



DECRETO N. 183 DEL 17/05/2022

Area Tecnica e Pianificazione delle opere

OGGETTO: OGGETTO: Porto d Civitavecchia – Servizio di noleggio e assistenza di n. 10 distributori di erogazione gel e relativa ricarica per l'anno 2022

Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del Procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Ing. Maurizio Marini		Ing. Maurizio Marini	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: Z5A366D2E3

CUP

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del Bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 1.3.

Capitolo: 0131/10-01

Importo stanziato in competenza: € 3.598.000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: € 3.553.447,94

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 21.960,00

Impegno n. 2022-2653

del 17.05.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € 22.592,06

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Impegno Pluriennale

Anno 20 __
n.

€

Anno 20 __
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

..... (o delegato)

data

(firma)

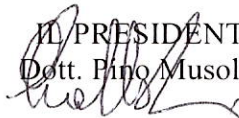
Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 13/2022

Data

17/05/2022

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino




Ing. Maurizio Marini

II DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE DELLE OPERE RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 4 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” e, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 7.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54, del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 9.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTA la proroga dello stato di emergenza nazionale fino a tutto il 31 marzo 2022 decretata dal Consiglio dei Ministri, nella seduta del 14/12/2021 e le indicazioni di sicurezza dell’Adsp MTCS, per



l'efficace contrasto al diffondersi del virus all'interno degli ambienti di lavoro dell'Ente e delle stazioni marittime dove stazionano i passeggeri, da attuare mediante il distanziamento sociale, la cura dell'igiene delle mani e la protezione delle vie respiratorie con l'uso di mascherine protettive;

- VISTO il Decreto n.173 del 21.07.2021 con il quale è stato affidato il rinnovo del “Servizio di gestione con noleggio di n. 10 Totem dispenser con comando a pedale fino a giugno 2022”, ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla società FAERMA Service s.r.l., con sede legale in Piazza Crati n.20, 00199 Roma, per l’importo di € 3.000,00 mensili oltre ad I.V.A. di Legge;
- CONSIDERATO che il suddetto servizio ha avuto termine il giorno 31.12.2021;
- VISTA la richiesta di preventivo inoltrata dalla piattaforma di e-procurement ID 431 del 09.02.2022 con scadenza fissata per il giorno 16.02.2022;
- CONSIDERATO che a seguito di richiesta di preventivo, la società FAERMA Service s.r.l., con sede legale in Piazza Crati n.20, 00199 Roma, ha presentato un’offerta per un importo complessivo fino al 30.06.2022 di €. 18.000,00 oltre I.V.A. per l’esecuzione delle attività di cui sopra, il Responsabile del Procedimento propone di procedere con l’affidamento dell’intervento alla società suddetta;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2022 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 58 del 27.10.2021;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0001335 del 17.01.2022, con la quale il MIMS ha approvato il Bilancio di Previsione 2022;
- VISTO la prima variazione di bilancio per l’esercizio finanziario 2022 approvata con Delibera del Comitato di Gestione n. 12 del 11.14.2022 ed in attesa dell’approvazione del Ministero vigilante;
- CONSIDERATO dunque utile ed indispensabile procedere al “Rinnovo per sei mesi del “Servizio di gestione con noleggio di n. 10 Totem dispenser con comando a pedale fino a giugno 2022” nel Porto di Civitavecchia, in vista della ripresa alla piena operatività degli accosti e al fine di adempiere alle prescrizioni di cui ai DPCM e ai protocolli sopra riportati, risulta ancora necessario mantenere in campo tutte le precauzioni volte a limitare, per quanto possibile, il contagio dotando i luoghi di transito ed attesa dei passeggeri traghetti di dispenser per consentire l’igienizzazione delle mani considerata una delle principali prassi da tenere per il contenimento della diffusione del virus;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di



economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni,

PROPONGONO

AL SEGRETARIO GENERALE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione del rinnovo dell'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di gestione con noleggio di n. 10 Totem dispenser con comando a pedale per l'anno 2022", ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla società FAERMA Service s.r.l., con sede legale in Piazza Crati n.20, 00199 Roma, per un importo complessivo di € 18.000,00 oltre ad I.V.A. di Legge.
2. Di autorizzare il sottoscritto RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

Civitavecchia,

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Ing. Maurizio Marini

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Risso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 9.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere e Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;



- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

PROPONE

AL PRESIDENTE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione del rinnovo dell'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di gestione con noleggio di n. 10 Totem dispenser con comando a pedale per l'anno 2022" ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L. n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla società FAERMA Service s.r.l., con sede legale in Piazza Crati n.20, 00199 Roma, per un importo complessivo di € 18.000,00 oltre ad I.V.A. di Legge.
2. Di autorizzare il RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Civitavecchia,

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Riso

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573 del 15.12.2020, con il quale il dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 relativo alla nomina del dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 e s.m.i. concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART. 1

E' approvato il rinnovo dell'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di gestione con noleggio di n. 10 Totem dispenser con comando a pedale per l'anno 2022" ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla società FAERMA Service s.r.l., con sede legale in Piazza Crati n.20, 00199 Roma, per un importo complessivo di € 18.000,00 oltre ad I.V.A. di Legge.

ART.2

Il Responsabile del Procedimento, Ing. Maurizi Marini, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1.

ART. 3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale dei questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i.

Il presente decreto è composto da nn. 8 pagine nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Dot. Pino Musolino
