorie (€)
	codice	descrizione		
INFRASTRUTTURA PER LA MOBILITA'	V.02	Viabilità ordinaria	0.45	14.357.178,22
IDRAULICA	D.04	Acquedotti e fognature	0.65	4.238.065,11
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	1.30	2.118.809,34

L'importo della progettazione esecutiva posto a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: DM 17.6.2016).

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE	Grado Complessità "G"	Importo compenso al netto di spese ed oneri (€)	Spese e oneri accessori (€)	Totale corrispettivo (€)
INFRASTRUTTURA PER LA MOBILITA'	V.02	0.45	€ 93.200,59	€ 11.816,64	€ 105 017,23
IDRAULICA	D.04	0.65	€ 53.350,40	€ 6.764,15	€ 60 114,55
IMPIANTI	IA.04	1.30	€ 70.451,84	€ 8.932,38	€ 79 384,22
				<b>TOTALE</b>	<b>€ 244.516,00</b>

L'intervento è finanziato con fondi del MIMS.

Il contratto dei lavori e del servizio di ingegneria e architettura è stipulato "a corpo" ai sensi dell'art. 59, comma 5-bis, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti dal D.lgs. del 09 ottobre 2002, n. 231, come modificato e integrato dal D.lgs. del 09 novembre 2012, n. 192. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136.

Entro 15 giorni dall'effettivo inizio dei lavori potrà essere erogata un'anticipazione pari al 20% (venti per cento) dell'importo contrattuale, con le modalità di cui all'art. 35, comma 18, del Codice. L'Aggiudicatario dovrà costituire idonea garanzia fidejussoria come previsto al citato art. 35, comma 18, del Codice.

### 3. Termini per la progettazione e l'esecuzione

La progettazione esecutiva, completa in ogni sua parte, unitamente agli studi, indagini, rilievi e verifiche supplementari deve essere consegnata alla Stazione appaltante entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi, a far data dall'avvio delle attività.

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori compresi nell'appalto è fissato in 765 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori. Per garantire la massima corrispondenza tra tempi previsti in progetto e tempi reali d'esecuzione, le lavorazioni avverranno per fasi successive secondo i tempi previsti dal cronoprogramma dei lavori approvato, che vincola e sancisce in 765 giorni naturali e consecutivi il termine per dare ultimate le opere.

### 4. Criterio di aggiudicazione e valutazione dell'offerta

La gara per l'affidamento del contratto è indetta sulla base del progetto definitivo, con il criterio d'aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all' art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. determinato mediante l'attribuzione di un punteggio massimo di **100 punti**, come di seguito riportato:

Elementi qualitativi (Offerta Tecnica): **max Punti 70**

Elementi quantitativi (Offerta Economica/Tempo): **max Punti 30**

L'offerta sarà valutata in base ai criteri ed ai punteggi indicati nella successiva tabella.

La valutazione è basata sui criteri di preferenza che premiano le proposte, le soluzioni, le offerte, in relazione ai singoli elementi e sub-elementi dell'Offerta Tecnica.

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA				
Elementi natura qualitativa			Punti 70	
N.	Criteria di valutazione	Pesi $W_i$	Coeff.	
A1	Dimostrazione della professionalità ed esperienza specifica del concorrente, relativa ad interventi iniziati ed ultimati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di presentazione dell'offerta, concernenti opere similari per tipologia di lavori e ambiente di esecuzione rispetto all'intervento oggetto di affidamento. Per ogni intervento dovrà essere allegata documentazione giustificativa rilasciata dal Committente riportante: gli estremi del contratto, l'indicazione del committente, l'oggetto dell'intervento, l'importo dei lavori, la categoria dei lavori, la quota di esecuzione in caso di RTI, la data di inizio e fine dei lavori, il luogo di esecuzione, la dichiarazione di regolare esecuzione/collaudo, ogni ulteriore informazione utile a comprovare la professionalità ed esperienza del concorrente.	10	0-1	
A2	Professionalità e adeguatezza dell'offerta con riferimento all'esperienza specifica acquisita in servizi di progettazione affini, attraverso la presentazione di almeno n. 3 servizi analoghi. Per ogni servizio dovrà essere allegata documentazione giustificativa rilasciata dal Committente riportante: gli estremi del contratto, l'indicazione del committente, l'oggetto del servizio, l'importo dei lavori progettati e del servizio, la categoria d'opera, la quota di esecuzione in caso di RTI, la data di inizio e fine del	5	0-1	

	servizio, il luogo di esecuzione, la dichiarazione di regolare esecuzione, ogni ulteriore informazione utile a comprovare la professionalità ed esperienza dei progettisti.		
A3	Struttura tecnica organizzativa e capacità produttiva proposta e dimostrata tramite la presentazione di un organigramma dettagliato (anche attraverso diagramma a blocchi) relativo alla struttura tecnica in organico che sarà impiegata nella commessa, con indicazione dei nominativi, titoli di studio, mansioni svolte, data di assunzione, livello di inquadramento professionale e brevi specifiche/referenze nel settore oggetto di appalto. Potrà essere fornita ogni ulteriore informazione utile a comprovare la capacità produttiva del concorrente. La commissione valuterà positivamente l'utilizzo di tecnici, capi commessa capi cantiere con comprovata esperienza nel settore delle opere pubbliche e, nello specifico, delle opere afferenti alla categoria OG3.	5	0-1
A4	Descrizione dei principali mezzi d'opera terrestri utilizzati per la realizzazione delle opere, con l'indicazione se ognuno di essi sia di proprietà dell'appaltatore/esecutore o presentazione di documentazione comprovante la disponibilità esclusiva ed immediata.	5	0-1
A5	Descrizione dell'organizzazione interna del cantiere, in termini di processi per il controllo delle fasi lavorative, strumentazioni e procedure ambientali. Il concorrente dovrà esplicitare le modalità esecutive che intende proporre per una migliore organizzazione operativa del cantiere, intesa come ottimizzazione dello sviluppo del cantiere, precisando la modalità di gestione dell'intervento, il coordinamento delle diverse tipologie e fasi di lavoro, l'impiego di mezzi e risorse umane per ogni tipologia e fase di lavoro. La commissione inoltre valuterà positivamente l'utilizzo di metodi e strumenti digitali che consentano alla Stazione Appaltante di monitorare in tempo reale l'avanzamento dei lavori, atti ad aumentare il presidio di controllo sulla salute e sicurezza dei lavori e del personale coinvolto nell'esecuzione, nonché strumenti che consentano alla SA ed alla DL di disporre in tempo reale di dati e informazioni utili per l'esercizio delle proprie funzioni.	10	0-1
A6	Proposta tecnica migliorativa afferente alla gestione del rilevato arginale. L'operatore dovrà presentare e descrivere nel dettaglio una proposta tecnica migliorativa afferente alla gestione del rilevato arginale presente nell'ambito di cantiere e descritto negli elaborati progettuali. In particolare, tale proposta dovrà essere finalizzata alla verifica della possibilità di recupero e riuso dei materiali costituenti l'argine. La commissione valuterà positivamente la proposta tecnica migliorativa, che valorizzi maggiormente l'utilizzo dei materiali costituenti il rilevato arginale da demolire.	15	0-1
A7	Accorgimenti tecnici volti a migliorare ed ottimizzare l'intera opera in termini di durabilità (al fine di contenere gli interventi manutentivi) e finitura, anche tramite l'implementazione di tecnologie innovative.	5	0-1
A8	Proposta tecnica migliorativa e di ottimizzazione delle previsioni progettuali in relazione alla realizzazione delle opere idrauliche. L'operatore dovrà presentare e descrivere nel dettaglio eventuali accorgimenti proposti per ottimizzare le opere idrauliche e le vasche previste in progetto, in riferimento alla velocità di installazione, durabilità e migliore adattabilità ad aree soggette a traffico pesante e in presenza di acqua di falda.	5	0-1
A9	Dimostrazione dell'adozione delle misure adottate all'interno della propria organizzazione per garantire la trasparenza, la tracciabilità dei flussi finanziari, la sicurezza delle informazioni, la correttezza etica, il perseguimento dei massimi standard di legalità anche attraverso il possesso di idonee certificazioni e l'adozione di modelli volti a garantire forme di CSR (Corporate Social Responsibility).	6	0-1
A10	Dimostrazione dell'adozione di un sistema di certificazione integrata di sistemi di gestione aziendale in qualità, ambiente e sicurezza conformemente agli standard ISO 9001, ISO 14001 e BS OHSAS 18001, con particolare riferimento al Piano di Qualità di Costruzione e Installazione di cui all'art. 43 comma 4 DPR 207/2010, che dovrà essere elaborato e presentato dall'aggiudicatario (esecutore) alla DL per approvazione prima dell'avvio dell'intervento.	4	0-1
<b>TOTALE PESO PONDERALE OFFERTA TECNICA QUALITATIVA</b>		<b>70</b>	

### TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA

Elementi natura quantitativa		Punti 30	
Elementi di	Modalità di valutazione	Peso pond	Note

valutazione.		$P_{max}$	
<b>Tempo</b>	Offerta temporale - saranno valutate le riduzioni dei tempi contrattuali rispetto al cronoprogramma posto a base di gara	10	
<b>Prezzo</b>	Ribasso percentuale offerto sul prezzo posto a base di gara	20	
<b>TOTALE PESO PONDERALE OFFERTA ECONOMICA</b>		<b>30</b>	

<b>TOTALE PESI PONDERALI</b>		<b>100</b>
------------------------------	--	------------

Il punteggio complessivo ottenuto dal singolo concorrente i-esimo sarà dato dalla somma del punteggio tecnico e del punteggio economico.

### CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA OFFERTA TECNICA max punti 70

L'aggiudicazione avverrà alla migliore offerta, economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016, utilizzando il metodo aggregativo compensatore.

La valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata con la seguente formula:

$$Pt_i = \sum_n (W_i \times V_{ai})$$

dove:

$Pt_i$  = punteggio tecnico dell'offerta i-esima

$n$  = numero totale dei criteri

$W_i$  = peso o punteggio attribuito al criterio (i)

$V_{ai}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al criterio (i) variabile tra zero ed uno

$\Sigma$  = sommatoria

Al fine dell'attribuzione dei punteggi ai concorrenti si applicano le procedure pertinenti per il metodo aggregativo compensatore previste nelle Linee Guida dell'ANAC n. 2 di attuazione del nuovo Codice degli Appalti recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" approvate con Delibera 1005/2016 ed aggiornate con Delibera n. 424 del 02 maggio 2018.

I coefficienti  $V_{ai}$  sono determinati con la seguente procedura:

1. Per ogni concorrente, esaminata la documentazione, ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente  $V_{ai}$  compreso tra 0 e 1 per ogni peso di valutazione di cui alla tabella di valutazione riportata nel seguito. Si riporta nel seguito la seguente scala di valori (senza possibilità di attribuzione di coefficienti intermedi) sulla base della quale verranno attribuiti i punteggi:

GIUDIZIO	VALORI	CRITERIO DI GIUDIZIO DELLA PROPOSTA/ DEL MIGLIORAMENTO
Eccellente	1,0	Si esclude la possibilità di soluzioni migliori
Ottimo	0,8	Aspetti positivi elevati o ottima rispondenza alle aspettative
Buono	0,6	Aspetti positivi evidenti ma inferiori a soluzioni ottimali
Discreto	0,4	Aspetti positivi apprezzabilmente di qualche pregio
Modesto	0,2	Appena sufficiente

Assente/irrelevante	0,0	nessuna proposta o miglioramento irrilevante
---------------------	-----	--

2. Per ogni peso viene quindi fatta la media aritmetica dei coefficienti  $V_{ai}$  attribuiti ed assegnato il coefficiente pari a 1 al concorrente che aveva ottenuto la media dei  $V_{ai}$  migliore. Agli altri concorrenti viene assegnato un coefficiente che è determinato in modo proporzionale sulla base del rapporto tra il  $V_{ai}$  ottenuto e il  $V_{ai}$  migliore. Eseguendo questa operazione si intende applicare il criterio della riparametrazione con riferimento ai pesi di valutazione di ogni criterio. Non sarà applicata una seconda riparametrazione.
3. Per ogni concorrente e per ogni peso di valutazione viene quindi determinato il punteggio relativo moltiplicando il  $V_{ai}$  riparametrato per il corrispondente peso di valutazione.
4. Il punteggio complessivo  $P_i$  per ogni concorrente è determinato sommando tutti i punteggi con la formula già riportata.

## CRITERIO DI VALUTAZIONE DEGLI ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA

### OFFERTA TEMPORALE max punti 10

L'offerta di ciascun partecipante viene messa in relazione tramite l'uso della formula lineare.

La formula applicata è la seguente:

$$T_{ei} = T_{e_{max}} \times (R_i / R_{max})$$

Dove:

$T_{ei}$  è il punteggio di riduzione temporale del singolo partecipante

$R_{max}$  è la riduzione temporale più alta offerta

$R_i$  è la riduzione temporale offerta dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

$T_{e_{max}}$  è il punteggio temporale massimo

### OFFERTA ECONOMICA max punti 20

L'offerta di ciascun partecipante viene messa in relazione tramite l'uso della formula quadratica con  $\alpha=0,5$  al ribasso più alto.

La formula applicata è la seguente:

$$P_{ei} = P_{e_{max}} \times (R_i / R_{max})^\alpha$$

Dove:

$P_{ei}$  è il punteggio economico del singolo partecipante

$R_{max}$  è il ribasso più alto offerto

$R_i$  è il ribasso offerto dal partecipante di cui viene calcolato il punteggio

$P_{e_{max}}$  è il punteggio economico massimo

$\alpha$  è il coefficiente pari a 0,5.

Si precisa che la congruità delle offerte sarà determinata ai sensi degli artt. 95 e 97 del Codice.

Qualora l'offerta risulti anomala, l'Autorità di Sistema Portuale si riserva di richiedere all'offerente le giustificazioni per gli elementi dell'offerta presentata.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, la congruità delle offerte verrà valutata sulle offerte che presentino sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di



valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal Bando di Gara. La Stazione Appaltante richiederà ai concorrenti le cui offerte risultino anormalmente basse, sulla base di un giudizio tecnico sulla congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta, spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti nelle offerte medesime ed assegnerà un termine di giorni 15 (quindici) per la presentazione per iscritto delle spiegazioni.

La Stazione Appaltante **procederà ad escludere** le offerte risultate anormalmente basse nell'ipotesi in cui la spiegazione/prova fornita non giustifichi sufficientemente il basso livello di prezzi o di costi proposti, ai sensi e per gli effetti dell'art. 97, comma 5, del Codice.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ad insindacabile giudizio della Stazione Appaltante.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento.

Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12 del Codice.

## **5. Documentazione di gara - Presa visione documentazione di gara - Comunicazioni e chiarimenti**

La documentazione di gara pubblicata e visionabile comprende:

- **Bando di Gara;**
- **Disciplinare di Gara;**
- **Schema di Contratto;**
- Istanza di partecipazione alla gara **“Modello A” - istanza;**
- **Documento Unico di Gara Europeo (DGUE);**
- **“Modello B” - Dichiarazioni Avvalimento** concernenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà dell'Impresa ausiliaria (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445);
- **“Modello E” - dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società concorrente;**
- **“Modello F” – dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm. ii.;**
- **Modello - Offerta Economica;**
- **Patto di Integrità;**
- **Delibera CIPE n. 62/2020** (Comitato di Coordinamento per l'Alta Sorveglianza delle Infrastrutture e degli Insediamenti Prioritari C.C.A.S.I.I.P.) pubblicata sulla GURI serie Generale n.23 del 29.01.2021 con allegato **“Schema di Protocollo di Legalità per le Infrastrutture e gli insediamenti prioritari affidati e realizzati tramite appalto e per le altre opera assimilate secondo le modalità previste dall'art. 6 del Decreto interministeriale 21.03.2017”;**
- **Delibera CIPE n. 15 del 28 gennaio 2015** pubblicata sulla GURI serie Generale n.155 del 07.07.2015 con allegato schema di protocollo operativo;
- **Modello “G” Dichiarazione ai sensi degli artt. 7 e 8 dello “Schema di protocollo di legalità ai sensi della delibera CIPE n. 62/2020” da rendersi a cura del concorrente;**
- **Progetto definitivo;**

- **Segreti Commerciali;**
- **Mod. Informativa per il trattamento dei dati personali dei fornitori di beni e servizi, operatori economici per appalti di lavori (ex art. 13, Regolamento 2016/679/UE – GDPR;**
- **Modello imposta di bollo.**
- **Informativa ex art. 13 Regolamento 2016/679/UE - GDPR (pubblicata sul portale istituzionale dell'ente sotto la sezione amministrazione trasparente all'indirizzo [https://portidiroma.etrasparenza.it/contenuto18610\\_privacy-ulteriori-contenuti\\_746.html](https://portidiroma.etrasparenza.it/contenuto18610_privacy-ulteriori-contenuti_746.html) )**

Tutta la documentazione di gara è visionabile, sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.portidiroma.it>, nella sezione *e-procurement* di collegamento alla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la sola documentazione amministrativa di gara anche senza effettuare la registrazione e/o *Login*.

La documentazione di gara sarà disponibile, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono effettuare la registrazione nel Portale di qualifica degli Operatori Economici, accedendo alla piattaforma di *e-procurement* (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), sotto la sezione "Guide - Manuali e guide", le istruzioni sono riportate nel link denominato "guida alla registrazione preliminare". I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Per richiedere supporto tecnico all'iscrizione e partecipazione alle gare telematiche, è possibile contattare la società fornitrice della piattaforma di e-procurement, per l'assistenza con le modalità di seguito elencate:

- Inoltrare un ticket attraverso il sistema di "ticketing" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate, nell'area "Assistenza tecnica". Attendere la risposta che perverrà entro 8 ore lavorative.
- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un ticket di assistenza che dovrà essere comunicato all'operatore.

Per informazioni di carattere generale e/o amministrativo:

- utilizzare il form sotto la sezione contatti.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://portidiroma.acquistitelematici.it> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere od impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della capogruppo mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica ed avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali mal funzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (user id e password) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un Procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare l'offerta.

L'Operatore Economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'Operatore Economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'Operatore Economico registrato.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali – Guide".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica si prega di contattare il supporto tecnico tramite il sistema di ticket (<https://portidiroma.acquistitelematici.it/helpdesk>).

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli Operatori Economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

a) Configurazione hardware minima per l'accesso al sistema:

- Memoria Ram 1GB o superiore
- Scheda grafica e memoria on-board
- Monitor di risoluzione 1024X768 pixel o superiori
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s
- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, mouse, video, stampante, etc.).

b) Browser per la navigazione su internet fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html> oltre all'obbligo di aggiornamento del Plugin di Java

c) Possesso di software normalmente utilizzati per l'editing e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): MS Office, Open Office o Libre Office, Acrobat Reader o altro lettore documenti PDF.

d) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o legali rappresentanti o procuratori degli operatori economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM del 30 marzo 2009, nonché del relativo software per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali.

e) L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse alla Stazione Appaltante in formato elettronico, entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.3) del Bando di Gara, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", presso l'indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;



- una busta telematica contenete l'Offerta Tecnica;
- una busta telematica contenente l'Offerta Economica.

