



DECRETO N. 64 DEL 02/03/2023

Area Tecnica e Pianificazione delle opere

OGGETTO: Porto di Civitavecchia – Progettazione per richiesta connessione a Terna nell’ambito del Cold Ironing.

Il Dirigente e il Responsabile del Procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del Procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Ing. Maurizio Marini		<u>23/02/2023</u> Ing. Maurizio Marini	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: YEE3A1D79A

CUP J39J21006710005

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell’Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del Bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2023

UPB: 2.1.

Capitolo: 0211/30-03

Importo stanziato in competenza: €

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: €

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 7.280,00

Impegno n. 2021/17/1/5235

del 24.02.2023

importo stanziato in competenza dopo l’approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l’approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 1.03.2023 (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

Angela Andriani (o delegato)

data 1.03.2023 (firma)

Impegno Pluriennale Anno 20 __ n. €

Anno 20 __ n. €

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim)

..... (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 45

Data

24/02/2023

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma 

Data

02/03/2023

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino



II DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA E PIANIFICAZIONE DELLE OPERE/RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 e ss.mm.e ii , recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il Decreto del Presidente 309 del 14.10.2022 con cui è stato affidato l'appalto denominato “Servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica per i lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)”;
- CONSIDERATA la necessità di procedere come da indicazione del Ministero, a livello nazionale, alla richiesta di connessione RTN AT alla società Terna S.p.A. ed alla redazione dei relativi elaborati progettuali a questa allegati;
- CONSIDERATA la specificità della documentazione di cui sopra, che deve essere prodotta ed inoltrata con tempi coerenti con i termini imposti dal PNRR;
- CONSIDERATO dunque necessario procedere tempestivamente all'inoltro della citata richiesta di connessione coerentemente con il cronoprogramma procedurale, di cui all'Accordo Procedimentale “Piano Nazionale per gli Investimenti complementari” sottoscritto tra il Ministero delle Infrastrutture e della



Mobilità Sostenibili e l'Autorità di Sistema Portuale del Mare Tirreno Centro Settentrionale;

- VISTA la richiesta di preventivo avente oggetto "Porto di Civitavecchia – Progettazione per richiesta connessione a Terna nell'ambito del Cold Ironing.", inoltrata dalla piattaforma di e-procurement ID 605 del 17.02.2023 con scadenza fissata per il giorno 22.02.2023;
- CONSIDERATO che a seguito di richiesta di preventivo, la società DBA Pro. S.p.a., con sede legale in Piazza Roma, 19 – Santo Stefano di Cadore (BL), C.F. 01673560304 e P. I.V.A. 00812680254 ha offerto, per l'esecuzione del servizio di cui sopra un importo pari ad € 7.000,00, oltre CMPAIA 4%;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza, è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni,

PROPONE
AL SEGRETARIO GENERALE

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario:

1. all'affidamento del servizio denominato "Porto di Civitavecchia – Progettazione per richiesta connessione a Terna nell'ambito del Cold Ironing.", alla società DBA Pro. S.p.a., con sede legale in Piazza Roma, 19 – Santo Stefano di Cadore (BL), C.F. 01673560304 e P. I.V.A. 00812680254, per un importo offerto pari ad € 7.000,00, oltre CMPAIA 4%, non imponibile I.V.A., ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.;
2. di assicurare la copertura economica del servizio di cui sopra nelle somme a disposizione del quadro economico del servizio generale denominato "Servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica per i lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)"; alla voce "per attività di consulenza, supporto ed assistenza al RUP" imp.2021/10/1/5235, Cap. U211/30-03;
3. ad autorizzare il sottoscritto RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione del servizio.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Maurizio Marini



IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 9.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dal Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere e Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;



ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

PROPONE AL PRESIDENTE

Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario:

1. all'affidamento del servizio denominato "Porto di Civitavecchia – Progettazione per richiesta connessione a Terna nell'ambito del Cold Ironing.", alla società DBA Pro. S.p.a., con sede legale in Piazza Roma, 19 – Santo Stefano di Cadore (BL), C.F. 01673560304 e P. I.V.A. 00812680254, per un importo offerto pari ad € 7.000,00, oltre CMPAIA 4%, non imponibile I.V.A., ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i.;
2. di assicurare la copertura economica del servizio di cui sopra nelle somme a disposizione del quadro economico del servizio generale denominato "Servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica per i lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)"; alla voce "per attività di consulenza, supporto ed assistenza al RUP" imp.2021/10/1/5235, Cap. U211/30-03;
3. ad autorizzare il sottoscritto RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione del servizio.

Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Paolo Rizzo





IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54, del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 9.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento ed il Dirigente dell’Area Tecnica e Pianificazione delle Opere proponenti il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART. 1

È approvato l’affidamento del servizio denominato “Porto di Civitavecchia – Progettazione per richiesta connessione a Terna nell’ambito del Cold Ironing.”, alla società DBA Pro. S.p.a., con sede legale in



Piazza Roma, 19 – Santo Stefano di Cadore (BL), C.F. 01673560304 e P. I.V.A. 00812680254, per un importo offerto pari ad € 7.000,00, oltre CMPAIA 4%, non imponibile I.V.A., ai sensi dell'art. 9, comma 6, del D.P.R. n. 633/72 e s.m.i..

ART. 2

È approvata la spesa del servizio, la cui copertura economica è assicurata nelle somme a disposizione del quadro economico del servizio generale denominato “Servizio di Progettazione di Fattibilità Tecnica ed Economica per i lavori di elettrificazione delle banchine del Porto di Civitavecchia (Cold Ironing)”; alla voce “per attività di consulenza, supporto ed assistenza al RUP” imp.2021/10/1/5235, Cap. U211/30-03.

ART.3

Il Responsabile del Procedimento, Ing. Maurizio Marini, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1.

ART. 4

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art.29, comma 1, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37, comma 1 lett.b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i.

Il presente decreto è composto da n.7 pagine nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino
