



DECRETO N. 302 DEL 6/12/2023

Struttura/Area/Ufficio Proponente: Segreteria Generale – Ufficio Staff “Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

Oggetto: Porto di Civitavecchia - fornitura di DPI ad uso dei lavoratori appartenenti al gruppo omogeneo dell’Ufficio Demanio.

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell’istruttoria effettuata, attestano che l’atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile Unico del Progetto: <i>(nome e cognome)</i>	Data e Firma del Responsabile Unico del Progetto	Il Dirigente: <i>(nome e cognome)</i>	Data e Firma del Dirigente:
	Pierfranco Peris	<u>27-11-2023</u> 	Dott. Paolo Riso	
Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)				
CIG: Y0D3D732A8		CUP:		
Allega Modulo Gara		SI <input type="checkbox"/>		NO <input type="checkbox"/>

Il Responsabile dell’Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell’Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.

Esercizio Finanziario: 2023

UPB: <u>1.3.</u>	Capitolo: <u>0131/10-01</u>	
Importo stanziato in competenza: € <u>3.605.000,00</u>	Importo a residuo: €	
Importo già utilizzato: € <u>3.599.613,32</u>	Importo già utilizzato: €	
Importo del Decreto € <u>2.486,36</u>		
Impegno n. <u>2023-8073</u>	del <u>27.11.2023</u>	
importo stanziato in competenza dopo l’approvazione del presente Decreto: € <u>2.900,32</u>	Importo a residuo dopo l’approvazione del presente Decreto: €	
Visto del Responsabile Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget Alessandra Amato (o delegato) data <u>27.11.2023</u> (firma)		
Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim) Angela Andriani (o delegato) data <u>27/11/2023</u> (firma)		
Impegno Pluriennale	Anno 20 __ n. €	Anno 20 __ n. €
Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim) Angela Andriani (o delegato) data (firma)		
Proposta di decreto	Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile) n. <u>180</u>	Data <u>27/11/2023</u>

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:

FAVOREVOLE  NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)

Firma Data \_\_\_\_\_

IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino



## II RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO/DIRIGENTE

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994, recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 di nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell’Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale n. 36 del 15.02.2021 di nomina del Segretario Generale, Dott. Paolo Risso;
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.lgs. n 36/2023 concernente “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTE le Linee Guida n. 4 di attuazione del D. Lgs. n. 50/2016, emanate dall’ANAC con Delibera n.1097 del 26 ottobre 2016 e pubblicate sulla G.U. n.274 del 23 novembre 2016 e aggiornate con Delibera n. 206 del 01 marzo 2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23 marzo 2018, sulle procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, conformemente ai vigenti regolamenti dell’Ente;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- VISTO l’art. 29 comma 1 del D.Lgs 81/2008 e s.m. e i.;
- CONSIDERATA la necessità di approvvigionare i Dispositivi di Protezione Individuale individuati dal Datore di Lavoro con l’Aggiornamento n. 18 del 06 Novembre 2023 al DVR aziendale che, per ridurre il rischio residuo



cui possono essere esposti i lavoratori appartenenti al Gruppo Omogeneo dell'Ufficio Demanio dell'Ente, devono essere da questi utilizzati nel corso dei sopralluoghi all'interno delle banchine, delle aree in concessione o da assegnare in concessione, degli stabili demaniali, delle stazioni marittime e delle pertinenze di banchina;

- VISTA la richiesta di preventivo ID 673 inviata su e-procurement in data 14 Novembre 2023 e l'offerta pervenuta entro il termine assegnato, relativamente alla "fornitura di DPI ad uso dei lavoratori dell'Adsp Mtcs appartenente al gruppo omogeneo dell'Ufficio Demanio" ;
- CONSIDERATO che la ditta BENDUE SRLS , con sede Legale in Via Monti Cimini, 27 a Viterbo e Sede Operativa in via Via V.Ferri snc 01016 -Tarquinia-, con P.Iva/CF 02096910563-, per la fornitura di n. 10 paia di scarpe antinfortunistiche rispondenti alle caratteristiche richieste, n. 10 elmetti rispondenti alla norma EN 397 e EN 50365, n. 10 Gilet alta visibilità, n. 10 Giacconi (tipo 4 in 1) bicolore e alta visibilità, completi di stampa del logo aziendale su elmetti, giacconi, gilet interno/ni, ha formulato un'offerta di € 2.038,00 oltre Iva 22% 448,36 per complessivi € 2.486,00 (Iva scissione dei pagamenti -art.17-ter del Dpr 633/1972);
- VISTO il Bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 50 del 31.10.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0039754 del 20.12.2022, con la quale il MIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.27 del 21.06.2023;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0023738 del 27.07.2023, con la quale il MIT ha approvato la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 2ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.31 del 28.07.2023;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0025830 del 22.08.2023, con la quale il MIT ha approvato la 2ª Nota di Variazione ed Assestamento al Bilancio di Previsione 2023.
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni,

#### PROPONE AL SEGRETARIO GENERALE

- Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dell'intervento denominato "Fornitura di DPI ad uso dei lavoratori dell'Adsp Mtcs appartenente al gruppo omogeneo dell'Ufficio Demanio", consistenti in n. 10 paia di scarpe antinfortunistiche aventi le caratteristiche richieste in



offerta, n. 10 elmetti rispondenti alla norma EN 397 e EN 50365, n. 10 Gilet alta visibilità, n. 10 Giacconi (tipo 4 in 1) bicolore e alta visibilità, il tutto completo di stampa del logo aziendale su elmetti, giacconi, gilet interno/ni e il relativo affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla Soc. BENDUE SRLS, con sede Legale in Via Monti Cimini, 27 a Viterbo e Sede Operativa in via Via V.Ferri snc 01016 -Tarquinia-, P.Iva/CF 02096910563, per l'importo di € 2.038,00 oltre Iva 22% di € 448,36 per la quale troverà applicazione lo split payment;

- Di autorizzare il sottoscritto Responsabile Unico del Progetto a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

Il Responsabile Unico del Progetto

Pierfranco Peris

Il Dirigente

Dott. Paolo Riso

#### IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante "Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale" e ss.mm.ii.;
- VISTO l'art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale "cura gli atti di competenza del Presidente...";
- VISTO il Decreto del Presidente n.1 del 11.01.2021 relativo alla nomina ad interim della Dott.ssa Angela Andriani a Dirigente dell'Area Finanziaria e Contabile di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. "Codice dei Contratti Pubblici";
- VISTO il "Regolamento sul Procedimento Amministrativo" di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);



- **RITENUTO** condivisibile quanto rappresentato dal Responsabile Unico del Progetto con la proposta di cui infra;
- **VERIFICATO** che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- **VERIFICATA** l'apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell'Area Finanziaria e Contabile;
- **RITENUTO** che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP;

#### ESPRIME

- **Parere favorevole** sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Fornitura di DPI ad uso dei lavoratori dell'Adsp Mtcs appartenente al gruppo omogeneo dell'Ufficio Demanio", consistenti in n. 10 paia di scarpe antinfortunistiche aventi le caratteristiche richieste in offerta, n. 10 elmetti rispondenti alla norma EN 397 e EN 50365, n. 10 Gilet alta visibilità, n. 10 Giacconi (tipo 4 in 1) bicolore e alta visibilità, il tutto completo di stampa del logo aziendale su elmetti. giacconi, gilet interno/ni e il relativo affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla Soc. BENDUE SRLS, con sede Legale in Via Monti Cimini, 27 a Viterbo e Sede Operativa in via Via V.Ferri snc 01016 -Tarquinia-, P.Iva/CF 02096910563, per l'importo di € 2.038,00 oltre Iva 22% di € 448,36 per la quale troverà applicazione lo split payment;
- **Parere favorevole** all'approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell'art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l'effetto

#### PROPONE

#### AL PRESIDENTE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dell'intervento denominato "Porto di Civitavecchia - Fornitura di DPI ad uso dei lavoratori dell'Adsp Mtcs appartenente al gruppo omogeneo dell'Ufficio Demanio" consistenti in n. 10 paia di scarpe antinfortunistiche aventi le caratteristiche richieste in offerta, n. 10 elmetti rispondenti alla norma EN 397 e EN 50365, n. 10 Gilet alta visibilità, n. 10 Giacconi (tipo 4 in 1) bicolore e alta visibilità, il tutto completo di stampa del logo aziendale su elmetti. giacconi, gilet interno/ni e il relativo affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge



n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla Soc. BENDUE SRLS , con sede Legale in Via Monti Cimini, 27 a Viterbo e Sede Operativa in via Via V.Ferri snc 01016 -Tarquinia, P.Iva/CF 02096910563 , per l'importo di € 2.038,00 oltre Iva 22% di € 448,36 , per la quale troverà applicazione lo split payment;

2. Di autorizzare il Responsabile Unico del Progetto a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente punto 1;
3. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente".

IL SEGRETARIO GENERALE

**Dott. Paolo Riso**



## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15.12.2020, con il quale il Dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.L. 16 luglio 2020, n.76 concernente “*Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”, convertito in legge n.120 del 11.09.2020;
- VISTO il D.L. 31 maggio 2021, n.77 concernente “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure” (cosiddetto decreto semplificazioni-bis), convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. 30/07/2021, n. 181);
- PRESO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attesta che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art. 1 della L. 20/1994 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art. 1 della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento, che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che, sottoscrivendolo, se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

## DECRETA

### ART. 1

- E’ approvato l’intervento denominato “ Porto di Civitavecchia - Fornitura di DPI ad uso dei lavoratori dell’Adsp Mtcs appartenente al gruppo omogeneo dell’Ufficio Demanio” consistente in n. 10 paia di scarpe antinfortunistiche aventi le caratteristiche richieste in offerta, n. 10 elmetti rispondenti alla norma EN 397 e EN 50365, n. 10 Gilet alta visibilità, n. 10 Giacconi (tipo 4 in 1) bicolore e alta visibilità, il tutto completo di



stampa del logo aziendale su elmetti, giacconi, gilet e il relativo affidamento, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) del D.L n. 76 del 16.07.2020 convertito con modifiche in Legge n.120 del 11.09.2020 e s.m.i., alla Soc. BENDUE SRLS , con sede Legale in Via Monti Cimini, 27 a Viterbo e Sede Operativa in via Via V.Ferri snc 01016 -Tarquinia- P.Iva/CF 02096910563, per l'importo di € 2.038,00 oltre Iva 22% di € 448,36 per la quale troverà applicazione lo split payment;

## ART. 2

Il Responsabile Unico del Progetto, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1.

## ART. 3

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con le modalità e disposizioni di cui all'artt. 23, comma 1 e 37, comma 1 lett. b) del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i..

Il presente decreto è composto da n.7 pagine.

IL PRESIDENTE  
**Dott. Pino Musolino**  