A tal fine il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti form on line:
  - Anagrafica
  - Legale Rappresentante
  - Forma di partecipazione
- Scaricare sul proprio pc i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati;
- Inserire nel sistema i documenti allegati firmati digitalmente nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente \*.pdf, \*.p7m e \*.tsd, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione all'Operatore Economico del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda deve essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del concorrente, a pena di non ammissione.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari di cui all'art. 2602 del Codice Civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere firmata digitalmente dal rispettivo Titolare/Legale Rappresentante/Procuratore, **a pena di non ammissione alla gara.**

Inoltre, in caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di Aggregazioni di imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere obbligatoriamente specificate, **pena la non ammissione**, le parti dei lavori che saranno eseguite da ciascuna impresa facente parte del Raggruppamento o Consorzio o Geie od Aggregazione di imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari ex art. 2602 del Codice Civile, GEIE ed imprese retiste devono essere inserite a sistema dall'impresa mandataria.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma I, lettere b) e c), del D.Lgs. n. 50/2016, nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti dei lavori che saranno eseguite dalle diverse imprese e le specifiche imprese consorziate che eseguiranno le attività lavorative.

Nel caso di partecipazione di Aggregazioni di imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla impresa mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016, l'indirizzo di posta certificata che dovrà corrispondere a quello utilizzato per la registrazione in piattaforma per la partecipazione alla presente procedura di gara ed a cui verranno inoltrate le relative comunicazioni.

Nel caso in cui il concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate tramite la piattaforma all'indirizzo e-mail utilizzato in fase di registrazione.

N.B.: Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'operatore economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà a questo punto una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai log dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

**Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente.**

I concorrenti esonerano la Stazione Appaltante ed il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente il mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema ed ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le comunicazioni effettuate dalla Stazione Appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "Area Messaggi" ovvero in "Cruscotto Ultimi messaggi ricevuti non letti". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il login con la password rilasciata dal sistema e dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione



*Appaltante*”, presente in “*dettagli della gara*”. Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre il giorno indicato in premessa.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni in merito alla presente procedura saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato “*dettagli*”, nella tendina a sinistra in “*I tuoi quesiti*”. Il quesito può essere tradotto in FAQ visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli Operatori Economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

**N.B.** I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara a cui si sta partecipando, sulla piattaforma digitale, al fine di apprendere tempestivamente eventuali rettifiche che potrebbero essere apportate al Bando e/o al Disciplinare anche successivamente alla sua pubblicazione; in tal caso, sarà presente una comunicazione in “*dettagli del Bando di Gara*” a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in “*Documentazione di gara*”.

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell’offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato essi stessi od altri tali richieste. A tal fine si richiede un’apposita dichiarazione, a cura del Legale Rappresentante dell’Impresa/Società/Consorzio/R.T.I. già costituito, con la quale si attesti di aver preso visione ed accettato tutte le risposte ai chiarimenti e di averne tenuto conto nella formulazione dell’offerta. In caso di R.T.I. da costituirsi, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun raggruppando.

**N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative od espresse in aumento.**

## **6. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici in possesso dei requisiti prescritti dal presente paragrafo 6 , tra i quali, in particolare:

**6.1.** Sono ammessi a partecipare alla presente procedura gli Operatori Economici di cui all’articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016, nonché gli Operatori Economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli Operatori Economici, i Raggruppamenti di Operatori Economici, comprese le Associazioni Temporanee, che, in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della presente procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del Codice.

**6.2.** Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici suddetti, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, tra i quali, in particolare, quelli costituiti da:

**6.2.1.** Operatori Economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (Imprenditori individuali anche Artigiani, Società Commerciali, Società Cooperative), b) (Consorzi tra Società Cooperative e Consorzi tra Imprese Artigiane), c) (Consorzi Stabili), dell’art. 45, comma 2, del Codice;

**6.2.2.** Operatori Economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (Raggruppamenti Temporanei di concorrenti), e) (Consorzi Ordinari di concorrenti), f) (le Aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete), g) (Gruppo Europeo di Interesse Economico), dell’art. 45,

comma 2, del Codice, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;

**6.2.3.** Operatori Economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice, nonché del presente Disciplinare di Gara.

**6.3.** Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice ed all'art. 92 del Regolamento.

**6.4** Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare, sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo; vanno aggiunti «gli archeologi» «professionisti, singoli e associati, e le società da essi costituite (D.L. 16 luglio 2020, n. 76: «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale», convertito nella L. 11 settembre 2020, n. 120, art. 8, comma 5, lett. a-bis)»;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;
- f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
- g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
- h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

**Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta.** Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

**Si precisa inoltre:**

- Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale tutti i soggetti di cui all'art. 45 del "Codice", anche riuniti o consorziati o che intendono riunirsi o consorziarsi ai sensi degli artt. 47 e 48 del "Codice", nonché dell'art. 92 del D.P.R. n. 207/2010, che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, dei requisiti di idoneità professionali e di ordine speciale di cui all'art. 83 del "Codice" e dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016;



- I concorrenti devono essere in possesso, **a pena dell'esclusione dalla presente procedura**, di attestazione SOA, in corso di validità, che certifichi la qualificazione nelle Categorie e Classifiche non inferiori a quelle previste per l'esecuzione dei lavori previsti nell'intervento citato in oggetto;
- I concorrenti stabiliti in Stati aderenti all'Unione Europea, si qualificano, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del "Codice", alle medesime condizioni richieste per gli Operatori Economici italiani. Ai sensi del comma 2 del predetto articolo, la qualificazione prevista dal "Codice" non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla presente procedura di gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli Operatori Economici italiani alle gare;
- Il possesso dei requisiti è provato, **a pena di esclusione dalla presente procedura**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente Disciplinare di Gara;
- Per i Raggruppamenti di Imprese, le Aggregazioni di Imprese di rete e per i Consorzi Ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del "Codice", i requisiti di qualificazione richiesti nel Bando di Gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'Impresa consorziata nella misura minima del 40% (quaranta per cento); la restante percentuale deve essere posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% (dieci per cento) di quanto richiesto all'intero Raggruppamento. L'Impresa mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;
- E' consentita la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e), del "Codice" anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei di Imprese od i Consorzi Ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori Economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- E' fatto divieto ai concorrenti, ai sensi dell'art.48 del "Codice", di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima gara in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti. In caso di violazione dei predetti divieti saranno **esclusi dalla presente procedura di gara** tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto;
- In conformità al comma 4, dell'art. 48, del "Codice", devono essere specificate le Categorie di lavori che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati; parimenti i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice", sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono **esclusi dalla presente procedura di gara** sia il Consorzio che il consorziato;
- E' vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18, 19, 19-bis e 19-ter, dell'art. 48, del "Codice", è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese e dei Consorzi Ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 del predetto art. 48 del "Codice" **comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità**



**del contratto**, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

- Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. B) e c) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. ammesse a procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ovvero autorizzate dal tribunale a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici di cui all'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 possono concorrere alle condizioni previste nel citato articolo anche riunite in raggruppamento temporaneo di Imprese, purché non rivestano la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. La suddetta condizione prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese vale anche per gli altri soggetti di cui all'art. 45 co. 2 lett. C) e g) (consorzi ordinari di concorrenti e GEIE).
- Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.
- È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).
- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.
- È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

**I consorzi stabili** di cui alle precedenti lett. f) e g) hanno facoltà di indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre

A questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

**Per l'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete** è quindi questa la disciplina giuridica (come già nel vecchio codice):

1) si applica la disciplina del raggruppamento (e quindi occorre l'impegno a conferire mandato a un'indicata capogruppo):

a. se non è nominato un organo comune;

b. se, pur nominato un organo comune, in contratto viene «diversamente disposto» rispetto alla regola secondo cui l'«organo comune agisce in rappresentanza», anche «in assenza della soggettività, degli imprenditori, anche individuali, partecipanti al contratto»; in tal caso, occorre che la stazione appaltante abbia visione del contratto già in sede di documentazione amministrativa (perché la medesima possa verificare che sussista tale «diversamente disposto»), nella sufficiente modalità soltanto informale (trattandosi di sub-fase soltanto partecipativa);



2) si applica (per analogia) la disciplina del consorzio ordinario (e quindi non occorre conferire nessun mandato in quanto la funzione della rappresentanza è già garantita, laddove deve essere indicata una capogruppo solo al fine della qualificazione):

a. se è nominato un organo comune e in contratto non viene «diversamente disposto» rispetto alla regola secondo cui l'«organo comune agisce in rappresentanza», anche «in assenza della soggettività, degli imprenditori, anche individuali, partecipanti al contratto»; in tal caso, anche qui è richiesta visione del contratto già in sede di documentazione amministrativa (perché la medesima possa verificare che non sussista tale «diversamente disposto»), nella sufficiente modalità soltanto informale (trattandosi di sub-fase soltanto partecipativa);

b. se è acquisita soggettività giuridica piena (comprovabile in sede di gara con l'autocertificazione dell'«iscrizione nella sezione ordinaria del registro delle imprese»).

Alla luce di questa ricostruzione:

1) se l'aggregazione partecipa sul modello del «raggruppamento», è corretto il principio affermato nel bando-tipo;

2) ma se l'aggregazione partecipa sul modello del «consorzio ordinario le consorziate non designate non possono partecipare *«uti singulae»* alla stessa procedura, trattandosi di possibilità che l'ordinamento (cfr. D.Lgs. 50/2016, art. 48, comma 7) concede solo ai consorzi cooperativi, artigiani e stabili.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

## 7. Condizioni di partecipazione

### 7.1 *Requisiti di ordine generale*

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:



7.1.1. ► le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), e g), nonché le condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), f- bis), f-ter), g), h), i), l), e m) del Codice;

7.1.2. ► (art. 80, comma 2, del Codice) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. del 06 settembre 2011, n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto;

7.1.3. ► (art. 80, comma 4, del Codice) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui gli Operatori Economici sono stabiliti;

7.1.4. ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione;

7.1.5. ► gli Operatori Economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list", di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04 maggio 1999 ed al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l'esclusione dalla gara**, dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. del 31 maggio 2010, n. 78);

7.1.6. ► agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti od Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, Aggregazione di imprese di rete);

7.1.7. ► ai consorziati indicati per l'esecuzione da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo, del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**N.B.:** In relazione al suindicato punto, si precisa che in caso di cessione di azienda o di ramo d'azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l'onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all'art.80, comma 1, del Codice degli Appalti, anche con riferimento agli Amministratori ed ai Direttori Tecnici che hanno operato presso la Società cedente, incorporata o le Società fuse nel ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. C.d.S. Adunanza Plenaria del 04 maggio 2012, n. 10 e del 17 giugno 2012, n. 21). In relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 5, lettera l), dell'art 80, si precisa, inoltre, che nel caso di Società di capitali in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (C.d.S. Adunanza Plenaria del 06 novembre 2013, n.24).

**N.N.B.:** In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o da costituirsi, o Consorzio, i suddetti requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento od, in caso di Consorzio Ordinario di concorrenti da tutti i consorziati che partecipano alla gara. In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45, comma 2, del Codice, i requisiti anzidetti dovranno essere posseduti anche dai consorziati indicati quali soggetti esecutori dei lavori

**PROGETTAZIONE**

## **7.2 Requisiti di idoneità**

### **7.2.1 Requisiti di idoneità professionale**

Possono partecipare alla gara i concorrenti che siano in possesso dei requisiti di idoneità professionale, di cui all'art. 83 co.1 lett. a del D. Lgs. 50/2016 (parte IV sezione A D.G.U.E.).

In particolare, gli operatori economici, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti al registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura (CCIAA) per attività coincidenti con quelle oggetto del presente affidamento. Agli operatori cittadini di altro Stato membro, non residenti in Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali, di cui all'allegato XVI al Codice Appalti, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale sono stabiliti, ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui sono residenti. Nel caso di consorzi di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45 co.2 del D. Lgs. 50/2016, il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/e consorziata/e indicata/e. Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 45 co. 2 lett. d) e) del D. Lgs. 50/2016, costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda.

Inoltre:

#### **7.2.1.1 Requisiti del concorrente**

##### **a) I requisiti di cui al d.m. 2 dicembre 2016 n. 263 -**

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

##### **b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi)**

Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

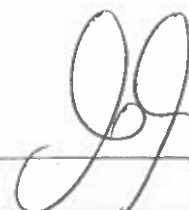
#### **7.2.1.2 Requisiti del gruppo di lavoro**

Il concorrente deve disporre ed indicare nel gruppo di lavoro:

a. i professionisti in possesso dei seguenti requisiti professionali ed abilitativi, corredando le indicazioni con gli estremi di iscrizione ai relativi Ordini, Albi od altri elenchi ufficiali imposti o necessari in base alle norme giuridiche sulle professioni tecniche.

Le figure previste contemplano almeno le seguenti professionalità:

- n. 1 ingegnere esperto in viabilità
- n. 1 ingegnere esperto in idraulica
- n. 1 ingegnere esperto in impianti
- n.1 ingegnere strutturista



- n. 1 Geologo professionista iscritto all'Ordine professionale, in qualità di Coordinatore delle attività di rilievo ed analisi del suolo, tenendo conto di quanto disposto nelle Linee Guida n. 1 dell'ANAC nel capo II, punto 3.1.lett. b).

Tali esperti devono essere dipendenti del soggetto offerente o comunque figure professionali, muniti di partita I.V.A., che abbiano prestato la propria attività professionale nei confronti della Società concorrente in misura prevalente ovvero che abbiano fatturato, nei confronti di detta Società, una quota superiore al 50% del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione I.V.A.

- a) **Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto: Iscrizione agli appositi albi professionali**, previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto, del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

- b) **Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione: Requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 e s.m.i.**
- c) **Per il geologo che redige la relazione geologica: Requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.**

### 7.2.1.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

**Fatturato globale minimo** per servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3, lettera vvvv) del "Codice", espletati nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del Bando di Gara, per un importo pari ad almeno € 366.774,00.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali: bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone: Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti: Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

Copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 10 %

dell'importo dei lavori posto a base d'asta (€ 20.894.135,15).

La comprova di tale requisito è fornita mediante l'esibizione, in copia conforme, della relativa polizza in corso di validità.

#### 7.2.1.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale

un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,5 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

CATEGORIA D'OPERA	ID OPERE		Grado Complessità "G"	Costo Categorie (€)
	codice	descrizione		
INFRASTRUTTURA PER LA MOBILITA'	V.02	Viabilità ordinaria	0.45	21.535.767,33
IDRAULICA	D.04	Acquedotti e fognature	0.65	6.357.097,66
IMPIANTI	IA.04	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni	1.30	3.178.214,01

La comprova del requisito è fornita mediante copia dei contratti o delle attestazioni di esecuzione delle prestazioni all'uopo rilasciate

**N.B. I concorrenti in possesso di attestazione SOA di sola costruzione** sono tenuti ad indicare o associare un progettista libero professionista singolo o associato o società di professionisti, società di ingegneria, raggruppamento temporaneo, di cui all'art. 90 comma 1, lett. d), e), f), f-bis), g) e h) del Codice dei Contratti, in possesso dei requisiti di qualificazione sopraindicati. La classe e la categoria dei lavori oggetto di progettazione esecutiva, individuata sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali, è riportate nelle precedenti tabelle, con la corrispondente categoria di opere di cui al D.P.R. n° 207/2010

## LAVORI

### 7.3 Requisiti dell'Operatore Economico che esegue i lavori: capacità tecnica

I lavori si compongono delle seguenti lavorazioni e categorie SOA:

Lavorazione	Categoria	Classifica	Qualificazio- neobbligato- ria (si/no)	Importo(€)	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
						Prevalente o scorporabile	Subappaltabile
Opere stradali	OG3	VII	si	14.357.178,22	69,31 %	Prevalente	SI (nei limiti del 25,885% )
Impianti idrici	OG6	IV	si	4.238.065,11	20,46%	Scorporabile (quali- ficazione obligato- ria)	Subappalto qualifi- cante (totalmente subappaltabile)
Impianti elettrici	OG10	IIIbis	si	2.118.809,34	10,23%	Scorporabile (quali- ficazione obligato- ria)	Subappalto qualifi- cante (totalmente subappaltabile)
Totale				20.714.052,67	100,00%		

Per i requisiti si rimanda a quanto già riportato nel precedente paragrafo 2 “*Importo dei lavori, della progettazione esecutiva e categorie- Anticipazione*”

Si precisa, oltre a quanto già riportato in precedenza (cfr. paragrafo 2):

- Ai sensi dell’art. 92 del D.P.R. n. 207/2010:

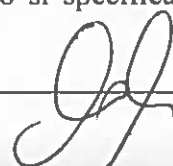
a) **Il Concorrente Singolo** può partecipare alla gara qualora sia in possesso dei requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi (attestazione SOA in corso di validità) relativi alle Categorie e Classifiche richieste.

b) **I Raggruppamenti Temporanei di Imprese od i Consorzi Ordinari o GEIE**, di cui all’art. 45, comma 2, lettere d), e) e g), del “Codice”.

**b.1)** in caso di Associazione di tipo orizzontale:

- 1) I requisiti economici finanziari e tecnico organizzativi di cui sopra, richiesti per il concorrente singolo, devono essere posseduti dalla mandataria o da una Impresa consorziata nella misura minima del 40% dell’importo dei lavori;
- 2) La restante percentuale è posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% dell’importo dei lavori;
- 3) L’Impresa mandataria, nell’ambito dei propri requisiti posseduti, in ogni caso assume, in sede di offerta, i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti con riferimento alla presente gara d’appalto;
- 4) In caso di aggiudicazione i lavori oggetto del presente appalto dovranno essere eseguiti dai concorrenti riuniti in Raggruppamento Temporaneo nella percentuale corrispondente alle quote di partecipazione e nel rispetto delle percentuali minime di partecipazione alla presente gara.

Ferma la precisazione di cui al punto che precede, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all’articolo 89 del “Codice”, è ammessa la partecipazione di un concorrente, singolo o consorziato o raggruppato, che si avvalga dei requisiti di cui all’art. 84 del “Codice” di un altro soggetto, come dettagliatamente specificato in seguito (Cfr. paragrafo 8 “Avvalimento”). In tal caso si specifica quanto segue:



- Il concorrente e l'Impresa Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto;
- Non è consentito che della stessa Impresa Ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che alla gara partecipino sia l'Impresa Ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, *a pena di esclusione dalla procedura di gara di entrambi*.

Il ricorso all'istituto dell'avvalimento non è ammesso per i requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del "Codice".

#### **Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

- Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice. La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie
- Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati:
- Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile.
- Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.
- Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti
- I requisiti del d.m. 263/2016 [«Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito».] devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.
- Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016. Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:
  - a. ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
  - b. ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica
- Il requisito di Iscrizione agli appositi albi professionali, relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
- Il requisito di cui all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
- Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:



- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

### **Indicazioni per i consorzi stabili**

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

- I requisiti del d.m. 263/2016 devono essere posseduti:
  - per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
  - per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.
  - Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.
  - Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.
  - Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della prestazione di coordinamento della sicurezza.
  - I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici

### **Raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE**

Il requisito relativo alla **copertura assicurativa contro i rischi professionali** deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

### **Consorzi stabili**

I requisiti di **capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale**, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici

## **8. Avvalimento**

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale. Il concorrente deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria.

