



Autorità di Sistema Portuale  
del Mar Tirreno Centro Settentrionale

PORTI DI ROMA E DEL LAZIO - CIVITAVECCHIA - FIUMICINO - GAETA

molo vespucci, snc – 00053 Civitavecchia (RM)

tel. +39 0766/366201 – fax +39 0766/366243

sito: [www.portidiroma.it](http://www.portidiroma.it) - pec: [protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it)

**OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DELL’INTERVENTO DENOMINATO “SERVIZIO, PER UN QUINQUENNIO, DI RACCOLTA ED AVVIO A TRATTAMENTO DI VARIE TIPOLOGIE DI RIFIUTI PRODOTTI DALLE NAVI SCALANTI IL PORTO DI GAETA E DI DISINQUINAMENTO DEGLI SPECCHI ACQUEI INTERNI ALLA CIRCOSCRIZIONE PORTUALE DI GAETA”.**

**C.U.P.: //**

**C.I.G.: 9914356165**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

<b>Termine di presentazione delle offerte:</b>	<b>09/08/2023, ore 12:00</b>
<b>Termine per la presentazione di quesiti:</b>	<b>02/08/2023, ore 12:00</b>
<b>Termine per la presentazione della richiesta di sopralluogo:</b>	<b>02/08/2023, ore 12:00</b>
<b>Avvio della procedura in seduta pubblica:</b>	<b>10/08/2023, ore 11:00</b>

## PREMESSE

Il presente Disciplinare di Gara (o anche solo Disciplinare), che costituisce parte integrante e sostanziale del Bando di Gara, contiene norme integrative della disciplina dettata dal Bando di Gara stesso, per l'affidamento in concessione delle attività descritte in epigrafe, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara di cui trattasi indetta da questa Autorità di Sistema Portuale, (di seguito AdSP) alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alla procedura di valutazione delle offerte e di aggiudicazione, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'affidamento in argomento.

In particolare, forma oggetto della presente procedura di gara:

- l'affidamento del servizio di interesse generale, da svolgersi in regime di concessione, costituito dal servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale e la rada di Gaeta, come individuata dal D.M. del 27.03.2003, da effettuarsi così come meglio specificato nel documento denominato *Adeguamento n. 4* del "Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta", approvato dal Comitato di Gestione Portuale di questa AdSP con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri della presente procedura di gara.
- le attività di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei interni alla Circonscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi da ignoti) galleggianti, da svolgersi in regime d'appalto a seguito del rilascio della relativa concessione, da effettuarsi così come meglio specificato nel Documento Tecnico approvato dal Comitato di Gestione Portuale con le Delibere n. 10 dell'01.04.2016, n. 18 del 19.07.2018, aggiornato con la sopracitata Delibera n. 11 del 21.03.2023 assunto, anch'esso, quale Capitolato d'Oneri della presente procedura di gara in relazione alle suddette attività.

L'affidamento citato in oggetto è stato disposto con Decreto del Presidente n. 143 del 19.05.2023, assunto quale Determina a contrarre, ed avverrà mediante procedura aperta con l'applicazione del criterio del prezzo più basso, ai sensi degli art. 30, 60, comma 1, 36, comma 9 bis, e 95, comma 4, lettera b), del D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii. (nel prosieguo anche "Codice").

Verrà utilizzato il criterio dell'**inversione procedimentale** ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. suddetto (Codice degli Appalti) e dell'art. 1, comma 3, della Legge n. 55/2019, come modificato dall'art. 8, comma 7, della Legge n. 120/2020.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Ing. Francesco Maria D'Alesio, Responsabile dell'Ufficio Manutenzioni delle sedi territoriali di Fiumicino e Gaeta (tel. 0766366701; cellulare 3299026762; e-mail: [dalesio@portidiroma.it](mailto:dalesio@portidiroma.it)).

Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: [https://trasparenza.portidiroma.it/pagina566\\_bandi-di-gara-e-contratti.html](https://trasparenza.portidiroma.it/pagina566_bandi-di-gara-e-contratti.html).

Il presente affidamento non è suddiviso in lotti in quanto le attività che lo costituiscono sono composte da servizi strettamente collegati.

La procedura aperta viene indetta ai sensi delle seguenti norme principali:

- a) Regolamento del 23.05.1924, n. 827, per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato ad eccezione dell'art. 120;
- b) R.D. n. 327 del 30.03.1942 e s.m.i., relativo all'approvazione del testo definitivo del "Codice della Navigazione";
- c) Regolamento per l'esecuzione del Codice della Navigazione, approvato con Decreto del Presidente della Repubblica del 15.02.1952 n. 328;

- d) Convenzione I.M.O. MarPol n. 73/78, relativa alla “Prevenzione dell’inquinamento marino causato da navi”;
- e) Legge del 29 ottobre 1984, n. 720;
- f) Decreto Legislativo dell’01 settembre 1993, n. 385 e ss.mm.ii;
- g) Decreto Legislativo del 07 agosto 1997, n. 279;
- h) Legge n. 84 del 28.01.1994 come modificata dal D.Lgs. n. 169 del 04.08.2016, recante “Riorganizzazione, razionalizzazione e semplificazione della disciplina concernente le Autorità Portuali”;
- i) Regolamento recante norme di attuazione di Direttive Europee, avente ad oggetto la disciplina dell’Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, approvato con Decreto del Ministro dell’Ambiente n. 406 del 28 aprile 1998;
- j) Decreto Legislativo n. 182 del 24.06.2003 e ss.mm.ii. – Attuazione della direttiva 2000/59/CE relativa agli impianti portuali di raccolta per i rifiuti prodotti dalle navi ed i residui del carico, come modificato dall’art. 4-bis del D.L. n. 135/2009, convertito nella Legge n. 166/2009);
- k) Legge n. 68/1999 recante “Norme per il diritto al lavoro dei disabili”;
- l) D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. – Testo unico sulla documentazione amministrativa;
- m) Decreto Legislativo n. 152 del 03.04.2006 e ss.mm.ii. recante Norme in materia ambientale (Codice dell’Ambiente), in particolare l’art. 212;
- n) Deliberazione del Consiglio Regionale del Lazio n. 42 del 27.09.2007, con la quale è stato approvato il Piano di Tutela delle Acque della Regione Lazio;
- o) Deliberazione della Giunta Regionale del Lazio n. 219 del 13.05.2011, con cui sono stati integrati i contenuti del Piano di Tutela delle Acque della Regione Lazio;
- p) Circolare serie ANT\_1 del Comando Generale delle Capitanerie di Porto del 26.06.2008, n. 9426, recante la direttiva operativa congiunta in materia di impiego di mezzi per attività di lotta agli inquinamenti marini;
- q) Art. 14-*bis* della Legge del 03.08.2009, n. 102 di affidamento al Ministero dell’Ambiente della realizzazione del sistema di tracciabilità dei rifiuti speciali (SISTRI);
- r) il D.M. 17.12.2009, relativa alla “Istituzione del SISTRI” ed il relativo punto 5.2.2 del Manuale Operativo;
- s) Prot. 5397 del 04.04.2012 della Direzione generale per il trasporto marittimo e per vie d’acque interne, relativa all’utilizzo di mezzi nautici in “conto proprio”;
- t) Guida ai rifiuti portuali del Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, del 15.07.2014.
- u) Sentenza del T.A.R. Toscana (Sez. II) n.1586 del 06.11.2009, relativa alla soglia minima della quota della tariffa del servizio di raccolta rifiuti prodotti a bordo di navi;
- v) D.M. del 22.05.2001, recante “Misure relative alla gestione ed alla distruzione dei rifiuti alimentari prodotti a bordo di mezzi di trasporto che effettuano tragitti internazionali”;
- w) D.M. del 19.03.2008, recante norme sul conferimento dei rifiuti prodotti dalle navi militari;
- x) Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016, recante il “Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss.mm.ii. (nel prosieguo anche Codice);
- y) Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n.163/2006 (*ex* Codice dei Contratti) emanato con D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e ss.mm.ii., limitatamente alle disposizioni che rimangono in vigore in base all’art. 216 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- z) Decreto Legislativo n. 81 del 09.04.2008 (Salute e Sicurezza sui luoghi di lavoro);
- aa) Decreto del Presidente della Repubblica n. 177 del 14.09.2011 recante il Regolamento in ordine alle norme per la qualificazione delle Imprese e dei lavoratori autonomi operanti in ambienti

- sospetti di inquinamento o confinanti, a norma dell'articolo 6, comma 8, lettera g), del Decreto Legislativo del 09.04.2008, n. 81;
- bb) Legge n. 136 del 13.08.2010 e Decreto-Legge n. 187/2010, convertito con Legge n. 217/2010 (Piano straordinario contro le mafie - Tracciabilità dei flussi finanziari);
  - cc) Decreto Legislativo n. 159 del 06.09.2011 e ss.mm.ii. (Codice delle Leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia);
  - dd) Il Capitolato Generale D.M. n. 145/2000 per quanto applicabile;
  - ee) Regolamento dell'Ente per la disciplina dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, di cui alle Delibere del Comitato Portuale n. 6 del 02.03.2015 e n. 22 del 27.07.2015 ed ai Decreti Presidenziali n. 57 del 12.03.2015 e n. 199 del 22.06.2015 per quanto applicabile;
  - ff) D.L. del 16 luglio 2020, n. 76, concernente "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", convertito in Legge n. 120 dell'11.09.2020;
  - gg) D.L. del 31 maggio 2021, n. 77, concernente "Governance del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" (cosiddetto Decreto semplificazioni bis), convertito con modificazioni dalla Legge del 29 luglio 2021, n. 108 (in S.O. n. 26, relativo alla G.U. n. 181 del 30.07.2021);
  - hh) il regolamento (UE) 352/2017, che istituisce un quadro normativo per la fornitura di servizi portuali e norme comuni in materia di trasparenza finanziaria dei porti;
  - ii) la direttiva (UE) 851/2018, che modifica la direttiva 98/2008 CE relativa ai rifiuti;
  - jj) il D.Lgs. n. 197 del 08.11.2021, che recepisce la Direttiva (UE) n. 883 del 17.04.2019, relativa agli impianti portuali di raccolta per il conferimento dei rifiuti delle navi che modifica la direttiva 2010/65/UE e abroga il D.Lgs. n. 182 del 24.06.2003.
  - kk) Ordinanza della Capitaneria di porto di Gaeta n. 29 del 31.05.2016;

ed alle condizioni contenute nella documentazione di gara – elencata al successivo Paragrafo 3 "Documenti di gara" - parte integrante e sostanziale del Bando di Gara.

Le prescrizioni del presente Disciplinare di Gara prevalgono su tutte le prescrizioni contrarie eventualmente presenti nella restante documentazione di gara.

La Stazione Appaltante, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa di risarcimento o di indennizzo, si riserva il diritto di:

- a) Non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto del contratto, in conformità all'art. 95, comma 12, del "Codice";
- b) Procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- c) Non concludere motivatamente il contratto anche qualora sia in precedenza avvenuta l'aggiudicazione.

La procedura è interamente gestita con modalità telematica, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Pertanto, le offerte dovranno essere formulate dagli Operatori Economici e ricevute dalla Stazione Appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma digitale per la gestione dell'Elenco fornitori e delle gare telematiche dell'Amministrazione, accessibile al seguente indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

A tal fine, gli Operatori Economici interessati dovranno, qualora non vi abbiano già provveduto, procedere alla registrazione *online* sul Sistema per il rilascio della *password* che consentirà la partecipazione alle procedure di gara presenti sulla piattaforma telematica dell'Ente.

Al suddetto indirizzo sono disponibili un manuale di guida alla registrazione preliminare nonché un servizio di assistenza.

## **1. OGGETTO E TIPOLOGIA DELL'APPALTO, IMPORTO PRESUNTO E DURATA DEL SERVIZIO DA AFFIDARSI IN CONCESSIONE**

### **1.1 Oggetto e tipologia dell'appalto**

La presente procedura ha ad oggetto l'affidamento, in regime di concessione, del servizio di interesse generale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta, nonché l'affidamento in regime di appalto del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei, da svolgersi all'interno della Circoscrizione demaniale di competenza di questa AdSP in Gaeta, come di seguito meglio specificato:

- a. servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta, come individuata dal D.M. del 27.03.2003, da effettuarsi così come meglio specificato nel documento denominato "Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta", approvato dal Comitato di Gestione Portuale con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri della presente procedura di gara.
- b. pulizia e disinquinamento degli specchi acquei interni alla circoscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi) galleggianti, da svolgersi in regime d'appalto, con le modalità dell'Accordo Quadro, a seguito del rilascio della relativa concessione, da effettuarsi così come meglio specificato nel Documento Tecnico approvato dal Comitato Portuale con le Delibere n. 10 dell'01.04.2016, n. 18 del 19.07.2018, aggiornato con la sopracitata Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto, anch'esso, quale Capitolato d'Oneri della presente procedura di gara in relazione alle suddette attività.

L'importo stimato di detto servizio soggetto a ribasso d'asta è pari ad € **39.600,00** annuo (per complessivi € **198.000,00** nel quinquennio, oltre ad I.V.A. di Legge, se dovuta).

I prezzi unitari delle attività manutentive (soggette a ribasso d'asta) e degli oneri della sicurezza specifici (non soggetti a ribasso d'asta) sono desunti dal Documento Tecnico suddetto e dall'allegato computo estimativo e costituiranno i prezzi unitari contrattuali.

La partecipazione alla presente gara presuppone l'implicita conoscenza da parte del concorrente delle condizioni che possono influire sull'esecuzione e sul costo dell'intervento, per cui l'Aggiudicatario non potrà, in seguito, sollevare alcuna eccezione per le difficoltà che dovessero insorgere durante l'esecuzione delle attività manutentive di cui trattasi e per i conseguenti oneri sostenuti. All'aggiudicatario non spetta alcun compenso ulteriore e diverso da quello stabilito in base ai prezzi unitari, anche se dovessero verificarsi eventuali maggiori difficoltà di esecuzione. I prezzi stabiliti nei vari contratti applicativi si intendono fissi ed invariabili per tutta la durata del servizio; non è prevista alcuna revisione dei prezzi e non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del Codice Civile.

Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili a questa Stazione Appaltante, la stessa potrà sospendere del tutto od in parte l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa, dal giorno in cui questa si è verificata.

### **1.2 Ammontare presunto del servizio da affidarsi in concessione**

Il costo **presunto** del quinquennio per l'assolvimento del servizio oggetto di concessione è stato stimato, **presuntivamente**, in complessivi € **2.104.524,00**, comprensivo degli oneri della sicurezza aziendali e dell'incidenza della mano d'opera, non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi

dell'art. 9, comma 1, n. 6, del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii., ove ne ricorrano i presupposti di Legge, di cui:

- a) **€ 1.906.524,00 per il servizio quinquennale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta, come individuata dal D.M. del 27.03.2003** (€ 381.304,80/anno x 5). **Tali importi sono stimati presuntivamente**, essi andranno correlati alla effettiva quantità di rifiuti che verranno conferiti ed al numero delle navi oggetto del servizio che non è possibile prevedere con assoluta precisione, pertanto, sono da intendersi indicativi e non impegnativi per questa Autorità di Sistema Portuale. Si precisa, quindi, che questo Ente non assume alcun impegno formale circa l'effettiva consistenza del servizio che sarà determinato mediante l'applicazione delle tariffe di cui al Capitolato d'Oneri citato all'effettiva quantità e tipologia dei rifiuti conferiti ed al numero delle unità navali scalanti il Porto di Gaeta.

Nel suddetto Capitolato d'Oneri (Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti nella circoscrizione portuale di Gaeta) sono indicate le quote a carico delle navi per lo svolgimento del servizio i cui importi sono determinati sulla scorta di quanto stabilito all'Art. 8, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 197/2021:

- 1) una tariffa indiretta (franchigia), indipendente dall'effettivo utilizzo degli impianti portuali di raccolta, posta a copertura degli oneri relativi alla realizzazione del servizio portuale di raccolta (ai sensi della lettera a) del comma 2 del D.Lgs. n. 197/2021);
- 2) una quota variabile correlata al quantitativo ed alla tipologia di rifiuti prodotti ed effettivamente conferiti dalla nave agli impianti portuali di raccolta.

Per quanto sopra, il valore annuo del servizio stimato **presuntivamente** risulta essere non inferiore ad **€ 381.304,80**. Si ripete, esso andrà correlato alla effettiva quantità di rifiuti e loro tipologia che verranno conferiti ed al numero delle unità navali che usufruiranno del servizio. L'importo presunto per il quinquennio viene, quindi, complessivamente indicato non inferiore ad **€ 1.906.524,00** a totale carico dell'utenza portuale trattandosi di servizio di interesse generale, definito ai sensi del D.M. del 14.11.1994;

- b) **€ 198.000,00 per la pulizia ed il disinquinamento quinquennale degli specchi acquei interni alla circoscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi) galleggianti, da svolgersi in regime d'appalto a seguito del rilascio della relativa concessione** (€ 39.600,00/anno x 5). Il valore di tale servizio è stato stimato, come meglio indicato nel citato Documento Tecnico assunto quale Capitolato d'Oneri di dette attività, sulla base dei prezziari vigenti ed applicabili, risultando così essere pari ad **€ 39.600,00 all'anno**, per complessivi **€ 198.000,00** nel quinquennio.

**Per il servizio quinquennale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi il Porto di Gaeta, come individuata dal D.M. del 27.03.2003** l'importo delle tariffe a base d'asta a carico degli utenti portuali per l'espletamento del servizio di cui trattasi risultano riportate nell'Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti il porto di Gaeta assunto quale Capitolato d'Oneri di detto servizio.

**Per il servizio quinquennale di pulizia e di disinquinamento degli specchi acquei interni alla circoscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi) galleggianti, da svolgersi in regime d'appalto a seguito del rilascio della relativa concessione** l'importo presunto a base d'asta è pari ad **€ 198.000,00**, al quale andrà applicato il ribasso offerto ed esso servizio verrà svolto con le modalità riportate al Paragrafo 1, 1.1, lettera b).

### **1.2.1 Canone concessorio**

Il Concessionario dovrà versare all'AdSP a titolo di canone per la concessione delle attività tutte costituenti il *servizio quinquennale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta, come individuata dal D.M. del 27.03.2003* un importo minimo annuo pari ad € **5.000,00** (cinquemila/00) ed un importo minimo annuo pari al **3%** del fatturato derivante dallo svolgimento delle attività tutte oggetto della concessione a seguito dell'applicazione delle tariffe offerte in sede di gara.

Il pagamento del canone concessorio di cui trattasi (*importo annuo del canone concessorio ed importo percentuale del fatturato offerti in sede di gara*) dovrà essere effettuato dall'Operatore Economico aggiudicatario del presente appalto in favore di questa AdSP annualmente entro e non oltre cinque giorni dalla richiesta di pagamento. I versamenti del corrispettivo dovuto dovranno essere effettuati attraverso il sistema PagoPA.

L'Operatore Economico risultante concessionario del servizio di cui all'oggetto sarà obbligato a pagare per intero il canone sopra specificato, indipendentemente dall'andamento del servizio e senza mai poterlo scomputare o diminuire, per qualunque contestazione o richiesta intenda promuovere nei confronti di questa Amministrazione.

### **1.3 Durata del servizio da svolgersi in regime di concessione**

La concessione per l'espletamento delle attività in argomento avrà la durata di anni 5 (cinque) a decorrere dalla data di stipula del relativo contratto di Concessione o dalla data del verbale di avvio dell'esecuzione del servizio in concessione, ai sensi ed alle condizioni dell'art. 32 del "Codice". Questa Autorità di Sistema Portuale si riserva la facoltà di ricorrere alla consegna anticipata in via di urgenza se sussistono i presupposti previsti dal "Codice".

È escluso il rinnovo tacito. La durata del contratto di concessione in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure occorrenti per l'individuazione del nuovo contraente, ai sensi dell'art. 106, comma 11, del "Codice". In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di concessione agli stessi, o più favorevoli, prezzi, patti e condizioni.

## **2. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso, *ex artt. 36, comma 9-bis, art. 97, commi 2, 2-bis, 3-bis e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.*, conformemente ai disposti di cui alle vigenti Linee Guida n. 4 dell'ANAC, individuato a seguito dell'applicazione di quanto riportato al Paragrafo 12 del presente Disciplinare di Gara, tramite offerta del canone annuo a titolo di concessione e della percentuale sull'importo del fatturato annuo derivante dall'espletamento del *servizio quinquennale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta* che l'Aggiudicatario intende versare a questa AdSP, con un minimo di € **5.000,00** (cinquemila,00) per il canone concessorio e del 3% per la percentuale sull'importo del fatturato annuo, del ribasso sull'importo delle tariffe a carico degli utenti portuali per lo svolgimento del servizio suddetto, riportate nell'Adeguamento n. 4 del *Piano di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta* assunto quale Capitolato d'Oneri di detto servizio, e del ribasso sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei.

Verrà utilizzato il criterio dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua e non anomala.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento.

Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del Codice.

### 3. DOCUMENTAZIONE DI GARA - PRESA VISIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA - COMUNICAZIONI E CHIARIMENTI

La documentazione di gara pubblicata e visionabile comprende:

- Bando di Gara;
- Disciplinare di Gara;
- Schema di Convenzione;
- Istanza di partecipazione alla gara “**Modello A**”;
- Documento Unico di Gara Europeo (**DGUE**);
- “**Modello B**” - **Dichiarazioni Avvalimento** concernenti dichiarazioni sostitutive di certificazioni ed atti di notorietà dell'Impresa ausiliaria (artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n. 445);
- “**Modello E**” - dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta da Legale Rappresentante della Società concorrente;
- “**Modello F**” – dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice e dai soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss. mm. ii.;
- **Modello - Offerta Economica**;
- **Patto di Integrità**;
- **Modello imposta di bollo**;
- **Informativa ex art. 13 Regolamento 2016/679/UE - GDPR** (pubblicata sul portale istituzionale dell'ente sotto la sezione amministrazione trasparente all'indirizzo [https://portidiroma.etrasparenza.it/contenuto18610\\_privacy-ulteriori-contenuti\\_746.html](https://portidiroma.etrasparenza.it/contenuto18610_privacy-ulteriori-contenuti_746.html) ).
- **Adeguamento n. 4** del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti nella circoscrizione portuale di Gaeta, approvato dal Comitato Portuale con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri relativamente al servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta;
- Documento Tecnico, approvato dal Comitato Portuale con le Delibere n. 10 dell'01.04.2016, n. 18 del 19.07.2018, aggiornato con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri in relazione alle attività di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei interni alla circoscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi) galleggianti;

Tutta la documentazione di gara è visionabile, oltre che sul sito istituzionale dell'Ente <http://www.portidiroma.it> nella sezione *e-procurement* di collegamento alla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale (<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), dove è possibile consultare i dettagli delle gare pubblicate e scaricare la sola documentazione amministrativa di gara anche senza effettuare la registrazione e/o *Login*.

La documentazione di gara sarà disponibile, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione del Bando di Gara sulla piattaforma digitale delle gare telematiche dell'Autorità di sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale.

Ai fini della partecipazione alla presente gara, i concorrenti devono effettuare la registrazione nel Portale di qualifica degli Operatori Economici. Accedendo alla piattaforma di *e-procurement*



(<https://portidiroma.acquistitelematici.it>), sotto la sezione "Guide - Manuali e guide", le istruzioni sono riportate nel *link* denominato "Guida alla registrazione preliminare". I concorrenti devono essere in possesso dei requisiti informatici ivi previsti.

Per richiedere supporto tecnico all'iscrizione e partecipazione alle gare telematiche, è possibile contattare la Società fornitrice della piattaforma di *e-procurement*, per l'assistenza con le modalità di seguito elencate:

- Inoltrare un *ticket* attraverso il sistema di "*ticketing*" con il quesito o il dettaglio del problema riscontrato corredato di eventuali schermate, nell'area "Assistenza tecnica". Attendere la risposta che perverrà entro 8 ore lavorative.
- Per urgenze contattare lo 070-41979 previa apertura di un *ticket* di assistenza che dovrà essere comunicato all'operatore.

Per informazioni di carattere generale e/o amministrativo:

- utilizzare il *form* sotto la sezione contatti.

La Registrazione, da effettuarsi sul sistema all'indirizzo <https://portidiroma.acquistitelematici.it> è del tutto gratuita, non comporta in capo al concorrente che la richiede l'obbligo di presentare l'offerta, né alcun altro onere od impegno.

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese (R.T.I.) o Consorzio costituendo è sufficiente la Registrazione della Capogruppo Mandataria senza che sia necessaria la Registrazione di tutti i soggetti facenti parte del R.T.I. o del Consorzio. Salvo malfunzionamenti delle reti, dell'infrastruttura e delle tecnologie di comunicazione, la procedura di Registrazione è automatica e avviene rapidamente. In ogni caso, ai fini del rispetto dei termini previsti per l'invio delle offerte e, per prevenire eventuali mal funzionamenti, si consiglia di procedere alla Registrazione con congruo anticipo, prima della presentazione dell'offerta.

L'utenza creata in sede di Registrazione è necessaria per ogni successivo accesso alle fasi telematiche della procedura. L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (*user id e password*) a mezzo della quale verrà identificato dal Sistema.

L'operatore ottiene l'utenza attraverso il Legale Rappresentante, ovvero un Procuratore (generale o speciale) abilitato a presentare l'offerta.

L'operatore, con la registrazione e con la presentazione dell'offerta, si obbliga a dare per rato e valido l'operato compiuto dai titolari e/o utilizzatori delle utenze riconducibili all'interno del Sistema all'Operatore Economico medesimo; ogni azione da questi compiuta all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente imputabili all'operatore registrato.

Per le indicazioni relative a registrazione e qualificazione e tutto ciò che attiene all'operatività sulla piattaforma, fare riferimento ai manuali tecnici disponibili sul suddetto portale alla voce "Manuali – Guide".

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo della piattaforma telematica si prega di contattare il supporto tecnico tramite il sistema di *ticket* (<https://portidiroma.acquistitelematici.it/helpdesk>).

La partecipazione alla presente procedura è consentita, previa identificazione, a tutti gli Operatori Economici interessati in possesso, oltre dei requisiti su menzionati, anche di ulteriori e seguenti requisiti informatici:

a) Configurazione *hardware* minima per l'accesso al sistema:

- Memoria *Ram* 1GB o superiore.
- Scheda grafica e memoria *on-board*.
- *Monitor* di risoluzione 1024X768 *pixel* o superiori.
- Accesso ad internet ADSL a 640 Kbit/s.

- Tutti gli strumenti necessari al funzionamento di una normale postazione (es. tastiere, *mouse*, video, stampante, etc.).
- b) *Browser* per la navigazione su *internet* fra quelli riportati alla seguente pagina: <https://www.digitalpa.it/browser-supportati.html> oltre all'obbligo di aggiornamento del *Plugin di Java*.
- c) Possesso di *software* normalmente utilizzati per l'*editing* e la lettura nei documenti tipo (elenco indicativo): *MS Office*, *Open Office* o *Libre Office*, *Acrobat Reader* od altro lettore documenti PDF.
- d) Certificato di firma digitale in corso di validità: i titolari e/o Legali Rappresentanti o Procuratori degli Operatori Economici che intendono partecipare all'appalto devono essere in possesso di un certificato di firma digitale in corso di validità rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto da AgID, secondo quanto previsto dal Codice di Amministrazione Digitale (art. 29, comma 1) e specificato dal DPCM del 30 marzo 2009, nonché del relativo *software* per la visualizzazione e la firma dei documenti digitali.

