



DECRETO N. 295 DEL 07/10/2022

**Struttura/Area/Ufficio Proponente:** Presidenza- Ufficio Stampa, Comunicazione, Promozione, Sviluppo del turismo e Marketing del territorio

**OGGETTO:** "Porto di Civitavecchia - "Comunicazione digitale - Assistenza Social media per 3 (tre) mesi"

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Massimiliano Grasso	<u>5/10/22</u> 		

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: Y3C3808D6F

CUP:

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 1.1

Capitolo: 0113/150-01

Importo stanziato in competenza: € 80.000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: € 45.073,80

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 6.880,00

Impegno n. 2022/1-1-16262

del 06.10.2022

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: € 30.046,20

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 6.10.2022 (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data 6.10.2022 (firma)

Impegno Pluriennale

Anno 20 \_\_  
n.

€

Anno 20 \_\_  
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 142/2022 Data

06/10/2022

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

Paolo Rizzo

07.10.2022

09:09:42

GMT+01:00

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Data



IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino



## II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n.84, del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. concernente “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097, del 26 ottobre 2016, e pubblicate sulla G.U. n.274, del 23 novembre 2016, e aggiornate con Delibera n.206, del 1° marzo 2018, e pubblicate sulla G.U. n. 69, del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e



- snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2022 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 58 del 27.10.2021;
  - VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0001335 del 17.01.2022, con la quale il MIMS ha approvato il Bilancio di Previsione 2022;
  - VISTA la 1<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.12 del 11.04.2022;
  - VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0016831 del 26.05.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 1<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
  - VISTA la 2<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.23 del 23.05.2022 ed in attesa dell’approvazione del Ministero vigilante;
  - VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0019890 del 22.06.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 2<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
  - VISTA la 3<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.32 del 27.06.2022 ed in attesa dell’approvazione del Ministero vigilante;
  - VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0024234 del 28.07.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 3<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
  - VISTA la 4<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.40 del 26.07.2022 ed in attesa dell’approvazione del Ministero vigilante;
  - VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0026309 del 18.08.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 4<sup>a</sup> Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
  - VISTO il piano della Comunicazione di questa Amministrazione per l’anno 2022;
  - CONSIDERATA la necessità di usufruire di un’attività di assistenza alla pianificazione e pubblicazione sui canali social dell’ente al fine di promuovere l’immagine dei porti del network laziale, secondo quanto previsto dalla legge 84/94 e ss.mm. e ii.;
  - VISTA la richiesta di offerta effettuata dall’AdSP del Mar Tirreno Centro Settentrionale attraverso il portale di e-procurement ID preventivo 535 del 27.09.2022, la cui scadenza di presentazione dell’offerta era prevista per le ore 12:00 del giorno 30.09.2022;
  - CONSIDERATO il preventivo della Società Crinali S.r.l. trasmesso all’interno del portale di e-procurement, relativo al servizio denominato “Porto di Civitavecchia - Comunicazione digitale –



Assistenza social media per 3 (tre) mesi” dal quale si rileva che per detta attività ha offerto l’importo di € 4.000,00 oltre I.V.A. di Legge;

- **CONSIDERATO** necessario procedere con l’affidamento del servizio;
- **ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VERIFICATA** l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

### **PROPONE AL SEGRETARIO GENERALE**

- di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all’approvazione dello stesso, concernente il servizio denominato “Comunicazione digitale – Assistenza Social media per 3 (tre) mesi” e la relativa spesa dell’importo complessivo di € 4.880,00, comprensivo di IVA di legge;
- di affidare, ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020 e dell’art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), del D.L. 77/2021 convertito con modifiche della Legge n. 108 del 2021, alla società Crinali S.r.l., con sede in Via dei Cerchi 75, Roma, - P.IVA 01211770621- il servizio denominato “Comunicazione digitale – Assistenza Social media per 3 (tre) mesi” e di autorizzare il sottoscritto Responsabile del Procedimento a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;
- di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

Il Responsabile del Procedimento

**Dott. Massimiliano Grasso**



## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n.84, del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. concernente “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097, del 26 ottobre 2016, e pubblicate sulla G.U. n.274, del 23 novembre 2016, e aggiornate con Delibera n.206, del 1° marzo 2018, e pubblicate sulla G.U. n. 69, del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio.2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);



- **VISTA** la proposta del Responsabile del Procedimento di cui infra;
- **CONSIDERATO** che il suddetto servizio è indispensabile alla promozione dell'Amministrazione;
- **ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VERIFICATA** l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

### **ESPRIME**

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art.10, comma 4, lett. c), L.84/1994, e per l'effetto

### **PROPONE**

#### **AL PRESIDENTE**

1. di approvare il presente provvedimento concernente l'affidamento, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020 e dell'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), del D.L. 77/2021 convertito con modifiche della Legge n. 108 del 2021, alla società alla società Crinali S.r.l., con sede in Via dei Cerchi 75, Roma - P.IVA 01211770621 – del servizio denominato “Comunicazione digitale – Assistenza Social media per 3 (tre) mesi” per l'importo complessivo di € 4.880,00 IVA compresa;
2. di autorizzare il Responsabile del Procedimento a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1;
3. di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione “Amministrazione Trasparente”.

**Il Segretario Generale**  
**Dott. Paolo Riso**



## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573 del 15.12.2020, con il quale il dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 relativo alla nomina del dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 e s.m.i. concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, della L. 20/1994, e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art.1, della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;



## **DECRETA**

### **ART. 1**

Di approvare il presente provvedimento denominato “Comunicazione digitale – Assistenza Social media per 3 (tre) mesi” per l’importo complessivo di € 4.880,00 IVA compresa;

### **ART. 2**

Di affidare il servizio di cui all’art. 1, ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020 e s.m.i., convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla Società Crinali S.r.l., con sede in Via dei Cerchi 75, Roma, - P.IVA 01211770621;

### **ART. 3**

Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, Dott. Massimiliano Grasso, a procedere all’acquisizione del servizio di cui all’art. 1 e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;

### **ART. 4**

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modalità e disposizioni di cui all’artt. 23, comma 1 e 37, comma 1 lett. a) e b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente Decreto è composto da n. 8 pagine nei termini indicati.

**IL PRESIDENTE**  
**Dott. Pino Musolino**