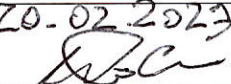



DECRETO N. 52 DEL 24/02/2023

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Tecnica e Pianificazione delle Opere

OGGETTO: Porto di Civitavecchia – Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi". Affidamento

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Geom. Marcello Coleine	<u>20-02-2023</u> 	Ing. Maurizio Marini	<u>20.02.23</u> 

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: 942460239B

CUP:

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2023

UPB: 1.1.


Capitolo: U13/30-01

Importo stanziato in competenza: € 1.457.000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: € 207.766,49

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 1.249.235,31 

Impegno n. 2023 ~ 908


del 23.02.2023

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €


Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 23.02.2023 (firma) 

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data 23.03.2023 (firma) 

Impegno Pluriennale Anno 20 __ n. €

Anno 20 __ n. €

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile) n. 36

Data

23/02/2023

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma 

Data _____

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino



IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E IL DIRIGENTE D'AREA

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 e s.m.i., recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020 n.76 concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale" convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il Decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale n. 293 del 29.09.2022 con il quale è stato approvato l'intervento denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi", per l'importo complessivo a base di gara di €4.052.141,25 di cui €14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze;
- CONSIDERATO che con il citato Decreto 293/2022 il sottoscritto Responsabile del Procedimento è stato autorizzato a dare corso alle procedure di gara per l'affidamento del Servizio indicato in oggetto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e delle Linee Guida dell'ANAC n. 2 di attuazione del D.Lgs. del 18 aprile 2016 n. 50, approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1005 del 21 settembre 2016 ed aggiornate al



D.Lgs. del 19 aprile 2017 n. 56 con Delibera del Consiglio n. 424 del 02 maggio 2018, con i criteri di valutazione dell'offerta contenuti nel Disciplinare di Gara;

- VISTO il Bando di Gara Pubblicato sulla G.U.U.E. 2022/S 195 – 553180 del 10.10.2022 e sulla G.U.R.I. 5^a Serie Speciale n. 117 del 07.10.2022, sul portale di e-procurement dell'Ente in data 08.10.2022 (ID 545) nonché per estratto sui quotidiani “Il Tempo” Ed. Naz.; “Il Messaggero” Ed. Naz.; “Il Tempo” ed. locale; “Il Messaggero” ed. locale;
- CONSIDERATO che come indicato anche nel Bando, è prevista l'inversione procedimentale di cui all'art. 133 comma 8 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 1, comma 3, della legge n. 55 del 2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, legge n. 120 del 2020;
- VISTO il Decreto del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale n. 384 del 22.12.2022, con il quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;
- VISTO il verbale di gara n. 08 del giorno 03.02.2023 della Commissione Giudicatrice, dal quale si evince che il concorrente primo in graduatoria è il Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, che ha ottenuto un punteggio totale, costituito dalla somma del punteggio dell'offerta tecnica e quello dell'offerta economica, pari a punti 90,665 per un importo complessivo di € 2.776.337,31 di cui € 2.761.550,31 per il servizio a corpo e a misura ed € 14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze, al netto dell'offerto ed accettato ribasso d'asta del 31,600%;
- VISTA la Determina del Dirigente D'Area n. 01 del 07.02.2023, con la quale è stato nominato il Seggio di Gara (ai sensi del paragrafo 5.2 delle Linee Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 emanate dall'ANAC con Delibera n. 1096 del 26.10.2016 e pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23.11.2016 aggiornate con delibera ANAC n. 1007 dell'11.10.2017 e pubblicate sulla G.U. n. 260 del 07.11.2017) al fine di esaminare la documentazione Amministrativa dell'operatore economico risultato primo in graduatoria, di cui al punto che precede;
- VISTO il verbale di gara n. 09 del 13.02.2023 del Seggio di gara, dal quale si evince che il concorrente risultato primo in graduatoria, “Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201”, ha superato positivamente la verifica della “Busta documentazione Amministrativa” e pertanto viene confermata la graduatoria di cui al verbale di gara n. 08 del 03.02.2023 della Commissione Giudicatrice;
- VISTA la proposta di aggiudicazione del sottoscritto Responsabile del Procedimento, redatta ai sensi dell'art. 33 comma 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., dove, recepita ai sensi dell'art. 83 co. 9 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. la graduatoria finale di cui al verbale n. 08 del giorno 03.02.2023 della

Commissione Giudicatrice, veniva proposta l'aggiudicazione dell'appalto di cui trattasi in favore del Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, per un importo complessivo di € 2.776.337,31 di cui € 2.761.550,31 per il servizio a corpo e a misura ed € 14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze, al netto dell'offerta, ed accettato ribasso d'asta del 31,600%, oltre I.V.A. di legge;

- VISTO il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera n. 50 del Comitato di Gestione in data 31.10.2022;
- VISTA la nota INF-VPTM_ REGISTRO UFFICIALE U.0039754 del 20.12.2022, con la quale il MIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023;
- SENTITO il Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

**PROPONGONO
AL SEGRETARIO GENERALE**

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'affidamento dell'appalto denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi" in favore del Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, per un importo complessivo di € 2.776.337,31 di cui €. 2.761.550,31 per il servizio a corpo e a misura ed €. 14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze, al netto dell'offerta, ed accettato ribasso d'asta del 31,600%, oltre I.V.A. di legge;
2. Di approvare il quadro economico di spesa, rimodulato a seguito della gara, per l'importo complessivo invariato di €. 4.584.920,80 di cui €. 2.776.337,31 per il servizio a corpo ed €. 1.808.583,49 per somme a disposizione;
3. Di impegnare per l'esercizio finanziario 2023 la somma onnicomprensiva di €. 1.249.236,31 e di rimandare agli esercizi finanziari successivi, 2024 e 2025, i relativi impegni di spesa;
4. Di approvare, nelle more del perfezionamento delle procedure di affidamento del presente Appalto, la prosecuzione dell'attuale servizio di pulizia da parte dell'attuale appaltatore "Consorzio Stabile Progeo", con il conseguente perfezionamento del passaggio di cantiere e la relativa assunzione

di tutto il personale attualmente in organico ai sensi dell'art. 4 CCNL “*Servizi di pulizia/multiservizi*”, con le modalità stabilite con Decreto del Presidente dell'Ente n. 294 del 29.09.2022 e nella proroga tecnica in data 15.02.2023 prot. 2088;

5. Di autorizzare Il Responsabile del Procedimento Geom. Marcello Coline a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1.

Il Dirigente d'Area
Ing. Maurizio Marini



Il Responsabile del Procedimento
Geom. Marcello Coline



IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;

- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP,

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

PROPONE

AL PRESIDENTE

1. di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'affidamento dell'appalto denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi" in favore del Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, per un importo complessivo di € 2.776.337,31 di cui € 2.761.550,31 per il servizio a corpo e a misura ed € 14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze, al netto dell'offerto, ed accettato ribasso d'asta del 31,600%, oltre I.V.A. di legge;
2. di approvare il quadro economico di spesa, rimodulato a seguito della gara, per l'importo complessivo invariato di € 4.584.920,80, di cui € 2.776.337,31 per il servizio a corpo ed € 1.808.583,49 per somme a disposizione;
3. di impegnare per l'esercizio finanziario 2023 la somma onnicomprensiva di € 1.249.235,31 e di rimandare agli esercizi finanziari successivi, 2024 e 2025, i relativi impegni di spesa;
4. di approvare, nelle more del perfezionamento delle procedure di affidamento del presente Appalto, la prosecuzione dell'attuale servizio di pulizia da parte dell'attuale appaltatore "Consorzio Stabile Progeo", con il conseguente perfezionamento del passaggio di cantiere e la relativa assunzione di tutto il personale attualmente in organico ai sensi dell'art. 4 CCNL "Servizi di pulizia/multiservizi", con le modalità stabilite con Decreto del Presidente dell'Ente n. 294 del 29.09.2022 e nella proroga tecnica in data 15.02.2023 prot. 2088;
5. di autorizzare Il Responsabile del Procedimento, Geom. Marcello Coleine, a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1.
6. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Riso

IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità, nella forma e nella sostanza del presente provvedimento, che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART. 1

Di affidare l’appalto denominato “Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell’Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di

rinnovo per ulteriori 24 mesi”, in favore del Consorzio Stabile CMF con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, per un importo complessivo di € 2.776.337,31 di cui € 2.761.550,31 per il servizio a corpo e a misura ed € 14.787,00 per oneri per la sicurezza da interferenze, al netto dell’offerto, ed accettato ribasso d’asta del 31,600%, oltre I.V.A. di legge;

ART. 2

È approvato il quadro economico di spesa, rimodulato a seguito della gara, per l’importo complessivo invariato di € 4.584.920,80 di cui € 2.776.337,31 per il servizio a corpo ed € 1.808.583,49 per somme a disposizione, che, allegato al presente Decreto ne costituisce parte integrante, di impegnare per l’esercizio finanziario 2023 la somma onnicomprensiva di € 1.249.235,31 e di rimandare agli esercizi finanziari successivi, 2024 e 2025, i relativi impegni di spesa;

ART. 3

E’ approvata nelle more del perfezionamento delle procedure di affidamento del presente Appalto, la prosecuzione dell’attuale servizio di pulizia da parte dell’attuale appaltatore “Consorzio Stabile Progeo”, con il conseguente perfezionamento del passaggio di cantiere e la relativa assunzione di tutto il personale attualmente in organico ai sensi dell’art. 4 CCNL “*Servizi di pulizia/multiservizi*”, con le modalità stabilite con Decreto del Presidente dell’Ente n. 294 del 29.09.2022 e nella proroga tecnica in data 15.02.2023 prot. 2088;

ART. 4

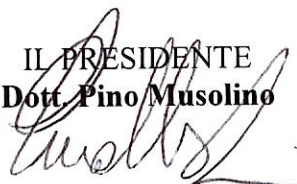
È autorizzato Il Responsabile del Procedimento, Geom. Marcello Coleine a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1;

ART. 5

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale dei questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell’art.29, comma 1, del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. e dell’art. 37, comma 1 lett. b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente decreto è composto da n.9 pagine e da n.1 allegato nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino





PORTO DI CIVITAVECCHIA - "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro
Quadro economico di spesa dopo gara

A PER SERVIZIO		
a.1	Importo del Servizio	4.052.141,25 €
a.2	di cui per oneri per la sicurezza da interferenze non soggetti a ribasso	14.787,00 €
a.3	ribasso d'asta su (a.1 - a.2)	31,600%
TOTALE IMPORTO NETTO €		2.776.337,31

1.275.803,94 €

B SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE

b.0	per recupero d'asta e recupero IVA su ribasso	€ 1.344.100,91
b.1	per lavori in economia	€ -
b.2	per rilievi accertamenti e indagini	€ -
b.3	per allacciamenti a pubblici servizi	€ 184.607,06
b.4	per imprevisti	€ -
b.5	acquisizione di aree o immobili	€ -
b.6	accantonamenti di cui all'art. 133 comma 4	€ 81.042,83
b.7	Incentivo art. 113 D.L.gs 50/2016	€ -
b.8	per attività tecnico amministrative e di supporto al RUP	€ 36.000,00
b.9	eventuali spese per commissioni giudicatrici	€ 15.000,00
b.10	spese per pubblicità	€ -
b.11	spese per analisi e collaudi	€ -
b.12	Per IVA su importo annuo	€ 223.988,93
b.13	per contributo AVCP	€ -

TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE € 1.808.583,49

TOTALE QUADRO ECONOMICO € 4.584.920,80