L'offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse a questa Stazione Appaltante in formato elettronico, entro il termine perentorio di cui in premessa, attraverso la "Piattaforma di Gestione Albo fornitori e Gare telematiche", presso l'indirizzo: <https://portidiroma.acquistitelematici.it>.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata del Sistema, che consentono di predisporre:

- una busta telematica contenente la Documentazione Amministrativa;
- una busta telematica contenente l'Offerta Economica.

A tal fine il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare i seguenti *form on line*:
  - Anagrafica.
  - Legale Rappresentante.
  - Forma di partecipazione.
- Scaricare sul proprio *pc* i documenti allegati nell'area "Documentazione di gara".
- Compilare e firmare digitalmente i documenti allegati.
- Inserire nel sistema i documenti allegati, firmati digitalmente, nell'apposito spazio previsto.
- I formati accettati per i documenti da firmare digitalmente sono esclusivamente *\*.pdf*, *\*.p7m* e *\*.tsd*, pena l'impossibilità di caricare il documento nel sistema.

Ogni singolo documento da caricarsi sul sistema non può superare i 15 MB di dimensione. Il semplice caricamento (*upload*) della documentazione di offerta sul Sistema non comporta l'invio dell'offerta a questa Stazione Appaltante. Per trasmettere i documenti, è necessario confermare l'invio tramite l'apposita procedura. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti dal Sistema per procedere all'invio dell'offerta.

Il Sistema darà comunicazione all'Operatore Economico concorrente del corretto invio dell'offerta tramite PEC e tramite ricevuta di partecipazione scaricabile dalla pagina di conferma di avvenuta partecipazione alla gara.

Il Sistema consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il concorrente e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

La domanda di partecipazione deve essere **firmata digitalmente** dal Titolare o Legale Rappresentante o Procuratore dell'Operatore Economico concorrente, **a pena di non ammissione alla gara**.

In caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari di cui all'art. 2602 del Codice Civile, già costituiti e da costituire, di ogni tipo di Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete, la domanda deve essere **firmata digitalmente** dal rispettivo Titolare/Legale Rappresentante/Procuratore, **a pena di non ammissione alla gara.**

Inoltre, in caso di R.T.I., GEIE o Consorzi Ordinari già costituiti o da costituire, e di ogni tipo di Aggregazioni di Imprese retiste, nella domanda di partecipazione devono essere, **obbligatoriamente**, specificate, **pena la non ammissione alla gara**, le parti del servizio che saranno eseguite da ciascuna Impresa facente parte del Raggruppamento o Consorzio o GEIE od Aggregazione di Imprese in rete.

Le domande di partecipazione, in caso di R.T.I., Consorzi Ordinari, ex art. 2602 del Codice Civile, GEIE ed Aggregazione di Imprese retiste devono essere inserite a sistema dall' Impresa Mandataria.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 1, lettera b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nella domanda di partecipazione devono essere indicate le parti del servizio che saranno eseguite dalle diverse Imprese e le specifiche Imprese consorziate che eseguiranno le prestazioni costituenti il servizio da affidarsi in concessione.

Nel caso di partecipazione di Aggregazioni di Imprese in rete, quest'ultime devono compilare le parti della domanda di partecipazione prevista per i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, non essendo prevista una sezione dedicata a tali soggetti. La domanda deve essere inserita a sistema dalla Impresa Mandataria.

Nella domanda di partecipazione è, altresì, richiesto che venga inserito, per le comunicazioni di cui all'art. 76 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'indirizzo di posta certificata che dovrà corrispondere a quello utilizzato per la registrazione in piattaforma per la partecipazione alla presente procedura di gara ed a cui verranno inoltrate le relative comunicazioni.

Nel caso in cui l'Operatore Economico concorrente non abbia indicato l'indirizzo PEC per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, le stesse verranno inviate tramite la piattaforma all'indirizzo e-mail utilizzato in fase di registrazione.

**N.B.:** Ogni altra documentazione non espressamente prevista potrà essere caricata dall'Operatore Economico, con le modalità sopra previste, utilizzando l'apposito campo denominato "Eventuali documenti integrativi".

Dopo aver allegato la documentazione richiesta, sarà necessario confermare la propria partecipazione tramite l'apposito tasto; il sistema invierà, a questo punto, una ricevuta di partecipazione via PEC, contenente l'elenco dei documenti caricati e le informazioni relative.

La PEC inviata costituisce notifica del corretto recepimento dell'offerta stessa.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato dal Sistema, come risultante dai *log* dello stesso Sistema. Il concorrente potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine di presentazione dell'offerta indicato in premessa; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché il Sistema, automaticamente, annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

**Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre la data di scadenza, anche per causa non imputabile al concorrente.**

I concorrenti esonerano questa Stazione Appaltante e il gestore del sistema da qualsiasi responsabilità inerente al mancato od imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere il Sistema e ad inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla presente procedura concorsuale.

Le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di Imprese estere);

- b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di Imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le comunicazioni effettuate da questa Stazione Appaltante avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con l'invio di apposito messaggio al/i concorrente/i destinatari, visionabile in "Area Messaggi" ovvero in "Cruscotto Ultimi messaggi ricevuti non letti". Dette comunicazioni saranno trasmesse anche all'indirizzo di posta elettronica certificata del concorrente.

I chiarimenti in ordine alla presente procedura di gara potranno essere formulati attraverso la piattaforma, dopo aver effettuato il *login* con la *password* rilasciata dal sistema e dopo aver avviato la procedura di partecipazione alla presente gara. Il sistema consente, anche prima della conclusione della fase di partecipazione, di inviare quesiti selezionando l'apposito tasto "Invia quesito alla Stazione Appaltante", presente in "dettagli della gara". Sarà possibile formulare quesiti entro e non oltre il giorno indicato in premessa.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali informazioni in merito alla presente procedura concorsuale saranno gestite attraverso la piattaforma e visibili, una volta selezionato "dettagli", nella tendina a sinistra in "I tuoi quesiti". Il quesito può essere tradotto in *FAQ* visibile sempre nella tendina a sinistra da tutti gli Operatori Economici che hanno avviato la procedura di partecipazione alla gara.

**N.B.** I concorrenti, anche dopo aver perfezionato la procedura di partecipazione, devono periodicamente consultare i dettagli della gara a cui si sta partecipando, sulla piattaforma digitale, al fine di apprendere tempestivamente eventuali rettifiche che potrebbero essere apportate al Bando di Gara e/o al Disciplinare di Gara anche successivamente alla sua pubblicazione; in tal caso, sarà presente una comunicazione in "dettagli del bando di gara" a cui si partecipa, che riporta la notizia circa la rettifica e rimanda all'avviso completo visionabile in "Documentazione gara".

Tutti i concorrenti dovranno prendere visione di tutte le risposte ai quesiti formulati in relazione alla presente gara, accettarli e tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta, indipendentemente dal fatto che abbiano presentato essi stessi od altri tali richieste. A tal fine si richiede un'apposita dichiarazione, a cura del Legale Rappresentante dell'Impresa/Società/Consorzio/R.T.I. già costituito, con la quale si attesti di aver preso visione ed accettato tutte le risposte ai chiarimenti e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta. In caso di R.T.I. da costituirsi, la suddetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ciascun raggruppando.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (*e-mail e password*) assegnati.

La *e-mail* e la *password*, necessarie per l'accesso al sistema ed alla partecipazione alla gara sono personali.

Gli Operatori Economici concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza ed a mantenerle segrete, a non divulgarle od a cederle a terzi e ad utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità, nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema ed in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le sole offerte presentate, nel corso delle operazioni concorsuali, con gli strumenti informatici attribuiti e meglio descritti nel manuale di guida alla registrazione preliminare nonché nelle "Istruzioni per la partecipazione ad una procedura di gara telematica".

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo ed onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dalla stessa a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto od improprio del sistema.

Questa Stazione Appaltante non può essere, in alcun caso, ritenuta responsabile per qualunque genere di danno, diretto od indiretto, subito dai concorrenti o da terzi a causa od in connessione con l'accesso, l'utilizzo od il mancato funzionamento della piattaforma *e-procurement* dell'Ente, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale.

È, altresì, espressamente esonerata questa AdSP da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti od indiretti arrecati ad essi od a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e/o non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici della piattaforma *e-procurement* dell'Ente, di volta in volta richiesti nel corso della procedura, costituisce una violazione delle presenti regole e può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

***In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati da questa Stazione Appaltante, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, l'Autorità di Sistema Portuale del mar Tirreno Centro Settentrionale adoterà i provvedimenti di cui al comma 5 bis) dell'art. 79 del D.Lgs. n. 50/2016, integrato dall'art. 48 del D.Lgs. n. 56/2017.***

Questa Amministrazione provvederà, ai sensi dell'art 76, commi 1 e 5, del "Codice", a comunicare l'aggiudicazione definitiva all'indirizzo indicato da ciascun partecipante, tempestivamente e comunque entro un termine non superiore a 5 (cinque) giorni dalla stessa all'aggiudicatario, al concorrente che segue in graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura od offerta siano state escluse, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il Bando di Gara, se dette impugnazioni non siano state ancora respinte.

In caso di Raggruppamenti Temporanei, GEIE, aggregazioni di Imprese di rete o Consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice", la comunicazione recapitata al Consorzio si intende validamente resa a tutti i consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale gli Operatori Economici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera p) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché gli Operatori Economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. Gli Operatori Economici, i Raggruppamenti di Operatori Economici, comprese le Associazioni temporanee, che in base alla normativa dello Stato membro nel quale sono stabiliti, sono autorizzati a fornire la prestazione oggetto della presente procedura di affidamento, possono partecipare alle procedure di affidamento dei contratti pubblici anche nel caso in cui essi avrebbero dovuto configurarsi come persone fisiche o persone giuridiche, ai sensi del codice.

Sono ammessi alla gara gli Operatori Economici suddetti, in possesso dei requisiti prescritti dai successivi paragrafi, ed in particolare:

- a) Gli Operatori Economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (Imprenditori individuali

- anche Artigiani, Società commerciali, Società cooperative), b) (Consorzi tra Società cooperative e Consorzi tra Imprese artigiane), c) (Consorzi Stabili), dell'art. 45, comma 2, del Codice;
- b) Gli Operatori Economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (Raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (Consorzi Ordinari di concorrenti), f) (Aggregazioni tra le Imprese aderenti al contratto di rete), g) (Gruppo Europeo di Interesse Economico -GEIE), dell'art. 45, comma 2, del Codice, oppure da Operatori Economici che intendano riunirsi o consorzarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
- c) Gli Operatori Economici stranieri, alle condizioni di cui all'art. 49 del Codice nonché del presente Disciplinare di Gara.

Si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice ed all'art. 92 del Regolamento.

**Si precisa inoltre che:**

- Sono ammessi a partecipare alla presente procedura concorsuale tutti i soggetti di cui all'art. 45 del “Codice”, anche riuniti o consorziati o che intendono riunirsi o consorzarsi ai sensi delle suddette normative che siano in possesso, all'atto della presentazione dell'offerta, dei requisiti di idoneità professionali e di ordine speciale di cui all'art. 83 del “Codice” e dei requisiti di ordine generale prescritti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- I concorrenti stabiliti in Stati aderenti all'Unione Europea, si qualificano, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del “Codice”, alle medesime condizioni richieste per gli operatori economici italiani. Ai sensi del comma 2 del predetto articolo la qualificazione prevista dal “Codice” non è condizione obbligatoria per la partecipazione alla presente procedura di gara. Tali operatori si qualificano alla gara producendo documentazione conforme alle normative vigenti nei rispettivi Paesi idonea a dimostrare il possesso di tutti i requisiti prescritti per la qualificazione e la partecipazione degli operatori economici italiani alle gare;
- Il possesso dei requisiti è provato, **a pena di esclusione dalla presente procedura**, con le modalità, le forme ed i contenuti previsti nel presente Disciplinare di Gara;
- Per i Raggruppamenti di Imprese, le Aggregazioni di Imprese di rete e per i Consorzi Ordinari di tipo orizzontale, di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del “Codice”, i requisiti di qualificazione richiesti nel Bando di Gara devono essere posseduti dalla mandataria o da un'Impresa consorziata nella misura minima del 40%; la restante percentuale deve essere posseduta, cumulativamente, dalle mandanti o dalle altre Imprese consorziate ciascuna nella misura minima del 10% di quanto richiesto all'intero Raggruppamento. L'Impresa mandataria, in ogni caso, dovrà possedere i requisiti in misura maggioritaria;
- È consentita la presentazione di offerta da parte dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d) ed e) del “Codice” anche se non ancora costituiti; in tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli Operatori Economici che costituiranno i Raggruppamenti Temporanei di Imprese od i Consorzi Ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi Operatori Economici conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta, qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- **È fatto divieto** ai concorrenti, ai sensi dell'art.48 del “Codice”, di partecipare alla gara in più di un Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla medesima gara in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti. In caso di violazione dei predetti divieti saranno **esclusi dalla presente procedura di gara** tutti i concorrenti in cui figuri la presenza del medesimo soggetto;
- In conformità al comma 4 dell'art. 48 del “Codice”, devono essere specificate le prestazioni del servizio da affidare che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici riuniti o consorziati;

parimenti i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice", sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il Consorzio concorre, a questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione sono **esclusi dalla presente procedura di gara** sia il Consorzio che il consorziato;

- **È vietata** l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18, 19, 19-*bis* e 19-*ter* dell'art. 48 del "Codice", **è vietata** qualsiasi modificazione alla composizione dei Raggruppamenti Temporanei di Imprese e dei Consorzi Ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. L'inosservanza dei divieti di cui al comma 9 del predetto art. 48 del "Codice" comporta ***l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti***, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.
- Il ruolo di mandante/mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese può essere assunto anche da un Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice", ovvero da una sub-associazione nelle forme di R.T.I. o Consorzio Ordinario costituito, oppure da un'Aggregazione di Imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza, con o senza soggettività giuridica, tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle Imprese retiste partecipanti alla presente gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48, comma 12, del "Codice", dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-*bis*, comma 6, del R.D. n. 267 del 16 marzo 1942, l'Impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in R.T.I. purché non rivesta la qualifica di mandataria e sempre che le altre Imprese aderenti al R.T.I. non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

L'Amministrazione **escluderà dalla gara** i concorrenti per i quali avrà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi, secondo le modalità di cui all'art. 80, comma 5, lettera m), del Codice.