**Per quanto riguarda i requisiti di titoli di studio e professionali** richiesti il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'ausiliaria deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice e dichiararli in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti, nonché di una dichiarazione integrativa. Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria. Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto. Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti. L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice. Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria. È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta. Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

L'Operatore Economico dovrà produrre in caso di avvalimento la seguente documentazione:

- a) Dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico singolo o raggruppato o consorziato od aggregato in rete, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'Impresa Ausiliaria, nel caso di specie attestazione SOA propria e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) una dichiarazione sottoscritta da parte dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., quelli relativi alla normativa antimafia ed il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- c) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria con cui questa attesta che non partecipa alla gara in proprio od associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs n. 50/2016;
- e) ***originale o copia autentica*** del contratto in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto di avvalimento, **a pena di esclusione**, secondo quanto indicato nella determina AVCP n. 2/2012, deve riportare in modo esplicito, compiuto ed esauriente l'oggetto del contratto di avvalimento, vale a dire le risorse ed i mezzi prestati, da elencare *"in modo determinato e specifico"*. Pertanto il contratto di avvalimento non può sostanzarsi nell'impegno generico *"a mettere a disposizione in caso di aggiudicazione le risorse necessarie di cui il concorrente è carente"*.

Trova, altresì, applicazione il disposto degli artt. 88 e 89 del D.P.R. n. 207/2010 e ss.mm.ii., in quanto compatibili, ai sensi dell'art. 216, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Le suddette dichiarazioni dovranno essere rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e dalle stesse possono derivare conseguenze penali di cui all'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci.

La predetta documentazione dovrà essere inserita nella Busta A "Documentazione Amministrativa".

## 9. Sopralluogo obbligatorio

È previsto il sopralluogo per prendere visione dei luoghi ove deve essere eseguita l'opera di cui trattasi.

Il sopralluogo presso le aree del Porto di Civitavecchia interessate dall'intervento è **obbligatorio**. Detta obbligatorio è motivata dall'importanza ed ampiezza delle aree di intervento e dai riflessi che avrà l'attività di cantiere con la viabilità all'interno del Porto

Durante la visita il Responsabile del Procedimento o personale tecnico dell'Ente appositamente incaricato, oltre a descrivere la peculiarità dell'intervento di cui trattasi, sarà a disposizione degli Operatori Economici concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che questi intendessero porre.

Ai fini dell'effettuazione dello stesso, i concorrenti devono inviare a questa Stazione Appaltante, entro il giorno e l'ora indicati nel frontespizio del presente disciplinare, a pena di irricevibilità, apposita **richiesta di sopralluogo a mezzo pec all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione protocollo@portidiroma.legalmailpa.it** e per conoscenza all'indirizzo e-mail **marini@portidiroma.it** con l'indicazione:

- del soggetto che effettuerà il sopralluogo,
- l'indirizzo pec ed e-mail a cui inviare la relativa convocazione,
- dati dell'impresa richiedente,
- recapiti telefonici sia della Società che del soggetto che effettuerà il sopralluogo.

**Le richieste di sopralluogo pervenute oltre il suddetto termine non verranno prese in considerazione.**

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli Operatori Economici sprovvisti di prenotazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti da questa Autorità di Sistema Portuale; data e luogo del sopralluogo verranno comunicati a mezzo pec e/o e-mail con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Al sopralluogo saranno ammessi i seguenti soggetti:

- il **Legale Rappresentante od il Direttore Tecnico** dell'impresa concorrente muniti di copia dell'attestazione SOA o del certificato della C.C.I.A.A. che dimostrino la carica ricoperta;
- un **Dipendente** dell'impresa concorrente munito di apposita delega sottoscritta dal Legale Rappresentante completa dell'attestazione che il dipendente è iscritto al libro unico del lavoro riportando il relativo numero di matricola e di copia dei documenti di identità del delegante e del delegato;
- un **Procuratore Speciale** dell'impresa concorrente munito di specifica procura notarile, in originale o copia autenticata, del Legale Rappresentante dell'impresa stessa con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'Impresa relativamente ad appalti pubblici.

Si precisa che:



- È esclusa la possibilità di delegare un candidato estraneo all'impresa concorrente od avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma;
- In caso di A.T.I., R.T.I. o Consorzio Ordinario o GEIE:
  - a) già costituito, il sopralluogo deve essere effettuato dalla mandataria, in caso di A.T.I. o R.T.I., dal Consorzio Ordinario o dal GEIE anche se effettuata da uno dei consorziati o da uno dei soggetti che compongono il GEIE;
  - b) non ancora costituito, il sopralluogo deve essere effettuato da ciascun partecipante al costituenda/o A.T.I. o R.T.I. o Consorzio Ordinario o GEIE; è fatta salva la facoltà di delegare un unico soggetto in rappresentanza dell'intera/o costituendo A.T.I. o R.T.I. o Consorzio Ordinario o GEIE.

A tale fine sarà necessario che il delegato si presenti con apposita delega di ciascun partecipante alla/al costituenda/o A.T.I. o R.T.I. o Consorzio Ordinario o GEIE e copia dei documenti di identità dei deleganti e del delegato.

Sarà ammesso al sopralluogo un solo partecipante per ogni soggetto partecipante.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo, vistata e sottoscritta dal tecnico autorizzato dalla Stazione Appaltante in originale.

L'attestazione dovrà riportare il nominativo esatto del concorrente nei confronti del quale è rilasciata (in caso di R.T.I., di tutti i partecipanti al R.T.I. medesimo).

L'attestazione di partecipazione dovrà essere inserita nella "Busta A - Documentazione Amministrativa" a **pena di esclusione**.

## 10. Subappalto

È ammesso il subappalto nella misura del 25,885% dell'importo delle lavorazioni di cui alla Categoria Prevalente OG3 ad Operatori Economici in possesso delle necessarie qualificazioni.

È, altresì, ammesso il subappalto totale delle Categorie Scorporabili OG6 ed OG10 ad Operatori Economici in possesso delle necessarie qualificazioni.

Il subappalto è disciplinato dall'art. 105 del "Codice", a cui espressamente si rimanda, come modificato dalla Legge del 14 giugno 2019, n. 55, e dal Decreto Legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni in Legge n. 108 del 29 luglio 2021.

La mancata indicazione della volontà di subappaltare parte della Categoria Prevalente OG3, nel limite del 25,885%, e le Categorie Scorporabili OG6 ed OG10 comporterà per l'aggiudicatario l'impossibilità di ottenere autorizzazioni al subappalto, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

A maggior chiarimento si ribadisce che, per la categoria prevalente OG3, l'affidatario è tenuto ad eseguire in proprio almeno il 74,115% delle seguenti lavorazioni (voci estratte dal Computo Metrico Estimativo elaborato PR4-EE-003-02-CME del Progetto Esecutivo) ed identificato nella categoria contabile "Finitura piazzale".

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del "Codice", questa Autorità di Sistema Portuale corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni e lavori, l'importo dovuto per prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- quando il subappaltatore od il cottimista è una micro-Impresa o piccola Impresa;
- in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.



Nel caso di pagamento non diretto da parte di questa Amministrazione, fuori dai casi di cui all'art. 105 sopra richiamato, l'Operatore Economico aggiudicatario è obbligato a trasmettere le fatture quietanzate di pagamento al subappaltatore. In caso di mancato pagamento al subappaltatore, non si provvederà a liquidare il SAL all'appaltatore, fino alla concorrenza della somma dovuta al subappaltatore. L'appaltatore è, altresì, obbligato a trasmettere, ai sensi dell'art. 15 della Legge n. 180/2011 (Statuto delle Imprese), fattura di pagamento ai fornitori relativa alle forniture, le cui prestazioni sono pagate in base allo stato di avanzamento dei lavori. In caso di mancato pagamento da parte dell'appaltatore, provvederà direttamente questa Amministrazione, ai sensi dell'art. 105, comma 13, lettera b), del Codice.

L'affidatario è tenuto a comunicare alla Stazione Appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i *sub* contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del *sub* contraente, l'importo del *sub* contratto, l'oggetto del lavoro, servizio e fornitura affidati. Devono, altresì, essere comunicate alla Stazione Appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del *sub* contratto.

È obbligo acquisire nuova autorizzazione integrativa qualora l'oggetto del subappalto subisca variazione e l'importo dello stesso sia incrementato, nonché siano variati i requisiti di qualificazione.

## 11. Modalità di presentazione della documentazione e dell'offerta

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'Offerta Economica ed all'Offerta Tecnica, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è **escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata,

indicata in sede di registrazione, sia sulla piattaforma telematica, in “*Cruscotto ultimi messaggi ricevuti non letti*”, ovvero in “*Area Messaggi*”, visionabile nella tendina a sinistra.

Pertanto, la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso la piattaforma telematica, selezionando “*Rispondi al messaggio*” (ove comporre il Testo e allegare il file e/o i files contenenti detta documentazione).

## 12. Busta Documentazione Amministrativa e suo contenuto

I documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma digitale sono:

- Istanza di partecipazione alla gara “Modello A” ed Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, come da indicazioni di cui al punto 12.1;
- Documento di Gara Unico Europeo, DGUE, di cui al punto 12.2;
- Attestato SOA di cui al punto 12.3;
- Cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione di cui al punto 12.4;
- Documento attestante il versamento del contributo ANAC di cui al punto 12.5;
- Patto di integrità di cui al punto 12.6;
- Documentazione relativa ad eventuale avvalimento di cui al punto 12.7 e “Modello B”;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società concorrente, Modello E, e dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice e dai soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii., Modello F, di cui al punto 9.8 (NB: in caso di possesso di iscrizione alla *white-list*, e non siano intervenute modifiche alla compagine societaria il concorrente può in alternativa ai modelli E ed F produrre copia della suddetta iscrizione, mentre in caso di richiesta di rinnovo o prima iscrizione, il concorrente è tenuto a produrre la dichiarazione sostitutiva della CCIAA. “modello E” e le dichiarazioni familiari conviventi dei soggetti sottoposti a verifiche antimafia ai sensi dell’art. 85 dec. Leg.vo 159/2011 “modello F” in quanto è fatto obbligo alla S.A. di dover inserire i dati nella BDNA come in ogni altra situazione ordinaria );
- Dichiarazione in caso di Raggruppamento Temporaneo di cui al punto 12.9;
- Dichiarazione in caso di Consorzio Stabile di cui al punto 12.10;
- Attestato di sopralluogo di cui al punto 12.11;
- Documentazione da sottoscrivere per conoscenza ed accettazione (Disciplinare di Gara, Schema di Contratto – Capitolato Speciale di Appalto, Delibera CIPE 15/2015, Delibera CIPE 62/2020 e rispettivi allegati etc.) di cui al punto 12.12;
- PassOE di cui al punto 12.13;
- Modello “G” Dichiarazione ai sensi degli artt. 7 e 8 dello “Schema di protocollo di legalità ai sensi della delibera CIPE n. 62/2020” da rendersi a cura del concorrente
- Eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, atti attinenti al subappalto ove richiesti, altri atti e documenti ritenuti necessari, nonché, se del caso, Modello imposta di bollo, dichiarazione Segreti Commerciali.

