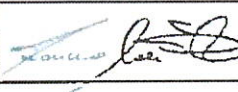



DECRETO N. 264 DEL 25/07/2022

**AdSP del Mar Tirreno Centro Settentrionale /Area Uffici Amministrativi Decentrati/Area Tecnica e Pianificazione delle Opere**

**OGGETTO: "Porto canale di Fiumicino – Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025"**

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Ing. Francesco Maria D'Alesio		Ing. Maurizio Marini Dott. Lucio Pavone	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss mm.ii.)

CIG: 9240403DC5 CUP

Allega Modulo Gara  SI  NO  X

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: A.2. Capitolo: 0.121/20 - 01

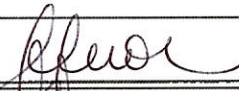
Importo stanziato in competenza: € 200.000,00 Importo a residuo: €

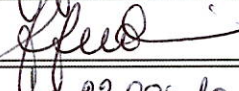
Importo già utilizzato: € 176.154,69 Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 11.492,05

Impegno n. 2022-4117 del 13.07.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € 18.353,26 Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget  
Angela Andriani (o delegato) data 15/7/2022 (firma) 

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile  
Angela Andriani (o delegato) data 15/7/2022 (firma) 

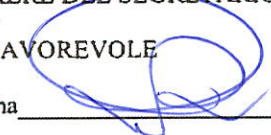
Impegno Pluriennale	Anno 20 <u>23</u> n. <u>16</u>	€ <u>22.984,10</u>	Anno 20 <u>24</u> n. <u>6</u>	€ <u>22.984,10</u>
---------------------	-----------------------------------	--------------------	----------------------------------	--------------------

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile  
Angela Andriani (o delegato) data (firma)

Proposta di decreto Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile) n.106/2022 Data 13/07/2022

**PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:**

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegata al presente atto)

Firma  Data 25/07/2022

IL PRESIDENTE  
Dott. Bino Musolino





**IL DIRIGENTE AREA UFFICI AMMINISTRATIVI DECENTRATI  
IL DIRIGENTE AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE DELLE OPERE  
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- VISTA la L. n. 84 del 28.01.1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le ss.mm.ii.;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Rizzo a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- Visto il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. n.76 del 16.07.2020, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in L. 120 del 11.09.2020;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n. 1097 del 26.10.2016 e pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23.11.2016, come aggiornate con Delibera n. 206 dell’01.03.2018 e pubblicate sulla G.U. n.69 del 23/03/2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il D.L. 31.05.2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29.07.2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181).
- VISTA la Delibera del Comitato di Gestione n. 58 del 27.10.2021 che approva il Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0001335 del 17 gennaio 2022, con la quale il MIMS ha approvato il Bilancio di Previsione 2022;





- VISTA la 1<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.12 del 11.04.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0016831 del 26.05.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 1<sup>o</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 2<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.23 del 23.05.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0019890 del 22.06.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 2<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 3<sup>o</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.32 del 27.06.2022 ed in attesa dell'approvazione del Ministero vigilante.
- VISTA la procedura di richiesta di preventivo effettuata mediante la piattaforma di *E-procurement* dell'Ente pubblicata in data 05.05.2022, con scadenza 17.05.2022, che è stata espletata invitando a presentare un'offerta economica le seguenti società: Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., Isola Verde 2005 di D'Auria Davide e Gruppo verde;
- CONSIDERATO che è pervenuta nei termini un'unica offerta dalla Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., con sede in via L. Reverberi, 20 - 00054 Fiumicino (RM), P.IVA 09675851001;
- CONSIDERATA la necessità di provvedere a garantire la continuità del servizio di manutenzione delle aree verdi delle banchine, ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025;
- CONSTATATO che l'istruttoria condotta dagli uffici si è conclusa con l'individuazione per l'esecuzione dell'intervento, della ditta Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l. nel rispetto dei principi enunciati dall'art. 30, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità e rotazione, con il quale attivare la trattativa diretta mediante la piattaforma *E-procurement* dell'Ente, trattandosi di operatore economico di comprovata esperienza, specializzazione e capacità tecniche ed economiche in possesso di adeguate attrezzature e di personale tecnico altamente specializzato;
- PRESO ATTO, altresì, della trattativa diretta sopra menzionata ad esito della quale si rileva che l'impresa Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l. ha offerto di effettuare le lavorazioni previste nell'intervento denominato "*Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025*" ad un importo complessivo di € 62.970,00 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera, esente I.V.A. di Legge ex art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633/72;
- CONSIDERATO che l'operatore economico individuato, Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., ha dichiarato il possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., avendo prodotto le relative autocertificazioni circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui al suddetto articolo, e dei requisiti minimi di idoneità professionale, di capacità economica finanziaria e di capacità





tecnica professionale (Cfr. DGUE prodotto in sede di trattativa diretta mediante la piattaforma di *e-procurement* dell'Ente);

- CONSIDERATO, inoltre, che l'ufficio amministrativo Divisione I, ha dato corso alle verifiche del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. dell'operatore economico sopra richiamato a seguito delle autocertificazioni dal medesimo prodotte, l'esito delle quali ha confermato quanto dichiarato in sede di trattativa diretta dall'Impresa Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l.;
- PRESO ATTO che la copertura finanziaria dell'importo relativo agli interventi previsti, da effettuarsi nel triennio 2022-2025, corrispondente ad € 11.492,05 per l'anno 2022, ad € 22.984,10, per ognuno degli anni 2023 e 2024 ed ad € 11.492,05, per l'anno 2025 può essere garantita, relativamente all'anno 2022 mediante il bilancio di previsione di detto anno, mentre per gli anni dal 2023 al 2025 mediante le coperture finanziarie dei rispettivi anni;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

### **PROPONGONO**

#### **AL SEGRETARIO GENERALE**

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento di affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n. 50/2016 e s.m.i., concernente l'approvazione dell'esecuzione dell'intervento denominato "Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025", all'impresa Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., con sede in via Luigi Reverberi, 20 - 00054 Fiumicino (RM), P.IVA 09675851001, da effettuarsi ad un importo complessivo di € 62.970,00 comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della mano d'opera, esente I.V.A. di Legge ex art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633/72.

Di esprimere parere favorevole all'approvazione del quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto dell'importo complessivo di € 68.952,30 di cui € 62.970,00 per il servizio a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della manodopera ed € 5.982,30 per somme a disposizione dell'Amministrazione, che, allegato al presente Decreto, ne forma parte integrante e sostanziale.

Data 14/7/2022

IL DIRIGENTE  
Ing. Maurizio Marini

IL DIRIGENTE  
Dot. Lucio Pavone

IL RUP  
Ing. Francesco Maria D'Alesio

## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO l'art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale "cura gli atti di competenza del Presidente";
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente di questa Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale, con data di notifica al medesimo 16.12.2020;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021, relativo alla nomina del Dott. Paolo Rizzo, a Segretario Generale di questa ADSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Dirigente dell'Area Uffici Amministrativi Decentrati, dal Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere e dal Responsabile del Procedimento con proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

**ESPRIME**



Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto:

**PROPONE  
AL PRESIDENTE**

1. Di approvare la proposta di affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), dei lavori previsti nell'intervento denominato "*Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025*", in favore dell'impresa Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., con sede in via Luigi Reverberi, 20 - 00054 Fiumicino (RM), P.IVA 09675851001, per l'importo complessivo di € 62.970,00, comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della mano d'opera, esente I.V.A. di Legge ex art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633/72;
2. Di approvare il quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto dell'importo complessivo di € 68.952,30 di cui € 62.970,00 per il servizio per il servizio a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della manodopera ed € 5.982,30 per somme a disposizione dell'Amministrazione, che, allegato al presente Decreto, ne forma parte integrante e sostanziale.
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Data \_\_\_/\_\_\_/2022