## 5. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

### 5.1 *Requisiti di ordine generale*

Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- ▶ le cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), nonché le condizioni di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lettere a), b), c), d), e), f), f-*bis*), f-*ter*), g), h), i), l), m) del Codice;
- ▶ (art. 80, comma 2 del Codice) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. del 06.09.2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Decreto;
- ▶ (art. 80, comma 4 del Codice) violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui gli Operatori Economici sono stabiliti;
- ▶ le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del D.Lgs. del 2001, n. 165, o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la Pubblica Amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “*black list*”, di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 04.05.1999 ed al Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 21.11.2001, devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi del D.M. del 14.12.2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze (art. 37 del D.L. del 31.05.2010, n. 78);

Agli Operatori Economici concorrenti, ai sensi dell’art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in Raggruppamento o Consorzio Ordinario di concorrenti od Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, Aggregazione di Imprese di rete); Ai consorziati indicati per l’esecuzione da un Consorzio di cui all’art. 45, comma 2, lettera b) e c), ai sensi dell’art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

**N.B.:** In relazione al suindicato punto, si precisa che in caso di cessione di azienda o di ramo d’azienda, incorporazione o fusione societaria sussiste in capo alla Società cessionaria, incorporante, o risultante dalla fusione, l’onere di presentare la dichiarazione relativa al requisito di cui all’art.80, comma 1, del Codice anche con riferimento agli amministratori ed ai direttori tecnici che hanno operato presso la Società cedente, incorporata o le Società fuse nell’ultimo anno, ovvero che sono cessati dalla relativa carica in detto periodo; resta ferma la possibilità di dimostrare la c.d. dissociazione (cfr. C.d.S. Adunanza Plenaria del 04.05.2012, n. 10 e del 17.06.2012, n. 21). In relazione ai requisiti di cui ai commi 1 e 5, lettera l), dell’art 80 del Codice si precisa, inoltre, che nel caso di Società di capitali in cui siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci (C.d.S. Adunanza Plenaria del 06.11.2013, n.24).

**N.N.B.:** In caso di partecipazione alla gara in Raggruppamento Temporaneo di Imprese già costituito o da costituirsi, o Consorzio, i suddetti requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ciascun soggetto partecipante al Raggruppamento o, in caso di Consorzio Ordinario di concorrenti da tutti i consorziati che partecipano alla gara. In caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell’art 45, comma 2, del Codice, i requisiti anzidetti dovranno essere posseduti anche dai consorziati indicati quali soggetti esecutori delle prestazioni di cui al servizio in oggetto.

## **5.2** *Requisiti di idoneità professionale e requisiti di capacità economica e finanziaria*

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli Operatori Economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma *e-procurement* dell’Ente ed inseriti nel FVOE in conformità della Delibera del 27.07.2022 dell’Autorità Nazionale Anticorruzione, Pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 249 del 24.10.2022.

Ai sensi dell’art. 59, comma 4, lettera b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara.

I soggetti che intendono partecipare alla presente procedura di gara devono, altresì, essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), ovvero in uno dei registri professionali o commerciali di cui all’allegato XVI del “Codice”, oppure nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato per attività coerente con le attività previste nei servizi oggetto di appalto; il concorrente non stabilito in Italia ma in un altro stato membro od in uno dei Paesi di cui all’art. 83 del “Codice”, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, attestante l’iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza.



Le Società Cooperative ed i Consorzi fra Società Cooperative di Produzione e Lavoro, ai sensi del D.M. del 23 giugno 2004, devono possedere l'iscrizione nell'Albo Nazionale delle Società Cooperative presso il Ministero delle Attività Produttive, ora dello Sviluppo Economico, mentre in caso di Cooperative Sociali è richiesta l'iscrizione all'Albo comunale.

- b) Iscrizione all'Albo Gestori Ambientali di cui all'art. 212 del D.Lgs. n. 152 del 03.04.2006, per la categoria 4, classe F, e la categoria 5, classe F, del D.M. n. 406 del 28.04.1998; per le Imprese non residenti in Italia, la predetta iscrizione dovrà risultare da apposito documento, corredato da traduzione in lingua italiana, attestante l'iscrizione stessa in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza.

Per la comprova del requisito di cui alle lettere a) e b) la Stazione Appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati.

- c) Certificato di valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 per attività coerente con l'oggetto del servizio di cui trattasi, in originale o copia autenticata;
- d) Certificato di valutazione di conformità delle proprie misure di gestione ambientale alla norma UNI EN ISO 14001:2015 per attività coerente con l'oggetto del servizio di cui trattasi, in originale o copia autenticata corredata da Manuale della qualità aziendale formato ai sensi dell'EN stessa.

La comprova dei requisiti di cui alle lettere c) e d) è fornita mediante la produzione dei relativi certificati in originale o copia conforme. Tali documenti devono essere rilasciati da un organismo di certificazione accreditato ai sensi della norma UNI CEI EN ISO/IEC 17021-1 per lo specifico settore e campo di applicazione/scopo del certificato richiesto, da un Ente nazionale unico di accreditamento firmatario degli accordi EA/MLA oppure autorizzato a norma dell'art. 5, par. 2 del Regolamento (CE), n. 765/2008. Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 87, comma 1, del "Codice", per il requisito di cui alla lettera c), e di cui all'art.87, comma 2, del "Codice", per il requisito di cui alla lettera d), la Stazione Appaltante accetta altre prove documentali relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati;

- e) Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari **2019-2020-2021**, un fatturato globale d'impresa, medio annuo, pari ad € **630.000,00** (*seicentrotrentamila/00*), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra media annua. Per gli appalti pluriennali sarà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Tale requisito trova giustificazione in considerazione dell'ambito prestazionale della presente concessione e del livello di integrazione richiesto tra i servizi, i quali presuppongono capacità organizzative e gestionali adeguate.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4, ed all'allegato XVII parte I del "Codice": per le Società di Capitali, mediante bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa, per gli operatori economici costituiti in forma d'Impresa individuale ovvero di Società di persone, mediante il Modello Unico o la Dichiarazione I.V.A.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le Imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del "Codice", l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo alla Stazione Appaltante;

- f) Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari **2019-2020-2021** un fatturato medio annuo specifico, relativo a servizi oggetto della presente procedura di gara o, comunque, a servizi nel settore della raccolta dei rifiuti in genere (urbani, assimilabili agli urbani, speciali, pericolosi o non), pari ad almeno € **228.000,00** (*duecentoventottomila/00*), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra media

annua. Per gli appalti pluriennali sarà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Tale requisito trova giustificazione in considerazione dell'ambito prestazionale della presente concessione e del livello di integrazione richiesto tra i servizi, i quali presuppongono capacità organizzative e gestionali adeguate.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4, ed all'allegato XVII parte I del "Codice" mediante copia di uno o più contratti relativi a servizi oggetto della presente procedura di gara o, comunque, a servizi nel settore della raccolta dei rifiuti in genere (urbani, assimilabili agli urbani, speciali, pericolosi o non). Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le Imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del "Codice", l'Operatore Economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante;

- g) Aver conseguito negli ultimi tre esercizi finanziari **2019-2020-2021** un fatturato medio annuo specifico, relativo a servizi oggetto della presente procedura di gara relativo a servizi oggetto della presente procedura di gara (servizi di Disinquinamento comprendenti ispezione convogliamento e salpamento rifiuti flottanti pubblico e/o privato), pari ad almeno **€ 24.000,00** (*ventiquattromila/00*), I.V.A. esclusa, da intendersi quale cifra media annua. Per gli appalti pluriennali sarà computata la sola quota parte fatturata in detto triennio. Tale requisito trova giustificazione in considerazione dell'ambito prestazionale della presente concessione e del livello di integrazione richiesto tra i servizi, i quali presuppongono capacità organizzative e gestionali adeguate.

La comprova del requisito è fornita ai sensi dell'art. 86, comma 4, ed all'allegato XVII parte I del "Codice" mediante copia di uno o più contratti relativi a servizi oggetto della presente procedura di gara o, comunque, a servizi nel settore della raccolta dei rifiuti in genere (urbani, assimilabili agli urbani, speciali, pericolosi o non). Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le Imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato saranno rapportati al periodo di attività. Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del "Codice", l'Operatore Economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante;

- h) Disponibilità dei seguenti mezzi:

- n.1 mezzo nautico in grado di raccogliere rifiuti solidi od imballati da almeno 4 mc da utilizzare, altresì, per il servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei;
- n.1 autocarro classe ADR dotato di gru avente una capacità di carico di almeno 8 mc da utilizzare, altresì, per il servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei;

- i) Attestazione in originale rilasciata dal Legale Rappresentante dell'impianto di trattamento rifiuti cui il concorrente, se affidatario della concessione, conferirà i rifiuti espressamente indicati nei due Capitolati d'Oneri - cfr. Adeguamento n. 4 al Piano (CER 130208 - 180103 - 200301) e Documento Tecnico (relativo al disinquinamento CER 200301). L'attestazione deve avere durata minima di anni uno ed essere relativa al conferimento in detto periodo delle seguenti quantità minime: CER 130208 Kg. 400/anno- CER 180103 Kg. 1.280/anno- 200301 Kg. 2.220/anno.

### **5.3 Indicazione per i Raggruppamenti Temporanei, Consorzi Ordinari, Aggregazioni di Imprese di rete, GEIE**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere d), e), f) e g), del "Codice" devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle Aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete, ai Consorzi Ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti Temporanei di Imprese, in quanto compatibile. Nei Consorzi Ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un Raggruppamento Temporaneo di Imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un R.T.I. costituito oppure di una Aggregazione di Imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i Raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera del Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, di cui al Paragrafo **5.2 lettera a)** deve essere posseduto da:

- a) ciascuna delle Imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- b) ciascuna delle Imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso che questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali di cui al Paragrafo **5.2 lettera b)** deve essere soddisfatto dalla mandataria o dalla/e consorziata/e che eseguirà/anno le prestazioni; parimenti tale iscrizione deve sussistere per ciascuna delle Imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande od aderenti al contratto di rete mandanti e dalla rete medesima nel caso che questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al Paragrafo **5.2 lettera e)** deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'Impresa mandataria.

Il requisito relativo al fatturato specifico di cui al Paragrafo **5.2 lettera f) e g)** deve essere soddisfatto dal Raggruppamento Temporaneo di tipo orizzontale nel complesso; detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di Raggruppamento Temporaneo di tipo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico per le prestazioni secondarie (servizi accessori di spazzamento degli ambiti portuali) dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel Raggruppamento di tipo misto si applica la regola del Raggruppamento di tipo verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in Raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

Le certificazioni di cui al Paragrafo **5.2 lettere c) e d)** devono essere possedute da tutti gli Operatori Economici raggruppati/raggruppandi, consorziati/consorziandi, che costituiscono l'Aggregazione di Imprese di rete o il GEIE che eseguono le prestazioni da svolgere.

#### **5.4 Indicazione per i Consorzi di Cooperative, di Imprese Artigiane e di Consorzi Stabili**

I soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice" devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.), oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, ed all'iscrizione all'Albo dei Gestori Ambientali di cui al Paragrafo **5.2 lettere a) e b)** deve essere posseduto dal Consorzio e/o dalle Imprese consorziate indicate come esecutrici.

In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del "Codice", laddove il Consorzio partecipi tramite alcune delle proprie consorziate, espressamente indicate, queste ultime devono possedere i requisiti di capacità tecnico professionale prescritti per la mandataria di un R.T.I., quindi anche l'iscrizione di cui al Paragrafo **5.2 lettera b)**.

I requisiti di capacità economica e finanziaria, nonché tecnica professionale di cui al Paragrafo **5.2 lettere e) f) e g)**, ai sensi dell'art. 47 del "Codice", devono essere posseduti:

- a) per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b), del "Codice", direttamente dal Consorzio medesimo;
- b) per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del "Codice", dal Consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante l'istituto dell'avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al Consorzio.

Relativamente alle certificazioni di cui al Paragrafo **5.2 lettere c) e d)** esse devono essere possedute direttamente dal Consorzio ovvero dai consorziati esecutori.

## **6. AVVALIMENTO**

L'Operatore Economico di cui all'art. 45 del Codice, singolo, consorziato, raggruppato od aggregato in rete, ai sensi e secondo le modalità e condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti minimi di partecipazione di cui all'art 83 e 84 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Ai sensi della sentenza della Corte di Giustizia UE del 10.10.2013, è ammesso anche l'avvalimento parziale. Per cui esso può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c), del "Codice" avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al Raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali di cui al paragrafo 5 e di idoneità professionale di cui al paragrafo 5.2 lettere a), b), c) e d) del presente Disciplinare di Gara.