## 12.1 Istanza di partecipazione ed imposta di bollo sulla domanda di partecipazione

### Istanza di partecipazione

La domanda di partecipazione deve essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante ed inserita nell'apposito campo obbligatorio di cui al **Modello A** allegato al presente Disciplinare di Gara, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la forma di partecipazione dell'Operatore Economico e l'assenza delle cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del Codice, da parte del Legale Rappresentante o Procuratore Speciale, con le modalità nello stesso indicate, tenendo presente che l'istanza dovrà essere prodotta:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio Ordinario, da tutti i componenti dello stesso, compreso la/e consorziata/e che eseguirà/anno i lavori;
- nel caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art 45, comma 2, del Codice, dal Consorzio e dalla/e consorziata/e che eseguirà/anno i lavori.
- Per i servizi tecnici di progettazione esecutiva la domanda di partecipazione è sottoscritta e presentata:
  - nel caso di professionista singolo, dal professionista;
  - nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;

Nel caso di partecipazione in costituendo Raggruppamento od in costituendo Consorzio Ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'ATTO DI COSTITUZIONE di R.T.I./Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico, ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un Procuratore del Legale Rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico, ovvero scansione del documento cartaceo.

In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I Consorzi Stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al Consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo R.T.I., l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun Operatore Economico riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in R.T.I., indicando l'impresa designata come mandataria. Ciascuna impresa riunita in Raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di R.T.I. già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun Operatore Economico riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autentica del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in Raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.



- In caso di Consorzio Ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice, dettate per i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun Operatore Economico consorziato. Ciascuna impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

In particolare:

in caso di Aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata, firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'organo comune che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48, comma 4, del Codice.

In caso di Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 quater, del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata, firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti dei lavori di cui all'art. 48, comma 4, del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di Aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata, firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti di lavori di cui all'art. 48, comma 4, del Codice;

*od in alternativa*

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata, firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;



- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei;
- le parti delle attività di cui all'art. 48, comma 4, del Codice, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione:** I concorrenti sono tenuti a produrre copia dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo da € 16,00 sulla domanda di partecipazione. Per tale adempimento il concorrente può utilizzare il “**modello imposta di bollo**”.

**12.2 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** (approvato dal regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016).

Da inserire nell'apposito campo obbligatorio, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.

Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee Guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 05/01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità Pubbliche o terzi (art. 85 del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative ed alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

In detto documento unico sono contemplate, tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lettera a) alla lettera m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario, per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente:

- dal Rappresentante Legale dell'Operatore Economico;
- potrà essere sottoscritto digitalmente anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo.

L'Operatore Economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'Operatore Economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli Operatori Economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettere d), e), f), e g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, ciascuno degli Operatori Economici partecipanti presenta un DGUE distinto (sottoscritto digitalmente dal rispettivo Legale Rappresentante) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato separatamente dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli Operatori Economici facenti parte di un Consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettere b) o c) o di una Società di Professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'Operatore Economico indica la denominazione degli Operatori Economici di cui intende avvalersi ed i requisiti oggetto di avvalimento. Le Imprese Ausiliarie, compilano e sottoscrivono digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto di competenza) e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle Stazioni Appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle Imprese Ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

In caso di subappalto, l'Operatore Economico indica le prestazioni o lavorazioni che intende subappaltare.

N.B. Si precisa che nel caso in cui un Operatore Economico partecipante sia stato oggetto, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di Gara, di una qualsiasi modifica soggettiva riguardante l'assetto societario (es. fusione, conferimento ramo d'azienda, affitto d'azienda, cessione, ecc.) il DGUE (fino alla Parte III) dovrà essere prodotto anche dal soggetto originario (conferente, cedente, ecc).

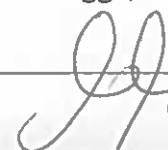
### **12.3 Dichiarazione relativa al possesso dell'Attestazione SOA**

Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 28/2000 relativa al possesso dell'attestazione di qualificazione, ovvero certificato (o copia conforme) rilasciato da Società di Attestazione SOA che documenti la qualificazione nelle categorie e classifiche, sotto riportate, adeguate all'appalto dei lavori oggetto della presente procedura e più precisamente:

- **OG3** "Strade ... e relative opere complementari" € 14.357.178,22 - **Classifica VII** per importi fino ad € 15.494.000;
- **OG6** "Acquedotti, gasdotti, oleodotti, opere di irrigazione e di evacuazione" € 4.238.065,11 - **Classifica IV** per importi fino ad € 2.582.000;
- **OG10** "Impianti per la trasformazione alta/media tensione e per la distribuzione di energia elettrica in corrente alternata e continua ed impianti di pubblica illuminazione" € 2.118.809,34 - **Classifica IIIbis** per importi fino ad € 3.500.000;

### **12.4 Cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione**

L'offerta è corredata, a pena d'esclusione, da una garanzia, pari all'1% (uno per cento) ridotto ai sensi dell'art. 1, comma 4, della Legge n. 120 dell'11.09.2020 di conversione in Legge, con



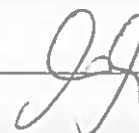
modificazioni, del Decreto-Legge del 16 luglio 2020, n. 76, dell'importo posto a base dell'appalto, ovvero pari ad € 208.941,35, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente, e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti od in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione Aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria od assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo del 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo del 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria ed assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'operatore economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in R.T.I. per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il Raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere rilasciata, **a pena di esclusione**, nell'interesse di tutti i componenti il Raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (trenta per cento), anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli Operatori Economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione ed audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20% (venti per cento) per gli Operatori Economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% (quindici per cento) per gli Operatori Economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 od un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'Operatore Economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

**Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio "Cauzione-fideiussione" non consente il passaggio alla fase successiva.**



### **12.5 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 500,00 secondo le modalità di cui alla Delibera ANAC n. 1121 del 29 dicembre 2020.

Dal 16 dicembre 2019 le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi disponibili per gli Operatori Economici all'interno del Portale dell'A.N.A.C. sono state dismesse a favore del nuovo servizio "Gestione Contributi Gara" (GCG), tramite il sistema di pagamento pagoPA, che resterà l'unico canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente.

Il termine ultimo per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta relativa al numero C.I.G. della presente procedura di gara a cui la contribuzione si riferisce.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

**Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.**

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005.**

### **12.6 Patto di Integrità**

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai Legali Rappresentanti delle Imprese mandanti, delle Imprese Ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "*Patto di Integrità*".

### **12.7 Avvalimento**

In caso di avvalimento l'Operatore Economico dovrà fornire tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice. In particolare, l'Operatore Economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avvalimento*":

1. dichiarazione di ricorso all'avvalimento allegando, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'Impresa Ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dall'Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento (modello B);
2. dichiarazione di ricorso all'avvalimento allegando, oltre a quanto dichiarato nel DGUE per i requisiti di titoli di studio e professionali richiesti, una dichiarazione sottoscritta dall'Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del Codice, nonché il possesso dei requisiti di titolo di studio e professionale, facendo presente che ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.



3. dichiarazione firmata digitalmente dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
4. contratto di avvalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in formato elettronico, firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: risorse e mezzi, (personale, elenco attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

L'Impresa Ausiliaria dovrà compilare un distinto DGUE e firmarlo digitalmente; lo stesso potrà essere inserito, a cura dell'impresa avvalente, o nell'apposito spazio *DGUE*, ovvero nello spazio "*Documentazione in caso di avvalimento*".

In caso di avvalimento il concorrente deve produrre le Dichiarazioni sostitutive, di cui al Modelli B allegato al presente Disciplinare di Gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale dei Legali Rappresentanti e dei Direttori Tecnici delle Imprese Ausiliarie, resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00, dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del "Codice", nonché dai titolari dei poteri institori, ex art. 2203 del Codice Civile, e dai Procuratori speciali, oltre alla documentazione riportata al paragrafo 8.3 - *avvalimento*.

## **12.8 Dichiarazioni per il rilascio delle informazioni antimafia**

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini del rilascio delle informazioni antimafia mediante la compilazione delle schede di cui al "**Modello E**", allegato al presente Disciplinare di Gara, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia di cui al "**Modello F**", allegato al presente Disciplinare di Gara, (*tale documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa in formato digitale, nel rispetto di quanto previsto dal comma 1, lettere a) e c), dell'art. 65 del Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell'Amministrazione Digitale)*), dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del "Codice" e dai soggetti di cui all'art 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii., della Società concorrente singolarmente, tenendo presente che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Società componenti lo stesso Consorzio, compreso la/e consorziata/e che realizzerà/nno i lavori.

