



DECRETO N. 126 DEL 04/05/2023

**Struttura/Area/Ufficio Proponente: Ufficio relazioni istituzionali e attività internazionali**

**OGGETTO: Progetto "YEP\_MED" - Reference Number B\_A3.1\_0197. Servizio di supporto per il work package #3 - "Youth Advisory Service" e work package #4 - "Yep-Med ports dual learning program" e supporto realizzativo al "YEP-MED Talent". - Approvazione e Affidamento.**

Il Dirigente/Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attesta che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento:	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente:	Data e Firma del Dirigente:
	Dott. Paolo Riso			

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: **Y2D3B06C31**

CUP:

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2023

UPB: 2.1 Capitolo: U211/30-01

Importo stanziato in competenza: €

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: €

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto €

26.840,00

Impegno n.

2020-147/3862

del

0.05.2023

importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Dirigente Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Angela Andriani (o delegato)

data 04.05.2023 (firma)

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data 04.05.2023 (firma)

Impegno Pluriennale

Anno 20 \_\_  
n.

€

Anno 20 \_\_  
n.

€

Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma)

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 87/2023

Data

4/05/2023

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegata al presente atto)

Firma

Data 04.05.2023

IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino

*Dott. Paolo Risso*

## **PROPONENTE**

### **II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E SEGRETARIO GENERALE**

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Risso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021, di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e pubblicate sulla G.U. n.274 del 23 novembre 2016 e aggiornate con Delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76, concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e

snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);

- VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 50 del 31.10.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0039754 del 20.12.2022, con la quale il MIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la richiesta di cofinanziamento del progetto B\_A.3.1\_0197, denominato “YEP-MED”, presentata all’interno del bando “ENI CBC-MED 2014-2020;
- VISTA la Comunicazione ufficiale del 24.04.2020 dell’Autorità di Gestione del bando “ENI CBC-MED 2014-2020”, che approva il cofinanziamento richiesto;
- VISTO il “Grant Agreement” del cofinanziamento, firmato con la predetta Autorità di Gestione nel settembre 2020;
- CONSIDERATO che il progetto “YEP-MED” prevede per questa AdSP un impegno finalizzato alla realizzazione di una metodologia operativa che contribuisca ad identificare i profili professionali maggiormente richiesti nei porti, al fine di metterli meglio in contatto con le imprese ivi operanti e contribuire alla crescita curriculare delle stesse;
- CONSIDERATO che le attività di formazione previste nel progetto “YEP-MED” sono orientate a promuovere i settori della logistica e dell’intermodalità nei paesi partner del progetto, presenti nella sponda Sud del Mediterraneo, così da incrementare la cultura delle Autostrade del Mare e facilitare nuovi collegamenti con i Paesi della sponda Nord del Mediterraneo;
- CONSIDERATA la necessità di provvedere al servizio di supporto per il WP3 e WP4 e supporto realizzativo YEPMED Talent;
- CONSIDERATA la necessità di aggiornamento dei materiali WP3 e WP4 e supporto alla rendicontazione;
- CONSIDERATA la raccolta e la sistemazione e aggiornamento dei contenuti formativi (WP3)
- Vista la necessità di fornire report sui risultati del WP4 (Training dei formatori e attività di formazione);
- CONSIDERATA la necessità di identificazione e conduzione di azioni che favoriscano l’employment degli studenti di YepMed per quanto alle competenze locali di Civitavecchia;
- CONSIDERATO che nella fase conclusiva del progetto si prevedono due eventi per i quali è necessario presenziare essendo previsti degli Steering Committee;
- CONSIDERATO il supporto tecnico-realizzativo per YEPMED Talent;



- VISTA la richiesta di preventivo, inviata tramite la piattaforma E-Procurement dell'Ente (ID 637) alla INNOVATIVE LOGISTICS PROJECTS CONSULTING S.r.l. con sede in Via Fontana dell'Oste 29/A, 00034, Colleferro C. F./P. I.V.A. 14514781005, che ha presentato un'offerta economica, per l'esecuzione del servizio di cui trattasi, per un importo complessivo di € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre I.V.A. di Legge;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

**PROPONE  
AL PRESIDENTE**

- Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente l'intervento denominato "Progetto "YEP\_MED" - Reference Number B\_A3.1\_0197. Servizio di supporto per il work package #3 - "Youth Advisory Service" e work package #4 - "Yep-Med ports dual learning program" e supporto realizzativo al "YEP-MED Talent" per un importo complessivo pari ad € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre I.V.A. di Legge;
- Di affidare, ai sensi dell'art.1, comma 2, lettera a), del D.L n.76, del 16.07.2020, convertito in Legge con modifiche n.120 del 11.09.2020 e dell'art. 51, comma 1, lettera a), sub. 2.2), del D.L. 77/2021 convertito con modifiche della Legge n. 108 del 2021 alla INNOVATIVE LOGISTICS PROJECTS CONSULTING S.r.l. con sede in Via Fontana dell'Oste 29/A, 00034, Colleferro C. F./P. I.V.A. 14514781005, e di autorizzare il sottoscritto Responsabile del Procedimento a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione;
- Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Il Segretario Generale  
e Responsabile del Procedimento  
**Dott. Paolo Riso**

## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro–settentrionale (AdSP);
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 relativo alla nomina del dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 e s.m.i. concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- VISTA la proposta di decreto concernente l’approvazione e l’affidamento del servizio denominato “Progetto “YEP\_MED” - Reference Number B\_A3.1\_0197. Servizio di supporto per il work package #3 - “Youth Advisory Service” e work package #4 - “Yep-Med ports dual learning program” e supporto realizzativo al “YEP-MED Talent”;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;



- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;

## DECRETA

### ART. 1

È approvato l'intervento denominato "Progetto "YEP\_MED" - Reference Number B\_A3.1\_0197. Servizio di supporto per il work package #3 - "Youth Advisory Service" e work package #4 - "Yep-Med ports dual learning program" e supporto realizzativo al "YEP-MED Talent", ed il suo affidamento alla INNOVATIVE LOGISTICS PROJECTS CONSULTING S.r.l. con sede in Via Fontana dell'Oste 29/A, 00034, Colferro C. F./P. I.V.A. 14514781005, per un importo complessivo pari ad € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre I.V.A. di Legge;

### ART.2

Il Responsabile del Procedimento, Dott. Paolo Riso, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1;

### ART. 3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modalità e disposizioni di cui all'art. 23, comma 1 e 37, comma 1 lett. a e b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente decreto è composto da n. 6 pagine nei termini indicati e di n. 0 allegati.

IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino