



DECRETO N. 263 DEL 24/10/2023

**Struttura/Area/Ufficio Proponente: Area Amministrativa Finanziaria e Contabile**

**OGGETTO: - Porti Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro settentrionale - MEPA - Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Ufficio Staff Rspp dell'Adsp Mtcs.**

Il Dirigente ed il Responsabile del procedimento, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata, attestano che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico	Responsabile del procedimento: (nome e cognome)	Data e Firma del Responsabile del Procedimento	Il Dirigente: (nome e cognome)	Data e Firma del Dirigente:
	Angela Andriani		Dott. Paolo Riso	

Tracciabilità dei Flussi Finanziari (L. n. 136 del 13/08/2010 e ss.mm.ii.)	
CIG: <u>Y603CECA59</u>	CUP:
Allega Modulo Gara	SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>

Il Responsabile dell'Area Finanziaria esprime il VISTO di regolarità contabile sulla base del PARERE espresso del Responsabile dell'Ufficio Ragioneria, il quale garantisce il rispetto del principio di integrità del bilancio di Previsione ed il suo effettivo equilibrio economico/finanziario, attestando la disponibilità concreta della provvista finanziaria del capitolo per la copertura del presente atto.	
Esercizio Finanziario: <u>2023</u>	
UPB:	Capitolo: <u>0113/100-01</u>
Importo stanziato in competenza: € <u>13.000,00</u>	Importo a residuo: €
Importo già utilizzato: € <u>11.251,57</u>	Importo già utilizzato: €
Importo del Decreto € <u>170,80</u>	
Impegno n. <u>2023/-/-7098</u>	del <u>19/10/2023</u>
importo stanziato in competenza dopo l'approvazione del presente Decreto: €	Importo a residuo dopo l'approvazione del presente Decreto: €

Visto del Responsabile Ufficio Ragioneria e Bilancio addetto al controllo del budget Alessandra Amato (o delegato) data <u>19.10.2023</u> (firma)		
Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim) Angela Andriani (o delegato) data <u>19/10/2023</u> (firma)		
Impegno Pluriennale	Anno 20 __ n. €	Anno 20 __ n. €
Il Dirigente Area Finanziaria e Contabile (ad interim) Angela Andriani (o delegato) data (firma)		
Proposta di decreto	Numero (Registro Area Finanziaria e Contabile) <u>n. 163/23</u>	Data <u>19/10/2023</u>

PARERE DEL SEGRETARIO GENERALE:	
<input checked="" type="checkbox"/> FAVOREVOLE	<input type="checkbox"/> NON FAVOREVOLE (con motivazioni allegate al presente atto)
Firma	Data <u>24/10/2023</u>

IL PRESIDENTE  
Dott. Pino Musolino

## **PROPONENTE II RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

- VISTA la Legge n. 84 del 28 gennaio 1994 recante il riordino della legislazione in materia portuale e le successive modificazioni ed integrazioni;
- VISTO, in particolare, il successivo D.Lgs. 169 del 04 agosto 2016 recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali di cui alla Legge del 28 gennaio 1994, n.84, in attuazione dell’art. 8, comma1, lettera f), della Legge del 07 agosto 2015, n. 124, con cui sono state sostituite le “Autorità Portuali” con le “Autorità di Sistema Portuale” ed, in particolare, all’Allegato A, è stata individuata l’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro - settentrionale come costituita dai Porti di Civitavecchia, Fiumicino e Gaeta (di seguito anche ADSP);
- VISTO il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 573 del 15 dicembre 2020 di nomina del Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno centro settentrionale;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 36 del 15.02.2021, di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 94 del 24.03.2023 concernente l’Atto di Organizzazione dell’Autorità (AOA) 2023 di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n.46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- VISTO il Bilancio di Previsione per l’esercizio finanziario 2023 approvato con Delibera del Comitato di Gestione n. 50 del 31.10.2022;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0039754 del 20.12.2022, con la quale il MIT ha approvato il Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.27 del 21.06.2023;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0023738 del 27.07.2023, con la quale il MIT ha approvato la 1ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023;
- VISTA la 2ª Nota di Variazione al Bilancio di Previsione 2023 approvata dal Comitato di Gestione con delibera n.31 del 28.07.2023 ed in attesa dell’approvazione da parte del Ministero vigilante;
- VISTA la nota INF\_VPTM\_REGISTRO UFFICIALE U.0025830 del 22.08.2023, con la quale il MIT ha approvato la 2ª Nota di Variazione ed Assestamento al Bilancio di Previsione 2023.

- VISTA la nota mail aziendale con la quale il dipendente inquadrato nell'Ufficio Staff Rspp – Segreteria Generale – comunicava lo smarrimento delle credenziali personali di accesso al servizio di firma digitale di Aruba;
- CONSIDERATA la non replicabilità, per motivi di sicurezza del numero utente, indispensabile per il recupero delle credenziali di accesso;
- CONSIDERATA la necessità che il dipendente dell'Ufficio di staff Rspp dell'Adsp Mtcs, disponga di firma digitale;
- CONSIDERATO che all'interno del MEPA, è presente il Codice Articolo **AP-FDEA-1** relativo all'acquisto di firma digitale singola con validità triennale al costo di € 140,00 oltre Iva di Legge;
- VISTA necessità di procedere all'acquisto di n. 1 firma digitale singola con la validità di anni 3, funzionale alle esigenze procedurali di competenza del dipendente dello Staff Rspp – Segreteria Generale – Pierfranco Peris e di dover quindi affidare detta fornitura, si chiede di essere autorizzato a procedere all'acquisizione di cui trattasi, mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.L.gs n. 36, del 31.03.2023, alla società DEDA NEXT SRL, P.IVA 017277860221 , Cod. Univoco: EERK8BZ, con Sede Legale e Operativa: Via di Spini, 50 - 38121 Trento;
- CONSIDERATA detta fornitura indispensabile oltre che improcrastinabile, per le motivazioni sopra espresse;
- ATTESTATO che il presente provvedimento, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo, utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all'art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;

## PROPONE

### AL SEGRETARIO GENERALE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all'approvazione dello stesso, concernente "Porti Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro settentrionale - - **MEPA - Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Staff Rspp dell'Adsp Mtcs**, per un importo di €. 140,00 oltre €. 30,80 per I.V.A. di legge, e il relativo affidamento della fornitura, ai sensi dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.L.gs n. 36, del 31.03.2023, alla società DEDA NEXT SRL, P.IVA 017277860221 , Cap. Sociale: euro 6.740.000,00 i.v. Cod. Univoco: EERK8BZ Sede Legale e Operativa: Via di Spini, 50 - 38121 Trento;;
2. Di autorizzare il sottoscritto Responsabile del Procedimento, a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1;



3. Di autorizzare il dipendente Geom. Giuseppe Faluschi, in qualità di punto ordinante censito sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, a sottoscrivere e inoltrare l'Ordine Diretto di Acquisto in riferimento al Codice Articolo **AP-FDEA-1** - acquisto di firma digitale singola con validità triennale e ad autorizzare il sottoscritto RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art.29 comma 1 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50, con le modalità e le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs. del 14.03.2013 n. 33 e s.m.i.

Civitavecchia li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Angela Andriani

## IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n. 84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO l’art.10, comma 4, lettera c) della Legge 28.01.1994, n. 84 dove viene stabilito che il Segretario Generale “cura gli atti di competenza del Presidente...”;
- VISTO il Decreto del Presidente n.36 del 15.02.2021 di nomina del Dott. Paolo Riso a Segretario Generale di questa AdSP;
- VISTO il Decreto del Presidente n. 94 del 24.03.2023 concernente l’Organizzazione della Segreteria Tecnico-Operativa di questa AdSP;
- VISTA la Legge 07.08.1990 n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n. 54 del 17.10.2019 e successiva integrazione con Delibera n. 46 del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- RITENUTO condivisibile quanto rappresentato dall’Ufficio Staff Rspg e Responsabile del Procedimento con Proposta di cui infra;
- VERIFICATO che il presente provvedimento, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo utile e proficuo per il servizio pubblico ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art. 1 Legge 20/94 e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità e di efficacia di cui all’art.1, primo comma, della L. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- RITENUTO che il presente provvedimento risponde agli indirizzi provenienti dagli Organi di questa AdSP,

### ESPRIME

Parere favorevole all’approvazione del presente provvedimento assumendosene la titolarità ai sensi dell’art. 10, comma 4) lett. c) L.84/1994 e per l’effetto

### PROPONE

### AL PRESIDENTE

1. Di esprimere parere favorevole sul presente provvedimento, necessario all’approvazione dello stesso, concernente “Porti Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro settentrionale - **MEPA - Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Staff Rspg dell’Adsp Mtcs**, per un importo di €. 140,00 oltre €. 30,80 per I.V.A. di legge e il relativo affidamento della fornitura, ai sensi



dell'art.50, comma 1, lettera b), del D.L.gs n. 36, del 31.03.2023, alla società DEDA NEXT SRL, P.IVA 017277860221 , Cap. Sociale: euro 6.740.000,00 i.v. Cod. Univoco: EERK8BZ Sede Legale e Operativa: Via di Spini, 50 - 38121 Trento;

2. Di autorizzare il Responsabile del Procedimento, a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1;

3. Di autorizzare il dipendente Geom. Giuseppe Faluschi, in qualità di punto ordinante censito sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, a sottoscrivere e inoltrare l'Ordine Diretto di Acquisto in riferimento al Codice Articolo AP-FDEA-1 - acquisto di firma digitale singola con validità triennale e ad autorizzare il RUP a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla sua completa realizzazione.

4. Di disporre che il presente provvedimento venga pubblicato nel portale aziendale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi e per gli effetti dell'art.29 comma 1 del D.Lgs 18 aprile 2016, n.50, con le modalità e le disposizioni di cui all'art.37 del D.Lgs del 14.03.2013 n. 33 e s.m.i.

