**SCHEDA PROCEDIMENTALE AI SENSI DEL D.LGS. N. 33/2013 – ART. 35**

**DESCRIZIONE DEL PROCEDIMENTO**: Autorizzazione alla sosta temporanea delle merci nelle superfici demaniali ex art. 50 del Cod.Nav.; per tutte le informazioni inerenti il procedimento, vedere la scheda sottostante.

**UNITÀ ORGANIZZATIVA (art. 35, comma 1, lett. b)**

AREA AFFARI GENERALI, COORDINAMENTO PORTI FIUMICINO E GAETA

 - UFFICIO DI GAETA

**UFFICIO DEL PROCEDIMENTO** **(art. 35, comma 1, lett. c)**

UFFICIO AMMINISTRATIVO DI GAETA – DIVISIONE II – Tel. 0771/471096

pec: protocollo@portidiroma.legalmailpa.it

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**: Responsabile dell’Ufficio Amministrativo di Gaeta.

**PER INFORMAZIONI**

1. Recandosi presso l’Ufficio Amministrativo di Gaeta c/o Lungomare Caboto, durante gli orari di apertura al pubblico;
2. contattando telefonicamente il medesimo Ufficio al numero sopra indicato;
3. presentando formale istanza al medesimo Ufficio per mezzo della pec istituzionale sopra indicata.

**POTERE SOSTITUTIVO EX ART. 2, COMMA 9-bis, LEGGE n. 241/1990 ss.mm.ii (art. 35, comma 1, lett. m)**

Responsabile: Presidente, Segretario Generale e/o Dirigente

Per informazioni relative alla modalità di esercizio del sopra indicato istituto, si rimanda all’Ufficio Relazioni con il Pubblico.

Il privato può rivolgersi al titolare del potere sostitutivo, decorso il termine per la conclusione del procedimento amministrativo, come indicato nella scheda sottostante.

**STRUMENTI DI TUTELA (art. 35, comma 1, lett. h)**

Ricorso giurisdizionale al T.A.R. – LAZIO (LATINA) entro 60 giorni o, in alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Descrizione del procedimentoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. a) | Riferimenti normativiD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. a) | Atti e documenti utili al procedimento amministrativoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. d) | Termini del procedimentoD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. f) | Modalità di pagamento eventualmente necessariD.Lgs. n. 33/2013Art. 35 c.1 lett. l) |
| Richiesta autorizzazione alla sosta delle merci in banchina e/o ad aree non assentite in concessione  | Art. 50 Cod. Nav;Artt. 17-18-19-20-21 del Decreto Commissariale n. 308/2018 di modifica art. 19 Decreto Presidente n. 87/2016  | -Domanda di sosta presentata dall’impresa 36 ore prima del giorno d’inizio dell’occupazione con l’indicazione della superficie, la tipologia e quantità di merce, nonché la decorrenza e il termine della sosta prevista. Dovrà inoltre rispettare tutte le prescrizioni riportate nel titolo autorizzativo, fatte salve specifiche disposizioni impartite dall’AdSP. | 5 gg. | Bonifico bancario;Bollettino di c/c postale |