(NB: in caso di possesso di iscrizione alla *white-list*, e non siano intervenute modifiche alla compagine societaria il concorrente può in alternativa ai modelli E ed F produrre copia della suddetta iscrizione, mentre in caso di richiesta di rinnovo o prima iscrizione, il concorrente è tenuto a produrre la dichiarazione sostitutiva della CCIAA. "modello E" e le dichiarazioni famigliari



conviventi dei soggetti sottoposti a verifiche antimafia ai sensi dell'art. 85 D.Lgs. n. 159/2011 "modello F" in quanto è fatto obbligo alla S.A. di dover inserire i dati nella BDNA come in ogni altra situazione ordinaria );

### **12.9 Dichiarazioni in caso di Raggruppamento Temporaneo**

#### ***Raggruppamento Temporaneo già costituito.***

In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito il concorrente deve produrre il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale od in copia autentica, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di Raggruppamento, se orizzontale, verticale o misto ed anche se vi sono Imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al Raggruppamento.

### **12.10 Dichiarazioni in caso di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice**

In caso di Consorzio Stabile di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del "Codice" il concorrente deve produrre:

- l'atto costitutivo e lo statuto del Consorzio in copia conforme all'originale, con l'indicazione delle Imprese consorziate;
- la dichiarazione, con la quale si indica per quali consorziati il Consorzio concorre.

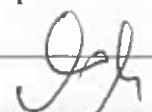
### **12.11 Attestato sopralluogo obbligatorio.**

È obbligatorio inserire nella documentazione di partecipazione alla gara il Verbale di sopralluogo controfirmato dal personale referente della stazione appaltante appositamente destinato (come descritto al precedente p.to 9).

### **12.12 Documentazione da sottoscrivere per conoscenza e accettazione**

Il concorrente deve sottoscrivere per conoscenza ed accettazione i seguenti documenti:

- Il presente **Disciplinare di Gara**, firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;
- Lo **Schema di contratto** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;
- Il **Capitolato Speciale d'Appalto** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.
- La **Delibera CIPE n. 62/2020**: è fatto obbligo, all'appaltatore, **conformarsi** a quanto prescritto dalla Delibera CIPE n. 62/2020 (Comitato di Coordinamento per l'Alta



Sorveglianza delle Infrastrutture e degli Insediamenti Prioritari C.C.A.S.I.I.P.) in relazione all'emanando **Protocollo di Legalità**;

- La **Delibera CIPE n. 15 del 28 gennaio 2015** pubblicata sulla GURI serie Generale n.155 del 07.07.2015 con allegato schema di protocollo operativo.

### **12.13 PassOE**

Il **PassOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in ottemperanza dell'art 2, comma 3.2, della Delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 della medesima Autorità. È opportuno ricordare che il concorrente deve effettuare la registrazione al servizio AVCpass onde poter ottenere dal sistema il PassOE, da inserire all'interno della busta "A", attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass reso disponibile dall'A.N.A.C. con la Delibera attuativa sopra richiamata accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, servizi ad accesso riservato-AVCpass, secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il suddetto PassOE da produrre in sede di partecipazione alla gara.

## **12 Modello "G"**

Dichiarazione ai sensi degli artt. 7 e 8 dello "Schema di protocollo di legalità ai sensi della delibera CIPE n. 62/2020" da rendersi a cura del concorrente

## **13. Busta Offerta Tecnica e suo contenuto**

### **13.1 Busta Offerta Tecnica e suo contenuto**

L'Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza ed in caso di costituendo R.T.I., Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata. La busta B dell'Offerta Tecnica deve contenere esclusivamente l'Offerta Tecnica, costituita dalla documentazione necessaria alla valutazione degli elementi indicati nel Bando di Gara, anche suddivisi in sub-elementi, come meglio specificato nel seguito. Gli elementi di valutazione sono indicati al precedente paragrafo 2.

### **13.2 Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica**

Nella busta "B - Offerta Tecnica" il concorrente dovrà inserire, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lettera a), del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., eventuale dichiarazione circa la sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali.

Il soggetto concorrente, utilizzando l'apposito modello "*Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'Offerta Tecnica*", allegato al presente Disciplinare, è tenuto, secondo motivata e comprovata dichiarazione, anche allegando la documentazione inerente, ad indicare nel dettaglio le parti dell'Offerta Tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali, esplicitando le specifiche ragioni di tutela del segreto industriale o commerciale in riferimento a precisi dati tecnici.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni generiche e non adeguatamente motivate.

La Stazione Appaltante si riserva di verificare se l'inerenza del documento o dei documenti al segreto tecnico o commerciale si fondi su una motivata e comprovata dichiarazione, pertanto, le motivazioni prodotte non sono vincolanti per questa Stazione Appaltante, la quale si riserva la facoltà di accoglierle o meno, in tutto od in parte.

In ogni caso, ai sensi dell'art. 53, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

Il predetto modello, corredato da eventuale documentazione allegata, dovrà essere sottoscritto digitalmente dal concorrente con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di partecipazione di cui al punto 13.1 del presente Disciplinare.

In caso di Raggruppamento Temporaneo o di GEIE, il suddetto modello potrà essere sottoscritto, con firma digitale, anche dall'operatore economico indicato quale mandatario.

Il predetto modello dovrà essere inserito nel sistema nell' apposito spazio previsto.

La mancata presentazione della citata dichiarazione è da intendersi che l'Offerta Tecnica presentata non contiene segreti tecnici o commerciali.

### 13.3 Schema di presentazione dell'Offerta Tecnica e descrizione dei criteri motivazionali

Sono definiti 10 elementi di valutazione di natura qualitativa da A1) ad A10), come da tabella riportata al precedente paragrafo 2 "Criterio di aggiudicazione e valutazione dell'offerta", riportante i criteri di valutazione con i relativi pesi e coefficienti.

Ogni Operatore Economico dovrà presentare l'Offerta Tecnica in un fascicolo rilegato in formato A4, corredato dagli allegati richiesti redatto secondo le seguenti indicazioni e le note di dettaglio relative ad ogni criterio:

<b>FASCICOLO FORMATO A4</b>			
carattere scrittura: <i>Times New Roman</i> grandezza: 12 interlinea: 1,15			
	Formato	N. pagine	Facciate
Copertina	A4	1	1
indice	A4	1	1
Relazione descrittiva contenente i criteri da A1) a A10)	A4	15	30

<b>ALLEGATI</b>		
	Formato	Nr.pagine
A1) Dimostrazione della professionalità ed esperienza specifica lavori	A3/A4	1 scheda per ogni intervento +documentazione giustificativa
A2) Dimostrazione della professionalità ed esperienza specifica progettazione	A3/A4	1 scheda per ogni intervento +documentazione giustificativa/curricula
A3) Dimostrazione capacità produttiva lavori	A4	documentazione giustificativa/curricula
A4) Mezzi utilizzati per la realizzazione delle opere	A4/A3	1 scheda per ogni mezzo



A5) A6) A7) A8)	A3	MAX 3 per ogni criterio
A9) e A10)	A4	Copia Certificazioni

#### 14. Busta Offerta Economica e suo contenuto

L'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo R.T.I./Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna impresa riunita o consorziata.

Il punteggio massimo attribuibile di 30 punti sarà assegnato come di seguito:

- punti 10 al concorrente che ha presentato la maggior riduzione dei tempi contrattuali per l'esecuzione dei lavori rispetto al cronoprogramma posto a base di gara; in ogni caso la riduzione in giorni dell'offerta temporale non potrà essere superiore a 265 giorni e, pertanto, tutte le offerte superiori a tale limite saranno ricondotte ad esso.
- punti 20 al concorrente che avrà presentato il maggior ribasso.

L'offerta economica deve essere espressa in ribasso percentuale rispetto all'importo a base d'asta.

Essa deve contenere:

- distinta dichiarazione in bollo sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo Procuratore recante tutte le indicazioni relative alla gara di cui trattasi con cui viene formulata, in cifre ed in lettere, la percentuale di ribasso sull'importo posto a base di gara, indicando fino ad un massimo di 4 cifre decimali (non si terrà conto delle altre cifre indicate in eccesso), al netto degli oneri previsti per la sicurezza non soggetti a ribasso, non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 1 n. 6), del D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni.
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, apposita dichiarazione, pena l'esclusione dalla procedura, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro ad esclusione delle forniture senza posa in opera;
- che la propria offerta tiene conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori di cui trattasi e delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. del 09.04.2008, n. 81 e ss.mm.ii..

La stessa deve essere inserita, una volta completata la fase 3, nel campo obbligatorio "Busta Offerta Economica – fase 4".

La documentazione comprovante l'assolvimento dell'imposta di bollo sarà inserita nell'apposito campo "Imposta di bollo".

Il concorrente può inserire nel campo "Eventuali documenti integrativi" della "fase 4 – Busta Offerta Economica", le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

**N.B. Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche in rialzo rispetto all'importo posto a base di gara.**

**L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.**

Per rendere la dichiarazione anzidetta il concorrente potrà utilizzare il "Modello Offerta Economica" e "Modello riduzione Tempi".

I concorrenti sono tenuti a produrre copia dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo da € 16,00 sull'offerta economica. Per tale adempimento il concorrente può utilizzare il “**modello imposta di bollo**”.

## **15. Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione**

Le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica telematica, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, sita in Molo Vespucci snc, 00053 Civitavecchia (RM), nella data indicata nel presente Disciplinare e nelle eventuali successive date comunicate agli Operatori Economici concorrenti attraverso la piattaforma e via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara **esclusivamente** da remoto, collegandosi al *link* contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara (ovvero selezionare “*Dettagli*” della gara e “*Assisti alla seduta di gara*”).

La commissione giudicatrice viene nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a 3 (tre) membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai Commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina, ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla Stazione Appaltante.

La Commissione Giudicatrice è responsabile della valutazione delle Offerte Tecniche ed Economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte pervenute (cfr. Linee Guida n. 3 dell'A.N.A.C. del 26 ottobre 2016).