Civitavecchia li \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE  
Dot. Paolo Riso

## IL PRESIDENTE

- VISTA la Legge 28.01.1994, n.84, recante “Disposizioni per il riordino della legislazione in materia portuale” e ss.mm.ii.;
- VISTO il Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti n.573 del 15.12.2020, con il quale il dott. Pino Musolino è stato nominato Presidente dell’Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale (AdSP);
- VISTA la Legge del 07.08.1990, n.241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO il “Regolamento sul Procedimento Amministrativo” di questa AdSP, di cui alla Delibera del Comitato di Gestione n.54, del 17.10.2019, e successiva integrazione con Delibera n.46, del 09.09.2020;
- VISTO il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. “Codice dei Contratti Pubblici”;
- PRESO ATTO che il Responsabile del Procedimento proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo attestano che lo stesso, a seguito dell’istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico ai sensi dell’art.1, della L. 20/1994, e successive modifiche, nonché alla stregua dei criteri di economicità ed efficacia di cui all’art.1, della L.241/90 e successive modifiche ed integrazioni;
- PRESO ATTO, altresì, del parere favorevole del Segretario Generale sia per la legittimità nella forma e nella sostanza del presente provvedimento che della rispondenza dello stesso agli indirizzi degli Organi di questa AdSP e che sottoscrivendolo se ne assume la titolarità;
- VERIFICATA l’apposizione del visto di regolarità contabile e del visto di copertura economica del presente provvedimento da parte dell’Area Finanziaria e Contabile,

## DECRETA

### ART. 1

È approvato l’intervento denominato “Porti Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro settentrionale - **Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Staff Rspp dell’Adsp Mtcs**, per un importo di €. 140,00 oltre €. 30,80 per I.V.A. di legge e il relativo affidamento, ai sensi dell’art.50, comma 1, lettera b), del D.L.gs n. 36, del 31.03.2023, alla società DEDA NEXT SRL, P.IVA 017277860221, Cap. Sociale: euro 6.740.000,00 i.v. Cod. Univoco: EERK8BZ Sede Legale e Operativa: Via di Spini, 50 - 38121 Trento;



## ART.2

Il Responsabile del Procedimento, Dott.ssa Angela Andriani, è autorizzato a redigere e sottoscrivere tutti gli atti amministrativi successivi, nonché quanto altro necessario alla completa realizzazione delle attività di cui al precedente articolo 1;

## ART. 3

Il dipendente Geom. Giuseppe Faluschi, in qualità di punto ordinante censito sul portale degli acquisti in rete della Pubblica Amministrazione, è autorizzato a sottoscrivere ed inoltrare l'Ordine Diretto di Acquisto in riferimento all'articolo produttore e codice prodotto AP-FDEA-1 - acquisto di firma digitale singola con validità triennale;

## ART. 4

Di pubblicare il presente Decreto sul sito internet istituzionale di questa AdSP, nella sezione Amministrazione Trasparente ai sensi e per gli effetti dell'art. 29, comma 1 del D.Lgs. 18 Aprile 2016, n. 50, con le modalità e disposizioni di cui all'art. 37 del D.lgs. del 14.03.2013 n.33 e s.m.i.

Il presente Decreto è composto da n.8 pagine nei termini indicati.

IL PRESIDENTE  
Dott. Fino Musolino

## R: Richiesta CIG

Ufficio Gare AdSP MTCS <ufficiogare@portidiroma.it>

gio 19/10/2023 12:40

A:Pierfranco Peris <Peris@portidiroma.it>

224 Y603CECA59 MEPA - Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Staff Rspp dell'Adsp Mtcs € 140.00

---

**Da:** Pierfranco Peris <Peris@portidiroma.it>

**Inviato:** mercoledì 18 ottobre 2023 16:04

**A:** Ufficio Gare AdSP MTCS <ufficiogare@portidiroma.it>

**Oggetto:** Richiesta CIG

Si richiede CIG per il seguente intervento:

“Porti Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro settentrionale - MEPA - Acquisto di n. 1 Firma Digitale remota per dipendente Staff Rspp dell'Adsp Mtcs, per un importo di €. 140,00 oltre €. 30,80 per I.V.A. di legge;

Fornitore : DEDA NEXT SRL, P.IVA 017277860221 ,  
Sede Legale e Operativa: Via di Spini, 50  
- 38121 Trento

Grazie tante

*Pierfranco Peris*

*R.S.P.P. dell' ADSP MTCS*

*0766-366267/ 3351213573*

“Warning: This e-mail and its attachments are confidential and restricted to the addressees or their authorized representatives. Restriction and secrecy attributes hold even if the message is erratically sent to different people and/or organizations. In any event, circulating or copying this message is strictly forbidden. Should you receive improperly this message, please delete it”

“Warning: This e-mail and its attachments are confidential and restricted to the addressees or their authorized representatives. Restriction and secrecy attributes hold even if the message is erratically sent to different people and/or organizations. In any event, circulating or copying this message is strictly forbidden. Should you receive improperly this message, please delete it”