



DECRETO N. 326 DEL 28/12/2023

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Finanziaria e Contabile – Ufficio Sistemi Informativi e Statistici

OGGETTO: Abbonamento al Portale Netlex in Cloud – gestione dell’agenda elettronica e deposito telematico degli atti fino al 31.12.2024. – Approvazione ed Affidamento.

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile unico di progetto: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile unico di progetto:	Il Direttore: (nome e cognome)	Data e Firma del Direttore:
	Dr.ssa Angela Andriani		Dott.ssa Angela Andriani	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)

CIG: YE03DEAA93

CUP:

Allega Modulo Gara

SI

NO

Il Responsabile dell’Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2023

UPB: 1.1

Capitolo: U 113/80-02

Importo stanziato in competenza: € 5.000,00

Importo a residuo: €

Importo già utilizzato: € 3.341,44

Importo già utilizzato: €

Importo del Decreto € 1.098,00

Impegno n. 2023-8746

del 28/12/2023

importo stanziato in competenza dopo l’approvazione del presente Decreto: € 560,56

Importo a residuo dopo l’approvazione del presente Decreto: €

Visto del responsabile Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget

Amato Alessandra (o delegato)

data 28/12/2023

(firma) _____

Il Direttore Area Amministrativa Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data 28/12/2023

(firma) _____

Impegno Pluriennale

Anno 20 __
n.

€

Anno 20 __
n.

€

Il Direttore Area Amministrativa Finanziaria e Contabile

Angela Andriani (o delegato)

data

(firma) _____

Proposta di decreto

Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile)

n. 200

Data

28/12/2023

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE

NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma _____

Data _____

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino

Dr.ssa Angela Andriani

II RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO

- VISTA la Legge n.84, del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 94 del 24.03.2023 concernente l’Atto di Organizzazione dell’Autorità (AOA) 2023 di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241, concernente “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- CONSIDERATO che l’acquisizione in parola non rientra negli obblighi di acquisizione tramite adesione al MEPA, giusta disposizione contenuta nell’articolo 1, comma 130 legge 145/2018;
- CONSIDERATO che il sottoscritto RUP ha preventivamente proceduto, giusto comma 2 dell’articolo 48 del codice dei contratti alla previa verifica sulla sussistenza dell’interesse transfrontaliero e non risulta alcun interesse in argomento legittimando, pertanto, l’utilizzo delle procedure semplificate di cui all’articolo 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- CONSIDERATO che l’art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. prevede espressamente che il RUP utilizzi il procedimento amministrativo di affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;



- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 50 del 31.10.2022;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0039754 del 20.12.2022, con la quale il MIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 1^a Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.27 del 21.06.2023;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0023738 del 27.07.2023, con la quale il MIT ha approvato la 1^o Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 2^a Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.31 del 28.07.2023;
- VISTA la nota INF_VPTM_REGISTRO UFFICIALE U.0025830 del 22.08.2023, con la quale il MIT ha approvato la 2^o Nota di Variazione ed Assestamento al Bilancio di Previsione 2023.
- VISTA la 3^a Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.54 del 29.11.2023, in attesa di approvazione da parte del Ministero vigilante;
- CONSIDERATO che è in scadenza l'abbonamento al portale Netlex di gestione di tutte le pratiche legali oltre al deposito telematico degli atti evidenzia la necessità, al fine di garantire la continuità del servizio essenziale dell'Ufficio Legale e pertanto occorre rinnovare l'abbonamento al portale Netlex fino al 31.12.2024;
- CONSIDERATO che il nuovo abbonamento consente anche il deposito telematico anche per il giudice di pace come disposto dalla recente normativa;
- VISTO il preventivo trasmesso all'ufficio legale dalla società TeamSystem S.p.A., con sede in Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU) C.F. e P.IVA 01035310414, per l'esecuzione di detti servizi, per un costo di complessivo di €. 900,00 oltre I.V.A. di legge;
- CONSIDERATO che in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. n. 81/2008, non è necessario redigere il DUVRI in quanto trattasi di servizi che non presentano rischi da interferenza;
- CONSIDERATO che l'importo del servizio è congruo e conveniente in rapporto alla qualità della prestazione, e pertanto è possibile procedere, con l'atto presente (decisione di affidare);
- CONSIDERATO che il sottoscritto RUP ha proceduto alla verifica sul possesso dei requisiti generali/speciali, e che lo stesso ha necessaria esperienza in appalti analoghi, anche in conformità di quanto previsto dall'art.52 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;



- DATO atto che l'art. 17, comma 2 del d.lgs. n. 36/2023 ha stabilito che per gli appalti di cui all'art. 50, comma 1, lett. b), del codice la stazione appaltante abbia la facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;
- CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 49 comma 4 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. non è possibile ricorrere al principio di rotazione degli affidamenti in quanto trattasi di una licenza software in cloud, dove sono conservati atti e documenti riservati in quanto afferenti ai giudizi avverso e per l'amministrazione pendenti avanti ogni grado della giurisdizione civile, amministrativa, penale e tributario e che pertanto appare opportuno mantenere il servizio in capo al medesimo operatore economico, e che l'eventuale gestione del servizio tramite altro fornitore comporterebbe ulteriori oneri in capo all'amministrazione in contrasto con il principio di risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
- CONSIDERATO che il suddetto servizio è indispensabile ed improcrastinabile al funzionamento dell'Amministrazione;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

PROPONE AL SEGRETARIO GENERALE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente l'intervento denominato "Abbonamento al Portale Netlex in Cloud – gestione dell'agenda elettronica e deposito telematico degli atti fino al 31.12.2024." per un importo complessivo di € 1.098,00 di cui € 900,00 per il servizio e € 198,00 per I.V.A. di legge;
2. Di autorizzare il R.U.P., Dr.ssa Angela Andriani, a procedere all'affidamento diretto del servizio in argomento, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.L.gs n. 36/2023, alla Società TeamSystem S.p.A., con sede in Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU) C.F. e P.IVA 01035310414, per un importo complessivo di € 1.098,00 di cui € 900,00 per i servizi e € 198,00 per I.V.A. di legge;



3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione “Amministrazione Trasparente”, ai sensi e per gli effetti dell’art.29 comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, con le modalità e le disposizioni di cui all’art.37 del D.Lgs del 14.03.2013 n. 33 e s.m.i.

Il Responsabile unico di progetto
Dr.ssa Angela Andriani

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573, del 15 dicembre 2020, di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 94 del 24.03.2023 concernente l’Organizzazione della Segreteria Tecnico-Operativa di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L.gs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dall’Area Finanziaria e Contabile – Ufficio Sistemi Informativi e Statistici con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP,

ESPRIME

Parere favorevole all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

PROPONE

AL PRESIDENTE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente l'intervento denominato "Abbonamento al Portale Netlex in Cloud – gestione dell'agenda elettronica e deposito telematico degli atti fino al 31.12.2024." per un importo complessivo di €.1.098,00 di cui € 900,00 per i servizi e € 198,00 per I.V.A. di legge;
2. Di autorizzare il R.U.P., Dr.ssa Angela Andriani, a procedere all'affidamento diretto del servizio in argomento, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36/2023, alla Società TeamSystem S.p.A., con sede in Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU) C.F. e P.IVA 01035310414, per un importo complessivo di €.1.098,00 di cui € 900,00 per i servizi e € 198,00 per I.V.A. di legge;
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art.29 comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, con le modalità e le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs del 14.03.2013 n. 33 e s.m.i.

Il Segretario Generale
Dott. Paolo Riso



IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO in particolare, il successivo D.Lgs. n.169, del 4 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art.8, comma 1, lettera f), della Legge del 7 agosto 2015, n.124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro - Settentrionale come costituita dai porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche AdSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 94 del 24.03.2023 concernente l’Organizzazione della Segreteria Tecnico-Operativa di questa AdSP;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, della L. 20/1994, e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art.1, della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Amministrativa Finanziaria e Contabile,

DECRETA

ART. 1

È approvato l’intervento denominato “Abbonamento al Portale Netlex in Cloud – gestione dell’agenda elettronica e deposito telematico degli atti fino al 31.12.2024” per un importo complessivo di €1.098,00



di cui € 900,00 per i servizi e € 198,00 per I.V.A. di legge e il relativo affidamento, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs n. 36, del 31.03.2023, alla Società TeamSystem S.p.A., con sede in Via Sandro Pertini, 88 - 61122 Pesaro (PU) C.F. e P.IVA 01035310414.

ART.2

Il Responsabile del Procedimento, Dr.ssa Angela Andriani, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1;

ART.3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modalità e disposizioni di cui all'artt. 23, comma 1 e 37, comma 1 lett. a e b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente Decreto è composto da n.9 pagine nei termini indicati.

IL PRESIDENTE
Dott. Pino Musolino