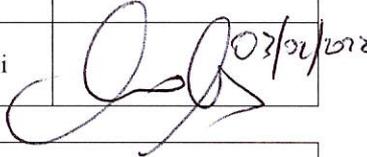


DECRETO N. 42 DEL 10/02/2022

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Tecnica e Pianificazione delle Opere

OGGETTO: ATTIVITA' DI VERIFICA PERIODICA E DI MANUTENZIONE DELLE RECINZIONI PRESSO I SITI ARCHEOLOGICI "COLUMNIA" E "CAPPELLETTO" (loc. LA FRASCA)

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Raffaele Lomartire	 08.02.22	Maurizio Marini	 08/02/2022

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG **ZA934FB480**

CUP **J37F17000160005**

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 2.1.

Capitolo: 0211/30-03

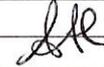
Importo stanziato in competenza: €

Importo a residuo: € 8.614.490,93 (PIHT.2019/1-11/1490)

Importo già utilizzato: €

Importo già utilizzato: € 243.891,49

Importo del Decreto € 13.779,64

Impegno n. 2019/51-52-53-54/11/1490 

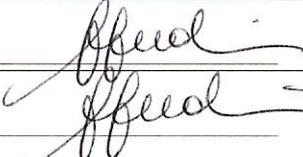
del 08.02.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: € 8.356.819,80

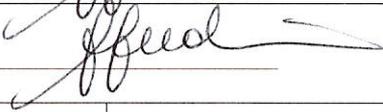
Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 8/2/2022 (firma) 

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data 8/2/2022 (firma) 

Impegno Pluriennale

Anno 20 __
n.

€

Anno 20 __
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

data _____ (firma) _____

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 28/2022

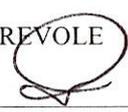
Data

08/02/2022

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma 

Data _____

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino


IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE DELLE OPERE E IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n. 169 del 04 agosto 2016 recante "Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell'art. 8, comma 1, lettera f), della Legge del 07.08.2015, n. 124, con cui sono state sostituite le "Autorità Portuali" con le "Autorità di Sistema Portuale" e, in particolare, all'Allegato A, e stata individuata l' Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Rizzo a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.lgs. 50/2016 e smi "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera del Comitato di Gestione n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- CONSIDERATO che nell'ambito degli scavi archeologici dei siti denominati "Cappelletto e Columna" ubicati in Località la Frasca, riferite alle opere di ottemperanza dell'intervento denominato "Opere Strategiche per il porto di Civitavecchia", eseguiti tra novembre 2013 e gennaio 2014, sono stati rinvenuti dei reperti archeologici tra cui è stato un importante impianto residenziale riconducibile ad un grande complesso termale di epoca romana;



- VISTO che l'area, a seguito dei ritrovamenti di cui sopra, era stata messa in sicurezza e recintata lungo tutto il perimetro;
- VISTO il decreto n. 65 del 31.03.2021 con il quale veniva affidato l'intervento denominato "Porto di Civitavecchia – Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnia" e Cappelletto" (Loc. La Frasca)", ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020, all'impresa FAERMA SERVICE Srl., con sede legale in Roma (00053), per un importo complessivo di €. 24.755,76 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera, non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii..
- VISTA la mail del 10.01.2022 con la quale il Responsabile dell'Ufficio Manutenzione, Geom. Raffaele Lomartire ha chiesto al Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere, Dott. Ing. Maurizio Marini se permaneva la necessità di svolgere anche per il corrente anno detto servizio;
- VISTA la mail del 25.01.2022 con la quale il Dirigente dell'Ufficio di cui sopra, ha confermato la necessità di assicurare il servizio per un ulteriore anno, al fine di preservare l'intera area oggetto dei ritrovamenti archeologici;
- VISTO il sopralluogo effettuato dal Geom. Raffaele Lomartire, Tecnico dell'ufficio Manutenzione di questo Ente durante il quale sono stati evidenziati i vari interventi da porre in essere;
- CONSIDERATO che a seguito del sopralluogo è stato redatto il computo metrico estimativo relativo alle attività da eseguire pari ad € 12.965,38 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendale e del costo della manodopera;
- VISTA la richiesta di preventivo inoltrata dalla piattaforma di e-procurement ID 426 con scadenza fissata per il giorno 2.02.2022;
- CONSIDERATO che a seguito di richiesta di preventivo, la società FAERMA SERVICE Srl ha presentato un'offerta pari a €. 12.337,33 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera per l'esecuzione delle attività;
- CONSIDERATO, altresì, che l'offerta di cui sopra appare congrua in considerazione delle attività richieste dall'Amministrazione;
- RITENUTO dunque opportuno procedere con l'affidamento delle attività di cui sopra in quanto indifferibili e necessarie per il mantenimento della sicurezza dei fruitori della zona in questione;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 delle Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;



PROPONGONO
AL SEGRETARIO GENERALE

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, denominato "Porto di Civitavecchia – Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnia" e Cappelletto" (Loc. La Frasca)" e l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020, all'impresa FAERMA SERVICE Srl., con sede legale in Roma (00053), per un importo complessivo di €. 12.337,33 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera. Non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii..

Di approvare il quadro economico di spesa per l'importo complessivo di € 13.779,64 che, allegato al presente Decreto ne costituisce parte integrante, di cui € 12.337,33 per lavori oltre ad € 1.442,31 per somme a disposizione.

La copertura delle attività di cui trattasi sarà assicurata nel quadro economico generale dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Primo lotto funzionale opere strategiche (II stralcio): Banchinamento Darsena Servizi" alla voce "opere di ottemperanza ambientali" impegno 2019/0/0/1490 CAP U211/30-03.

Di autorizzare il sottoscritto Responsabile del Procedimento, Geom. Raffaele Lomartire, a procedere all'affidamento delle attività di cui sopra, in osservanza della normativa vigente in materia di contratti pubblici, ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

Civitavecchia,

IL DIRIGENTE AREA TECNICA
Ing. Maurizio Marini



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Geom. Raffaele Lomartire



IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO l'art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241” Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. 50/2016 e smi “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera del Comitato di Gestione n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Responsabile del Procedimento e dal Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere con proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 delle Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art. 1, primo comma, della Legge 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- VALUTATO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti da questa AdSP;

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art.10, comma 4, lett.c) della Legge 84/94 e per l'effetto,

PROPONE

AL PRESIDENTE

Di approvare l'intervento denominato "Porto di Civitavecchia – Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnia" e Cappelletto" (Loc. La Frasca)" e l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020, all'impresa FAERMA SERVICE Srl., con sede legale in Roma (00053), per un importo complessivo di €. 12.337,33 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera, non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii..

Di approvare il quadro economico di spesa per l'importo complessivo di € 13.779,64 che, allegato al presente Decreto ne costituisce parte integrante, di cui € 12.337,33 per lavori oltre ad € 1.442,31 per somme a disposizione.

Di assicurare la copertura delle attività di cui trattasi nel quadro economico generale dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Primo lotto funzionale opere strategiche (II stralcio): Banchinamento Darsena Servizi" alla voce "opere di ottemperanza ambientali" impegno 2019/0/0/1490 CAP U211/30-03.

Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, Geom. Raffaele Lomartire, a procedere all'affidamento delle attività di verifica periodica, in osservanza della normativa vigente in materia di contratti pubblici, ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.

Civitavecchia 8 / 2 / 22

II SEGRETARIO GENERALE

Dott. Paolo Riso

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.lgs. 50/2016 e smi "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera del Comitato di Gestione n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Dirigente dell'Area Tecnica e Pianificazione delle Opere ed il Responsabile del Procedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell'art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all'art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART.1

E' approvato l'intervento denominato "Porto di Civitavecchia – Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnia" e Cappelletto" (Loc. La Frasca)", e l'affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020, all'impresa FAERMA SERVICE Srl., con sede legale in Roma (00053), per un importo complessivo di €. 12.337,33 comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e del costo della mano d'opera. Non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii..

ART.2

E' approvato il quadro economico di spesa per l'importo complessivo di € 13.779,64 che, allegato al presente Decreto ne costituisce parte integrante, di cui € 12.337,33 per lavori oltre ad € 1.442,31 per somme a disposizione.

ART. 3

La copertura delle attività di cui trattasi sarà assicurata nel quadro economico generale dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Primo lotto funzionale opere strategiche (II stralcio): Banchinamento Darsena Servizi" alla voce "opere di ottemperanza ambientali" impegno 2019/0/0/1490 CAP U211/30-03.

ART. 4

Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, Geom. Raffaele Lomartire, a procedere all'affidamento delle attività di cui all'art. 1, in osservanza della normativa vigente in materia di contratti pubblici, ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

ART. 5

Di pubblicare il presente Decreto nel sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 e ss.mm.ii.

Il presente Decreto è composto da n. 8 pagine e da n. 1 allegato nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Don Pino Musolino

OGGETTO: Porto d Civitavecchia - "Attività di verifica periodica e di manutenzione delle recinzioni presso i siti archeologici "Columnia" e "Cappelletto" (località la Frasca)"..

Quadro economico di spesa generale

A			
A.1	Importo Attività a corpo sottoposti a ribasso d'asta	€	12.560,98
	Oneri della Sicurezza (covid) non soggetti a ribasso	€	404,40
	A.1.1 di cui per Incidenza della mano d'opera ribasso d'asta	5,00% €	628,05
	TOTALE IMPORTO LAVORI	€	12.337,33

B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

b.0	per recupero d'asta	€	628,05
b.1	per lavori in economia	€	-
b.2	per rilievi accertamenti e indagini	€	-
b.3	per allacciamenti a pubblici servizi	€	-
b.4	per imprevisti	€	616,87
b.5	Incentivo per progettazione D.L. e contabilità	€	197,40
b.6	per attività tecnico amministrative e di supporto al RUP	1,6% €	-
b.7	eventuali spese per commissioni aggiudicatrici	€	-
b.8	spese per pubblicità	€	-
b.9	spese per analisi e collaudi	€	-
b.10	per I.V.A. di Legge	€	-
b.11	per contributo AVCP	€	-

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE € **1.442,31**

TOTALE QUADRO ECONOMICO € **13.779,64**