

DECRETO N. 224 DEL 24/06/2022

Struttura/Area/Ufficio Proponente: **UFFICIO SICUREZZA**

OGGETTO: Porto di Civitavecchia – Servizio controllo accessi presso area di interscambio sita in largo della pace - Approvazione e Affidamento.

Il Dirigente/Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento:	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente:	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Gianni Perticarà		Dott. Paolo Riso	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG **Z0336EDA4** CUP

Allega Modulo Gara SI NO


Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 1.3. Capitolo: 0131/10-01

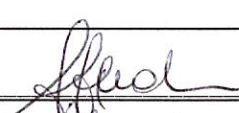
Importo stanziato in competenza: € Importo a residuo: €

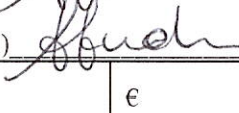
Importo già utilizzato: € Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 67.104,20 

Impegno n. 2022/-/13602 del 24.06.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget
Angela Andriani (o delegato) data 24.06.2022 (firma) 

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile
Angela Andriani (o delegato) data 24.06.2022 (firma) 

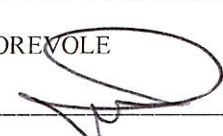
Impegno Pluriennale	Anno 20 __ n.	€	Anno 20 __ n.	€
---------------------	---------------	---	---------------	---

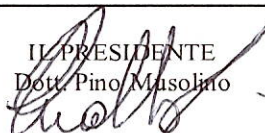
Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile
Angela Andriani (o delegato) data (firma)

Proposta di decreto Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile) n. 93/2022 Data 24/06/2022

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegata al presente atto)

Firma  Data _____

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino


(Dott. Giantelemaco Perticarà)

IL RESPONSABILE UFFICIO SICUREZZA

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54, del 17.10.2019;
- VISTA la Delibera n. 46 del 9.09.2020 con la quale il Comitato di Gestione ha integrato l’art. 11 del suddetto Regolamento;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);



- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, emanate dall'ANAC con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e pubblicate sulla G.U. n.274 del 23 novembre 2016 e aggiornate con Delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23 marzo 2018, sulle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell'Ente;
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 58 del 27 ottobre 2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0001335 del 17.01.2022, con la quale il MIMS ha approvato il Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 1° Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.12 del 11.04.2022;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0016831 del 26.05.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 1° Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022.
- VISTA la 2° Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.23 del 23.05.2022.
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0019890 del 22.06.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 2° Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022.
- VISTA la richiesta di preventivo inviata alla Società JOLLY SERVICES S.r.l.s., tramite il portale e-procurement dell'Ente (ID 492) in data 16.06.2022 con scadenza fissata per il giorno 23.06.2022 alle ore 12.00, che ha presentato un'offerta per un importo orario di € 16,50 oltre I.V.A. di Legge;
- Considerato che le attuali esigenze di controllo delle aree in oggetto dovrà avvenire con due unità dalle ore 6:00 alle ore 19:00 e per una durata di giorni novanta, pertanto l'importo complessivo è pari ad € 38.610,00 oltre I.V.A. di Legge
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

PROPONE
AL SEGRETARIO GENERALE

1. Di approvare il presente provvedimento concernente l'approvazione dell'intervento ed il suo affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge



con modifiche n.120 dell'11.09.2020 e s.m.i., denominato "Porto di Civitavecchia – Servizio controllo accessi presso area di interscambio sita in largo della pace - Approvazione e Affidamento", alla società JOLLY SERVICES S.r.l.s, con sede in Roma (RM) - Via Birmania, 83 - 00144, P.I. e C.F. 15770331005 per un importo offerto di € 38.610,00 oltre I.V.A. di Legge;

2. Di autorizzare il sottoscritto Responsabile del Procedimento a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

Civitavecchia, _____

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Giantelemaco Perticarà

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Visto il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019;
- VISTA la Delibera n. 46 del 9.09.2020 con la quale il Comitato di Gestione ha integrato l’art. 11 del suddetto Regolamento;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020 e s.m.i.;
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Dirigente dell’Area Uffici Amministrativi Decentrati /Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

ESPRIME

Parere favorevole all’approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell’art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l’effetto

PROPONE



AL PRESIDENTE

1. Di esprimere parere favorevole all'approvazione dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia – Servizio controllo accessi presso area di interscambio sita in largo della pace - Approvazione e Affidamento", alla società JOLLY SERVICES S.r.l.s, con sede in Roma (RM) - Via Birmania, 83 - 00144, P.I. e C.F. 15770331005 per un importo offerto di € 38.610,00 oltre I.V.A. di Legge;
2. Di autorizzare il Responsabile del Procedimento Dott. Giantelemaco Perticarà a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Data _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Riso

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573 del 15.12.2020, con il quale il dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 relativo alla nomina del dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 e s.m.i. concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, della L. 20/1994, e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art.1, della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART. 1

È approvato l’intervento denominato “Porto di Civitavecchia – Servizio controllo accessi presso area di interscambio sita in largo della pace - Approvazione e Affidamento”, alla società JOLLY SERVICE



S.r.l., con sede in Roma (RM)- Via Birmania, 83 - 00144, P.I. 15770331005 per un importo offerto di € 38.610,00 oltre I.V.A. di Legge;

ART. 2

Il Responsabile del Procedimento, Dott. Gianlemaco Perticarà, è autorizzato a procedere all'acquisizione del servizio di cui all'art. 1, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla società JOLLY SERVICES S.r.l.s, con sede in Roma (RM) - Via Birmania, 83 - 00144, P.I. e C.F. 15770331005, ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;

ART.3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale dei questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e degli artt. art.23, comma 1, e 37, comma 1 lett. b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente decreto è composto da n. 8 pagine nei termini indicati e di n. 0 allegati.

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino