



AUTORITÀ DI SISTEMA PORTUALE DEL MAR TIRRENO CENTRO-SETTENTRIONALE
C.F. 01225340586

Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi" - C.I.G.: 942460239B

**APERTURA E VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA DOCUMENTAZIONE
CONTENUTA NELLA "BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA" SVOLTA DAL
SEGGIO DI GARA**

Verbale n. 09 - Seduta pubblica del 13 febbraio 2023

Il giorno 13 (tredici), del mese di febbraio dell'anno 2023 (duemilaventitre) alle ore 12:27 proseguono in seduta pubblica telematica le operazioni relative alla gara indetta ai fini dell'affidamento dell'intervento denominato: *Procedura aperta per l'affidamento dell'intervento denominato "Servizio di pulizia degli edifici di competenza dell'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale per la durata di 36 mesi oltre opzione di rinnovo per ulteriori 24 mesi"*.

PREMESSO CHE

Con Determina del Dirigente D'Area n. 1 del 07.02.2023, è stata nominato il Seggio di Gara (ai sensi del paragrafo 5.2 delle Linee Guida n. 3 di attuazione del D.Lgs. n. 50/2016 emanate dall'ANAC con Delibera n. 1096 del 26.10.2016 e pubblicate sulla G.U. n. 274 del 23.11.2016 aggiornate con delibera ANAC n. 1007 dell'11.10.2017 e pubblicate sulla G.U. n. 260 del 07.11.2017).

In data 13.02.2023 (messaggio n.13086) con comunicazione inoltrata via pec sulla piattaforma di e-procurement, è stato comunicato ai partecipanti l'avvio della seduta di gara in pari data per l'apertura della "Busta documentazione amministrativa" alle ore 12:00.

TUTTO CIÒ PREMESSO

Preliminarmente si è proceduto, alla configurazione all'interno del portale di e-procurement della composizione del Seggio di gara, procedendo quindi all'invio ad ogni membro del Seggio del messaggio contenente il "token di accesso" per l'accesso alla seduta di gara in modalità telematica.

All'ora sopra indicata, il Seggio di gara composto dall'avv. Serena Simonelli in qualità di Presidente, avv. Francesca Valentino e Geom. Alberto Angelini in qualità di membri componenti, con l'assistenza del geom. Giuseppe Faluschi in qualità di tecnico abilitato all'utilizzo del portale di e-procurement, dichiara aperta la gara e avvia la procedura telematica.

Il Presidente del seggio di gara procede ai sensi del paragrafo 12 del Disciplinare "*Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione*" ed avvia la seduta attuando le operazioni ivi descritte, in linea con quanto previsto nel disciplinare nel citato par. 12 "*Il R.U.P., con l'ausilio, eventualmente, di un seggio di gara istituito ad hoc,*

procederà alla verifica della documentazione amministrativa del primo concorrente classificato in graduatoria. Nel caso in cui il concorrente primo in graduatoria venga ammesso con riserva, con conseguente avvio del Soccorso Istruttorio, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del "Codice", si procederà alla verifica della documentazione amministrativa anche del secondo concorrente classificato in graduatoria".

Il Seggio di gara, procede quindi all'apertura mediante il sistema telematico del fascicolo della "Busta Documentazione Amministrativa" del Consorzio Stabile CMF, con sede legale in Via Bolzano n. 59 – 38121 Trento (TN) C.F. e P.I.V.A.03752581201, primo concorrente classificatosi in graduatoria ad esito dell'apertura della busta tecnica e di quella economica, al fine di verificare la regolarità e completezza della documentazione prodotta dal concorrente attraverso la visualizzazione dei documenti caricati dal concorrente rispetto a quanto prescritto dal Disciplinare di Gara al punto 9 "Busta Documentazione Amministrativa e suo contenuto".

Si fa presente che tutte le annotazioni o rilievi che danno luogo a soccorso istruttorio ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.lgs 50/2016 e s.m.i. sono evidenziate nell'apposito campo della piattaforma telematica "ammesso con riserva".

La disamina della documentazione contenuta nella busta amministrativa risulta positiva e pertanto si procede a confermare all'interno del portale di e-procurement, la graduatoria finale dei concorrenti sulla base della somma dei punteggi assegnati alle offerte tecniche ed alle offerte economiche di cui al verbale n. 8 del 03.02.2023.

Il presente verbale verrà trasmesso al RUP per il seguito di competenza.

Alle ore 14:34, il Seggio di Gara dichiara completate le operazioni di gara in seduta pubblica telematica e la seduta viene chiusa

Di quanto sopra, viene redatto il presente verbale di gara n. 09, steso e sottoscritto a norma di Legge.

IL PRESIDENTE

FTO Avv. Serena Simonelli

I MEMBRI

FTO Avv. Francesca Valentino

FTO Geom. Alberto Angelini