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dott. Paolo Risso



## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente di questa Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale, con data di notifica al medesimo 16.12.2020;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- Visto il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. n.76/2020 convertito in Legge n.120/2020;
- PRESO ATTO dello svolgimento della procedura, esperita sulla piattaforma *E-procurement* , ad esito della quale si rileva che l’impresa Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l., ha offerto di eseguire le attività, previste nell’intervento denominato “*Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025*”, ad un importo complessivo di € 62.970,00 comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della mano d’opera, esente I.V.A. di Legge ex art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633/72;
- PRESO ATTO, che il Dirigente dell’Area Uffici Amministrativi Decentrati, il Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere e il Responsabile del Procedimento proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e improcrastinabile per il servizio pubblico, ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e ss.mm.ii.;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;





## DECRETA

### ART. 1

È approvata la proposta di affidamento dell'intervento denominato "*Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025*", in favore della Professional Service Soc. Coop. di Produzione e Lavoro a r.l. con sede in via Luigi Reverberi, 20 - 00054 Fiumicino (RM), P.IVA 09675851001, da effettuarsi ad un importo complessivo di € 62.970,00, comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della mano d'opera, esente I.V.A. di Legge ex art. 9 comma 1 punto 6 del D.P.R. n. 633/72.

### ART.2

È approvato il quadro economico di spesa generale dell'intervento suddetto dell'importo complessivo di € 68.952,30 (sessantottomilanovecentocinquantadue/30) di cui € 62.970,00 per il servizio a corpo comprensivo degli oneri della sicurezza e del costo della manodopera ed € 5.982,30 per somme a disposizione dell'Amministrazione, che allegato al presente Decreto, ne costituisce parte integrante.

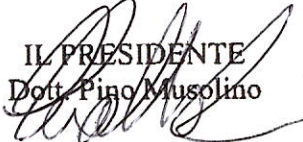
### ART. 3

Ai fini delle attività di cui trattasi, di dare mandato al Responsabile del Procedimento, Ing. Francesco Maria D'Alesio, di autorizzare le relative spese nei limiti di Legge e delle somme a disposizione che, a tale titolo, risultano quantificate nel quadro economico di spesa generale di cui al precedente art. 2 e conferire delega al RUP, al fine di procedere alla stipula del contratto di cottimo per l'affidamento dell'intervento e degli atti successivi, nonché di quanto altro necessario alla completa realizzazione del medesimo.

### ART.4

Di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 29 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. con le modalità e disposizioni di cui al D.Lgs del 14.03.2013, n. 33 e s.m.i, sul sito *web* istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino





**Porto canale di Fiumicino – “Servizio di manutenzione delle aree verdi ricadenti nella circoscrizione demaniale marittima di competenza per il triennio 2022-2025”.**  
**CIG: 9240403DC5**

**Quadro economico di spesa**

<b>A Per servizio</b>			
a.1	importo del servizio	€	62.970,00
a.2	oneri della sicurezza specifici	€	-
		<b>Totale</b>	<b>€ 62.970,00</b>
<b>B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE</b>			
b.0	per recupero d'asta	€	-
b.1	per lavori in economia	€	1.259,40
b.2	per rilievi accertamenti e indagini	€	-
b.3	per allacciamenti a pubblici servizi	€	285,00
b.4	per imprevisi 5%	€	3.148,50
b.5	acquisizione di aree o immobili	€	-
b.6	accantonamenti di cui all'art. 133 comma 4	€	-
b.7	Incentivo per D.L. e contabilità	€	1.259,40
b.8	per attività di supporto	€	-
b.9	eventuali spese per commissioni giudicatrici	€	-
b.10	spese per pubblicità	€	-
b.11	spese per analisi e collaudi	€	-
b.12	per I.V.A. e/o oneri fiscali e previdenziali	€	-
b.13	per contributo AVCP	€	30,00
b.14	altro	€	-
		<b>Totale</b>	<b>€ 5.982,30</b>

**TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE € 5.982,30**

**TOTALE QUADRO ECONOMICO € 68.952,30**

**MINUTA**  
