**SCHEDA PROCEDIMENTALE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 – ART. 35**

**DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO**: Autorizzazione all’occupazione temporanea di aree demaniali marittime ex art. 36 e 50 del Cod. Nav.; per tutte le informazioni inerenti il procedimento, vedere la scheda sottostante.

**UNITÀ ORGANIZZATIVA (art. 35, comma 1, lett. b)**

AREA AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO PORTI FIUMICINO E GAETA

 - SEDE DI GAETA

**UFFICIO DEL PROCEDIMENTO** **(art. 35, comma 1, lett. c)**

UFFICIO AMMINISTRATIVO- DIVISIONE II – Tel. 0771/471096

pec: protocollo@portidiroma.legalmailpa.it

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**: Responsabile dell’Ufficio Amministrativo – Sede di Gaeta.

**PER INFORMAZIONI**

1. Recandosi presso l’Ufficio Amministrativo – Divisione II c/o Lungomare Caboto, durante gli orari di apertura al pubblico;
2. contattando telefonicamente il medesimo Ufficio al numero sopra indicato;
3. presentando formale istanza al medesimo Ufficio per mezzo della pec istituzionale sopra indicata.

**POTERE SOSTITUTIVO EX ART. 2, COMMA 9-bis, LEGGE n. 241/1990 ss.mm.ii (art. 35, comma 1, lett. m)**

Responsabile: Presidente, Segretario Generale e/o Dirigente

Per informazioni relative alla modalità di esercizio del sopra indicato istituto, si rimanda all’Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Il privato può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo, decorso il termine per la conclusione del procedimento amministrativo, come indicato nella scheda sottostante.

**STRUMENTI DI TUTELA (art. 35, comma 1, lett. h)**

Ricorso giurisdizionale al T.A.R. – LAZIO (ROMA-LATINA) entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione del procedimentoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. a) | Riferimenti normativiD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. a) | Atti e documenti utili al procedimento amministrativoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. d) | Termini del procedimentoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. f) | Modalità di pagamento eventualmente necessariD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. l) |
| Rilascio concessione autorizzazione all’occupazione temporanea di aree e/o manufatti ricadenti all’interno del confine demaniale marittimo | Art. 36 Cod. Nav.Art. 50 Cod. Nav.Art. 29 Reg. d’uso AdSP | -Domanda in bollo per il rilascio dell’autorizzazione temporanea;Indicazione dello scopo e durata dell’autorizzazione richiesta secondo i parametri di cui all’art. 29 del reg. d’uso dell’AdSP.Nel caso l’istanza preveda la realizzazione di opere di facile rimozione produrre:-n. 5 copie del progetto nonché relazione tecnica, cronoprogramma degli investimenti da realizzarsi su area demaniale marittima, computo metrico estimativo ed ogni altro elaborato di progetto previsto dalla normativa vigente e necessario per la migliore illustrazione dell’opera.  | 30 gg. | Bonifico bancario;Bollettino di c/c postale; |