Il RUP, con l'ausilio eventualmente di un seggio di gara istituito ad hoc, per la sola verifica della Documentazione Amministrativa, avvia le operazioni di gara e procede ad esaminare la Documentazione Amministrativa dei concorrenti partecipanti alla presente procedura concorsuale, provvedendo:

- alla verifica e controllo della Documentazione Amministrativa;
- all'esclusione, qualora ricorrano irregolarità essenziali non sanabili;
- al soccorso istruttorio, qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 8,3 comma 9, del Codice.

Espletati tutti gli adempimenti amministrativi, la Commissione Giudicatrice, nominata, con Decreto del Presidente dell'AdSP, procede allo sblocco, in seduta pubblica, della documentazione “Busta Offerta Tecnica” dei concorrenti ammessi alla fase successiva della gara, per attestarne e validarne il contenuto. Indi, in una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice procederà alla valutazione delle Offerte Tecniche ai fini dell'attribuzione del punteggio di cui al presente Disciplinare.

In successiva seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice darà lettura dei punteggi attribuiti all'Offerta Tecnica, con relativa pubblicazione sulla piattaforma dei punteggi, e procederà allo sblocco della “Busta Offerta Economica”, dando lettura dei relativi ribassi offerti.

Sarà, pertanto, stilata una graduatoria provvisoria, visibile da remoto, sulla base del punteggio ottenuto dalla somma dei punti attribuiti all'Offerta Tecnica ed all'Offerta Economica.

Qualora le offerte dovessero, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, risultare anormalmente basse, la Commissione Giudicatrice, sospende la seduta di gara. Gli atti vengono rimessi al RUP per l'espletamento dell'istruttoria ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Ad esito dell'istruttoria, ai sensi degli art. 97 del Codice, condotta dal RUP con l'ausilio, eventualmente, di detta Commissione Giudicatrice, sulla congruità dell'offerta e/o delle offerte anomale, la Commissione Giudicatrice procede a stilare la graduatoria definitiva ai fini della formulazione della proposta di aggiudicazione da parte del RUP.

La Commissione Giudicatrice può comunque richiedere, sentito il RUP, la verifica della congruità delle offerte che appaiano anormalmente basse, ai sensi dell'art. 97, comma 6, del richiamato Codice.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta od infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a), del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante può, comunque, decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

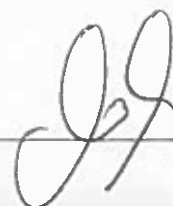
**Esclusioni definitive**

- Sono comunque esclusi gli offerenti:
  - o in caso di inutile decorso del termine di integrazione della documentazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice;
  - o per i quali risulta uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;
  - o che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
  - o le cui dichiarazioni od altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del soccorso istruttorio:
    - risultano falsi o mendaci;
    - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal Codice o dalle disposizioni di attuazione dello stesso Codice, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Documento;
    - non sono idonee a rimediare alle irregolarità oggetto del soccorso istruttorio;

Ai sensi dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, le esclusioni e le ammissioni sono pubblicate sul profilo di committente di cui al punto 1.3, entro due giorni dall'adozione di relativi atti, anche ai fini dell'articolo 120, comma 2-bis, del Decreto Legislativo n. 104 del 2010.

## **16. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'A.N.A.C. con la Delibera Attuativa n. 111 del 20.12.2012 come aggiornata con la Delibera n. 157 del 17.02.2016. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass) secondo *le istruzioni ivi contenute*, nonché acquisire il "PassOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.



► Resta fermo l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di affidamento.

Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta ex art. 444 del Codice di Procedura Penale o Decreti Penali di condanna passati in giudicato come sopra precisato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- **decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto in danno);**
- **denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;**
- **segnalazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice;**
- **escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.**

## 17. Aggiudicazione

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del Codice, procede all'aggiudicazione.

In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del Codice, di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto, l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal Bando di Gara.

In sede di aggiudicazione, l'impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del Codice.

N.B. Qualora la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula contrattuale, la garanzia definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio attività (e non dalla stipula contrattuale).

## 18. Informazioni sul trattamento dei dati personali

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679), s'informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione alla presente gara è l'Ente Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro-settentrionale.

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione alla presente procedura di gara, nel rispetto degli obblighi di legge e in esecuzione di misure contrattuali o pre-contrattuali. In particolare, ai fini dell'espletamento delle procedure di gara, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti a valutazione dell'ammissibilità dell'offerta presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'Amministrazione appaltante (secondo la specifica normativa di settore che disciplina la conservazione dei documenti amministrativi) e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto

dichiarato in sede di gara. Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati si rinvia alla specifica informativa allegata e disponibile sul sito web istituzionale (art. 13 del Regolamento UE 2016/679). Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD/DPO) all'indirizzo: [serviziordp@pa326.it](mailto:serviziordp@pa326.it)

Il concorrente/fornitore è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'eventuale esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio e delle norme del D.Lgs. 196/2003 (e s.m.i.) eventualmente applicabili.

## **19. Informazioni complementari**

L'Amministrazione ha facoltà di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti od aspettative di sorta.

Tutti gli orari sono intesi come riferiti all'ora locale della Stazione Appaltante.

L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione degli atti di gara, all'esito della verifica dei requisiti dichiarati ed all'immunità da provvedimenti antimafia.

È fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario.

Il contratto di appalto verrà stipulato per atto pubblico notarile informatico, entro il termine di 60 giorni che decorre dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Al fine della stipula del contratto d'appalto, l'operatore economico aggiudicatario, entro 15 gg. dalla richiesta, dovrà far pervenire i documenti occorrenti per la stipula del contratto come verrà all'uopo richiesta ed indicata dalla Stazione Appaltante, in particolare la Garanzia Definitiva di cui all'art. 103 del "Codice".

Ai sensi dell'articolo 103, comma 7, del Codice dei Contratti, come meglio indicato nell'art. 16 del Capitolato speciale di appalto, l'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto ed in ogni caso almeno 10 (dieci) giorni prima della data prevista per la consegna dei lavori, a produrre una polizza assicurativa che tenga indenne la Stazione Appaltante da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi nell'esecuzione dei lavori.

La polizza assicurativa è prestata da un'agenzia di assicurazione autorizzata alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione.

La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Stazione Appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti ed opere, anche preesistenti, salvo quelli derivanti da errori di



progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma «Contractors All Risks» (C.A.R.) e deve:

a) prevedere una somma assicurata pari all'intero importo contrattuale così suddiviso:

1) partita 1-	opere:	valore netto dell'intera opera	
2) partita 2-	opere preesistenti:	€	1.000.000,00
3) partita 3-	demolizioni e sgomberi	€	2.000.000,00

b) essere integrata in relazione alle somme assicurate in caso di approvazione di lavori aggiuntivi affidati a qualsiasi titolo all'appaltatore.

La garanzia assicurativa di responsabilità civile per danni causati a terzi (R.C.T.) deve essere stipulata per una somma assicurata (massimale/sinistro) non inferiore ad euro 5.000.000,00.

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto nel giorno all'uopo stabilito, questa Stazione Appaltante avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tale ipotesi, l'Autorità di Sistema Portuale provvederà a comunicare il nominativo dell'operatore economico aggiudicatario all'Autorità Nazionale Anticorruzione per le eventuali sanzioni.

L'aggiudicatario, per la liquidazione della rata di saldo, ai sensi dell'art. 103 comma 8 del "Codice", è obbligato a stipulare, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato, una polizza indennitaria decennale pari al 30% (trenta per cento) del valore lordo dell'opera complessiva realizzata, a copertura dei rischi di rovina totale o parziale dell'opera, ovvero dei rischi derivanti da gravi difetti costruttivi. La polizza deve contenere la previsione del pagamento dell'indennizzo contrattualmente dovuto in favore del committente non appena questi lo richieda, anche in pendenza dell'accertamento della responsabilità e senza che occorranò consensi ed autorizzazioni di qualunque specie.

L'esecutore dei lavori è altresì obbligato a stipulare una polizza di assicurazione della responsabilità civile per danni cagionati a terzi, con decorrenza dalla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio per la durata di dieci anni e con un indennizzo pari ad € 2.500.000,00.

Si applica altresì, per la garanzia provvisoria, il comma 8, dell'art. 93, del Codice.

Tutte le controversie nascenti dall'interpretazione ed esecuzione del contratto sono deferite all'Autorità Giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs n. 104/2010, gli atti delle procedure di affidamento relativi a pubblici lavori sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale predetto nel termine di 30 giorni, secondo quanto disposto dai citati articoli.

**Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.**

Il diritto di accesso ai documenti di gara è garantito ai sensi degli artt. 53 e 76, comma 4, del "Codice". Qualora la richiesta provenga da R.T.I. dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della capogruppo.

Per tutto quanto non risulta regolato nel presente Disciplinare di Gara si rimanda alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del Bando di Gara ed agli avvisi, secondo le modalità di cui agli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice dei Contratti e Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 - recante definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei Bandi di Gara, di cui agli artt. 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50/2016, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate dallo stesso entro il termine

di sessanta giorni dall'aggiudicazione, comunque, prima della stipula del contratto. L'importo presunto da rimborsare è di circa € 12.000,00 (dodicimila/00), salvo conguaglio.

Sono, altresì, a carico dell'aggiudicatario tutte le spese previste per la stipula del contratto che avverrà con atto pubblico notarile informatico.

La Stazione Appaltante applica la disciplina prevista dall'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di revoca dell'autorizzazione, ai sensi di Legge, o di rinuncia dell'aggiudicatario, ai sensi di Legge.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge del 13 agosto 2010, n. 136, e successive modifiche ed/od integrazioni.

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

È esclusa la competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto è deputata al Giudice del Tribunale Civile di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 20 del Codice di Procedura Civile.

## **Il Responsabile del Procedimento**

*Dott. Ing. Maurizio Marini*

