



DECRETO N. 385 DEL 22/12/2022

**Struttura/Area/Ufficio Proponente:** Presidenza- Ufficio Stampa, Comunicazione, Promozione, Sviluppo del turismo e Marketing del territorio

**OGGETTO:** Porto di Civitavecchia – Ideazione e realizzazione di video per le attività di promozione dell’Ente “I Porti di Roma verso il futuro”

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Massimiliano Grasso	22/12/2022		

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: YF1393F345

CUP:

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell’Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2022

UPB: 1.1

Capitolo: U113/150-01

Importo stanziato in competenza: € 80.000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: € 49.953,80

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 19.825,00

Impegno n. 2022-8185

del 22/12/2022

importo stanziato in competenza dopo l’approvazione del presente Decreto: € 10.221,20

Importo a residuo dopo l’approvazione del presente Decreto:  
€ Angela Andriani

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

22.12.2022

12:11:23

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

GMT+01:00

Impegno Pluriennale

Anno 2023  
n.23

€ 19.825,00

Anno 20 \_\_  
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Risso  
Paolo  
22.12.2022  
14:00:59  
UTC

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n.190

Data

22/12/2022

CAPO UFFICIO GENERALE:

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Data

22-12-2022

IL PRESIDENTE  
Dott. Prof. Pino Musolino



## II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n.84, del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Rizzo a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. concernente “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097, del 26 ottobre 2016, e pubblicate sulla G.U. n.274, del 23 novembre 2016, e aggiornate con Delibera n.206, del 1° marzo 2018, e pubblicate sulla G.U. n. 69, del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);



- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2022 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 58 del 27.10.2021;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0001335 del 17.01.2022, con la quale il MIMS ha approvato il Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.12 del 11.04.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0016831 del 26.05.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 2ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.23 del 23.05.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0019890 del 22.06.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 2ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 3ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.32 del 27.06.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0024234 del 28.07.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 3ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 4ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.40 del 26.07.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0026309 del 18.08.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 4ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 5ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.46 del 06.10.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0034091 del 31.10.2022, con la quale il MIMS ha approvato la 5ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022;
- VISTA la 6ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2022 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.51 del 29.11.2022 ed in attesa dell'approvazione del Ministero vigilante
- VISTO il piano della Comunicazione di questa Amministrazione per l'anno 2022;
- VISTA la richiesta di preventivo, inviata tramite la piattaforma di E-Procurement dell'Ente ID 571, la società EUROMEDIA s.r.l., Via Alfieri n.3 - 05100 Terni (TR) PI e CF: 00652940552 pec: [euromedia@dadapec.com](mailto:euromedia@dadapec.com) che ha presentato un'offerta economica, per la realizzazione di contributi video, per un costo di complessivo di €. 32.500,00 oltre I.V.A. di legge,



- **CONSIDERATO** che è necessario promuovere l'immagine dei porti del network laziale sia a livello locale che nazionale attraverso la realizzazione di contributi Video di vario formato, generali e tematici, che rappresentano una componente imprescindibile per l'efficacia dei risultati nei tanti e diversificati contesti nei quali tutto questo messaggio viene veicolato: Fiere, convegni, comunicazione, eventi e incontri con Rappresentanti Istituzionali, Stakeholders, e cittadini, ma anche interviste e partecipazioni in televisioni nazionali e locali, sul mondo web e dei Social;
- **CONSIDERATO** dunque necessario procedere con l'affidamento del servizio;
- **ATTESTATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VERIFICATA** l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

**PROPONE  
AL SEGRETARIO GENERALE**

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente la collaborazione e il supporto nella comunicazione e gestione delle media relations, per un costo di complessivo di €. 39.650,00, di cui €. 32.500,00 per il servizio a corpo e €. 7.150,00 per I.V.A. di legge (22%) da corrispondere in due trance;
2. Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, dott. Massimiliano Grasso a procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla società EUROMEDIA s.r.l. , Via Alfieri n.3 - 05100 Terni (TR) PI e CF: 00652940552 pec: [euromedia@dadapec.com](mailto:euromedia@dadapec.com) ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Responsabile del Procedimento  
**Dott. Massimiliano Grasso**

## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge n.84, del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. n.50/2016 e s.m.i. concernente “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n.4, di attuazione del D. Lgs. n.50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097, del 26 ottobre 2016, e pubblicate sulla G.U. n.274, del 23 novembre 2016, e aggiornate con Delibera n.206, del 1° marzo 2018, e pubblicate sulla G.U. n. 69, del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);



- VISTA la proposta del Responsabile del Procedimento di cui infra;
- CONSIDERATO che il suddetto servizio è indispensabile alla promozione dell'Amministrazione;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

#### **ESPRIME**

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art.10, comma 4, lett. c), L.84/1994, e per l'effetto

#### **PROPONE AL PRESIDENTE**

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente la collaborazione e il supporto nella comunicazione e gestione delle media relations, per un costo di complessivo di €. 39.650,00, di cui €. 32.500,00 per il servizio a corpo e €. 7.150,00 per I.V.A. di legge (22%) da corrispondere in due tranches;
2. Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, dott. Massimiliano Grasso a procedere, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alla società EUROMEDIA s.r.l. , Via Alfieri n.3 - 05100 Terni (TR) PI e CF: 00652940552 pec: [euromedia@dadapec.com](mailto:euromedia@dadapec.com) ed a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

**Il Segretario Generale  
Dott. Paolo Riso**



## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e s.m.i.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573 del 15.12.2020, con il quale il dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 relativo alla nomina del dott. Paolo Risso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 e s.m.i. concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “*Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, della L. 20/1994, e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art.1, della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;

## DECRETA

### ART. 1

Di approvare il presente provvedimento denominato Porto di Civitavecchia – Ideazione e realizzazione di video per le attività di promozione dell’Ente “I Porti di Roma verso il futuro” per l’importo complessivo di € 39.650,00 IVA compresa da corrispondere in due tranches;

### ART. 2

Di affidare il servizio di cui all’art. 1, ai sensi dell’art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020 e s.m.i., convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020, alle Società EUROMEDIA s.r.l., Via Alfieri n.3 - 05100 Terni (TR) PI e CF: 00652940552 pec: [euromedia@dadapec.com](mailto:euromedia@dadapec.com)

### ART. 3

Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, Dott. Massimiliano Grasso, a procedere all’acquisizione del servizio di cui all’art. 1 e a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;

### ART. 4

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell’art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modalità e disposizioni di cui all’art. 23, comma 1 e 37, comma 1 lett. a) e b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente Decreto è composto da n. 8 pagine nei termini indicati.

**IL PRESIDENTE**  
**Dott. Prof. Pino Musolino**

Firmato digitalmente da: Pino Musolino  
Data: 22/12/2022 18:41:17