A tal fine il suddetto Operatore Economico dovrà produrre la seguente documentazione:

- a) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico singolo o raggruppato o consorziato od aggregato in rete, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti di cui si intende avvalere e dell'Impresa Ausiliaria;
- b) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante dell'Impresa Ausiliaria attestante il possesso, da parte di quest'ultima, dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché quelle relative alla normativa antimafia;
- c) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso questa Autorità di Sistema Portuale, a mettere a disposizione, per tutta la durata del contratto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- d) dichiarazione sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta Ausiliaria con cui quest'ultima attesta che non partecipa alla gara in proprio od associata o consorziata, ai sensi dell'art. 45 del "Codice";
- e) copia autentica del contratto in virtù del quale la Ditta Ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, ovvero, in caso di avvalimento nei confronti di una Ditta che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dall'articolo 89, comma 5, del "Codice" (obblighi previsti dalla normativa antimafia).

La predetta documentazione dovrà essere inserita all'interno della piattaforma *E – Procurement* dell'Ente nella "Documentazione Amministrativa". Questa Autorità di Sistema Portuale, e per essa il R.U.P. con l'ausilio, eventualmente, di un seggio di gara istituito ad hoc, si riserva la facoltà, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del "Codice", di richiedere ogni ulteriore documentazione qualora quella

presentata non fosse ritenuta idonea e/o sufficiente.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del "Codice" il contratto di avvalimento deve contenere, **a pena di nullità**, l'esatta specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dalla Ditta Ausiliaria. Il concorrente e la Ditta Ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Stazione Appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, si procederà **all'esclusione del concorrente** ed all'escussione della garanzia provvisoria oltre che agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 89, comma 1, ultimo capoverso, ed all'art. 80, comma 12, del "Codice".

È ammesso l'avvalimento di più Ditte Ausiliarie. La Ditta Ausiliaria non può, a sua volta, avvalersi di altro soggetto. La Ditta Ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati. Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del "Codice", **a pena di esclusione**, non è ammesso che la Ditta Ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla presente procedura di gara sia la Ditta Ausiliaria che l'Impresa che si avvale di suoi requisiti.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per la Ditta Ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del "Codice", al concorrente la sua sostituzione.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione della Ditta Ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione della Ditta Ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti della Ditta Ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la Stazione Appaltante procede **all'esclusione del concorrente** dalla presente procedura concorsuale.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messe a disposizione dalla Ditta Ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento come sopra detto.

## 7. SUBAPPALTO

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare come di seguito indicato:

- tali indicazioni con riferimento al servizio di interesse generale di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti il Porto di Gaeta, dovranno essere fornite nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 30 e 174 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- tali indicazioni con riferimento all' appalto del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei dovranno essere fornite nel rispetto di quanto previsto dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

I subappaltatori devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice, che saranno oggetto di verifica successivamente, in caso di aggiudicazione. Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3, del Codice. Il soggetto affidatario del contratto di cui al presente Disciplinare di Gara potrà affidare in subappalto i servizi da svolgersi in concessione previa autorizzazione di questa AdSP purché:

- L'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura di cui trattasi;
- Siano stati indicati nel DGUE e nell'offerta i servizi che si intendono subappaltare;
- Il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Non è previsto l'obbligo di cui all'art. 105, comma 6, del "Codice" ai sensi dell'art. 1, comma 18, secondo periodo, della Legge n. 55 del 2019.

Ai sensi dell'art. 105, comma 13, del "Codice", questa Autorità di Sistema Portuale corrisponde direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni e lavori, l'importo dovuto per prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- quando il subappaltatore od il cottimista è una micro-Impresa o piccola Impresa;
- in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

## 8. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

È previsto, **a pena di esclusione dalla presente procedura di gara**, il sopralluogo **obbligatorio** per prendere visione dei luoghi ove devono essere eseguite le prestazioni di cui trattasi.

Durante la visita il Responsabile del Procedimento o personale tecnico dell'Ente appositamente incaricato, oltre a descrivere la peculiarità del servizio da effettuare in concessione, sarà a disposizione degli Operatori Economici concorrenti per rispondere ai quesiti tecnici che questi intendessero porre.

Ai fini dell'effettuazione dello stesso, i concorrenti devono inviare a questa Stazione Appaltante, entro il giorno e l'ora indicati nel frontespizio del presente disciplinare, a pena di irricevibilità, apposita richiesta di sopralluogo a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Amministrazione [protocollo@portidiroma.legalmailpa.it](mailto:protocollo@portidiroma.legalmailpa.it) e per conoscenza agli indirizzi [dalesio@portidiroma.it](mailto:dalesio@portidiroma.it) e [ferraiuolo@portidiroma.it](mailto:ferraiuolo@portidiroma.it), con l'indicazione:

- del soggetto che effettuerà il sopralluogo,
- l'indirizzo pec ed e-mail a cui inviare la relativa convocazione,
- dati dell'impresa richiedente,
- recapiti telefonici sia della Società che del soggetto che effettuerà il sopralluogo.

Le richieste di sopralluogo pervenute oltre il suddetto termine tassativo non verranno prese in considerazione.

Non sarà consentita la visita di sopralluogo agli Operatori Economici sprovvisti di prenotazione.

Il sopralluogo verrà effettuato nei soli giorni stabiliti da questa Autorità di Sistema Portuale; data e luogo del sopralluogo verranno comunicati a mezzo mail con almeno 2 (due) giorni di anticipo.

Al sopralluogo saranno ammessi i seguenti soggetti:

- il Legale Rappresentante od il Direttore Tecnico dell'Impresa concorrente muniti di copia del certificato della C.C.I.A.A. che dimostrino la carica ricoperta;
- un Dipendente dell'Impresa concorrente munito di apposita delega sottoscritta dal Legale Rappresentante completa dell'attestazione che il dipendente è iscritto al libro unico del lavoro riportando il relativo numero di matricola e di copia dei documenti di identità del delegante e del delegato;
- un Procuratore Speciale dell'Impresa concorrente munito di specifica procura notarile, in originale o copia autenticata dal Legale Rappresentante dell'Impresa stessa, con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000, da cui risultino le specifiche attività di rappresentanza dell'Impresa relativamente ad appalti pubblici.
- Si precisa che:
- **È esclusa** la possibilità di delegare un candidato estraneo all'Impresa concorrente od avente con questa un rapporto di collaborazione in via autonoma.
- In caso di R.T.I. o Consorzio Ordinario od Aggregazione di Imprese di rete o GEIE:

- a) già costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del "Codice" tra i diversi Operatori Economici, il sopralluogo deve essere effettuato da un Rappresentante Legale/Procuratore/Direttore Tecnico di uno degli Operatori Economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila e nel rispetto di quanto sopra indicato;
- b) non ancora costituito, il sopralluogo deve essere effettuato da un Rappresentante Legale/Procuratore/Direttore Tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti Operatori Economici e nel rispetto di quanto sopra indicato. In alternativa l'Operatore Economico raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente;
- c) A tale fine sarà necessario che il delegato si presenti con apposita delega di ciascun partecipante alla/al costituenda/o Aggregazione di rete o R.T.I. o Consorzio Ordinario o GEIE e copia dei documenti di identità dei deleganti e del delegato;
- d) In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del "Codice" il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal Consorzio, oppure dall'Operatore Economico consorziato indicato come esecutore e nel rispetto di quanto sopra indicato.

Al termine del sopralluogo verrà rilasciata l'attestazione dell'avvenuto sopralluogo, vistata e sottoscritta dal tecnico autorizzato dalla Stazione Appaltante in originale.

L'attestazione dovrà riportare il nominativo esatto del concorrente nei confronti del quale è rilasciata (in caso di R.T.I., di tutti i partecipanti al R.T.I. medesimo).

L'attestazione di partecipazione dovrà essere inserita nella "Busta A – Documentazione Amministrativa" **a pena di esclusione**.

## 9 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, ed in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura del "soccorso istruttorio" di cui all'art. 83, comma 9, del "Codice".

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa od irregolarmente prodotta era finalizzata.

La successiva correzione od integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- a) il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione **non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara**;
- b) l'omessa od incompleta, nonché irregolare, presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione ed ogni altra mancanza, incompletezza od irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- c) la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- d) la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (esempio: garanzia provvisoria ed impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (esempio: mandato collettivo speciale od impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al

termine di presentazione dell'offerta;

- e) la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (esempio: dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4, del "Codice") sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a **pena di esclusione**.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede **all'esclusione del concorrente dalla procedura**.

## **10 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA**

Gli Operatori Economici che intendano partecipare alla presente procedura di gara dovranno accedere all'indirizzo <https://portidiroma.acquistitelematici.it> e provvedere alla registrazione (usufruendo del supporto tecnico ivi previsto) ovvero, se già registrati, effettuare il *Login*. Visualizzata la gara in *Home - ultime gare pubblicate* ovvero in *Bandi di gara*, selezionare in *dettagli avvia la procedura di partecipazione*. A questo punto sarà possibile allegare, entro e non oltre il termine di scadenza previsto, la documentazione amministrativa, la documentazione offerta economica di cui al presente Discipinare di Gara. Completata la fase di caricamento di tutta la documentazione, sarà possibile selezionare *Trasmetti e conferma la partecipazione* e scaricare la relativa ricevuta; il sistema genera un messaggio di conferma partecipazione.

In caso di partecipazione di costituendo R.T.I., alla voce *In che forma desidera partecipare?* selezionare, nell'anagrafica del concorrente, l'opzione *Raggruppamento temporaneo di imprese (ATI) o Professionisti (RTP)*; il *software* consentirà di inserire il nome del Raggruppamento e dei componenti.

L'Impresa corrispondente all'utente che ha effettuato il login verrà considerato il capofila del Raggruppamento. Cliccando su *Aggiungi un componente al raggruppamento* è possibile inserire i dati del/i componente/i.

Si precisa che il *software* consente di ritirare la partecipazione fino al momento di avvio della seduta di gara. Per ogni dubbio o chiarimento relativi alla procedura di partecipazione alla gara, gli Operatori Economici sono invitati a prendere visione dei manuali-guida disponibili sulla piattaforma.

**N.B. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella documentazione offerta economica, costituirà causa di esclusione. Verranno altresì escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento.**

Le dichiarazioni ed i documenti presentati possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte di questa Stazione Appaltante con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Stazione Appaltante, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, **costituisce causa di esclusione**.

Le dichiarazioni richieste per la partecipazione alla presente gara, relativamente al possesso dei requisiti di carattere generale e quelli relativi alla capacità tecnico-organizzativa, saranno soggette a controllo ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel D.Lgs. del 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale).



Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra il testo in lingua straniera ed il testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia od in uno dei Paesi dell'Unione Europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia le dichiarazioni e le documentazioni richieste dovranno essere prodotte in modalità idonea ed equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli artt. 83, comma 3, 86 e 90 del "Codice".

In caso di mancanza, incompletezza od irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella "Documentazione Amministrativa", si applica l'art. 83, comma 9, del "Codice".

Le dichiarazioni da inserire nella "Documentazione Amministrativa", come in seguito specificato, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione da questa Amministrazione.

Le offerte tardive non potranno essere inserite nella piattaforma telematica dell'Ente e, pertanto, non **verranno ritenute valide** in quanto irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lettera b), del "Codice".

L'offerta vincherà il concorrente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del "Codice", per giorni 180 (centottanta) dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del "Codice", di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data. Il mancato riscontro alla richiesta della Stazione Appaltante sarà considerato come **rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara**.

**Si ribadisce** che le istanze e le dichiarazioni richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000 e dell'art. 65 del D.Lgs. n. 82/2005 (o legislazione equivalente in caso di Imprese estere);
- b) in caso siano sottoscritte da Procuratori dei Legali Rappresentanti, deve essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo;
- c) devono essere rese e sottoscritte digitalmente dai soggetti concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di Imprese, appartenenti ad eventuali Imprese Ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Le dichiarazioni, il DGUE ed i documenti possono essere oggetto di richiesta di chiarimenti da parte della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 83 del Codice.

In particolare, ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del "soccorso istruttorio" di cui al Paragrafo 9.

Nel caso di richiesta da parte della Stazione Appaltante di chiarimenti e/o integrazioni, il concorrente visualizzerà detta richiesta sia nella propria casella di posta elettronica certificata, indicata in sede di registrazione, sia sulla piattaforma telematica, in "*Cruscotto ultimi messaggi ricevuti non letti*", ovvero in "*Area Messaggi*", visionabile nella tendina a sinistra.

Pertanto, la documentazione integrativa sarà inviata alla Stazione Appaltante, entro il termine stabilito, attraverso la piattaforma telematica, selezionando "*Rispondi al messaggio*" (ove comporre il Testo ed allegare il *file* e/o i *files* contenenti detta documentazione).

## 11. BUSTA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E SUO CONTENUTO

I documenti che il concorrente dovrà far pervenire alla Stazione Appaltante attraverso la piattaforma digitale sono:

- Istanza di partecipazione alla gara “**Modello A**” ed Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione, come da indicazioni di cui al punto 11.1;
- Documento di Gara Unico Europeo, **DGUE**, di cui al punto 11.2;
- Cauzione provvisoria e documentazione a corredo ai fini della riduzione di cui al punto 11.3;
- Documento attestante il versamento del contributo ANAC di cui al punto 11.4;
- Patto di integrità di cui al punto 11.5;
- Documentazione relativa ad eventuale avvalimento di cui al punto 11.6 e “**Modello B**”;
- Dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia sottoscritta dal Legale Rappresentante della Società concorrente, “**Modello E**”, e dichiarazione sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia, sottoscritta dai soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del Codice e dai soggetti di cui all’art. 85 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii., “**Modello F**”, di cui al punto 11.7 (NB: in caso di possesso di iscrizione alla *white-list*, e non siano intervenute modifiche alla compagine societaria il concorrente può, in alternativa ai **Modelli “E” ed “F”**, produrre copia della suddetta iscrizione, mentre in caso di richiesta di rinnovo o prima iscrizione, il concorrente è tenuto a produrre la dichiarazione sostitutiva della C.C.I.A.A., “**Modello E**” e le dichiarazioni famigliari conviventi dei soggetti sottoposti a verifiche antimafia, ai sensi dell’art. 85, del D.Lgs. n. 159/2011, “**Modello F**”, in quanto è fatto obbligo alla Stazione Appaltante di dover inserire i dati nella BDNA come in ogni altra situazione ordinaria);
- Dichiarazione in caso di Raggruppamento Temporaneo di cui al punto 11.8;
- Dichiarazione in caso di Consorzio Stabile di cui al punto 11.9;
- Documentazione da sottoscrivere per conoscenza ed accettazione (Disciplinare di Gara, Schema di Contratto/Convenzione, Adeguamento n. 4 al Piano di Raccolta Rifiuti e Documento Tecnico per il disinquinamento di cui al punto 11.10);
- PassOE di cui al punto 11.11;
- **Attestazione in originale** rilasciata dal Legale Rappresentante dell’impianto di trattamento rifiuti cui il concorrente, se affidatario della concessione, conferirà i rifiuti di cui al punto 11.13;
- Eventuale documentazione relativa a procure, fallimento e concordato preventivo, atti relativi al R.T.I. o Consorzi, atti attinenti al subappalto ove richiesti, altri atti e documenti ritenuti necessari.

### 11.1 Istanza di partecipazione e imposta di bollo sulla domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione, **Modello “A”** deve essere firmata digitalmente ed inserita nell'apposito campo obbligatorio, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, riguardante la forma di partecipazione dell’Operatore Economico e l’assenza delle cause di esclusione ai sensi dell’art. 80 del Codice, da parte del Legale Rappresentante o Procuratore speciale, con le modalità nello stesso indicate, tenendo presente che l’istanza dovrà essere prodotta:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio Ordinario, da tutti i componenti dello stesso, compreso la/e consorziata/e che eseguirà/anno i lavori;
- nel caso di Consorzio di cui alle lettere b) e c) dell’art 45 comma 2, del Codice, dal Consorzio e dalle consorziata/e che eseguirà/anno i lavori.

Nel caso di partecipazione in costituendo Raggruppamento o in costituendo Consorzio Ordinario di concorrenti, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario. In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario già regolarmente costituito, la domanda deve essere sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante della mandataria, con allegata copia autentica, rilasciata dal notaio, dell'atto di costituzione di R.T.I./Consorzio Ordinario di Concorrenti/GEIE, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48, commi 12 e 13, del D.Lgs. n. 50/2016, in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. La domanda può essere sottoscritta da un Procuratore del Legale Rappresentante e, in tal caso, va allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo. In caso di partecipazione dei soggetti di cui agli artt. 47 e 48 del Codice:

- I Consorzi Stabili, ex art. 47 del Codice, sono tenuti ad indicare nell'istanza per quali consorziate essi concorrono. Per esse opera il divieto di partecipare alla medesima gara in qualsiasi altra forma. Le consorziate esecutrici, unitamente al Consorzio, dovranno essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di costituendo R.T.I., l'istanza di partecipazione deve contenere: - l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito; - l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in R.T.I., indicando l'Impresa designata come mandataria. Ciascuna Impresa riunita in Raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di R.T.I. già costituito, l'istanza di partecipazione deve contenere l'indicazione delle parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun operatore riunito, ad essa deve essere allegata, altresì, copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferita alla mandataria. Ciascuna impresa riunita in Raggruppamento deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.
- In caso di Consorzio Ordinario si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice dettate per i Raggruppamenti Temporanei d'Impresa, in particolare l'obbligo di indicare le parti della prestazione che saranno eseguite da ciascun Operatore Economico consorziato. Ciascuna Impresa consorziata deve essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice.

In particolare:

in caso di Aggregazioni di Imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater* del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con indicazione dell'organo comune di rappresentanza;
- dichiarazione sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'organo comune che indichi per quali Imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione di cui all'art. 48, comma 4, del Codice.

In caso di Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater* del D.L. n. 5/2009, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria, con l'indicazione del

soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato con scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD.

In caso di Aggregazione di Imprese aderenti al contratto di rete, se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, occorre allegare:

- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario delle parti del servizio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice;  
*od in alternativa*
- copia autentica del contratto di rete, che deve necessariamente essere redatto in forma pubblica o di scrittura privata autenticata o firmata digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto sia redatto con mera firma digitale non autenticata (art. 24 del CAD), il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
  - a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzione di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai Raggruppamenti Temporanei;
  - le parti del servizio di cui all'art. 48, comma 4, del Codice che saranno eseguite dai singoli Operatori Economici aggregati in rete.

**Imposta di bollo sulla domanda di partecipazione:** I concorrenti sono tenuti a produrre copia dell'avvenuto versamento dell'imposta di bollo da € 16,00 sulla domanda di partecipazione. Per tale adempimento il concorrente può utilizzare il “**Modello Imposta di Bollo**”.

**11.2 DGUE, Documento di Gara Unico Europeo** (approvato dal Regolamento di esecuzione UE 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016)

Da inserire nell'apposito campo obbligatorio, compilato e firmato digitalmente secondo le modalità di seguito riportate.

Il modello di formulario DGUE, adottato con regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e pubblicato nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea L 3/16 del 6 gennaio 2016, è stato adattato alle disposizioni della normativa nazionale (*Ministero delle Infrastrutture e Trasporti - Linee guida per la compilazione del modello di formulario del DGUE approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 /01/2016 - G.U. n. 174 del 27 luglio 2016*).

Il DGUE è una autodichiarazione aggiornata relativa all'idoneità, la situazione finanziaria e le competenze delle Imprese, che funge da prova documentale preliminare in sostituzione dei certificati rilasciati da Autorità Pubbliche o terzi (art. 85 del Codice), in tutte le procedure di appalto pubblico, ed è resa ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, pertanto soggetta alle conseguenze amministrative ed alle responsabilità penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, previste dagli articoli 75 e 76 del medesimo Decreto n.445/2000.

Nel documento unico sono contemplate tra le altre, le dichiarazioni obbligatorie da fornire in ordine alle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1, dalla lettera a) alla lettera g); comma 2; comma 3; comma 4; comma 5, dalla lettera a) alla lettera m), del Codice; le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011; le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001.

L'Amministrazione aggiudicatrice può richiedere all'offerente, in qualsiasi momento della procedura, di presentare tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il DGUE dovrà essere sottoscritto digitalmente:

- a. dal Rappresentante Legale dell'Operatore Economico;
- b. potrà essere sottoscritto digitalmente anche da Procuratori dei Legali Rappresentanti e, in tal caso, al DGUE dovrà essere allegata copia autentica della procura rilasciata dal notaio in formato elettronico ovvero scansione del documento cartaceo;

L'Operatore Economico che partecipa per proprio conto e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUE.

L'Operatore Economico che partecipa per proprio conto ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti deve produrre insieme al proprio DGUE un DGUE distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati.

Nel caso di partecipazione degli Operatori Economici con le forme previste ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, comma 1, lettera e) del Codice, ciascuno degli Operatori Economici partecipanti presenta un DGUE distinto (sottoscritto digitalmente dal rispettivo Legale Rappresentante) recante le informazioni richieste dalle Parti da II a VI.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) e c) ed all'art. 46, comma 1, lettera f) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli Operatori Economici facenti parte di un Consorzio di cui al sopra citato art. 45, comma 2, lettera b) o c) o di una Società di professionisti di cui al sopra citato art. 46, comma 1, lettera f) che eseguono le prestazioni oggetto del contratto.

In caso di avvalimento (Parte II, Sezione C) l'Operatore Economico indica la denominazione degli Operatori Economici di cui intende avvalersi ed i requisiti oggetto di avvalimento. Le Imprese Ausiliarie, compilano e sottoscrivono digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della Parte II, dalla Parte III, dalla Parte IV (per quanto di competenza) e dalla Parte VI. Resta fermo l'onere delle Stazioni Appaltanti di verificare il permanere dei requisiti in capo alle Imprese Ausiliarie nelle successive fasi della procedura, compresa la fase di esecuzione del contratto.

In caso di subappalto, l'Operatore Economico indica le prestazioni che intende subappaltare.

N.B.: Si precisa che nel caso in cui un Operatore Economico partecipante sia stato oggetto, nell'anno antecedente la pubblicazione del Bando di Gara, di una qualsiasi modifica soggettiva riguardante l'assetto societario (es. fusione, conferimento ramo d'azienda, affitto d'azienda, cessione, ecc.) il DGUE (fino alla Parte III) dovrà essere prodotto anche dal soggetto originario (conferente, cedente, ecc).

### **11.3 Cauzione provvisoria**

L'offerta è corredata, **a pena d'esclusione**, da una garanzia, pari al 2% del costo presunto dell'appalto, € **2.104.524,00**, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta dell'offerente e con le modalità ed i contenuti previsti dall'art. 93 del Codice. La cauzione può essere costituita in contanti od in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso la Tesoreria dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, a titolo di pegno a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice. La fideiussione, a scelta dell'offerente, può essere bancaria o assicurativa o rilasciata

dagli intermediari finanziari iscritti nell'Albo di cui all'articolo 106 del Decreto Legislativo del 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una Società di revisione iscritta nell'Albo previsto dall'articolo 161 del Decreto Legislativo del 24 febbraio 1998, n. 58, e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria ed assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia alla eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del Codice Civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. La garanzia deve avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto di concessione per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia è ridotto del 50% (cinquanta per cento) per gli Operatori Economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme UNI CEI ISO 9000. Per fruire di tale beneficio, l'Operatore Economico dovrà segnalare, in sede di offerta, il possesso del requisito e lo dovrà documentare nei modi prescritti dalle norme vigenti. In caso di partecipazione in R.T.I. per poter usufruire di tale beneficio, tutti i componenti il Raggruppamento devono essere in possesso dei requisiti previsti. La cauzione deve contenere, a pena di esclusione, l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario. La garanzia, in caso di R.T.I. non costituito, deve essere rilasciata, **a pena di esclusione**, nell'interesse di tutti i componenti il Raggruppamento.

Inoltre, ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice, nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli Operatori Economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli Operatori Economici in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001.

Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento per gli Operatori Economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067. Per fruire dei benefici di cui al presente comma, l'Operatore Economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti, e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.

La cauzione provvisoria - in formato elettronico (con firma digitale delle parti contraenti), ovvero come scansione del documento cartaceo - dovrà essere inserita nell'apposito campo previsto.

**Il mancato inserimento della documentazione nel campo obbligatorio “Cauzione-fideiussione” non consente il passaggio alla fase successiva.**

#### **11.4 Attestazione dell'avvenuto versamento del contributo all'ANAC**

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari ad € 165,00 secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 621 del 20 dicembre 2022.

Dal 16.12.2019 le funzionalità di pagamento del vecchio Servizio Riscossione Contributi disponibili per gli Operatori Economici all'interno del Portale dell'ANAC sono state dismesse a favore del nuovo servizio “Gestione Contributi Gara” (GCG), tramite il sistema di pagamento PagoPA, che resterà l'unico

canale disponibile per il versamento del contributo dovuto al fine della partecipazione alle procedure di scelta del contraente, come da comunicato ANAC del 04.12.2019.

Il termine ultimo per i concorrenti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta relativa al numero C.I.G. della presente procedura di gara a cui la contribuzione si riferisce.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la Stazione Appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema FVOE.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

**In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento la Stazione Appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge n. 266/2005.**

### **11.5 Patto di Integrità**

Dovrà essere sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Impresa concorrente. Lo stesso dovrà essere firmato digitalmente anche dai Legali Rappresentanti delle Imprese mandanti, delle Imprese Ausiliarie e delle consorziate esecutrici.

Lo stesso dovrà essere inserito nell'apposito campo obbligatorio "*Patto di Integrità*".

### **11.6 Avalimento**

In caso di avalimento l'Operatore Economico dovrà fornire tutta la documentazione prevista all'art. 89 del Codice. In particolare, l'Operatore Economico deve inserire nell'apposito spazio del sistema telematico "*Documentazione in caso di avalimento*":

1. dichiarazione di ricorso all'avalimento allegando una dichiarazione sottoscritta dall'Impresa Ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento (**Modello "B"**);
2. dichiarazione firmata digitalmente dall'Impresa Ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la Stazione Appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
3. contratto di avalimento, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti, oppure mediante copia autentica della scansione dell'originale cartaceo rilasciata da notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato, in virtù del quale l'Impresa Ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti ed a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Detto contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- oggetto: risorse e mezzi, (personale, elenco attrezzature etc...) messi a disposizione per l'esecuzione dell'appalto, in modo determinato e specifico;
- durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avalimento.

L'Impresa Ausiliaria dovrà compilare un distinto DGUE e firmarlo digitalmente; lo stesso potrà essere inserito, a cura dell'Impresa avvalente, o nell'apposito spazio *DGUE* ovvero nello spazio "*Documentazione in caso di avalimento*".

In caso di avalimento il concorrente deve produrre le dichiarazioni sostitutive, di cui al **Modello "B"** allegato al presente Disciplinare di Gara, concernenti il possesso dei requisiti di ordine generale dei Legali Rappresentanti e dei Direttori Tecnici delle Imprese Ausiliarie, resa e sottoscritta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/00, dai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del "Codice", nonché dai titolari dei

poteri institori, ex art 2203 del Codice Civile, e dai Procuratori speciali, oltre alla documentazione riportata al Paragrafo 6 - *Avvalimento*.

### **11.7 Dichiarazioni per il rilascio delle informazioni antimafia**

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini del rilascio delle informazioni antimafia mediante la compilazione delle schede di cui al “**Modello E**”, allegato al presente Disciplinare di Gara, firmate digitalmente dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo o Consorzio già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio.

**Dichiarazione** sostitutiva resa ai fini della richiesta antimafia di cui al “**Modello F**”, allegato al presente Disciplinare di Gara, (*tale documentazione richiesta, dovrà essere trasmessa in formato digitale, nel rispetto di quanto previsto dal comma 1, lettera a) e c), dell’art. 65, del Decreto Legislativo del 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii. (Codice dell’Amministrazione Digitale)*), dai soggetti di cui all’art. 80, comma 3, del “Codice” e dai soggetti di cui all’art 85 del D.Lgs. n. 159/2011 e ss.mm.ii., della Società concorrente singolarmente, tenendo presente che:

- nel caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito o da costituire, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutti i soggetti che lo costituiscono o lo costituiranno;
- nel caso di Consorzio, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le Società componenti lo stesso Consorzio, compreso la/e consorziata/e che realizzerà/nno i lavori.

### **11.8 Dichiarazioni in caso di Raggruppamento Temporaneo**

#### ***Raggruppamento Temporaneo già costituito.***

In caso di Raggruppamento Temporaneo già costituito il concorrente deve produrre il mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria con atto pubblico o scrittura privata autenticata, in originale od in copia autentica, con l’indicazione del soggetto designato quale mandatario, del tipo di Raggruppamento, se orizzontale, verticale o misto ed anche se vi sono Imprese cooptate, nonché le quote di partecipazione al Raggruppamento.

### **11.9 Dichiarazioni in caso di Consorzio Stabile di cui all’art. 45, comma 2, lettera c), del Codice**

In caso di Consorzio Stabile di cui all’art. 45, comma 2, lettera c), del “Codice” il concorrente deve produrre:

- l’atto costitutivo e statuto del Consorzio in copia conforme all’originale, con l’indicazione delle Imprese consorziate;
- la dichiarazione, con la quale si indica per quali consorziati il Consorzio concorre.

### **11.10 Documentazione da sottoscrivere per conoscenza ed accettazione**

Il concorrente deve sottoscrivere per conoscenza ed accettazione i seguenti documenti:

- Il presente **Disciplinare di Gara**, firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;
- Lo **Schema di contratto di concessione (convenzione)** firmato digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento



Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.;

- **I Capitolati d'Oneri** (Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti nella circoscrizione portuale di Gaeta, approvato dal Comitato Portuale con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri relativamente al servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta e Documento Tecnico, approvato dal Comitato Portuale con le Delibere n. 10 dell'01.04.2016, n. 18 del 19.07.2018, aggiornato con Delibera n. 11 del 21.03.2023, assunto quale Capitolato d'Oneri in relazione alle attività di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei interni alla circoscrizione portuale di Gaeta, ivi compresa la normale manutenzione di tali ambiti diretta al prelievo ed alla raccolta dei rifiuti stagnanti di qualsiasi natura e consistenza, anche delle morchie (residui oleosi da ignoti) galleggianti, firmati digitalmente per conoscenza ed accettazione dal Legale Rappresentante della Società concorrente singolarmente, o dal Legale Rappresentante della Società designata quale capogruppo e mandataria di un Raggruppamento Temporaneo già giuridicamente costituito, ovvero dai rispettivi Rappresentanti Legali di ciascun componente un costituendo R.T.I.

### **11.11 PassOE**

Il **PassOE** rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.), in ottemperanza dell'art. 2, comma 3.2, della Delibera n. 111 del 20.12.2012 della medesima Autorità con le modalità meglio descritte al Paragrafo 13.

**11.13 Attestazione in originale** rilasciata dal Legale Rappresentante dell'impianto di trattamento rifiuti cui il concorrente, se affidatario della concessione, conferirà i rifiuti espressamente indicati nei due Capitolati d'Oneri - cfr. Adeguamento n. 4 al Piano (CER 130208 - 180103 - 200301) e Documento Tecnico (relativo al disinquinamento CER 200301). L'attestazione deve avere durata minima di anni uno ed essere relativa al conferimento in detto periodo delle seguenti quantità minime: CER 130208 Kg. 400/anno- CER 180103 Kg. 1280/anno- 200301 Kg. 2220/anno.

## **12. BUSTA OFFERTA ECONOMICA, SUO CONTENUTO, CRITERIO DI VALUTAZIONE, SVOLGIMENTO DELLA GARA E PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE**

L'Offerta Economica dovrà essere firmata digitalmente dal soggetto munito di rappresentanza e, in caso di costituendo R.T.I./Consorzio Ordinario o GEIE, da ciascuna Impresa riunita o consorziata.

Essa deve contenere:

- distinta dichiarazione in bollo sottoscritta dal Legale Rappresentante o da un suo Procuratore recante tutte le indicazioni relative alla gara di cui trattasi con cui viene formulato (non imponibile ai fini dell'I.V.A. di Legge, ai sensi dell'art. 9, comma 1 n. 6), del D.P.R. n. 633/72 e successive modificazioni ed integrazioni):
  - a) il ribasso unico offerto da applicare alle tariffe a carico degli utenti portuali per lo svolgimento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta come riportate nell'Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti nella circoscrizione portuale di Gaeta.
  - b) l'indicazione del canone annuo da riconoscere all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale per la concessione del servizio di cui trattasi con un minimo di € 5.000,00 (cinquemila/00);
  - c) la percentuale offerta sull'introito ricavato derivante dall'espletamento del servizio di raccolta

ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta a seguito dell'applicazione della tariffa offerta di cui alla lettera a), con un minimo del 3,00%, da riconoscere all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale con cadenza annuale;

d) il ribasso offerto sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei;

- ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016, apposita dichiarazione, **pena l'esclusione dalla procedura**, con cui il concorrente indica l'importo dei propri costi della manodopera e l'importo degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- che la propria offerta tiene conto degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni del servizio di cui trattasi da svolgersi in concessione e delle prescrizioni contenute nel D.Lgs. del 09.04.2008, n. 81 e ss.mm.ii..

La stessa deve essere inserita, nel campo obbligatorio "Busta offerta economica".

Il concorrente può inserire nel campo "Eventuali documenti integrativi" della "Busta offerta economica", le giustificazioni di cui all'art. 97 del Codice.

**N.B.: Non saranno ammesse, a pena di esclusione, offerte economiche che presentino un canone concessorio inferiore al minimo stabilito di € 5.000,00, una percentuale sul fatturato annuo derivante dall'espletamento del servizio in oggetto inferiore al minimo stabilito dell'3%, tariffe a carico degli utenti portuali per lo svolgimento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta in rialzo rispetto a quelle riportate nell'Adeguamento n. 4 del Piano di raccolta dei rifiuti prodotti dalle navi scalanti nella circoscrizione portuale di Gaeta ed un importo, per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei, in rialzo rispetto a quello stimato da questa Stazione Appaltante.**

L'offerta dovrà avere validità di almeno 180 giorni successivi alla data di esperimento della gara.

Per rendere la dichiarazione anzidetta il concorrente è preferibile che utilizzi il "Modello offerta economica" allegato al presente Disciplinare di Gara.

**Si rappresenta che solamente il concorrente aggiudicatario sarà tenuto a produrre copia del versamento dell'imposta di bollo da € 16,00 sull'offerta economica, ai sensi dell'interpello n. 7 del 05.01.2021 dell'Agenzia delle Entrate. Per tale adempimento il concorrente può utilizzare il "Modello Imposta di Bollo".**

L'aggiudicazione avverrà in base al criterio del prezzo più basso, individuato ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera b), del "Codice".

Per la determinazione dell'offerta più conveniente per questa Amministrazione si procederà mediante l'attribuzione di un punteggio a ciascuna delle suddette voci di valutazione secondo i pesi ponderali di seguito riportati:

- a) Per il ribasso unico offerto da applicare sulle tariffe riportate nell'Adeguamento n. 4 del *Piano di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta* assunto quale Capitolato d'Oneri di detto servizio: **max punti 60**;
- b) Per il canone annuo che si intende offrire a questa Autorità di Sistema Portuale per la concessione del servizio suddetto con un minimo di € 5.000,00 (euro cinquemila/00): **max punti 10**;
- c) Per la percentuale sull'introito ricavato dall'espletamento del servizio di cui alla lettera a), a seguito dell'applicazione delle relative tariffe riportate nell'Adeguamento n. 4 del *Piano di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale*

di Gaeta ribassate a seguito dell'offerta, che si intende riconoscere a questa Autorità di Sistema Portuale, da versarsi con cadenza annuale, con un minimo del tre per cento (3,00%): **max punti 10;**

**d)** Per il ribasso unico offerto sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei: **max punti 20.**

Si precisa che la congruità delle offerte sarà determinata ai sensi dell'art. 97 del "Codice" in riferimento alle voci di cui alle lettere a) e d). Qualora un'offerta risulti anormalmente bassa, l'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale richiederà all'offerente le giustificazioni relative alle voci di prezzo che concorrono a determinare il costo presunto del servizio di cui trattasi come esplicitati nel Computo Metrico Estimativo facente parte della documentazione di gara, nonché agli altri elementi di valutazione dell'offerta, procedendo ai sensi dell'art. 97 del "Codice". Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del "Codice".

### **Criterio di Valutazione dell'Offerta Economica**

Il punteggio dell'offerta economica viene attribuito sulla base delle voci di valutazione prettamente economiche sopra riportate e dei relativi pesi ponderali ad ognuna di loro assegnato a seguito delle offerte pervenute, mediante l'applicazione delle seguenti formule con interpolazione lineare:

**a)** *ribasso unico offerto da applicare alle tariffe a carico degli utenti portuali per lo svolgimento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta:*

$$P. = \frac{\text{Ribasso iesimo}}{\text{Ribasso massimo}} \times 60$$

Ove:

**P.** = Punteggio attribuito al concorrente relativamente alla offerta presentata alla voce di valutazione sopra descritta.

**Ribasso iesimo** = *ribasso unico offerto dal concorrente iesimo sulle tariffe di cui trattasi.*

**Rib. Massimo** = *unico ribasso massimo offerto sulle tariffe di cui trattasi.*

**b)** *canone annuo che si intende offrire a questa Autorità di Sistema Portuale per la concessione del servizio in oggetto con un minimo di € 5.000,00 (€ cinquemila/00):*

$$P. = \frac{\text{Canone iesimo}}{\text{Canone massimo}} \times 10$$

Ove:

**P.** = Punteggio attribuito al concorrente relativamente alla offerta presentata alla voce di valutazione sopra descritta.

**Canone Iesimo** = *canone annuo del concorrente iesimo offerto per la concessione del servizio.*

**Canone Massimo** = *canone annuo massimo offerto per la concessione del servizio.*

**c)** *percentuale offerta sull'introito ricavato derivante dall'espletamento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta a seguito dell'applicazione delle tariffe suddetta di cui alla lettera a), con un minimo del 3,00%, da riconoscere all'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro Settentrionale con cadenza annuale):*

**Percentuale iesima**

$$P. = \frac{\text{-----}}{\text{Percentuale massima}} \times 10$$

Ove:

**P.** = Punteggio attribuito al concorrente relativamente alla offerta presentata alla voce di valutazione sopra descritta.

**Percentuale iesima** = *percentuale offerta dal concorrente iesimo sull'introito ricavato derivante dall'espletamento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta a seguito dell'applicazione delle tariffe di cui alla lettera a).*

**Percentuale Massima** = *percentuale massima offerta sull'introito ricavato derivante dall'espletamento del servizio di raccolta ed avvio a trattamento di varie tipologie di rifiuti prodotti dalle navi scalanti la circoscrizione portuale di Gaeta a seguito dell'applicazione delle tariffe di cui alla lettera a).*

**d) ribasso unico offerto sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei:**

**Ribasso iesimo**

$$P. = \frac{\text{-----}}{\text{Ribasso massimo}} \times 20$$

Ove

**P.** = Punteggio attribuito al concorrente relativamente alla offerta presentata alla voce di valutazione sopra descritta.

**Ribasso iesimo** = *ribasso unico offerto dal concorrente iesimo sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei.*

**Rib. Massimo** = *unico ribasso massimo offerto sull'importo stimato dalla Stazione Appaltante per l'espletamento del servizio di pulizia e disinquinamento degli specchi acquei.*

Terminata l'attribuzione dei punteggi ad ognuna delle voci di valutazione per ogni concorrente, si procederà, in relazione a ciascuna offerta, alla relativa sommatoria dei singoli punteggi ottenuti per ogni voce di valutazione.

**La somma dei punteggi conseguiti da ciascun concorrente, relativamente ad ognuna delle quattro voci di valutazione sopra riportate, costituirà il Punteggio Complessivo ottenuto da ciascun concorrente.**

**Si ribadisce** che l'aggiudicazione avverrà mediante il criterio del prezzo più basso, *ex art. 36, comma 9-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante la formulazione delle offerte di cui alle voci riportate nel presente Paragrafo ed art. 97, commi 2, 2-bis, 3-bis e 6, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. conformemente ai disposti di cui alle vigenti Linee Guida n. 4 dell'ANAC.*

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida e ritenuta congrua e non anomala.

La verifica della congruità dell'offerta è rimessa al Responsabile del Procedimento.

Resta fermo il potere di questa Amministrazione di ricorrere alla facoltà di cui all'art. 95, comma 12, del Codice.

**Svolgimento della gara e proposta di aggiudicazione**

Le operazioni di gara avranno inizio nel giorno e nell'ora indicati nel frontespizio del presente Disciplinare. Lo svolgimento della gara avverrà esclusivamente in via telematica mediante piattaforma e

*procurement* dell'Ente. I concorrenti potranno partecipare pertanto esclusivamente da remoto, accedendo alla piattaforma nelle modalità indicate.

La Stazione Appaltante applicherà, per la procedura in oggetto, la previsione di cui all'articolo 133, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., per cui, ferme restando le garanzie procedurali di conservazione degli atti e di partecipazione degli offerenti, è attuata l'**inversione del procedimento** secondo la seguente sequenza.

Conformemente alle Linee Guida n. 5 ed alle Linee Guida n. 3 dell'ANAC "Nomina, ruolo e compiti del Responsabile Unico del Procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1096 del 26.10.2016 ed aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19.04.2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11.10.2017, il RUP, con l'ausilio di due testimoni ed, eventualmente, di un seggio di gara istituito *ad hoc*, avvia le operazioni di gara e, prima dell'esame della documentazione amministrativa, procede come segue:

- Apertura dell'offerta economica e conseguente formulazione della graduatoria provvisoria sulla base dei ribassi offerti ed in applicazione del metodo di cui all'art. 97, comma 2 e/o 2-bis del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Nell'ipotesi della presenza di almeno dieci offerte ammesse, si procederà alla esclusione automatica delle offerte di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., individuata ai sensi del comma 2 e 2 bis del citato articolo 97;
- Il R.U.P., con l'ausilio, eventualmente, di un seggio di gara istituito *ad hoc*, procederà alla verifica della documentazione amministrativa del primo concorrente classificato in graduatoria. Nel caso in cui il concorrente primo in graduatoria venga ammesso con riserva, con conseguente avvio del Soccorso Istruttorio, ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del "Codice", si procederà alla verifica della documentazione amministrativa anche del secondo concorrente classificato in graduatoria. Resta in ogni caso la facoltà di procedere alla verifica della documentazione amministrativa a campione su uno o più concorrenti partecipanti alla procedura di gara.
- Il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a verificare l'adeguatezza della documentazione amministrativa presentata, in relazione ai motivi di esclusione ed ai requisiti necessari alla partecipazione ed ad ogni altro adempimento richiesto dal Disciplinare.

Concluse le operazioni di verifica della suddetta documentazione amministrativa, il soggetto che presiede il seggio di gara provvede a:

- Ammettere il concorrente;
- Ammettere il concorrente con riserva avviando il Soccorso Istruttorio, per i casi previsti dal "Codice";
- Escludere i concorrenti per i casi previsti dal "Codice";
- Ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del "Codice", la Stazione Appaltante assegna all'offerente il **termine perentorio di 5 (cinque) giorni naturali e consecutivi**, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni o la documentazione necessaria, anche di soggetti terzi, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere; la regolarizzazione degli inadempimenti, nei termini prescritti, comporta l'ammissione dell'offerente; **è escluso l'offerente che non provvede nei termini alla regolarizzazione.**

Esclusioni definitive

- Sono comunque esclusi gli offerenti:
  - in caso di inutile decorso del termine di integrazione della documentazione ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice;
  - per i quali risulta uno dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice;

- che si trovano in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché non dichiarate o dichiarate come inesistenti, sono accertate con qualunque mezzo di prova dalla Stazione Appaltante;
- le cui dichiarazioni od altri documenti, sia presentati in origine che presentati in seguito a richiesta della Stazione Appaltante nell'ambito del Soccorso Istruttorio:
  - risultano falsi o mendaci;
  - sono in contrasto con clausole essenziali che regolano la gara, prescritte dal Codice o dalle disposizioni di attuazione dello stesso Codice, con altre prescrizioni legislative inderogabili, con norme di ordine pubblico o con principi generali dell'ordinamento giuridico, ancorché non previste dal presente Disciplinare di Gara;
  - non sono idonee a rimediare alle irregolarità oggetto del Soccorso Istruttorio;

**N.B.: Questa Amministrazione, in caso di esclusione di un concorrente, non procederà al ricalcolo della soglia di anomalia.**

Ai sensi dell'articolo 29, comma 1, secondo periodo, del Codice, le esclusioni e le ammissioni sono pubblicate sul profilo del committente, entro due giorni dall'adozione di relativi atti, anche ai fini dell'articolo 120, comma 2-*bis*, del D.Lgs. n. 104/2010.

Si ripete che le operazioni di gara si svolgeranno in seduta pubblica telematica, esclusivamente da remoto, secondo le date indicate in appendice al presente Disciplinare di Gara, presso la sede dell'Autorità di Sistema Portuale del Mar Tirreno Centro-Settentrionale, sita in piazzale Mediterraneo, 00054 Fiumicino (RM), e nelle eventuali successive date comunicate agli Operatori Economici concorrenti attraverso la piattaforma via PEC.

I concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara esclusivamente da remoto, collegandosi al *link* contenuto nella comunicazione di avvio seduta di gara che gli stessi riceveranno all'atto dell'avvio della seduta pubblica da parte dell'*operatore autorizzato ad avviare la seduta di gara* (ovvero selezionando “*Dettagli*” della gara e “*Assisti alla seduta di gara*”).

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di gara deserta od infruttuosa si procederà ai sensi dell'art. 63, comma 2, lettera a), del Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice, la Stazione Appaltante può comunque decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente od idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

### **13. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale e di partecipazione alla procedura di cui trattasi avverrà, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del “Codice” con le modalità contenute nella Delibera del 27.07.2022 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, Pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 249 del 24.10.2022, che individua i dati concernenti la partecipazione alle gare ed il loro esito, in relazione ai quali è obbligatoria la verifica attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici e disciplina i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei predetti dati, nonché i criteri e le modalità relative all'accesso ed al funzionamento di detta Banca dati.

Mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) sono effettuate le verifiche ed i controlli del possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento e del loro mantenimento nonché della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione.

Con la Delibera suddetta, d'intesa con il Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili e con l'Agenzia per l'Italia Digitale, si è dato corso al provvedimento di attuazione dell'articolo 81, comma 2, del Codice.

Nello specifico mediante il fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) sono effettuati:

- la verifica dell'assenza dei motivi di esclusione e del possesso dei requisiti per la partecipazione alle procedure di affidamento disciplinate dal Codice dei Contratti Pubblici;
- il controllo della dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 ed il possesso dei requisiti speciali di cui agli articoli 83 e 84 del Codice;
- il controllo del possesso dei requisiti di selezione e dell'assenza dei motivi di esclusione ai sensi dell'art. 80 in capo ai soggetti ausiliari;
- il controllo in fase di esecuzione del contratto della permanenza dei requisiti di cui ai punti precedenti.

Il FVOE consente:

- a) alle Stazioni Appaltanti, attraverso un'interfaccia *web* ed i servizi di interoperabilità con gli Enti certificanti, l'acquisizione delle certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici;
- b) agli Operatori Economici, tramite apposite funzionalità, l'inserimento nel fascicolo dei dati e delle certificazioni comprovanti il possesso dei requisiti speciali la cui produzione è a loro carico;
- c) il riuso dei documenti presenti nel FVOE per la partecipazione a più procedure di affidamento, nei termini di validità temporale degli stessi; la validità temporale delle certificazioni riguardanti i requisiti di carattere generale è stabilita convenzionalmente in centoventi giorni, ove non diversamente indicato;
- d) il riuso da parte delle Stazioni Appaltanti dell'esito delle verifiche effettuate sul possesso dei requisiti per la partecipazione ad altre procedure di affidamento e l'accesso ai documenti a comprova, nel limite di validità temporale.

Per l'utilizzo del FVOE:

- a) la Stazione Appaltante/Ente aggiudicatore, tramite il Responsabile del Procedimento abilitato, acquisisce il Codice identificativo gara (C.I.G.) per ciascuna procedura di affidamento, indicando il soggetto abilitato alla verifica dei requisiti;
- b) l'Operatore Economico, dopo la registrazione al servizio FVOE, indica al sistema il C.I.G. della procedura di affidamento cui intende partecipare. Il sistema rilascia un «PASSOE» da inserire nella busta contenente la Documentazione Amministrativa;
- c) in caso di ricorso all'avvalimento, ex art. 89 del Codice, l'Impresa Ausiliaria acquisisce il PASSOE che è incluso nel documento di partecipazione da parte dell'Operatore Economico;
- d) in caso di ricorso al subappalto, ex art. 105 del Codice, l'Impresa subappaltatrice produce il PASSOE con le modalità di cui alla lettera b).

Resta fermo l'obbligo per l'Operatore Economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento. Si evidenzia che qualora a seguito dei controlli svolti dall'Amministrazione (ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.) sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese, risultasse la falsità di quanto dichiarato (in tale fattispecie rientra anche la mancata dichiarazione di tutti gli eventuali precedenti penali, di applicazione della pena su richiesta, ex art. 444 del Codice di Procedura Penale o Decreti penali di condanna passati in giudicato), saranno applicate le seguenti sanzioni:

- **decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto della dichiarazione mendace (esclusione dalla gara, eventuale revoca dell'aggiudicazione, eventuale rescissione del contratto di concessione (convenzione) in danno);**
- **denuncia all'Autorità Giudiziaria per falso;**
- **segnalazione all'A.N.A.C. ai sensi dell'art. 80, comma 12, del "Codice";**
- **escussione della cauzione provvisoria prodotta a corredo dell'offerta.**

## 14. AGGIUDICAZIONE

Con specifico provvedimento l'Amministrazione, previa verifica della proposta di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 33, comma 1, del "Codice", procede all'aggiudicazione. In caso di riscontro negativo dei controlli, condotti ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., di decadenza dell'aggiudicazione e/o risoluzione del contratto di concessione, l'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione a favore del concorrente che segue in graduatoria, che sarà tenuto ad accettare entro i termini di validità dell'offerta economica indicati dal Disciplinare di Gara.

In sede di aggiudicazione, l'Impresa affidataria dovrà, unitamente a tutta la documentazione richiesta, presentare cauzione definitiva ai sensi dell'art. 103 del "Codice".

**N.B. Qualora questa Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 8, del Codice, autorizzasse l'esecuzione anticipata nelle more della stipula convenzione, la Garanzia Definitiva dovrà decorrere dalla data di effettivo inizio delle attività (e non dalla stipula contrattuale).**

## 15. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

L'Amministrazione ha facoltà di interrompere od annullare in qualsiasi momento la procedura di gara o di non procedere ad alcun affidamento senza che i concorrenti possano vantare diritti od aspettative di sorta.

È fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela, nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di concessione (convenzione) verrà stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla intervenuta efficacia dell'aggiudicazione.

La stipulazione del contratto di concessione è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

Tutti gli orari sono intesi come riferiti all'ora locale della Stazione Appaltante.

Tutte le controversie sono deferite all'Autorità Giudiziaria, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Ai sensi degli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/2010, gli atti delle procedure di affidamento pubblici relativi a lavori, servizi e concessioni sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale nel termine di 30 giorni, secondo quanto disposto dai citati articoli.

L'aggiudicazione è subordinata all'approvazione degli atti di gara, all'esito della verifica dei requisiti dichiarati ed all'immunità da provvedimenti antimafia.

Inoltre, al fine della stipula del contratto di concessione (convenzione), l'Operatore Economico aggiudicatario, entro 15 gg. dalla richiesta, dovrà far pervenire i documenti occorrenti per la stipula del suddetto contratto come verranno all'uopo richiesti ed indicati da questa Stazione Appaltante e tra questi, in particolare, la Garanzia Definitiva di cui all'art. 103 del "Codice".

Qualora l'Impresa non abbia ottemperato a quanto richiesto o non si sia presentata alla stipulazione del contratto di concessione (convenzione) nel giorno all'uopo stabilito, questa Stazione Appaltante avrà facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e di procedere all'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente legislazione. In tale ipotesi, questa Autorità di Sistema Portuale provvederà a comunicare il nominativo dell'Operatore Economico aggiudicatario all'Autorità Nazionale Anticorruzione per le eventuali sanzioni.

Si applica altresì, per la garanzia provvisoria, il comma 8, dell'art. 93 del Codice.

I concorrenti, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei propri dati, anche personali, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali", integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. del 10.08.2018, n. 101

**Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento.**



Titolare del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento, Dott. Ing. Francesco Maria D'Alesio.

Il diritto di accesso ai documenti di gara è garantito ai sensi degli artt. 53 e 76, comma 4, del "Codice". Qualora la richiesta provenga da R.T.I. dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della Capogruppo.

Per tutto quanto non risulta regolato nel presente Disciplinare di Gara si rimanda alle disposizioni di Legge vigenti in materia.

Le spese relative alla pubblicazione obbligatoria del Bando di Gara ed agli avvisi, secondo le modalità di cui agli artt. 73, comma 4, e 216, comma 11, del Codice e Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 02.12.2016, recante definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei Bandi di Gara, di cui agli artt. 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate dallo stesso entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione, comunque, prima della stipula del contratto di concessione (convenzione). L'importo presunto da rimborsare è di circa € **8.000,00** (ottomila/00), salvo conguaglio.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese previste per la stipula della convenzione (contratto di concessione) che avverrà con atto pubblico notarile informatico.

La Stazione Appaltante applica la disciplina prevista dall'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di revoca dell'autorizzazione, ai sensi di Legge, o di rinuncia dell'aggiudicatario, ai sensi di Legge.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge del 13.08.2010, n. 136 e ss.mm.ii..

L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione a questa Stazione Appaltante ed alla Prefettura/Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di Roma della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

È esclusa la competenza arbitrale. La competenza a conoscere delle controversie derivanti dal contratto è deputata al Giudice del Tribunale Civile di Civitavecchia, ai sensi dell'art. 20 del Codice di procedura civile.

**Il Responsabile del Procedimento**  
*Dott. Ing. Francesco Maria D'Alesio*